



Comune di Bassano del Grappa

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

| | | | |
|-----------------------|-------------|-------------|---|
| Registro Unico | 1708 / 2021 | Area | A2 - Servizi alla Persona, Operaestate e Spettacolo |
|-----------------------|-------------|-------------|---|

OGGETTO: FONDO PER LO SVILUPPO E LA COESIONE 2014/2020 - PROGETTI PER LAVORI DI PUBBLICA UTILITÀ FINALIZZATI ALL'INSERIMENTO LAVORATIVO TEMPORANEO DI SOGGETTI DISOCCUPATI ANNO 2021. SELEZIONE PER LA FORMAZIONE DI UNA GRADUATORIA RELATIVA AL PROGETTO "RETE DEL PATTO TERRITORIALE PER LA CITTADINANZA ATTIVA RAGGRUPPAMENTO DEL COMUNE DI THIENE" - DGR N. 16 DEL 12/01/2021 AL FINE DELL'INSERIMENTO LAVORATIVO TEMPORANEO DI DISOCCUPATI PRIVI DI TUTELE. APPROVAZIONE VERBALE DI SELEZIONE E GRADUATORIA FINALE. IMPEGNO DI SPESA E ACCERTAMENTO DI ENTRATA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO.

IL DIRIGENTE

Premesso:

- che il Comune di Bassano del Grappa, nell'ambito delle politiche attive del lavoro, intende favorire lo sviluppo di percorsi di integrazione ed inserimento lavorativo a favore di propri cittadini che versano in situazione di disagio socio-economico e/o di emarginazione dal mercato del lavoro;
- che l'Amministrazione comunale, con deliberazione di Giunta n. 184 del 19 giugno 2018, ha aderito al progetto di pubblica utilità e cittadinanza attiva congiuntamente ad altri Enti e con il Comune di Thiene capofila, proposta dalla Regione Veneto con D.G.R. N. 624/2018;
- che l'Amministrazione comunale, con deliberazione di Giunta n. 243 del 3 settembre 2019, ha aderito al progetto di pubblica utilità e cittadinanza attiva congiuntamente ad altri Enti e con il Comune di Thiene capofila, proposta dalla Regione Veneto con D.G.R. N. 541/2019;
- che la Giunta Regionale del Veneto con deliberazione n. 16 del 12.01.2021 – Fondo per lo sviluppo e la coesione 2014-2020 in continuità con POR FSE Veneto 2014-2020 -: Asse II Inclusion Sociale, Obiettivo Tematico 9 "Promuovere l'inclusione sociale e combattere la povertà e ogni discriminazione": Reg. UE 1303/2013 e Reg. UE 1304/2013. Direttiva per la presentazione di interventi di "Pubblica Utilità e Cittadinanza Attiva. Progetti per l'inserimento lavorativo temporaneo di disoccupati privi di tutele – Anno 2021", ha aperto i termini per la presentazione di progetti di pubblica utilità e cittadinanza attiva a favore di soggetti svantaggiati esclusi dal mercato del lavoro;
- che la suddetta deliberazione ha approvato l'avviso pubblico per la presentazione dei progetti (allegato A) e la Direttiva per la realizzazione dei progetti stessi (allegato B);
- che al fine di perseguire la logica del lavoro di rete per un'efficace integrazione delle competenze, i progetti dovevano essere presentati, pena l'inammissibilità della proposta, da un partenariato pubblico-privato, composto da uno o più comuni (o loro enti strumentali o società da essi partecipate) – in veste di soggetto proponente- e obbligatoriamente da uno o più soggetti iscritti all'elenco regionale degli enti accreditati per i Servizi al Lavoro di cui alla legge regionale 3/2009 o soggetti non iscritti purché avessero già presentato istanza di accreditamento ai sensi della DGR Veneto 2238/2011;

