



# Comune di Bassano del Grappa

## DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

<b>Registro Unico</b>	1981 / 2012	<b>Area</b>	A3 - Cultura e Museo
-----------------------	-------------	-------------	----------------------

OGGETTO: MUSEO DELLA CERAMICA "GIUSEPPE ROI"\_ FORNITURA DI MENSOLE AGGIUNTIVE\_CIG: X8106D0389

### IL DIRIGENTE

**Premesso** che il dottor Giuseppe Roi, deceduto il 24.5.2009, con testamento pubblicato a cura della dott. Francesca Bonvicini notaio con verbale in data 23.6.2009 n.ro 16788 di repertorio, ha disposto a favore del comune di Bassano del Grappa – museo e biblioteca civici, un cospicuo legato avente ad oggetto vari beni, la cui parte preponderante costituita da ceramiche venete da destinarsi al museo della ceramica ospitato presso Palazzo Sturm;

**Evidenziato** che tale lascito disposto *mortis causa* è stato formalmente accettato dalla Giunta comunale con propria deliberazione n. 83 del 22.3.2011;

**Dato atto** della condizione esistente all'interno del citato testamento consistente nell'obbligo a carico del beneficiario di inventariare ed esporre tutto il materiale oggetto di legato presso il museo della ceramica;

**Richiamata** la deliberazione di Giunta comunale n. 187 del 05.07.2011 con la quale, su proposta avanzata dall'Associazione *Amici dei Musei e dei Monumenti di Bassano del Grappa* con nota prot. 15775 del 28.3.2011, il Museo della Ceramica ospitato presso Palazzo Sturm è stato intitolato al marchese dott. Giuseppe Roi;

**Richiamata** poi la determinazione dirigenziale registro unico n. 1713 del 20/11/2012 con la quale è stato rimodulato il progetto allestitivo originario mediante l'affidamento alla ditta Jolli Allestimenti di Altavilla Vicentina (VI) della fornitura e posa in opera di un'ulteriore vetrina formato 3000cm x 210cm, di una mensola formato 70cm x 35cm e di un espositore a gradini per un importo complessivo di € 5.203,00 (iva inclusa);

**Preso atto** che, in fase di allestimento della citata vetrina, è emersa la necessità di provvedere all'acquisto di una serie di mensole che accolgano i manufatti ceramici destinati ad essere esposti;

**Contattata** la citata ditta Jolli Allestimenti di Altavilla Vicentina (VI), la quale ha quantificato suddetta integrazione per un importo di € 907,50 (iva inclusa) ritenuto congruo alla luce della precedente indagine di mercato avente ad oggetto una fornitura di analoga tipologia;

**rilevato** che la fornitura succitata rientra tra quelle acquisibili in economia ai sensi della determinazione dirigenziale n. 1039 del 24/06/2008 e ritenuto pertanto di procedere al suo affidamento;

**accertato** che non sono attive al momento di adozione del presente provvedimento convenzioni stipulate da Consip aventi ad oggetto servizi e forniture comparabili con quelli che si intendono acquisire;

**viste** le disposizioni contenute nel d.l. 95/2012;

**dato atto** che ai sensi del d. lgs 81/08, art 26 comma 3 bis, per la tipologia di acquisizioni in appalto, non risultano sussistere rischi interferenziali e pertanto non è necessaria la redazione del DUVRI;

**Viste** le deliberazioni di G.C. 160 del 26.6.2012 e 169 del 3.7.2012 inerenti il *Patto di stabilità 2012*;

**Rilevato** che con la citata ditta sono state stabilite modalità di pagamento in linea con quanto previsto nei succitati atti;

**Vista** la deliberazione di G. C. n. 285 del 13.11.2012 avente ad oggetto “Approvazione P.E.G. per l’esercizio finanziario 2012”;

**Dato atto** che con deliberazione C.C. n. 22 del 10.5.2012 è stato approvato il bilancio 2012 e i relativi allegati;

**Visto** l’art. 151, comma 4, del Decreto Legislativo 267/2000;

## **D E T E R M I N A**

1. di affidare, per le motivazioni in premessa descritte che si ritengono qui integralmente richiamate, alla ditta Jolli Allestimenti di Altavilla Vicentina (VI) la fornitura di una serie di mensole per l’allestimento del Museo della Ceramica intitolato al marchese dott. Giuseppe Roi per un importo complessivo di € 907,50 (iva inclusa);
2. di impegnare la somma di € 907,50 (iva inclusa) imputandola al bilancio 2012 tit. 2, Funz. 5, Serv.1, Int. 5 scheda 490120;
3. di procedere di procedere al pagamento della spesa citata in presenza di regolare fattura, entro il limite massimo del presente impegno, liquidata dal Dirigente di Area, senza l’espletamento di ulteriori formalità.

### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

- Visti gli artt. 151 e 153 del D.Lgs 267/2000;
- Visto il vigente Regolamento di Contabilità;

Si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria come da allegata registrazione dei seguenti impegni/accertamenti/prenotazioni  
Osservazioni al parere di regolarità contabile:

<b>E/U</b>	<b>IMPEGNO/ACCERTAMENTO</b>
------------	-----------------------------

U	105895/0
---	----------