



**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**

<b>Registro Unico</b>	1660 / 2022	<b>Ufficio</b>	A3 - Cultura e Museo
-----------------------	-------------	----------------	----------------------

**OGGETTO: DETERMINAZIONE A CONTRARRE PER LA REALIZZAZIONE FORNITURA E POSA IN OPERA DI ARMADIETTI GUARDAROBA DEL BOOKSHOP PER IL MUSEO CIVICO.**

**IL RESPONSABILE**

**Dato atto** di quanto espresso nei seguenti atti di programmazione generale:

- DUP 2021-2023 approvato quale allegato al bilancio con deliberazione di C.C. 94 del 21.12.2022 che prevede il seguente obiettivo operativo: rif. PNRR Missione 1 C3. PATRIMONIO CULTURALE PER LA PROSSIMA GENERAZIONE: Nella ricorrenza dei 200 anni dalla morte di Antonio Canova, valorizzazione del patrimonio dello scultore custodito nel museo tramite una mostra con prestiti internazionali e altre iniziative di disseminazione della conoscenza;
- il Piano della Performance e il Piano Esecutivo di Gestione 2022-2024, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n.34 del 17.02.2022, che prevede:  
Ob. Strategico: Pianificazioni di Grandi Mostre e iniziative culturali. Ob. Operativo: Valorizzazione del patrimonio dello scultore di Antonio Canova a 200 anni dalla morte. Denominazione: realizzazione mostra Canova e l'Europa (autunno 2022);
- la deliberazione di Giunta Comunale n.114 del 05.05.2022 con la quale è sono state approvate le linee di indirizzo della mostra su Canova, che avrà luogo presso il Museo Civico dal 15 ottobre 2022 al 26 febbraio 2023;

**Evidenziato** che ultimata la fase di programmazione generale, è ora necessario procedere agli adempimenti gestionali finalizzati all'organizzazione della citata mostra, provvedendo tra l'altro all'individuazione dei contraenti dei vari appalti funzionali al progetto, secondo le modalità previste dal d.lgs 50/2016;

**Vista** la determinazione a contrarre n. 1112/2022 con la quale è stata approvata la divisione in 5 lotti funzionali e la relativa copertura a bilancio 2022 e 2023 per l'allestimento della mostra in oggetto e si stabiliva di provvedere ad acquisire le forniture suddivise in lotti, previo esperimento di indagine di mercato tra almeno due operatori con documentata esperienza nei settori merceologici elencati in determina;

**Avviata** pertanto una indagine di mercato per la realizzazione, fornitura e posa in opera di armadietti e guardaroba così come previsto nel quarto lotto n. 4 funzionale all'allestimento della mostra e secondo il progetto esecutivo denominato "opere complementari 3" ;

**Contattate**, ai sensi dell'art. 1 della l. 120/2020, due ditte operanti nel settore della realizzazione di arredi per musei, e preso atto che la ditta Arredo Due s.r.l. p.iva:03325160269, per la realizzazione, fornitura e posa in opera di n.5 moduli contenitori, di dimensioni

200x40xh200 cm, realizzati in legno nobilitato nero ignifugo, chiusi da ante in mdf ignifugo laminate nere, fresate verticalmente e verniciate opache, complete di serratura e cerniere frizionate, e n.2 contenitori su ruote, di dimensioni 120x60xh70 cm, con apertura a ribalta, ha proposto un preventivo, nostro protocollo generale n. 60601/2022, di € 19.000,00 (iva esclusa), pari ad € 23.180,00 (iva inclusa),

**Considerato** che la suddetta offerta è risultata la più conveniente raffrontandola con un altro preventivo, nostro protocollo n. 54435/2022, pervenuto per la medesima fornitura;

**Ritenuto** pertanto opportuno avviare una negoziazione diretta tramite piattaforma MEPA con la ditta Arredo Due srl sulla base del capitolato tecnico allegato alla presente;

**Dato atto** che la ditta Arredo Due srl p.iva:03325160269:

- ha un'esperienza pluriennale in relazione agli allestimenti di arredi per mostre e musei/biblioteche;
- l'operatore economico di cui trattasi risulta in possesso dei requisiti di ordine generale, previsti dalle linee guida ANAC n. 4, autocertificati tramite DGUE con protocollo 60635/2022