- che il soggetto accreditato ai Servizi per il Lavoro, in quanto partner operativo, ha la funzione di coadiuvare i Comuni nella redazione del progetto, di partecipare alle fasi di selezione e coordinare gli incontri individuali per la stesura del Piano di Azione Individuale (PAI), di erogare le misure di politica attiva, di orientamento e di accompagnamento al lavoro, di collaborare alla complessiva gestione amministrativa e rendicontale del progetto;
- che in particolare spetta al soggetto accreditato lo svolgimento delle attività di orientamento e di accompagnamento al lavoro, i cui costi saranno riconosciuti come da tariffe riportate nella DGR 16/2021;
- che al partenariato è ammessa la partecipazione di altri soggetti privati, in qualità di partner di rete, individuati esclusivamente fra organismi senza scopo di lucro, ONG, fondazioni, consorzi, cooperative sociale (tipo A e B), associazioni, nonché organismi di rappresentanza delle imprese e dei lavoratori (questi ultimi solo come partner di rete);
- che il Comune di Bassano del Grappa, con precedente determinazione del Dirigente dell'Area Seconda reg. gen. n. 439 dell'11.03.2021, ha approvato l'avviso di manifestazione di interesse inerente l'individuazione di partners di rete per la presentazione di un progetto di pubblica utilità alla Regione Veneto tramite l'ente capofila Comune di Thiene a valere sulla D.G.R. n. 16 del 12.01.2021 e relativo allegato modello istanza e scheda elenco esperienze, allegati quali parte integrante del presente provvedimento;
- che il progetto avrebbe interessato al massimo n. 15 persone residenti o domiciliate temporaneamente nel Comune di Bassano del Grappa, da individuare attraverso successivo apposito avviso e selezione;
- che il Lavoro di Pubblica Utilità consiste in contratti di lavoro temporaneo e part time, per 6 mesi e 20 ore settimanali, in attività di competenza comunale, a carattere straordinario (non essendo ammissibili in attività che il Comune è tenuto a garantire in via ordinaria), tra i seguenti servizi, come indicato dalla Regione Veneto:
 - servizi bibliotecari e museali, riordino di archivi e recupero di lavori arretrati di tipo tecnico e amministrativo;
 - valorizzazione di beni culturali ed artistici anche mediante attività di promozione, allestimento e custodia di mostre relative a prodotti, oggetti ed attrezzature del territorio nonché di riordino, recupero e valorizzazione di testi e documenti di interesse storico o culturale;
 - attività di abbellimento urbano e rurale;
 - servizi ambientali e di sviluppo del verde, progetti speciali in materia relativi alla tutela e benessere ambientale;
 - custodia e vigilanza di impianti e attrezzature sportive, centri sociali, centri socio-assistenziali, educativi e culturali, luoghi pubblici;
 - assistenza anziani, supporto scolastico;
 - controllo del territorio, ai fini della garanzia della salute pubblica, la tutela dell'ambiente con particolare riguardo alla componente faunistica;
 - sanificazione di superfici e ambienti interni non sanitari per la prevenzione della diffusione dell'infezione COVID-19;
 - altri servizi di interesse pubblico, con carattere di straordinarietà e temporaneità.
- che, di concerto con le varie Aree e Servizi comunali, si è provveduto a definire il seguente fabbisogno:
 - operatore addetto potenziamento presso i Musei per servizi di accoglienza relativi alle mostre temporanee (n° 2 posti), titolo di studio: diploma di scuola media o superiore;
 - operatore addetto amministrativo per Aree amministrativa, contabile e tecnica n° 8 posti, di cui: n°1 posto per Ufficio SIC con titolo di studio di diploma di scuola superiore preferibilmente in materie tecniche; n° 1 posto per Ufficio

Statistica/toponomastica con titolo di studio di diploma di scuola superiore preferibilmente in materie tecniche o eventualmente anche laurea in materie statistiche; n° 1 posto per Uffici Ragioneria/Economato con titolo di studio di diploma di scuola superiore preferibilmente in materie ragionieristiche; n° 1 posto per Ufficio Patrimonio con titolo di studio di diploma di scuola superiore in materie tecniche o laurea in architettura; n° 1 posto per Ufficio amministrativo Servizi sociali con titolo di studio di licenza media o diploma di scuola superiore; n° 1 posto per Ufficio Pubblica Istruzione con titolo di studio di diploma di scuola superiore; n° 2 posti per Ufficio Urbanistica con titolo di studio di diploma di scuola superiore);

