



# Comune di Bassano del Grappa

## DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

<b>Registro Unico</b>	2010 / 2012	<b>Area</b>	A1 - Area Risorse, Sviluppo e Polizia Locale
-----------------------	-------------	-------------	--

**OGGETTO: RDO N. 5/2012 - FORNITURA DI VESTIARIO E CALZATURE PER MESSI, USCIERI ED OPERATORI TECNICI. DETERMINA DI CONTRARRE E PRENOTAZIONE DI SPESA**

### IL DIRIGENTE

Premesso che il personale dipendente con qualifica di messo o usciere ha in dotazione un'apposita divisa, oltre ad articoli di abbigliamento complementari e calzature, come prevede il vigente Regolamento per la fornitura di vestiario ai dipendenti, approvato con deliberazione di C.C. n. 187 del 22 dicembre 1994.

Premesso inoltre che il personale dipendente con qualifica di operatore tecnico ha in dotazione dei dispositivi di protezione individuale obbligatori per legge, a norma del D. Lgs. 475/92 e del D.Lgs. n. 81/08, oltre ad una serie di indumenti che l'Ente periodicamente mette a disposizione ai sensi del surrichiamato Regolamento.

Vista l'esigenza di adeguare e rinnovare la dotazione di abbigliamento e calzature – D.P.I. e non - ad uso dei dipendenti il cui inquadramento è ascrivibile ad una delle predette qualifiche, in base alle richieste dei vari Responsabili, per quanto concerne il fabbisogno invernale.

Ritenuto di procedere all'acquisto di un numero sufficiente di divise, capi d'abbigliamento complementari, calzature, D.P.I. che copra il fabbisogno stimato (allegato **SUB 1**), a termini di Regolamento interno e compatibilmente con le disponibilità di bilancio.

Inteso, tenuto conto dell'eterogeneità dei prodotti che necessita acquisire, di raggruppare il fabbisogno nei quattro lotti di seguito specificati:

- LOTTO A): articoli di vestiario invernali per messi ed uscieri

*importo a base di gara: € 4.000,00 IVA esclusa*

- LOTTO B): articoli di vestiario invernali per operatori tecnici

*importo a base di gara: € 10.000,00 IVA esclusa*

- LOTTO C): calzature invernali per messi ed uscieri

*importo a base di gara: € 700,00 IVA esclusa*

- LOTTO D): calzature antinfortunistiche invernali per operatori tecnici

*importo a base di gara: € 1.700,00 IVA esclusa*

Visto l'art. 26 della Legge 488 del 23 dicembre 1999 (Legge Finanziaria 2000), e ss.mm.ii., che regola l'utilizzo delle centrali di committenza da parte delle pubbliche amministrazioni, e verificato che non vi sono in atto convenzioni attive stipulate da Consip relative ai prodotti summenzionati.

Visto il D.L. 95/2012, convertito in legge 135/2012, che introduce specifiche norme finalizzate a ridurre sensibilmente le spese per i servizi intermedi delle pubbliche amministrazioni, in particolare l'art. 1 "Riduzione della spesa per l'acquisto di beni e servizi e trasparenza delle procedure", il quale prevede un rafforzamento dell'obbligo di ricorso a strumenti di centralizzazione degli acquisti, individuati dal legislatore quale soluzione utile per accentuare l'efficienza amministrativa (è reso perentorio l'obbligo di riferimento ai parametri di prezzo-qualità contenuti nelle convenzioni stipulate da Consip medesima stabilendo la nullità degli affidamenti effettuati, successivamente al 15/8/2012 in violazione di tali obblighi, con le conseguenti responsabilità amministrative).

Verificato che i prodotti ricercati sono presenti nell'elenco dei beni e servizi offerti all'interno MePA, e pertanto, in base alla vigente normativa, sussiste l'obbligo per l'Ente di approvvigionarsi attraverso le procedure di individuazione del contraente che mette a disposizione il sistema di acquisizione tramite la piattaforma telematica (Ordine Diretto o Richiesta di Offerta).

Visto il Decreto del Ministero dell'Economia e delle Finanze 17 febbraio 2009, relativo a "*Tipologie di beni e servizi, per le quali le amministrazioni centrali e periferiche dello Stato, con esclusione degli istituti e scuole di ogni ordine e grado, delle istituzioni educative e delle istituzioni universitarie, sono tenute ad approvvigionarsi mediante le convenzioni stipulate ex articolo 26 della legge n. 488/1999*" - Pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n. 76 del 1° Aprile 2009.

Vista la spesa complessiva, stimata approssimativamente da parte del Servizio di Economato in **euro 16.400,00 iva esclusa**, calcolata a partire dal fabbisogno stimato in allegato SUB 1), considerando le quotazioni presenti sul MePA ed i valori di mercato disponibili, nonché i servizi aggiuntivi richiesti.