**Dato atto** quindi che:

- quanto disposto dall'art 1 comma 2 let a) del d.l 76/20 convertito nella l. 120/2020 che prevede che è necessario disporre l'affidamento diretto degli appalti di servizi e forniture di importo inferiore a 75.000 €;
- l'art 1 comma 450 della l. 29672006 che dispone che " Fermi restando gli obblighi e le facoltà previsti al comma 449 del presente articolo, le altre amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, nonché le autorità indipendenti, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 5.000 euro e di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi del medesimo articolo 328 ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure;
- l'ente ha ritenuto opportuno utilizzare per tale negoziazione lo strumento del MEPA;
- risulta accertato il rispetto delle regole di finanza pubblica ai sensi dell'art 183 comma 8 del d.lgs 267/00;
- l'art 1 comma 3 del d.l. 76/2020, convertito nella l. 120/2020 ha disposto che gli affidamenti diretti di cui all'art 1 comma 2 let a, possono essere realizzati tramite determina a contrarre o atto equivalente;
- attestato il rispetto dell'art 192 del d.lgs 267/00;

**Visti:**

- la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 94 del 21 dicembre 2021 avente per oggetto: "Approvazione del documento unico di programmazione 2022-2024 e del bilancio di previsione 2022-2024 corredato dei relativi allegati";
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 34 del 17.02.2022 approvante il Piano della Performance e il Piano Esecutivo di Gestione 2022-2024;
- il Regolamento per le funzioni dirigenziali e disciplina del collegio dei dirigenti, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n.135 del 18 ottobre 1995 e successive modifiche ed integrazioni;

- il Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;
- il vigente Regolamento di contabilità;
- il Decreto Legislativo 91 del 31 maggio 2011;
- il Decreto Legislativo 118 del 23 giugno 2011;
- il DPCM 28 dicembre 2011;

## **D E T E R M I N A**

1. di ritenere la premessa narrativa parte integrante del presente provvedimento;
2. di affidare, per le motivazioni in premessa descritte che si ritengono qui integralmente richiamate, alla ditta Arredo Due s.r.l. p.iva:03325160269 la realizzazione, fornitura e posa in opera di n.5 moduli contenitori, di dimensioni 200x40xh200 cm, realizzati in legno nobilitato nero ignifugo, chiusi da ante in mdf ignifugo laminate nere, fresate verticalmente e verniciate opache, complete di serratura e cerniere frizionate, e n.2 contenitori su ruote, di dimensioni 120x60xh70 cm, con apertura a ribalta secondo le condizioni indicate nel progetto allegato alla presente così come previsto nel progetto esecutivo del quarto lotto funzionale dell'allestimento della mostra: "IO, CANOVA. Genio Europeo" CIG: ZAF3794A16;
3. di dare atto che la relativa spesa di € 19.000,00 (iva esclusa), pari ad € 23.180,00 (iva inclusa) trova copertura nel bilancio 2022 impegno n. 2419\_2022 assunto con determina dirigenziale n. 1112/2022 sul capitolo 491264, (d.lgs. 118/2011 – missione 5, programma 2, titolo 2, macro aggregato 202)\_PCF.2.02.01.03.000 dando atto che tale impegno è stato assegnato al codice PCF di 5° livello PCF . 2.02.01.03.999, centro di costo *Museo*,
4. di dare atto che tutte le obbligazioni relative al presente atto saranno esigibili nel 2022;
5. di dare atto che il direttore dell'esecuzione della fornitura è l'arch. Antonio Ravalli mentre Responsabile del procedimento è la dott. Barbara Guidi;
6. di delegare la firma del relativo contratto che avverrà secondo gli usi del commercio tramite scambio di offerta su MEPA ed accettazione, la dott. Laura Campesato;
7. di procedere al pagamento della citata spesa in presenza di regolare fattura, entro il limite massimo del presente impegno, liquidato dal direttore dei Musei, dott.ssa Barbara Guidi, previa verifica ed attestazione della regolarità qualitativa e quantitativa dei servizi da parte del direttore esecutivo, senza l'espletamento di ulteriori formalità.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

- Visti gli artt. 151 e 153 del D.Lgs 267/2000;

- Visto il vigente Regolamento di Contabilità;

Si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria come da allegata registrazione dei seguenti impegni/accertamenti/prenotazioni

Osservazioni al parere di regolarità contabile:

<b>E/U</b>	<b>IMPEGNO/ACCERTAMENTO</b>
<b>U</b>	2419/1_2022