- operatore addetto al verde per l'area tecnica-manutentiva (n° 2 posti; titolo di studio: licenza media);
- operatore addetto all'accoglienza del pubblico e al centralino telefonico per Servizio Uscieri e Servizi Demografici (n° 2 posti; titolo di studio: licenza media o diploma di scuola superiore);
- operatore addetto alle manutenzioni ambientali straordinarie c/o Mercato Ortofrutticolo (n° 1 posto; titolo di studio: licenza media).

Richiamati, a sua volta, i seguenti atti del Comune di Thiene, in qualità di Ente Capofila:

- deliberazione di Giunta Municipale n. 28 in data 24.03.2021, con la quale si è provveduto ad approvare il progetto di pubblica utilità, per l'inserimento lavorativo temporaneo di disoccupati privi di tutele, da presentare per l'approvazione alla Regione Veneto, a valere sul "Programma Operativo Regionale Fondo Sociale Europeo 2014/2020. Asse II Inclusione sociale, Obiettivo Tematico 9. Promuovere l'inclusione sociale e combattere la povertà e ogni discriminazione" di cui alla DGR Veneto n. 16 del 12.01.2021;

- determinazione del Segretario comunale n. 191 del 29.03.2021 con la quale si è provveduto ad affidare i servizi di accompagnamento e orientamento al lavoro connessi con il suindicato progetto agli Enti accreditati ENAC VENETO CPF Canossiano di Verona, PIA SOCIETÀ SAN GAETANO di Vicenza, ENGIM VENETO di Vicenza, PRISMA SCSC di Costabissara (VI);

- determinazione del Segretario comunale n. 510 del 06.07.2021 con la quale si è provveduto all'invio alla Direzione Lavoro della Regione Veneto, dell'Atto di adesione (allegato A) per la realizzazione del progetto Rete del patto territoriale - Capofila Comune di Thiene (Giunta Regionale del Veneto - deliberazione n. 16 del 12.01.2021 - Programma Operativo Regionale Fondo Sociale Europeo 2014-2020. Asse II Inclusione Sociale, Obiettivo Tematico 9. "Promuovere l'inclusione sociale e combattere la povertà e ogni discriminazione". Reg. UE 1303/2013 e Reg. UE 1304/2013. Direttiva per la presentazione di interventi di "Pubblica Utilità e Cittadinanza Attiva. Progetti per l'inserimento lavorativo temporaneo di disoccupati privi di tutele - Anno 2021); nello specifico, i Comuni partner di progetto - Bassano del Grappa, Carré, Chiuppano, Cogollo del Cengio, Laghi, Lastevasse, Pedemonte, Tonezza, Valdastico, Velo D'Astico e Villaverla – devono provvedere a:

- individuare un apposito referente per la gestione documentale e finanziaria e i rapporti con il Comune di Thiene - Capofila;

- prendere atto ed assicurare, per quanto di competenza, l'organizzazione necessaria affinché il Comune di Thiene possa adempiere a quanto contenuto nell'Atto di adesione allegato;

- approvare e pubblicare l'avviso per la selezione dei destinatari (entro il 15.07.2021), ed acquisire le candidature da parte dei destinatari residenti in ciascun comune (entro il 17.08.2021);

- organizzare i colloqui di selezione (entro il 10.09.2021);

- approvare gli eventuali accordi di partenariato con le Cooperative/Enti partner per la gestione del progetto di pubblica utilità con assunzione destinatari anticipando le somme per l'avvio dei contratti di lavoro;

