



# Comune di Bassano del Grappa

## DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

<b>Registro Unico</b>	858 / 2022	<b>Area</b>	A3 - Cultura e Museo
-----------------------	------------	-------------	----------------------

**OGGETTO: DETERMINA A CONTRARRE PER L'ORGANIZZAZIONE GENERALE DEL CONVEGNO INTERNAZIONALE SU ANTONIO CANOVA**

### IL DIRIGENTE

**Premesso che** tra gli obiettivi operativi previsti nella missione 05 Cultura, programma 01 del D.U.P. approvato con Delibera di Consiglio n. 94 del 21 dicembre 2021 compare il seguente:

*Nella ricorrenza dei 200 anni dalla morte di Antonio Canova, valorizzazione del patrimonio dello scultore custodito nel museo tramite una mostra con prestiti internazionali e altre iniziative di disseminazione della conoscenza.*

**Evidenziato che** il Piano della Performance e il Piano Esecutivo di Gestione 2022-2024, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n.34 del 17.02.2022, prevede:

- Obiettivo 2022-170202\_organizzazione di un convegno internazionale su Antonio Canova;
- Obiettivo 2022-170102\_ Pianificazione e gestione amministrativo contabile di eventi culturali tra cui un convegno internazionale su Antonio Canova;

**Dato atto che:**

- il Direttore scientifico del museo ha ritenuto opportuno denominare detto convegno “Il genio universale di Canova -Nuove indagini sulle fonti e la fortuna”;
- il convegno si articolerà su n. 3 giornate, come da programma allegato;

**Preso atto** che, vista la suddetta programmazione generale, è ora necessario procedere agli adempimenti gestionali finalizzati alla sua organizzazione, provvedendo tra l'altro all'individuazione dei contraenti dei vari appalti funzionali al progetto, secondo le modalità previste dal d.lgs 50/2016;

**Evidenziato** che, sulla base del programma del convegno redatto dalla direzione scientifica dei Musei Civici, è necessario affidare:

1. il servizio di biglietteria aerea, ferroviaria e di transfer per i relatori che, a titolo gratuito, parteciperanno al convegno;
2. il servizio per diretta streaming Youtube, comprensivo di backup ad alta definizione dell'evento;
3. il servizio di catering per il coffee break destinato ai relatori per i giorni 18/5 e 19/5 e per il pranzo del 18/5.

**Richiamata** la legge 30 dicembre 2018, n. 145 la quale all'art. 1 comma 130 pone un limite minimo di 5.000 euro per l'importo dei beni e servizi da acquistare per i quali vige l'obbligo del ricorso al MEPA, prevedendo quindi che per importi inferiori ai 5.000 euro le amministrazioni possano svincolarsi dall'obbligo del ricorso al MEPA ed effettuare acquisti autonomi;

**Esperita**, in relazione al servizio sub. 1, un'indagine di mercato tra due operatori economici specializzati nel settore, individuati sulla base di un criterio rotativo, e preso atto che l'offerta migliore è stata prodotta dalla ditta Listrop Viaggi & Turismo S.r.l di Rosà (VI)\_Cod. fiscale e Partita IVA 01958100248, la quale ha prodotto il seguente preventivo:

- € 45,00 a titolo di diritto di agenzia per ogni biglietto aereo acquistato;
- € 220,00 per ogni servizio di transfer A/R dall'aeroporto di Venezia a Bassano del Grappa;
- € 585,00 per il servizio di transfer A/R Bassano del Grappa-Possagno e Bassano del Grappa-Vicenza per tutti i relatori partecipanti al convegno;

**Evidenziato** che, sulla base delle indicazioni di viaggio ricevute dai singoli relatori, il totale delle spese da sostenere per la biglietteria aerea e ferroviaria ammonta ad € 2.535,00 (iva al 10% compresa), per un totale complessivo dell'appalto, comprensivo di diritti di agenzia e servizio di transfer, pari ad € 4.400,00 (iva esclusa), pari ad € 4.810,30 (iva inclusa);

