



Comune di Bassano del Grappa

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Registro Unico	966 / 2013	Area	A3 - Cultura e Museo
-----------------------	------------	-------------	----------------------

OGGETTO: **ACQUISTO DI CARTA VELINA E DI NASTRO ADESIVO DI CARTA_CIG: X9C0A8E1A8**

IL DIRIGENTE

Richiamata la deliberazione di G. C. n. 145 del 18/06/2013 con la quale, seguendo le indicazioni del dirigente area lavori pubblici del 18.06.2013, si è ritenuto opportuno approvare la chiusura del museo civico 2013 per sopravvenute esigenze di funzionalità del cantiere che rendono indispensabile la citata chiusura;

Preso atto che per salvaguardare la sicurezza delle opere che costituiscono l'attuale allestimento è stato necessario provvedere allo spostamento di alcune di esse nei depositi;

Ritenuto opportuno coprire le rastrelliere dei depositi con della carta velina estremamente fragile che funga da deterrente alla manipolazione delle opere da essa coperte;

Contattata la ditta Botton di Panighetti Luca & C. SAS di S. Zeno di Cassola (VI), regolarmente iscritta all'Albo fornitori del Comune; la quale per la fornitura di una confezione di carta velina da 25 kg, formato 1X1,5m, e di n. 34 rotoli di nastro carta ha proposto un preventivo di € 129,90 (iva inclusa), ritenuto congruo in relazione alle precedenti indagini di mercato effettuate per la fornitura di prodotti di cancelleria;

Rilevato che la fornitura succitata rientra tra quelle acquisibili in economia ai sensi della determinazione dirigenziale n. 1039 del 24/06/2008 e ritenuto pertanto di procedere al suo affidamento;

Dato atto che ai sensi del d. lgs 81/08, art 26 comma 3 bis, per la tipologia di acquisizioni in appalto, non risultano sussistere rischi interferenziali e pertanto non è necessaria la redazione del DUVRI;

Accertato, ai sensi della l. 6 luglio 2012, n. 94, Conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 7 maggio 2012, n. 52, che:

1. non sono attive al momento di adozione del presente provvedimento convenzioni stipulate da Consip aventi ad oggetto forniture comparabili con quella che si intendono acquisire;
2. i prodotti che si intende acquistare sono presenti tra i prodotti/servizi pubblicati sul catalogo on line del MePA nel bando "Cancelleria104", il quale prevede un importo minimo di € 200,00 (iva esclusa) per procedere agli acquisti;

Vista la deliberazione di Giunta Comunale n. 368 del 27/12/2012 con oggetto "Esercizio provvisorio 2013: esercizio, gestione e piano esecutivo di gestione provvisori;

Dato atto che con la deliberazione C.C. n. 52 del 20.6.2013 è stato approvato il bilancio 2013 e i relativi allegati;

Visto l'art. 151, comma 4, del Decreto Legislativo 267/2000;

D E T E R M I N A

1. di affidare, per le motivazioni in premessa descritte che qui si intendono integralmente richiamate ed approvate, la fornitura di una confezione di carta velina da 25 kg, formato 1X1,5m, e di n. 34 rotoli di nastro carta alla ditta Botton di Panighetti Luca & C. SAS di S. Zeno di Cassola (VI), a fronte di un corrispettivo complessivo di € 129,90 (iva compresa)_CIG: X9C0A8E1A8;
2. di impegnare la somma di € 129,90 (iva inclusa), imputandola al Bilancio 2013 - tit. 1, Funz. 5, Serv.1, Int. 2 scheda 300112;
3. di procedere al pagamento delle spesa citata n presenza di regolare fattura entro il limite massimo del presente impegno, liquidata dal Dirigente di Area, previa verifica ed attestazione della regolarità qualitativa e quantitativa della prestazione da parte degli incaricati.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

- Visti gli artt. 151 e 153 del D.Lgs 267/2000;
- Visto il vigente Regolamento di Contabilità;

Si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria come da allegata registrazione dei seguenti impegni/accertamenti/prenotazioni

Osservazioni al parere di regolarità contabile:

E/U	IMPEGNO/ACCERTAMENTO
U	112876/0

.

.