Visto il Decreto del Direttore della Direzione Regionale Lavoro n. 454 dell'11.07.2021, avente ad oggetto "Fondo per lo sviluppo e la coesione 2014-2020 in continuità con POR FSE Veneto 2014-2020 - Asse II Inclusione Sociale, Obiettivo Tematico 9. "Promuovere l'inclusione sociale e combattere la povertà e ogni discriminazione". Reg. UE n. 1303/2013 e Reg. UE n. 1304/2013. DGR n. 16 del 12 gennaio 2021 Direttiva per la presentazione di interventi di "Pubblica Utilità e Cittadinanza Attiva. Progetti per l'inserimento lavorativo temporaneo di disoccupati privi di tutele - Anno 2021" e DGR n. 700 del 31 maggio 2021 – Sottosettore SC2L1S. Approvazione risultanze istruttoria – Assunzione impegno di spesa e contestuale accertamento”, Allegato B), da cui si evince che il Progetto presentato dal Comune di Thiene, in qualità di capofila anche per i Comuni Bassano del Grappa, Carré, Chiuppano, Cogollo del Cengio, Laghi, Lastebasse, Pedemonte, Tonezza, Valdastico, Velo D’Astico e Villaverla, ha ottenuto punteggio pari a 25 ed è stato finanziato per € 306.000,00 a valere sul capitolo FSC N.104222, di cui € 183.600,00 nell’esercizio 2021 ed € 122.400,00 nell’esercizio 2022;

Vista la comunicazione della Regione Veneto in data 14.06.2021, relativa alla pubblicazione della graduatoria dei progetti approvati di Pubblica utilità e Cittadinanza attiva per l'inserimento lavorativo temporaneo di disoccupati privi di tutele di cui alla predetta DGR 16 del 12.01.2021, nella quale è compreso il progetto del Comune di Thiene, in qualità di capofila anche per i Comuni Bassano del Grappa, Carré, Chiuppano, Cogollo del Cengio, Laghi, Lastebasse, Pedemonte, Tonezza, Valdastico, Velo D’Astico e Villaverla, finanziato al 100% di quanto richiesto, relativo a n. 45 lavoratori destinatari complessivi;

Dato atto che, con riferimento al Comune di Bassano del Grappa, l'importo del progetto è rivolto a 15 lavoratori destinatari in totale ed è pari a complessivi € 121.500,00, di cui € 90.000,00 da finanziamento regionale ed € 31.500,00 di cofinanziamento comunale e che, per l'iscrizione delle relative previsioni di entrata e di spesa per la parte relativa all'esercizio 2021, si è già provveduto a richiedere apposita variazione al bilancio di previsione finanziario c.e. in sede di salvaguardia degli equilibri e assestamento generale al prossimo 31.07.2021;

Dato atto che con propria precedente determinazione n. 1226 del 16.07.2021 si è provveduto a dare avvio alla selezione dei destinatari, attraverso avviso pubblico, colloqui di selezione (previsti per i giorni 1 e 2 settembre 2021) e conseguente formazione della graduatoria, approvando lo specifico "AVVISO PER LA FORMAZIONE DI UNA GRADUATORIA RELATIVA AL PROGETTO titolo "RETE DEL PATTO TERRITORIALE PER LA CITTADINANZA ATTIVA RAGGRUPPAMENTO DEL COMUNE DI THIENE" DGR N. 16 del 12/01/2021 AL FINE DELL'INSERIMENTO LAVORATIVO TEMPORANEO DI DISOCCUPATI PRIVI DI TUTELE - Cod. progetto 1829-0001-16-2021", e che l'Avviso è rimasto pubblicato per trenta giorni dal 16.07.2021 al 16.08.2021;

Dato atto che, entro il prescritto termine del 16.08.2021, sono pervenute n. 48 domande di partecipazione alla selezione;

Dato atto che con precedente determinazione n. 1504 del 31.08.2021 si è provveduto alla nomina della Commissione esaminatrice al fine di esaminare le domande, effettuare i colloqui di selezione previsti in data 1 e 2 settembre 2021 e formare la graduatoria finale, così composta:

