



# Comune di Bassano del Grappa

## DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

<b>Registro Unico</b>	356 / 2012	<b>Area</b>	A2 - Servizi alla Persona
-----------------------	------------	-------------	---------------------------

OGGETTO: **Erogazione contributi economici ai sensi della deliberazione del Consiglio Comunale n. 11 del 19.02.2004 che approva le schede inerenti le attività espletate dall'Area Servizi alla Persona. (2-2012).**

### IL DIRIGENTE

Prese in esame le istanze presentate al Servizio Servizi Sociali:

n.	n. protocollo	Data
1.	51393	22/09/2011
2.	71438	21/12/2011
3.	70782	19/12/2011
4.	91	02/01/2012
5.	4123	24/01/2012
6.	4912	27/01/2012
7.	4534	26/01/2012
8.	4529	26/01/2012
9.	5362	30/01/2012
10.	5366	30/01/2012
11.	4541	26/01/2012
12.	*****	04/01/2012
13.	68325	06/12/2011
14.	5952	01/02/2012
15.	6314	02/02/2012
16.	*****	06/02/2012
17.	4120	24/01/2012
18.	7313	07/02/2012
19.	1465	11/01/2012
20.	5959	01/02/2012
21.	2188	16/01/2012
22.	8262	13/02/2012

domande tendenti ad ottenere un aiuto economico “Una Tantum” e/o Assistenza Economica”;

RICHIAMATA la delibera di Consiglio Comunale n. 11 del 19/02/2004 avente per oggetto “Approvazione del Bilancio di previsione esercizio finanziario 2004 della relazione previsionale e programmatica e del Bilancio Pluriennale 2004-2006” ed in particolare l'allegato F) che approva le schede inerenti le attività espletate dall'Area Servizi alla Persona e successive modifiche e integrazioni apportate con delibera di Consiglio Comunale n. 20 del 28/02/2005 allegato E);

VISTE le istruttorie effettuate dal Servizio Servizi Sociali - depositate agli atti del Servizio stesso e preso atto che le suddette sono state effettuate in conformità a quanto previsto nelle schede sopraccitate;

VERIFICATI gli adempimenti e le modalità di cui all'art. 3 legge 13 agosto 2010, n. 136 come modificata dal decreto legge 12 novembre 2010 n. 187 convertito in legge, con modificazioni dalla legge 17 dicembre 2010, n. 217, in merito all'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari;

DATO ATTO che l'attività oggetto della presente determinazione non è soggetta alla tracciabilità dei flussi finanziari;

RICHIAMATO il vigente regolamento sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 285 in data 21.07.1998 - Prot. 14644;

Vista la Legge n.° 328/2000 – artt. 2 e 6

Vista la L.R. n.° 11/2001

Vista la L.R. n.° 5/1996

Visto il Dlgs n.° 267/2000 art. 13

VISTO l'art. 151, comma 4 (visto di regolarità contabile), e art. 107 (funzioni e responsabilità dirigenza) del Decreto Legislativo n. 267 del 18/08/2000 – Testo Unico Enti Locali – TUEL;

VISTO lo Statuto Comunale approvato con delibera di Consiglio Comunale n. 73 del 14.7.2003;

RICHIAMATO l'articolo n. 163 – comma 3 del Decreto Legislativo n. 267 del 18/08/2000 – Testo Unico Enti Locali – TUEL, che dispone l'automatica autorizzazione all'esercizio provvisorio e dato atto nel contempo del rispetto dei limiti (3/12) stabiliti dall'articolo stesso;

RICHIAMATA la Deliberazione della Giunta Comunale n. 1 del 10 gennaio 2012 avente per oggetto "Assegnazione provvisoria del Piano Esecutivo di Gestione esercizio finanziario 2012";

## **D E T E R M I N A**

1. Di dare atto che la valutazione delle istanze indicate in premessa hanno dato esito positivo;
2. di assumere, pertanto, un impegno di spesa complessivo di **€ 11.270,00** con imputazione al Capitolo 216300 "Assistenza straordinaria anziani, inabili, Minimo Vitale ecc...."- Titolo 1, Funzione 10, Servizio 4, Intervento 5 - del bilancio c.e.-;
3. di erogare il contributo per un ammontare di **€ 11.270,00** come meglio specificato nell'allegato depositato agli atti del Servizio Servizi Sociali e trasmesso all'Area Economico Finanzia;
4. di dare atto che per la tutela di cui al Dgls n.°196/2003 (Privacy) l'istruttoria è depositata agli atti del Servizio Servizi Sociali ed inoltre che il nominativo del beneficiario del contributo ed il relativo ammontare, è depositato agli atti del Servizio Servizi Sociali ed è trasmesso all'Area Economico Finanziaria affinché provveda all'emissione del relativo mandato di pagamento.

### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

- Visti gli artt. 151 e 153 del D.Lgs 267/2000;
- Visto il vigente Regolamento di Contabilità;

Si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria come da allegata registrazione dei seguenti impegni/accertamenti/prenotazioni

Osservazioni al parere di regolarità contabile:

<b>E/U</b>	<b>IMPEGNO/ACCERTAMENTO</b>
<b>U</b>	101030/0