**Contattata**, in relazione al servizio sub. 2, la ditta Media Lab di Arsie Alberto di Cassola (VI)\_CF: RSALRT81H18A703Q, individuata sulla base di un criterio rotativo e per le pregresse esperienze in materia, la quale per servizio per diretta streaming Youtube, comprensivo di backup ad alta definizione dell'evento, da tenersi nelle tre sedi istituzionali stabilite (Bassano del Grappa, Possagno, Vicenza) ha prodotto un preventivo di € 2.600,00 (iva esente ai sensi dell'art. 1, commi da 54 a 89 della Legge n. 190/2014 Regime forfetario), cui vanno aggiunti € 104,00 a titolo di contributo integrativo INPS, per un totale di € 2.704,00 ritenuto congruo alla luce della professionalità del personale da impiegare, del materiale necessario per la predisposizione degli impianti audio e video e dei sopralluoghi da effettuare nelle tre sedi;

**Contattata**, in relazione al servizio sub. 3, la ditta Ristorante da Gerry srl di Monfumo (TV)\_PI:04265470262, individuata per le pregresse esperienze nei servizi di catering e di ristorazione presso il Museo Canova di Possagno (TV), la quale per il servizio di catering per il coffee break destinato ai relatori per il giorno 18/5 e per il pranzo del 18/5 presso il Museo Canova di Possagno (TV) ha proposto un preventivo di € (1.630,00 (iva al 10% esclusa), pari ad € 1.793,00 (iva al 10% inclusa) ritenuto congruo alla luce della qualità del menù presentato;

**Contattata** infine, in relazione al servizio sub. 3 per quanto concerne il coffee break del 19/05 presso il Palazzo Leoni Montanari a Vicenza, la ditta ConGusto Vicenza srl di Dueville (VI)\_PI: 03323400246, operatore economico con il quale l'Area Terza non ha mai negoziato, il quale per il servizio di catering per il coffee break destinato ai relatori per il giorno 19/5 ha offerto un corrispettivo di € 540,00 (iva al 10% esclusa), pari ad € 594,00 (iva al 10% inclusa), ritenuto congruo alla luce della qualità del menù presentato;

**Ritenuto** pertanto, ai sensi dell'art. 1 della l. 120/2020, di affidare i succitati servizi adottando come forma contrattuale il tradizionale scambio di corrispondenza;

**Evidenziato** che:

- è stato verificato, con esito positivo, il possesso del DURC relativamente alle ditte Listrop Viaggi & Turismo S.r.l, Media Lab di Arsie Alberto e Ristorante da Gerry srl;
- è in corso la verifica del possesso dei requisiti in capo alla ditta ConGusto Vicenza srl e che, qualora risultasse un esito negativo, non si procederebbe alla stipula contrattuale;

**Dato atto** che ai sensi del d. lgs 81/08, art 26 comma 3 bis, per la tipologia di acquisizioni in appalto, non risultano sussistere rischi interferenziali e pertanto non è necessaria la redazione del DUVRI;

**Visti:**

- la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 94 del 21 dicembre 2021 avente per oggetto: "Approvazione del documento unico di programmazione 2022-2024 e del bilancio di previsione 2022-2024 corredato dei relativi allegati";
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 34 del 17.02.2022 approvante il Piano della Performance e il Piano Esecutivo di Gestione 2022-2024;

- il Regolamento per le funzioni dirigenziali e disciplina del collegio dei dirigenti, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n.135 del 18 ottobre 1995 e successive modifiche ed integrazioni;
- il Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;
- il vigente Regolamento di contabilità;
- il Decreto Legislativo 91 del 31 maggio 2011;
- il Decreto Legislativo 118 del 23 giugno 2011;
- il DPCM 28 dicembre 2011;