- Presidente (su delega del Segretario generale e Dirigente Area 2^): dott. Gianandrea Borsato – P.O. Responsabile Servizio Amministrativo Area 2^;
- Componente: dott.ssa Daniela Bianchi – P.O. Responsabile Servizi Sociali;
- Componente, con funzioni anche di Segretario verbalizzante: dott.ssa Paola Ceccon – Assistente sociale Responsabile U.O.S. "Rischio esclusione sociale";
- Componente aggiunto per i colloqui di selezione: prof. Giovanni Pone Presidente della Cooperativa Avvenire (partner operativo di progetto per la gestione dei rapporti di lavoro con i soggetti beneficiari);

Dato atto che i colloqui di selezione si sono svolti in data 1, 2, e 7 settembre 2021 dalle ore 8.30 alle ore 13.00 presso la sede dei Servizi Sociali in via Jacopo da Ponte 37 e che, in esito ai colloqui, i

Commissari hanno espresso il proprio giudizio rispetto ai criteri riportati nell'Avviso di selezione e hanno provveduto a redigere il verbale di selezione e la graduatoria finale;

Ritenuto, a chiusura del procedimento di selezione, di approvare i suddetti documenti, formati dalla Commissione esaminatrice, omettendone la pubblicazione per motivi di riservatezza e procedendo però a pubblicare (all'Albo pretorio web, nella Sezione "Ultime notizie" dell'home page del sito web comunale e tramite apposito avviso cartaceo affisso all'esterno della sede dei Servizi sociali di via Jacopo Da Ponte n. 37) un avviso di esito della selezione contenente il richiamo alla presente determinazione e la precisazione che le posizioni in graduatoria con idoneità/non idoneità dei singoli candidati partecipanti ai colloqui e, per gli idonei, gli Uffici di destinazione e le tempistiche di avvio delle attività lavorative saranno oggetto di apposita comunicazione individuale via e-mail/telefono da parte dell'Ufficio Servizi sociali;

Ritenuto, a chiusura del procedimento di selezione, di assumere contestualmente anche i correlati accertamenti di entrata e impegni di spesa per la gestione della progettualità;

Dato atto che, ai sensi del paragrafo 9 dell'Allegato B alla D.G.R 16/2021:

Per quanto concerne il finanziamento l'ammontare dello stesso è il risultato della somma delle seguenti voci: 1. Importo fisso, pari a Euro 6.000,00 per ogni lavoratore assunto, a parziale copertura del costo del lavoro, da rendicontare a costi reali; 2. Importo variabile, per un minimo di 14 ore fino a un massimo di 26 ore, per la realizzazione delle misure di orientamento, accompagnamento e ricerca attiva di lavoro (comprese le due ore di colloquio iniziale), da rendicontare con Unità di costi standard; 3. Indennità di frequenza, solo per le attività di Orientamento e di ricerca attiva nell'ambito dei Servizi di Accompagnamento (con esclusione pertanto delle ore di tutorato e accompagnamento nell'esperienza del LPU) cui il destinatario partecipa, pari a Euro 6,00 per ogni ora di presenza; 4. Importo previsto a copertura dei costi per la stipula della polizza fideiussoria, calcolato sulla base del costo medio pari all'1,2% del finanziamento pubblico riferito solo alla voce di cui al punto 1 (costo del lavoro), da rendicontare a costi reali.

L'importo derivante dalla somma delle predette voci costituisce pertanto la quota di finanziamento regionale (FSE, FdR e fondi regionali).

In aggiunta al finanziamento regionale, il soggetto proponente è tenuto a cofinanziare il progetto con una somma aggiuntiva pari al 35% del contributo per il lavoro di pubblica utilità, pari a Euro 6.000,00 per singolo destinatario assunto. Tale quota, pari quindi ad almeno Euro 2.100,00 per ogni destinatario assunto, potrà essere integrata, in tutto o in parte, da parte di soggetti terzi pubblici o privati partner del progetto.

