



Comune di Bassano del Grappa

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Registro Unico	119 / 2022	Area	A4 - Lavori Pubblici, Viabilità e Protezione Civile
-----------------------	------------	-------------	---

OGGETTO: IMPEGNO DI SPESA ED AUTORIZZAZIONE ALL'ISCRIZIONE ED ALLA PARTECIPAZIONE AL CORSO DI FORMAZIONE "L'ACCORDO QUADRO DOPO I DECRETI "SEMPLIFICAZIONE" 2020 E 2021" PER N. 1 DIPENDENTE DEL SERVIZIO AMMINISTRATIVO E APPALTI

IL DIRIGENTE

Visto l'art. 7, comma 4 del D. Lgs. n. 165/2001 e s.m.i., nel quale si stabilisce che le amministrazioni pubbliche curano la formazione e l'aggiornamento del personale garantendo, altresì, l'adeguamento dei programmi formativi, al fine di contribuire allo sviluppo e alla cultura della pubblica amministrazione;

Atteso che:

- Maggioli spa, avente sede in Via del Carpino, 8 - 47822 Santarcangelo di Romagna (RN) – c.f. 06188330150 e p.i. 06188330150, organizza un corso di formazione on-line in diretta per martedì 01 febbraio 2022 dalle ore 9:30 alle ore 12:30 avente ad oggetto "L'accordo quadro dopo i Decreti "Semplificazione" 2020 e 2021";
- tale evento formativo è finalizzato alla ricognizione della disciplina vigente relativa agli accordi quadro, quale modalità di acquisto in grado di semplificare l'attività contrattuale e di ridurre gli adempimenti burocratici, anche alla luce del principio di rotazione degli inviti e degli affidamenti che grava sulle procedure sottosoglia;
- ritenuto congruo il costo di € 190,00, esente IVA ai sensi dell'art. 10. D.P.R. 633/72 e s.m.i., per l'iscrizione di 1 partecipante;

Considerata la rilevanza e l'attualità delle materie trattate, oltre all'importanza di procedere con la formazione e l'aggiornamento del personale in organico, e ritenuto pertanto di autorizzare la partecipazione di n. 1 dipendente del Servizio amministrativo e appalti;

Dato atto che la stipulazione del contratto avverrà nella forma dello scambio di corrispondenza mediante formalizzazione dell'iscrizione;

Rilevato che, ai sensi dell'art. 25, comma 2, lett. a) del D.L. 66/2014 convertito in L. 9/2014, la partecipazione di un dipendente ad un seminario o ad un convegno non integra la fattispecie dell'appalto di servizi di formazione e, pertanto, alla specifica ipotesi non si applica la normativa sulla tracciabilità dei flussi finanziari e non è necessaria l'acquisizione del CIG;

Dato atto che:

- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 94 del 21/12/2021 è stato approvato il bilancio di previsione per gli esercizi finanziari 2022-2023-2024;
- con deliberazione di Giunta Comunale n. 16 del 11/02/2021 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2021 - 2023;

Visti:

- il D. Lgs. n. 50 del 18/04/2016;
- il D.P.R. n. 207 del 05.10.2010 - Regolamento di esecuzione ed attuazione del D. Lgs. n. 163/2006, per quanto rimasto in vigore durante il periodo transitorio;
- il D. Lgs. n. 267 del 18/08/2000;
- l'art. 39 "Competenza dei Dirigenti" dello Statuto Comunale approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 73 del 14/07/2003, modificato con successiva deliberazione di Consiglio Comunale n. 53 del 20/06/2013;

- il decreto del Sindaco prot. n. 9535 del 5/2/2019 con il quale è stato conferito l'incarico di direzione dell'Area 4^ all'Ing. Walter Stocco;
- il decreto del Sindaco prot. n. 52482 del 24/07/2018 avente ad oggetto "Sostituzione in caso di assenza o impedimento dei dirigenti";
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 51 del 18/03/2021 avente ad oggetto "Piano triennale di prevenzione della corruzione (PTPC) e programma triennale per la trasparenza e l'integrità (PTTI) ai sensi della legge n. 190/2012 e del d.lgs. 33/2013, come modificati dal d.lgs. 97/2016. aggiornamento annualità 2021/2022/2023";
- il Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi, adottato con deliberazione di Giunta Comunale n.334 del 17/12/2013, e s.m.i.;

D E T E R M I N A

1. di autorizzare l'iscrizione e la partecipazione di n. 1 dipendente del Servizio amministrativo e appalti dell'Area IV Lavori Pubblici al corso avente ad oggetto "L'accordo quadro dopo i Decreti "Semplificazione" 2020 e 2021" previsto per martedì 01 febbraio 2022 dalle ore 9:30 alle ore 12:30;
2. di impegnare l'importo di **€ 190,00** esente IVA ai sensi dell'art. 10. D.P.R. 633/72 e s.m.i., a favore di Maggioli spa, avente sede in Via del Carpino, 8 - 47822 Santarcangelo di Romagna (RN) – c.f. 06188330150 e p.i. 06188330150, imputandolo al capitolo 300195 "Formazione Area 4" (cod. 1.06.1.0103) del bilancio di previsione del corrente esercizio finanziario, dando atto che le relative obbligazioni giuridiche avranno scadenza nel corso del corrente esercizio finanziario;
3. di provvedere alla liquidazione e al pagamento della quota di partecipazione in oggetto, sempre entro il limite massimo dell'impegno di spesa assunto, su presentazione di apposita fattura/nota, che sarà liquidata dal Dirigente competente, previa verifica ed attestazione della regolarità della stessa da parte del responsabile della prestazione;
4. di dare atto che la stipulazione del contratto avverrà nella forma dello scambio di corrispondenza mediante la formalizzazione dell'iscrizione.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

- Visti gli artt. 151 e 153 del D.Lgs 267/2000;
- Visto il vigente Regolamento di Contabilità;

Si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria come da allegata registrazione dei seguenti impegni/accertamenti/prenotazioni
Osservazioni al parere di regolarità contabile:

E/U	IMPEGNO/ACCERTAMENTO
U	1489_2022

Firmato digitalmente il 28/01/2022 da CANI LUCIA / ArubaPEC S.p.A. valida dal 02/12/2019 01:00:00 al 02/12/2024 00:59:59 - Firmato digitalmente il 28/01/2022 da WALTER STOCCO / ArubaPEC S.p.A. valida dal 18/11/2021 12:18:21 al 18/11/2026 12:18:21 -

Publicata all'Albo Pretorio dal 28/01/2022 al 12/02/2022