



DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Registro Unico	684 / 2013	Area	A1 - Area Risorse, Sviluppo
-----------------------	------------	-------------	-----------------------------

OGGETTO: ORDINE DIRETTO SUL MEPA PER LA FORNITURA DI BUSTE INTESTATE PER NOTIFICAZIONE INFRAZIONI AL CODICE DELLA STRADA E CARTELLINI PER LA POLIZIA LOCALE ; IMPEGNO DI SPESA

IL DIRIGENTE

VISTO e considerato quanto segue:

- che, su richiesta della Polizia Locale, occorre provvedere alla fornitura di n. 1000 buste intestate per notificazione infrazioni al codice della strada di colore verde in formato cm 12x18 e di altrettanti (n. 1.000) cartellini intestati recanti dicitura "AVVISO DI RICEVIMENTO" in formato cm 11x17;
- che in considerazione della particolarità della fornitura, essa deve essere effettuata da una ditta specializzata in servizi tipografici;

VISTO il regolamento comunale per gli acquisti di beni e servizi in economia, approvato con deliberazione di C.C. n. 8 del 27 marzo 2008 e ss.mm.ii;

VISTA la legge 7 agosto 2012 n. 135 con il quale è stato convertito il decreto legge 6 luglio 2012 n. 95 recante disposizioni urgenti per la revisione della spesa pubblica "spending review";

FATTO PRESENTE che, ai sensi dell'art. 26 c. 3° della Legge n. 488/99, è stato preliminarmente consultato il sito internet www.acquistinretepa.it, per vedere se vi erano al momento convenzioni attive e successivamente in subordine, il mercato elettronico MEPA della Consip, individuando su quest'ultimo nella ditta Tipografica Pistoiese, con sede in Pistoia (PI), Via E. Montale 581, P.IVA. 00384150470 l'operatore abilitato che risulta offrire il servizio di fornitura di buste intestate per notificazione atti con le caratteristiche precisate al prezzo più basso, oltre a garantire tempi di consegna molto celeri (Alleg. SUB 1 e SUB 2);

CONSIDERATO che a tal fine occorre procedere all'assunzione di un impegno di spesa per pari importo, con imputazione al T.1 F.3 S.1 I.2 capitolo 980016 del PEG per la gestione del bilancio corrente esercizio in corso di stesura;

OSSERVATO che l'acquisizione dei referenti materiali è necessaria in quanto risponde alla necessità di espletare le procedure previste dalla vigente normativa in materia di notificazione, perciò rientra a pieno titolo tra le spese di funzionamento non procrastinabili per ragioni di continuità dei servizi e dunque non assoggettate/bili ai limiti di cui all'art. 163 del D. Lgs n. 267/2000 (T.U.E.L.) (dodicesimi di spesa).

DATO ATTO che è stato generato, sul portale [acquistinretepa.it](http://www.acquistinretepa.it), un apposito Ordine Diretto numero 718278 per l'importo di € 128,00 oltre IVA per un totale complessivo di €. 154,88, in corso di predisposizione;

EVIDENZIATO che contestualmente all'approvazione del presente provvedimento, in ottemperanza al DL 187/2010, dovrà essere fatta richiesta di attribuzione del codice identificativo (CIG) per l'acquisizione dei referenti materiali attraverso il SIMOG, e che tale fornitura è soggetta alla tracciabilità dei pagamenti nel rispetto della L. 13 agosto 2010 n. 136;

PRECISATO che il contratto verrà stipulato mediante scambio di corrispondenza, secondo la modalità prevista dal vigente Regolamento per gli acquisti di beni e servizi in economia, mediante l'inoltro al fornitore del documento d'ordine firmato digitalmente;

RITENUTO di incaricare il responsabile dell'Ufficio Economato, con funzione di Punto Ordinante nell'ambito delle procedure di acquisizione tramite il portale di Consip, all'invio dell'ordine telematico con funzione di contratto ordinativo;

VISTA la deliberazione di Consiglio Comunale n. 22 del 10/05/2012 di approvazione del Bilancio per l'esercizio finanziario 2012 e del Bilancio pluriennale per il triennio 2012-2014;

VISTA la deliberazione della G.C. n. 368 del 27.12.2012 avente per oggetto: esercizio provvisorio 2013: esercizio, gestione e piano esecutivo di gestione provvisori;

VISTI:

- il Regolamento per le funzioni dirigenziali e disciplina del collegio dei dirigenti, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n.135 del 18 ottobre 1995;
- il Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n.285 del 21 luglio 1998
- l'art. 151, comma 4, del D.Lgs. n.267/2000;
- la circolare del Ministero dell'Interno n. FL25/1997 del 01.10.1997;
- l'art. 163, del D.Lgs. 267/2000;

DETERMINA

- 1) di approvare la premessa, che qui si intende integralmente riportata;
- 2) di affidare, per i motivi espressi in narrativa, la fornitura di di n. 1000 buste intestate per notificazione infrazioni al codice della strada di colore verde in formato cm 12x18 e di altrettanti (n. 1.000) cartellini intestati recanti dicitura "AVVISO DI RICEVIMENTO" in formato cm 11x17 alla ditta Tipografica Pistoiese, con sede in Pistoia (PT), Via E. Montale 581, P.IVA 00384150470 per una spesa complessiva di € 128,00 oltre IVA, pari ad €. 154,88 finali, spese per il trasporto incluse;
- 3) di assumere un impegno di spesa per pari importo (€ 154,88), con imputazione al T.1 F.3 S.1 I.2 Capitolo 980016 del PEG per la gestione del bilancio corrente esercizio in corso di stesura;
- 4) di incaricare il responsabile dell'Ufficio Economato, con qualifica di Punto Ordinante nell'ambito delle procedure di acquisizione tramite il portale di Consip, all'invio dell'ordine telematico firmato digitalmente e con funzione di contratto-ordinativo;
- 5) di dare atto che in ottemperanza al DL 187/2010 verrà attivata la richiesta del CIG contestualmente all'approvazione del presente provvedimento e che la fornitura in argomento è soggetta alla tracciabilità dei pagamenti nel rispetto della L. 13 agosto 2010 n. 136;
- 6) di dare atto che al pagamento della fornitura provvederà, previa liquidazione firmata dal Dirigente, il responsabile dell'Ufficio Economato, entro 30 giorni dalla data di ricevimento della fattura stessa, debitamente riscontrata in ordine alla regolarità fiscale, ad avvenuta verifica dell'esatta fornitura sia dal punto di vista qualitativo che quantitativo.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

- Visti gli artt. 151 e 153 del D.Lgs 267/2000;
- Visto il vigente Regolamento di Contabilità;

Si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria come da allegata registrazione dei seguenti impegni/accertamenti/prenotazioni

Osservazioni al parere di regolarità contabile:

E/U	IMPEGNO/ACCERTAMENTO
U	112170

Firmato digitalmente il 21/05/2013 da Francesco Benacchio / INFOCERT SPA valida dal 24/02/2011 10:04:01 al 24/02/2014 01:00:00 -

Pubblicata all'Albo Pretorio dal 21/05/2013 al 05/06/2013