



Comune di Bassano del Grappa

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Registro Unico	883 / 2013	Area	A5 - Urbanistica, Ambiente, Commercio, Sostenibilità, Mobilità
-----------------------	------------	-------------	--

OGGETTO: AFFIDAMENTO SERVIZIO DI ASSISTENZA E VISITA FISCALE ANNUALE DEL REGISTRATORE DI CASSA IN USO PRESSO IL MERCATO ORTOFRUTTICOLO - IMPEGNO DI SPESA. CIG 5196866D7A

IL DIRIGENTE

VISTI:

- l'art. 107 del D.Lgs. n. 267 del 2000, in merito alle competenze dei dirigenti e responsabili di servizi;
- l'art. 151, comma 4, del D.Lgs. n. 267 del 2000, circa l'esecutività dei provvedimenti che comportano impegni di spesa e la circolare del Ministero dell'Interno FL 25/1997 del 01.10.1997;
- l'art. n. 163 del D.Lgs 267 del 2000 relativamente all'esercizio provvisorio e gestione provvisoria;
- lo Statuto comunale, ed in particolare l'art. 39 che disciplina le competenze dei Dirigenti;
- il Regolamento di contabilità ;
- il Decreto Sindacale n. 73087 del 29.12.2011 e ss.ii.;
- la deliberazione della G.C. n. 368 del 27.12.2012 ad oggetto: "Esercizio provvisorio 2013: esercizio, gestione e piano esecutivo di gestione provvisori";

CONSIDERATO che la relativa spesa non è suscettibile di pagamento frazionato in dodicesimi;

VISTO l'art. 147 bis del D.Lgs 267/2000 e dato atto della regolarità e correttezza dell'azione amministrativa alla base del presente atto;

ATTESO che la fattispecie della fornitura del servizio di cui trattasi rientra tra quelli che possono eseguirsi in economia, con le modalità del cottimo fiduciario;

ACCERTATO di non aderire alla Convenzione stipulata dalla Consip S.p.A. per conto del Ministero del Tesoro, ai sensi dell'art. 26, comma 3, della Legge 488/1999, in quanto tra le iniziative attivate e quelle in corso di attivazione non risultano compresi servizi analoghi per prestazioni a quello in discussione;

CONSIDERATA pertanto la tipologia del servizio di cui trattasi, che rientra, per natura e importo, nei servizi eseguibili in economia, ai sensi dell'art. 125, comma 10, del D.Lgs. 163/2006;

VISTA la legge 135/2012 e rilevato che da una ricerca sul portale Acquisti in rete del mercato elettronico della Pubblica amministrazione (Mepa) non risulta presente il servizio che qui trattasi;

ACCERTATO che l'importo stimato del servizio rientra nelle soglie fissate dall'art. 125, comma 9, del D.Lgs. 163/2006 e dall'art. 2 del Regolamento per gli acquisti di beni e

servizi in economia;

RICHIAMATI al riguardo il Regolamento per gli acquisti di beni e servizi in economia, approvato con delibera del C.C. n. 8 del 27.03.2008, e la determinazione dirigenziale n. 382/2013 di individuazione delle tipologie di spese dell'Area V, ai sensi dell'art. 3 del predetto Regolamento, tra le quali è annoverata anche quella relativa al servizio di manutenzione di strutture, attrezzature, accessori ed arredi;

ACQUISITO il preventivo di spesa, versato in atti, prot. n. 35904 in data 13.06.2013, della Ditta "ALFA UFFICIO S.N.C" di Bassano del Grappa, già affidataria del medesimo servizio per l'anno 2012 che conferma anche per il 2013 l'importo di €130,00, oltre I.V.A. 21%, per complessivi € 157,30 per l'assistenza e visita fiscale annuale del registratore di cassa mod. SWEDA matr. FT42104041 in uso presso il Mercato Ortofrutticolo;

ATTESO che la fattispecie in oggetto rientra tra quelli eseguibili in economia con le modalità del cottimo fiduciario di cui all'art. 7 - del vigente Regolamento per gli acquisti di beni e servizi di questo Comune approvato con deliberazione del C.C. n. 8 in data 27.03.2008;

RITENUTO, pertanto, di affidare il servizio di assistenza tecnica e visita fiscale annuale del registratore di cassa mod. SWEDA matr. FT42104041 alla ditta "ALFA UFFICIO S.N.C" di Bassano del Grappa, per la somma di 130,00, oltre I.V.A., per complessivi € 157,30 che si ritiene congrua;

DATO ATTO che la suddetta somma non è soggetta a pubblicazione in quanto l'importo complessivo delle concessioni attribuite al beneficiario nell'anno corrente è inferiore a € 1.000,00 ai sensi del comma 5 del D.L. 83/2012;

Tutto ciò premesso,

DETERMINA

- 1.** di affidare il servizio di assistenza tecnica - anno 2013 – per il registratore di cassa mod. SWEDA S5 in uso presso il Mercato Ortofrutticolo, alla ditta "ALFA UFFICIO S.N.C" con sede in Bassano del Grappa – via Emiliani, 21 C.F./P.IVA 01878090248, per la spesa offerta di € 130,00, oltre IVA al 21%, per complessivi € 157,30, imputandola al capitolo 246900 di cui al T.I.F.11.S.02.I.03 del Bilancio c.e.;
- 2.** di stipulare il contratto per mezzo di corrispondenza con scambio di corrispondenza;
- 3.** di procedere al pagamento della spesa in causa, entro il limite massimo del presente impegno, su presentazione di apposita fattura, liquidata dal Dirigente Area V^ previa verifica ed attestazione della regolarità del servizio di fornitura e della rispondenza della stessa ai requisiti quantitativi e qualitativi, ai termini e alle condizioni pattuite;
- 4.** di trasmettere il presente provvedimento al sistema di controllo di gestione, ai sensi del comma 3 bis dell'art. 26 della Legge 488/1999, come modificato dalla Legge 191/2004;
- 5.** di non procedere alla stesura della dichiarazione di cui al comma 3-bis, secondo periodo, dell'art. 26 della L. 488/1999, così come modificato dalla L. 191/2004, inerente al rispetto delle disposizioni contenute nel comma 3 dello stesso articolo, in quanto la totale assenza di BENI/SERVIZI analoghi a quelli in fase di acquisizione,

nelle Convenzioni Consip attive o nel Mercato Elettronico della P.A., non consente di effettuare la procedura di comparazione disposta dal comma 3 citato.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

- Visti gli artt. 151 e 153 del D.Lgs 267/2000;
- Visto il vigente Regolamento di Contabilità;

Si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria come da allegata registrazione dei seguenti impegni/accertamenti/prenotazioni
Osservazioni al parere di regolarità contabile:

E/U	IMPEGNO/ACCERTAMENTO
U	112416

.

.