Si precisa che il cofinanziamento è obbligatorio e che la relativa quota deve essere rendicontata in termini di costi reali e ammissibili. Tra questi, oltre al costo del lavoro, la Direttiva ammette a rendicontazione anche altre spese accessorie strettamente collegate all'esperienza di lavoro (formazione obbligatoria in materia di sicurezza sul lavoro, visita medica, dispositivi di protezione individuale, gestione amministrativa del personale)

La Direttiva riconosce ai destinatari non percettori di alcun reddito¹¹ un'indennità di partecipazione per la frequenza delle seguenti misure:

● *A) Servizi di Orientamento:*

o A1 Colloquio di informazione e accoglienza

o A2 Incontri di Orientamento

● *B) Servizi di Accompagnamento:*

o B.2 Ricerca attiva di lavoro

L'indennità è pari a Euro 6,00 all'ora e sarà riconosciuta per le ore di servizio effettivamente fruite e registrate sull'apposito registro.

Specificato ulteriormente che:

- ai sensi di quanto previsto al paragrafo 5 dell'allegato B alla D.G.R. 16/2021, "al partenariato è prevista e ammessa la partecipazione di altri soggetti privati, in qualità di partner di rete, che possono essere individuati, esclusivamente, pena l'inammissibilità della proposta, tra le seguenti tipologie: organismi senza scopo

di lucro, ONG, fondazioni, consorzi, cooperative sociali (di tipo A e di tipo B), associazioni, organismi di rappresentanza delle imprese e dei lavoratori (questi ultimi solo come partner di rete). A tali organismi, esclusi quest'ultimi, previa apposita convenzione con il soggetto proponente, potrà essere affidata, esclusivamente, la stipula e la gestione dei contratti di lavoro di pubblica utilità”;

- ai sensi di quanto previsto al paragrafo 7 dell'allegato B alla D.G.R. 16/2021, “*gli importi erogati per la realizzazione dei progetti costituiscono contributi, avente carattere di sovvenzione e non di corrispettivo di una prestazione contrattuale. Pertanto il soggetto beneficiario, dovrà presentare documento fiscale in regime di esclusione (fattura/ nota di debito fuori campo applicazione IVA ai sensi dell'art. 2 comma 3 lettera a) DPR 633/72 e s.m.i.). Si precisa inoltre che ai fini dell'ammissibilità della spesa, il partner è assimilato al beneficiario e che pertanto anche i trasferimenti di budget dal Soggetto proponente ai partner operativi sono ricompresi nello stesso regime di esclusione”;*

Ritenuto con il presente provvedimento di definire anche i rapporti con la Cooperativa Sociale Avvenire di Bassano del Grappa quale partner operativo per i lavori di pubblica utilità approvando la bozza di convenzione per la realizzazione del progetto di pubblica utilità e cittadinanza attiva a favore dei lavoratori disoccupati privi di tutele del Comune di Bassano del Grappa, allegata sub C) quale parte integrante e sostanziale della presente determinazione;

Dato atto che è stato acquisito il DURC On-Line da cui risulta la regolarità della Cooperativa Sociale Avvenire ai fini dei versamenti degli oneri previdenziali – scadenza validità: 05/11/2021;

Dato atto che per la quota di corrispettivo del servizio di gestione e soggetto ad iva è stato acquisito il CIG: Z3D33377CF;

Ritenuto di dare comunicazione della presente determinazione anche alla Cooperativa Avvenire (partner operativo di progetto per la gestione dei rapporti di lavoro con i soggetti beneficiari) e alle Aree/Servizi agli inserimenti dei lavoratori di pubblica utilità, demandando ai Servizi sociali i conseguenti adempimenti organizzativi;

Visto l'art. 151, comma 4 (visto di regolarità contabile), e art. 107 (funzioni e responsabilità dirigenza) del Decreto Legislativo n. 267 del 18/08/2000 – Testo Unico Enti Locali – TUEL;

