



Comune di Bassano del Grappa

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Registro Unico	1305 / 2022	Ufficio	A2 - Servizi alla Persona, Operaestate e Spettacolo
-----------------------	-------------	----------------	---

OGGETTO: INTEGRAZIONE IMPEGNO DI SPESA PER IL CONTRATTO DI SOMMINISTRAZIONE DI LAVORO A TEMPO DETERMINATO DAL 04.07.2022 AL 31.12.2022, CAT. C1 A TEMPO PIENO PER L'AREA 2^ "SERVIZI ALLA PERSONA, OPERAESTATE E SPETTACOLO", SERVIZI SOCIALI - DITTA RANDSTAD S.P.A., C.I.G.: Z3037024D0

IL RESPONSABILE

che agisce in forza del decreto del Sindaco di attribuzione dell'incarico di direzione dell'Area 2^ "Servizi alla persona – Operaestate e Spettacolo", protocollo n. 82746 del 15.12.2021;

Premesso che:

- il Dirigente dell'Area 2^ "Servizi alla Persona, Operaestate e Spettacolo" con nota 17460 del 10/03/2021 ha richiesto l'attivazione della somministrazione di lavoro a tempo determinato, per una unità di personale di categoria C, con orario a 36 ore settimanali, profilo istruttore amministrativo, da destinare ai Servizi Sociali;
- con determinazione n. 601 del 08.04.2021 è stata attivata la somministrazione di lavoro a tempo determinato per un lavoratore inquadrato in categoria C1 a tempo pieno, con profilo di istruttore amministrativo, presso l'Area 2^ "Servizi alla Persona, Operaestate e Spettacolo", Servizi Sociali;
- il Dirigente dell'Area 2^ "Servizi alla Persona, Operaestate e Spettacolo", con nota del 23.12.2021 protocollo n. 84970, ha richiesto la proroga della somministrazione di lavoro a tempo determinato, per una unità di personale di categoria C1, con orario a 36 ore settimanali;
- la suddetta proroga è stata attivata con determinazione n. 2461 del 29.12.2021, con decorrenza fino al 30.06.2022;
- con determinazione n. 1175 del 04.07.2022 è stata affidata alla società Randstad Italia Spa, con sede a Milano (MI) in via Lepetit 8/10, C.F. 12730090151, l'attivazione del contratto di somministrazione di lavoro a tempo determinato, per il periodo dal 04.07.2022 al 31.12.2022, per un lavoratore inquadrato in categoria C1 a tempo pieno, con profilo di istruttore amministrativo, presso l'Area 2^ "Servizi alla Persona, Operaestate e Spettacolo", Servizi Sociali;

Visto che, per il contratto di somministrazione di lavoro a tempo determinato, per il periodo dal 04.07.2022 al 31.12.2022, per un lavoratore inquadrato in categoria C1 a tempo pieno, con profilo di istruttore amministrativo, i costi sono così suddivisi:

costo de lavoro (non soggetto ad IVA)	€ 17.918,00
gross profit agenzia (soggetto ad IVA)	€ 1.285,00
IVA 22% calcolata sul gross profit agenzia	€ 282,70
totale complessivo del contratto di somministrazione di lavoro	€ 19.485,70

Considerato che:

- nella determina di affidamento del contratto, per mero errore materiale non è stata inclusa la quota relativa all'IVA, e pertanto sono stati impegnati euro 19.203,00 per corrispettivo del servizio di somministrazione di lavoro sul capitolo 300303 "Altri servizi diversi n.a.c. - Progetti a sostegno delle famiglie" del bilancio esercizio finanziario 2022, codice di bilancio ex D.lgs.

118/2011: 12.05.1.0103; codice piano dei conti finanziario: 1.03.02.99.999 – CdC “Adulti e disabili”;

- sul capitolo 300303 “Altri servizi diversi n.a.c. - Progetti a sostegno delle famiglie” del bilancio esercizio finanziario 2022, codice di bilancio ex D.lgs. 118/2011: 12.05.1.0103; codice piano dei conti finanziario: 1.03.02.99.999 – CdC “Adulti e disabili” non trova disponibilità l’integrazione di € 282,70 a copertura dell’IVA calcolata sul gross profit agenzia;
- sul capitolo 800007 “Altri servizi diversi n.a.c. - Spese di funzionamento” del bilancio esercizio finanziario 2022, codice di bilancio ex D.lgs. 118/2011: 12.07.1.0103; codice piano dei conti finanziario: 1.03.02.99.999 – CdC “Servizi sociali diversi” si trova sufficiente disponibilità per coprire l’integrazione a copertura dell’IVA calcolata sul gross profit agenzia pari a € 282,70;