## D E T E R M I N A

1. di affidare, ai sensi degli artt 1 della l. 120/2020 e 32 del d.lgs 56/2016 e dell'art 192 del d.lgs 267/00, per le motivazioni in premessa descritte che qui si intendono integralmente richiamate ed approvate, i seguenti servizi, impegnando l'importo di € 9.901,30 (iva inclusa) ed imputando la spesa nel seguente modo:

Oggetto	Creditore	Importo (iva inclusa)	CIG	Modalità di imputazione (bilancio 2022)
Servizio di biglietteria aerea, ferroviaria e di transfer per i relatori del convegno "Il genio universale di Canova -Nuove indagini sulle fonti e la fortuna"	Listrop Viaggi & Turismo S.r.l di Rosà (VI)_Cod. fiscale e Partita IVA 01958100248	€ 4.810,30	Z90366582D	capitolo 490180 (dlgs 118/2011 – missione 5, programma 2, titolo 1, macro aggregato 103_pdc: U.1.03.02.02.000)_CDC Museo, dando atto che tale impegno deve essere assegnato al codice PCF di 5° livello PCF U.1.03.02.02.005
Servizio per diretta streaming Youtube, comprensivo di backup ad alta definizione del convegno "Il genio universale di Canova -Nuove indagini sulle fonti e la fortuna"	Media Lab di Arsie Alberto di Cassola (VI)_CF: RSALRT81H18A7 03Q	€ 2.704,00	Z1C3665849	capitolo 490180 (dlgs 118/2011 – missione 5, programma 2, titolo 1, macro aggregato 103_pdc: U.1.03.02.02.000)_CDC Museo, dando atto che tale impegno deve essere assegnato al codice PCF di 5° livello PCF U.1.03.02.02.005
Servizio di catering per il coffee break destinato ai relatori del convegno "Il genio universale di Canova -Nuove indagini sulle fonti e la fortuna" per il giorno	Ristorante da Gerry srl di Monfumo (TV)_PI:04265470 262	€ 1.793,00	Z8D3665859	capitolo 490180 (dlgs 118/2011 – missione 5, programma 2, titolo 1, macro aggregato 103_pdc: U.1.03.02.02.000)_CDC Museo, dando atto che tale impegno deve essere assegnato al

18/5 e per il pranzo del 18/5				codice PCF di 5° livello PCF U.1.03.02.02.005
Servizio di catering per il coffee break destinato ai relatori del convegno “Il genio universale di Canova - <i>Nuove indagini sulle fonti e la fortuna</i> ” per il giorno 19/5	ConGusto Vicenza srl di Dueville (VI)_PI: 03323400246	€ 594,00	ZF7366587C	capitolo 490180 (dlgs 118/2011 – missione 5, programma 2, titolo 1, macro aggregato 103_pdc: U.1.03.02.02.000)_CDC Museo, dando atto che tale impegno deve essere assegnato al codice PCF di 5° livello PCF U.1.03.02.02.005

2. di dare atto che non sussistono costi per la sicurezza per rischi da interferenza pertanto non si ritiene di dover provvedere alla redazione del DUVRI;
3. di delegare la dott. Laura Campesato alla firma dei relativi contratti, che avverrà secondo gli usi del commercio, tramite scambio di corrispondenza;
4. di dare atto che tutte le obbligazioni relative al presente atto saranno esigibili nel 2022;
5. di procedere al pagamento della spesa oggetto della determinazione in presenza di regolari fatture, entro il limite massimo dei presenti impegni, liquidate dal Dirigente di Area, previa verifica ed attestazione da parte dell’incaricato;

#### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

- Visti gli artt. 151 e 153 del D.Lgs 267/2000;
- Visto il vigente Regolamento di Contabilità;

Si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria come da allegata registrazione dei seguenti impegni/accertamenti/prenotazioni  
Osservazioni al parere di regolarità contabile:

E/U	IMPEGNO/ACCERTAMENTO
U	2198_2022
U	2199_2022
U	2200_2022
U	2201_2022