



# Comune di Bassano del Grappa

## DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

<b>Registro Unico</b>	1647 / 2013	<b>Area</b>	A5 - Urbanistica, Ambiente, Commercio, Sostenibilità, Mobilità
-----------------------	-------------	-------------	--

**OGGETTO:** CONVEGNO AD OGGETTO: “LE NUOVE NORME PER LO SVILUPPO EDILIZIO AL TEMPO DI RECESSIONE ECONOMICA: DAGLI INTERVENTI STATALI DI SEMPLIFICAZIONE AMMINISTRATIVA AL TERZO PIANO CASA VENETO”; PROPOSTO DALL’ASSOCIAZIONE VENETA AVVOCATI AMMINISTRATIVISTI CON IL PATROCINIO DELLA CITTÀ DI CASTELFRANCO VENETO CHE SI TERRÀ A CASTELFRANCO VENETO IL 29.11.2013. ULTERIORE IMPEGNO DI SPESA. CIG 543276075F

### IL DIRIGENTE

**VISTO** il vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e servizi, approvato con provvedimento G.C. n. 285 del 21.07.1998;

#### **VISTI:**

- l'art. 107 del D.Lgs. n. 267 del 2000, in merito alle competenze dei dirigenti e responsabili di servizi;
- l'art. 4 del [D.Lgs. n. 165 del 2001](#), disciplinante gli adempimenti di competenza dei dirigenti;
- l'art. 151, comma 4, del D.Lgs. n. 267 del 2000, circa l'esecutività dei provvedimenti che comportano impegni di spesa e la circolare del Ministero dell'Interno FL 25/1997 del 01.10.1997;
- lo Statuto comunale, ed in particolare l'art. 39 che disciplina le competenze dei Dirigenti;
- il Regolamento di contabilità ;
- il Decreto Sindacale n. 73087 del 29.12.2011 e ss.ii.;

**VISTO** il convegno proposto dall'Associazione Veneta Avvocati amministrativisti con il patrocinio della Città di Castelfranco Veneto che si terrà a Castelfranco Veneto il 29.11.2013 avente ad oggetto: “LE NUOVE NORME PER LO SVILUPPO EDILIZIO AL TEMPO DI RECESSIONE ECONOMICA: DAGLI INTERVENTI STATALI DI SEMPLIFICAZIONE AMMINISTRATIVA AL TERZO PIANO CASA VENETO”;

**DATO ATTO** che la spesa offerta per ciascuna partecipazione è di € 100,00, anziché 120,00, esente IVA ai sensi dell'art. 10 D.P.R. 633/72;

**CONSIDERATO** l'argomento di trattazione di particolare interesse per l'Area 5<sup>^</sup> e che sono stati già autorizzati 2 dipendenti con determinazione dirigenziale 1583 del 12.11.2013;

**RITENUTO**, pertanto, di farvi partecipare altri due i dipendenti dell'Area 5<sup>^</sup>, il dott. Renzo Cortese e il dott. Massimo Milani per la spesa complessiva di € 200,00;

**VISTA** la delibera di C.C. n. 52 del 20.06.2013 di approvazione del bilancio di previsione esercizio finanziario 2013, della relazione revisionale programmatica, del bilancio pluriennale 2013/2015 e del programma triennale dei LL.PP. 2013/2015 e del piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari;

**VISTA** la delibera di Giunta Comunale n. 226 del 17.09.2013 avente ad oggetto: “Approvazione del piano esecutivo di gestione - piano della performance anno 2013”;

**DATO ATTO** che l'adozione del presente provvedimento è compatibile con il relativo stanziamento di bilancio e non altera per quanto di competenza i saldi del Patto di Stabilità interno Anno 2013 di cui alle note del Dirigente Area 1^ prot. N. 56355 del 16.09.2013 e prot. n. 61830 del 08.10.2013;

**VISTO** l'art. 147 bis del D.Lgs 267/2000 e dato atto della regolarità e correttezza dell'azione amministrativa alla base del presente atto;

**tutto ciò premesso,**

### **D E T E R M I N A**

1. di autorizzare la partecipazione dei dipendenti dott. Renzo Cortese e dott. Massimo Milani al convegno dall'Associazione Veneta Avvocati amministrativisti con il patrocinio della Città di Castelfranco Veneto che si terrà a Castelfranco Veneto il 29.11.2013 avente ad oggetto: “**LE NUOVE NORME PER LO SVILUPPO EDILIZIO AL TEMPO DI RECESSIONE ECONOMICA: DAGLI INTERVENTI STATALI DI SEMPLIFICAZIONE AMMINISTRATIVA AL TERZO PIANO CASA VENETO**”;
2. di concedere ai suddetti dipendenti per il giorno di partecipazione al convegno il trattamento di missione;
3. di imputare la spesa di complessivi € 200,00 al capitolo n. 300198 “Formazione Area 5” di cui al T.1.F.9.S.1.I.3 del bilancio c.e.;
4. di pagare anticipatamente la somma di € 200,00 tramite bonifico bancario intestato a Centro Studi Amministrativisti della Marca Trevigiana, Via Terraglio, 58 – PREGANZIOL – CF/PI 03052880261 presso Unicredit Banca Spa - IBAN IT 21Z 02008 12013 000005166138 - indicando la causale “quota partecipazione convegno 29.11.2013”.

### **IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO**

- Visti gli artt. 151 e 153 del D.Lgs 267/2000;
- Visto il vigente Regolamento di Contabilità;

Si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria come da allegata registrazione dei seguenti impegni/accertamenti/prenotazioni  
Osservazioni al parere di regolarità contabile:

<b>E/U</b>	<b>IMPEGNO/ACCERTAMENTO</b>
<b>U</b>	114724/0