Richiamato il vigente Regolamento per l'accesso e l'erogazione di prestazioni sociali in ambito socio assistenziale, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 101 del 20/12/2018;

Richiamati:

- il vigente regolamento sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 334 in data 17.12.2013, integrato e modificato da ultimo con deliberazione di Giunta Comunale n. 277 del 13.10.2020;
- l'art. 107 (funzioni e responsabilità dirigenza), del Decreto Legislativo n. 267 del 18/08/2000 – Testo Unico Enti Locali – TUEL;

Visti:

- lo Statuto Comunale approvato con Delibera di Consiglio Comunale n. 73 del 14 luglio 2003, integrato con Delibera di Consiglio Comunale n. 31 del 10 aprile 2014;
- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 94 del 22/12/2020 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione 2021 – 2023;
- la deliberazione di Giunta comunale n. 16 dell'11.02.2021 avente ad oggetto “Approvazione del Piano della Performance e Piano Esecutivo di Gestione 2021-2023”;
- la deliberazione di Giunta comunale n. 51 del 18.03.2021, avente ad oggetto “Piano triennale di prevenzione della corruzione (PTPC) e Programma triennale per la trasparenza

e l'integrità (PTTI) ai sensi della legge n. 190/2012 e del d.lgs. 33/2013, come modificati dal d.lgs. 97/2016. Aggiornamento annualità 2021/2022/2023”;

DETERMINA

Per quanto espresso in premessa:

- 1) di approvare il “VERBALE DI SELEZIONE PER LA FORMAZIONE DI UNA GRADUATORIA RELATIVA AL PROGETTO - titolo “RETE DEL PATTO TERRITORIALE PER LA CITTADINANZA ATTIVA RAGGRUPPAMENTO DEL COMUNE DI THIENE” DGR N. 16 del 12/01/2021 AL FINE DELL’INSERIMENTO LAVORATIVO TEMPORANEO DI DISOCCUPATI PRIVI DI TUTELE”, formato dalla Commissione esaminatrice nominata con precedente determinazione n. 1504 del 31.08.2021, che si allega sub A quale allegato non integrante della presente determinazione e di cui si omette la pubblicazione per motivi di riservatezza;
- 2) di approvare la “GRADUATORIA RELATIVA AL PROGETTO - titolo “RETE DEL PATTO TERRITORIALE PER LA CITTADINANZA ATTIVA RAGGRUPPAMENTO DEL COMUNE DI THIENE” DGR N. 16 del 12/01/2021 AL FINE DELL’INSERIMENTO LAVORATIVO TEMPORANEO DI DISOCCUPATI PRIVI DI TUTELE”, che si allega sub A quale allegato non integrante della presente determinazione e di cui si omette la pubblicazione per motivi di riservatezza;
- 3) di procedere a pubblicare (all’Albo pretorio web, nella Sezione “Ultime notizie” dell’home page del sito web comunale e tramite apposito avviso cartaceo affisso all’esterno della sede dei Servizi sociali di via Jacopo Da Ponte n. 37) un avviso di esito della selezione contenente il richiamo alla presente determinazione e la precisazione che le posizioni in graduatoria con idoneità/non idoneità dei singoli candidati partecipanti ai colloqui e, per gli idonei, gli Uffici di destinazione e le tempistiche di avvio delle attività lavorative saranno oggetto di apposita comunicazione individuale via e-mail/telefono da parte dell’Ufficio Servizi sociali;
- 4) di affidare al partner operativo di progetto Cooperativa Sociale Avvenire, con sede in Bassano del Grappa in Contrà Fietto n. 108, C.F. e P.IVA 01770290243, la gestione dei 15 contratti di lavoro di pubblica utilità;
- 5) di approvare la bozza di convenzione per la realizzazione del progetto “Pubblica utilità e cittadinanza attiva 2021” D.G.R. 16/2021, al fine dell’inserimento lavorativo temporaneo di n. 15 disoccupati privi di tutele del Comune di Bassano del Grappa, allegata sub C quale allegato parte integrante del presente provvedimento e soggetto a pubblicazione all’Albo pretorio web;
- 6) di assumere, ai fini della realizzazione della progettualità e a favore della sopra citata Cooperativa Sociale Avvenire, l’impegno della spesa necessaria (finanziata per € 90.000,00 con contributo della Regione Veneto ex D.G.R. 16/2021 veicolato tramite il Comune di Thiene – Capofila della Rete del patto territoriale comprendente 12 Comuni, e per € 31.500,00 con risorse proprie di bilancio) per le azioni e l’attivazione dei contratti di lavoro subordinato a tempo determinato per il tramite del partner operativo di progetto Cooperativa Avvenire di Bassano del Grappa al cap. 350184 “Progetto pubblica utilità e cittadinanza attiva - prestazioni di servizi” – cod. 12.04.1.0103 del bilancio di previsione finanziario 2021/22/23, impegnando intanto l’importo di € 67.125,00 per la prima fase progettuale nel corrente esercizio 2021 e riservando a successivo atto nell’esercizio 2022 l’impegno della quota residua per l’ultimazione del progetto;
- 7) di dare atto che per la quota di corrispettivo del servizio di gestione e soggetto ad iva è stato assegnato il seguente CIG: Z3D33377CF;

