



## Comune di Bassano del Grappa

### DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

<b>Registro Unico</b>	242 / 2022	<b>Area</b>	A4 - Lavori Pubblici, Viabilità e Protezione Civile
-----------------------	------------	-------------	---

**OGGETTO: AFFIDAMENTO ALLA DITTA FERRAMENTA EMPORIO GENERALE S.A.S. DI MAROSTICA (VI) DELLA FORNITURA DI MATERIALE PER INTERVENTI VARI DEL MAGAZZINO COMUNALE - CIG. ZC035209EC.**

### IL DIRIGENTE

Premesso che vi è la necessità di provvedere all'acquisto di materiali vari per l'approvvigionamento del Magazzino comunale;

Atteso che la normativa in materia di acquisizione di beni e servizi, modificata dalla legge n. 208/2015, prevede:

- la facoltà per gli enti locali di avvalersi delle convenzioni Consip ovvero l'obbligo di utilizzarne i parametri qualità prezzo come limiti massimi per le acquisizioni in via autonoma (art. 26, comma 3, della legge n. 488/1999 e art. 1, comma 449, legge n. 296/2006);
- la possibilità per gli enti locali di procedere, qualora la convenzione non sia ancora disponibile e in caso di motivata urgenza, allo svolgimento di autonome procedure di acquisto dirette alla stipula di contratti aventi durata e misura strettamente necessaria e sottoposti a condizione risolutiva nel caso di disponibilità della detta convenzione (art. 1, comma 3, del D.L. n. 95/2012, convertito nella L. n. 135/2012);
- l'obbligo per gli enti locali di fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi dell'art. 328 del D.P.R. n. 207/2010 e s.m.i. per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 5.000 euro e fino alla soglia comunitaria (art. 1, comma 450, legge n. 296/2006, come da ultimo modificato dall'art. 1, comma 130, legge n. 145 del 2018;

Verificato che Consip spa non ha attualmente attive convenzioni attinenti il servizio/bene in argomento alle quali poter eventualmente aderire;

Considerato che per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore a € 5.000,00 euro è ammesso l'affidamento anche al di fuori del MEPA e di altri mercati elettronici istituiti ai sensi dell'art. 328 del D.P.R. n. 207/2010 e s.m.i.;

Atteso che, ai sensi del combinato disposto dell'art. 32, comma 2 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. e dell'art. 192 del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i., prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte, stante la possibilità, in caso di affidamenti ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. n. 50/2016, di procedere ad affidamento diretto tramite determina a contrarre;

Vista la nota in data 08.02.2022 con la quale il Servizio Immobili e Cimiteri comunica che per tale fornitura sono stati acquisiti due preventivi di spesa dai quali risulta che il più vantaggioso risulta essere quello della Ditta **FERRAMENTA EMPORIO GENERALE S.A.S.** con sede in Via Campo Marzio, 13 - 36063 Marostica (VI) – P.IVA 03970760249, la quale ha presentato un'offerta (Prot. n. 3989/2022) di € 4.499,86 oltre IVA 22%, per un totale di € 5.489,83;

Considerato che:

- si è proceduto alla verifica della posizione contributiva nei riguardi dell'offerente, mediante estrazione del DURC *online*, agli atti del Servizio C.U.C.;
- la suddetta impresa ha trasmesso un'autodichiarazione, ai sensi del DPR 445/2000, in relazione alla propria capacità a contrattare con la P.A., attestando di essere in regola con il possesso dei requisiti di ordine generale;

Ritenuto di affidare la fornitura di cui sopra alla Ditta **FERRAMENTA EMPORIO GENERALE S.A.S.** verso il corrispettivo di € 5.489,83 da imputarsi come segue:

- € 489,83 al Capitolo 58103 “Altri materiali tecnico-specialistici non sanitari” del bilancio 2022 – cod. 4.01.1.0103;
- € 2.500,00 al Capitolo 63102 “Altri materiali tecnico-specialistici non sanitari” del bilancio 2022 – cod. 4.02.1.0103;
- € 2.500,00 al Capitolo 350322 “Altri materiali tecnico-specialistici” del bilancio 2022 – cod. 1.05.1.0103;

Ritenuto, ai sensi dell’art. 32 comma 14 del D.Lgs 18 aprile 2016 n. 50 e s.m.i., di stipulare il relativo contratto a mezzo di corrispondenza, secondo l'uso del commercio;

Dato atto che:

- con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 94 del 21/12/2021 è stato approvato il documento unico di programmazione 2022-2024 ed il bilancio di previsione 2022-2024 corredato dei relativi allegati;
- con deliberazione di Giunta Comunale n. 16 del 11/02/2021 è stato approvato il piano della performance e piano esecutivo di gestione 2021 – 2023;

Visti:

- il D.Lgs 18/04/2016 n. 50;
- l’art. 67 del D.P.R. 6/06/2001 n. 380;
- il D.P.R. n. 207 del 05.10.2010 - Regolamento di esecuzione ed attuazione del D.Lgs. n. 163/2006, per quanto rimasto in vigore;
- il D.Lgs 18/08/2000 n. 267;
- l’art. 39 “Competenza dei Dirigenti” dello Statuto Comunale approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 73 del 14/07/2003, modificato con successiva deliberazione di Consiglio Comunale n. 53 del 20/06/2013;
- il Decreto del Sindaco prot. n. 60634 del 8/08/2019 con il quale è stato confermato l’incarico di direzione dell’Area 4<sup>^</sup> all’Ing. Walter Stocco;
- il Decreto del Sindaco prot. n. 96940 del 30/12/2019 di conferma degli incarichi ai dirigenti;
- il Decreto del Sindaco prot. n. 78026 del 26/11/2021 di conferma degli incarichi ai dirigenti;
- la delibera di Giunta Comunale n. 251 del 16/10/2012 “indirizzo forma contratti d’appalto aventi ad oggetto lavori pubblici, servizi e forniture”;
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 51 del 18/03/2021 con la quale è stato approvato il Piano triennale per la prevenzione della corruzione e per la trasparenza (PTPCTP) per il triennio 2021/2021/2023;
- il Regolamento sull’Ordinamento degli Uffici e dei Servizi, adottato con deliberazione di Giunta Comunale n. 334 del 17/12/2013, successivamente modificato con deliberazione di Giunta Comunale n. 219 del 17/07/2018 e n. 89 del 28/04/2020;

## D E T E R M I N A

1. di approvare quanto riportato in premessa;
2. affidare alla Ditta **FERRAMENTA EMPORIO GENERALE S.A.S.** con sede in Via Campo Marzio, 13 - 36063 Marostica (VI) – P.IVA 03970760249 – la fornitura di materiali vari per l’approvvigionamento del Magazzino comunale, verso il corrispettivo di € 4.499,86 oltre IVA 22%, per un totale di € 5.489,83;
3. di impegnare a favore della Ditta **FERRAMENTA EMPORIO GENERALE S.A.S.** la somma di € 5.489,83 come segue:
  - € 489,83 al Capitolo 58103 “Altri materiali tecnico-specialistici non sanitari” del bilancio 2022 – cod. 4.01.1.0103;
  - € 2.500,00 al Capitolo 63102 “Altri materiali tecnico-specialistici non sanitari” del bilancio 2022 – cod. 4.02.1.0103;
  - € 2.500,00 al Capitolo 350322 “Altri materiali tecnico-specialistici” del bilancio 2022 – cod. 1.05.1.0103;
4. di indicare, per la conclusione del contratto, ai sensi del combinato disposto degli artt. 192 del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i. e 32 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., i seguenti elementi:

Oggetto del contratto	Fornitura di materiali vari per materiali vari per l'approvvigionamento del Magazzino comunale;
Fine da perseguire	Gestione Magazzino comunale.
Modalità di scelta del contraente	Affidamento diretto ai sensi dell'art. 1, comma 2, lettera a) del D.L. 76/2020 conv. L. 120/2020.
Forma del contratto	Mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio ai sensi dell'art. 32, comma 14 del D.Lgs. n. 50/2016 e dell'art. 35, comma 2, lett. b) del Regolamento comunale per la disciplina dei contratti ed in esecuzione della delibera di Giunta Comunale n. 251 del 16/10/2012 "indirizzo forma contratti d'appalto aventi ad oggetto lavori pubblici, servizi e forniture".

5. di provvedere alla liquidazione e al pagamento della suddetta fornitura, entro il limite massimo dell'impegno di spesa, dietro presentazione di regolare fattura elettronica da parte del fornitore, previa attestazione della regolarità della fornitura stessa da parte dell'ufficio competente (CIG ZC035209EC);
6. di trasmettere, al prestatore affidatario dell'appalto, l'indirizzo URL del sito del Comune ove è pubblicato e reperibile, all'interno della sezione "Amministrazione trasparente", il codice di comportamento integrativo dei dipendenti pubblici, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 331 del 17/12/2013, in conformità a quanto disposto dal DPR 62 del 16/04/2013 recante principi e obblighi la cui violazione costituisce causa di risoluzione del rapporto contrattuale con il fornitore, così come stabilito dall'art. 2 comma 3 del citato DPR;
7. di dare atto che l'obbligazione contrattuale avrà scadenza nel corrente esercizio finanziario 2022;
8. di dare atto che il RUP dell'intervento è l'Arch. Viviana Bonato dell'Area IV LL.PP. - Servizio Immobili e Cimiteri.

#### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

- Visti gli artt. 151 e 153 del D.Lgs 267/2000;
- Visto il vigente Regolamento di Contabilità;

Si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria come da allegata registrazione dei seguenti impegni/accertamenti/prenotazioni

Osservazioni al parere di regolarità contabile:

E/U	IMPEGNO/ACCERTAMENTO
U	1619_2022
U	1620_2022
U	1621_2022

Firmato digitalmente il 16/02/2022 da CANI LUCIA / ArubaPEC S.p.A. valida dal 02/12/2019 01:00:00 al 02/12/2024 00:59:59 - Firmato digitalmente il 15/02/2022 da WALTER STOCCO / ArubaPEC S.p.A. valida dal 18/11/2021 12:18:21 al 18/11/2026 12:18:21 -

Publicata all'Albo Pretorio dal 16/02/2022 al 03/03/2022