



Comune di Bassano del Grappa

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Registro Unico	1833 / 2012	Area	A2 - Servizi alla Persona, Operaestate e Spettacolo, Patrimonio
-----------------------	-------------	-------------	---

OGGETTO: ACQUISTO DI CASSETTINE IN ZINCO E CASSE IN CELLULOSA PER LAVORI DI ESTUMULAZIONI ORDINARIE 2012 - 2013. CODICE C.I.G. N° X600773965

IL DIRIGENTE

Richiamate le determinazioni dirigenziali Registro Unico n° 519 del 12/04/2010 “*Aggiudicazione del servizio di: recupero salme sul territorio comunale, effettuazione servizi funebri per persone indigenti, fornitura cofani funebri e casse in cellulosa.*” e Registro Unico n° 1187 del 02/08/2010 “*Affidamento fornitura cassettoni in zinco per recupero resti ossei conseguenti ai lavori di estumulazione ed esumazioni*”, con la quale sono stati affidate alla Ditta *Impresa Onoranze Funebri “Canal del Brenta.”*, sita in Via Romanelle 22 di Pove del Grappa (VI) le forniture delle casse in cellulosa per il recupero resti mortali e delle cassettoni in zinco per resti ossei;

Preso atto che la spesa unitaria relativa alla fornitura delle casse in cellulosa è di Euro 25,00= I.V.A. esclusa, mentre per la fornitura delle cassettoni in zinco è di Euro 27,80= I.V.A. esclusa;

Preso atto che, nel corso dell’inverno/primavera 2012 – 2013, avranno luogo le estumulazioni ordinarie nei cimiteri di Santa Croce e di Campese, relative alle salme dei defunti le cui concessioni quarantennali sono scadute nel corrente anno;

Considerato che si rende necessario provvedere all’acquisto delle casse in cellulosa e delle cassettoni in zinco, al fine del regolare svolgimento delle operazioni di estumulazione, come previsto dalla normativa;

Richiamata la deliberazione di Consiglio Comunale n° 22 del 10/05/2012 che approva il bilancio di previsione 2012, la relazione previsionale e programmatica e il bilancio pluriennale 2012/2014;

Vista la Deliberazione della Giunta Comunale n° 285 del 13/11/2012 di approvazione del P.E.G. per l’esercizio 2012;

Visti:

- il Regolamento per le funzioni dirigenziali e disciplina del collegio dei dirigenti, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n° 135 del 18/10/1995;
- il Regolamento sull’ordinamento degli uffici e dei servizi, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n° 285 del 21/07/1998
- l’art.151, comma 4, del D. Lgs. 267/2000;
- la circolare del Ministero dell’Interno n° FL25/1997 del 01/10/1997;
- l’art.163, del D. Lgs. 267/2000;

DETERMINA

1. di provvedere all’acquisto di ulteriori:
 - n° 100 cassettoni in zinco per la raccolta dei resti ossei dei defunti, con una spesa unitaria di Euro 27,80= I.V.A. al 21% esclusa, per un totale di Euro 3.363,80= I.V.A. al 21% inclusa

- n° 80 casse in cellulosa per il recupero di resti mortali, con una spesa unitaria di Euro 25,00= I.V.A. al 21% esclusa, per l'importo totale di Euro 2.420,00= I.V.A. al 21% inclusa per le necessità che si presenteranno durante i lavori di estumazioni ordinarie nel Cimitero di Santa Croce e di Campese;
- 2. di avvalersi per l'intera fornitura, sopra elencata, della ditta *Impresa Onoranze Funebri "Canal del Brenta"* - sita in Via Romanelle n° 22 a Pove del Grappa (VI) – ditta aggiudicatrice dei servizi di fornitura delle cassetine in zinco e delle casse in cellulosa, come richiamato in premessa;
- 3. di impegnare la spesa complessiva di Euro 5.783,80= al Titolo 1, Funzione 10, Servizio 5, Intervento 2, Capitolo 100022 *Acquisti servizi cimiteriali* del bilancio anno 2012;
- 4. di dare atto che, ai sensi della Legge n° 136/2010 che dispone obblighi in materia di tracciabilità dei flussi finanziari, è stato acquisito il codice C.I.G. n° X600773965;
- 5. di procedere alla liquidazione e al pagamento della fornitura entro il limite massimo del relativo impegno, su presentazione di apposita fattura, liquidata dal Dirigente dell'Area seconda, previa verifica ed attestazione da parte dell'Unità Operativa competente della regolarità della prestazione e della rispondenza della stessa ai requisiti quantitativi e qualitativi, ai termini e alle condizioni pattuite.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

- Visti gli artt. 151 e 153 del D.Lgs 267/2000;
- Visto il vigente Regolamento di Contabilità;

Si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria come da allegata registrazione dei seguenti impegni/accertamenti/prenotazioni

Osservazioni al parere di regolarità contabile:

E/U	IMPEGNO/ACCERTAMENTO
U	105120