- 8) di disporre la consegna, al partner operativo di progetto, dell'indirizzo url del sito del Comune ove è pubblicato e reperibile, all'interno della sezione "Amministrazione trasparente", il codice di comportamento integrativo contenente gli obblighi che devono essere osservati dai dipendenti dell'Ente e da eventuali collaboratori:
<http://www.comune.bassano.vi.it/Comune/Amministrazione-Trasparente/Disposizioni-general/Atti-general/Codice-di-comportamento-integrativo>;
- 9) di provvedere alla liquidazione e pagamento della prestazione e rimborsi, su presentazione di regolari fatture elettroniche, liquidate dal Dirigente competente, previa verifica ed attestazione da parte del responsabile del procedimento competente della regolarità delle stesse, entro il limite di spesa indicato dal presente atto;
- 10) di accertare, ai fini della realizzazione della progettualità, l'entrata derivante da contributo della Regione Veneto ex D.G.R. 16/2021, veicolato tramite il Comune di Thiene – Capofila della Rete del patto territoriale comprendente 12 Comuni, parte con risorse proprie di bilancio, il quale sarà erogato per il 60 % in acconto e per il 40 % a saldo, al cap. 248 "Contributo regionale progetto pubblica utilità e cittadinanza attiva" – cod. 2.0101.02, accertando intanto l'acconto sul contributo regionale per € 54.000,00 nel corrente esercizio 2021 e riservando a successivo atto nell'esercizio 2022 l'accertamento della quota che sarà erogata a saldo;
- 11) di dare atto che il codice di progetto è: Cod. progetto 1829-0001-16-2021;
- 12) di dare atto che il CUP relativo al progetto è: E11B21004030006;
- 13) di dare comunicazione della presente determinazione anche alla Cooperativa Avvenire (partner operativo di progetto per la gestione dei rapporti di lavoro con i soggetti beneficiari) e alle Aree/Servizi agli inserimenti dei lavoratori di pubblica utilità, demandando ai Servizi sociali i conseguenti adempimenti organizzativi;
- 14) di pubblicare la presente determinazione all'Albo pretorio web e nella Sezione "Amministrazione trasparente" del sito internet comunale ai sensi del D.lgs. 33/2013.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

- Visti gli artt. 151 e 153 del D.Lgs 267/2000;
- Visto il vigente Regolamento di Contabilità;

Si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria come da allegata registrazione dei seguenti impegni/accertamenti/prenotazioni

Osservazioni al parere di regolarità contabile:

| E/U | IMPEGNO/ACCERTAMENTO |
|------------|-----------------------------|
| U | 3016_2021 |
| E | E_571_2021 |