Dato atto dell'avvenuto assolvimento degli obblighi di astensione con particolare riferimento al Codice di comportamento dei pubblici dipendenti e all'art. 6-bis della L. 241/90 e, pertanto, in ordine al presente provvedimento non sussiste situazione di conflitto di interessi né in capo al responsabile del procedimento, né in capo ai soggetti che sottoscrivono a vario titolo il presente atto, né in capo a chi partecipa, a qualsiasi titolo a detto procedimento;

Viste:

- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 94 del 21.12.2021, avente per oggetto: "Approvazione del documento unico di programmazione (D.U.P.) 2022-2024 e del bilancio di previsione 2022-2024 corredato dei relativi allegati";
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 34 del 17 febbraio 2022 con la quale è stato approvato il Piano della Performance e il Piano Esecutivo di Gestione 2022-2024;
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 101 del 28.04.2022, avente ad oggetto “Piano Triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza (PTPCT) 2022-2024 del Comune di Bassano del Grappa - approvazione”;

Visti:

- lo Statuto Comunale;
- il Decreto Legislativo 267 del 2000;
- il Decreto Legislativo 50/2016;
- il Decreto Legislativo 118 del 2011;
- il vigente Regolamento comunale sull’ordinamento degli uffici e servizi;
- il vigente Regolamento comunale per i lavori, forniture e servizi da eseguire in economia;
- il vigente Regolamento comunale di contabilità
- l’art. 9 del D.L. 78/2009, convertito in legge n.102 del 2009;
- la circolare del Ministero dell’Interno n. FL25/1997 del 01/10/1997.

DETERMINA

1. di dare atto che la premessa è parte integrante e sostanziale del presente provvedimento e ne costituisce la motivazione;
2. di impegnare euro 282,70 sul capitolo 800007 “Altri servizi diversi n.a.c. - Spese di funzionamento” del bilancio esercizio finanziario 2022, codice di bilancio ex D.lgs. 118/2011: 12.07.1.0103; codice piano dei conti finanziario: 1.03.02.99.999 – CdC “Servizi sociali diversi” a favore dell’Agenzia per il Lavoro Randstad Italia Spa al fine di coprire la quota IVA da corrispondere sul “gross profit agenzia” per il servizio di somministrazione di lavoro;
3. di dare atto che il Responsabile del procedimento, a norma dell’art. 31 del d.lgs. 50/16 (Codice dei contratti pubblici), è il Dirigente dell’Area Seconda, mentre alla Direzione dell’esecuzione e liquidazione dei relativi oneri provvederà il Responsabile del Servizio Amministrativo dell’Area Seconda;

4. di dare atto che l'obbligazione derivante dal presente provvedimento sarà esigibile nel corso dell'esercizio 2022;
5. di provvedere alla liquidazione e al pagamento delle competenze alla Ditta Randstad Italia Spa, entro il limite massimo dell'impegno di spesa, dietro presentazione di regolari fatture vistate dal dirigente competente, previa attestazione della regolarità della fornitura;
6. di disporre la consegna, all'appaltatore del servizio, dell'indirizzo url del sito del Comune ove è pubblicato e reperibile, all'interno della sezione "Amministrazione trasparente", il codice di comportamento integrativo contenente gli obblighi che devono essere osservati dai dipendenti dell'Ente e da eventuali collaboratori:
<http://www.comune.bassano.vi.it/Comune/Amministrazione-Trasparente/Disposizioni-general/Atti-general/Codice-di-comportamento-integrativo>;
7. di pubblicare la presente determinazione all'Albo pretorio web e nella Sezione "Amministrazione trasparente" del sito internet istituzionale dell'Ente ai sensi del D.lgs. 33/2013.

Responsabile del procedimento: dott. Gianandrea Borsato

Responsabile dell'istruttoria: Silvia Volpi

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

- Visti gli artt. 151 e 153 del D.Lgs 267/2000;
- Visto il vigente Regolamento di Contabilità;

Si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria come da allegata registrazione dei seguenti impegni/accertamenti/prenotazioni

Osservazioni al parere di regolarità contabile:

E/U	IMPEGNO/ACCERTAMENTO
U	2602_2022

.

.