Dato atto che la suddetta spesa risulta compatibile con gli stanziamenti di bilancio, come pure con le regole di finanza pubblica, ed è coerente con le misure organizzative adottate dall'Ente per il contenimento della spesa corrente.

Inteso di effettuare una prenotazione di impegno pari al valore presunto di spesa quantificabile in complessivi € 20.000,00 arrotondati, iva inclusa, con imputazione ai seguenti capitoli:

PEG	BILANCIO				
CAPITOLO	TITOLO	FUNZIONE	SERVIZIO	INTERVENTO	IMPORTO
980001	1	1	8	2	€ 6.560,90
980017	1	1	2	2	€ 3.439,10
980022	1	1	6	2	€ 10.000,00

del bilancio c.e. (2012).

Visto l'art. 125 del D. Lgs. 163/2006, Codice dei contratti pubblici, il D.P.R. 384/2001 e il vigente Regolamento per l'acquisto di beni e servizi in economia, nonché le relative tipologie di beni individuate per l'anno corrente per l'Area Economico Finanziaria, con determinazione dirigenziale n. 774 / 2008.

Visti:

- ❑ l'art. 107 del [D.Lgs. n. 267 del 2000](#) e l'art. 4 del [D.Lgs. n. 165 del 2001](#), e lo Statuto comunale, in particolare l'art. 39, in merito alle competenze dei dirigenti e responsabili di servizi;
- ❑ l'art. 183 del [D.Lgs. n. 267 del 2000](#) ed il Regolamento comunale di contabilità in merito alle procedure di assunzione delle prenotazioni e degli impegni di spesa;
- ❑ il Regolamento per la disciplina dei contratti di questo Comune, emanato con deliberazione del Consiglio comunale n. 112 del 28.07.1992 e ss.mm.ii;
- ❑ Vista la deliberazione di Giunta Comunale n. 285 del 13/11/2012 di approvazione del Piano Esecutivo di Gestione per l'esercizio finanziario 2012, che prevede l'attribuzione al dirigente dell'Area 1^ degli stanziamenti per la fornitura dei materiali in oggetto.

- ❑ Vista la deliberazione di Consiglio Comunale n. 22 del 10/05/2012 di approvazione del Bilancio per l'esercizio finanziario 2012, del Bilancio pluriennale per il triennio 2012-2014 e dei documenti di programmazione allegati allo stesso;

Visto l'art. 192 del [D. Lgs. n. 267 del 2000](#) che prescrive di adottare apposito provvedimento a contrarre, da parte del responsabile del procedimento di spesa, indicante il fine che si intende perseguire mediante il contratto che si vuole concludere, l'oggetto del contratto, la forma e le clausole ritenute essenziali, la modalità di scelta del contraente e le ragioni che motivano la scelta nel rispetto della vigente normativa.

Stabilito di rinviare ad un successivo provvedimento l'approvazione degli atti di gara (disciplinare e capitolato).

Precisato che:

- ❑ con l'esecuzione del contratto si intende provvedere:
  - limitatamente al LOTTO A) alla fornitura di articoli di vestiario per messi ed uscieri;
  - limitatamente al LOTTO B), alla fornitura di articoli di vestiario per operatori tecnici;
  - limitatamente al LOTTO C), alla fornitura di calzature invernali per messi ed uscieri;
  - limitatamente al LOTTO D), alla fornitura di calzature antinfortunistiche invernali per operatori tecnici;
- ❑ i singoli contratti alla cui stipulazione si intende addivenire hanno per oggetto, nell'ordine di cui al precedente punto, rispettivamente:
  - la fornitura di articoli di vestiario invernali per messi ed uscieri;
  - la fornitura di articoli di vestiario invernali per operatori tecnici;
  - la fornitura di calzature invernali per messi ed uscieri;
  - la fornitura di calzature antinfortunistiche invernali per operatori tecnici;
- ❑ ciascuno dei contratti sopra indicati verrà formalizzato con lettera commerciale ai sensi dell'art. 15, comma 1, del vigente Regolamento interno per gli acquisti di beni e servizi in economia, attraverso le funzionalità del sistema telematico gestito da Consip Spa;
- ❑ la scelta del fornitore dei prodotti afferenti ciascun lotto di gara avverrà tramite gara ufficiosa attraverso il sistema telematico gestito da Consip Spa (denominata *RdO*), con il metodo delle buste chiuse, applicando il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi del vigente *Regolamento per gli acquisti dei beni e servizi in economia* e, per quanto applicabili, alle norme del D. Lgs 163/2006;
- ❑ i fornitori, ai quali sarà indirizzata la lettera di invito alla gara, generata dal sistema telematico, sono quelli registrati nel sistema Consip Spa, in numero pari a dodici, estratti dall'elenco delle imprese abilitate per lo specifico settore merceologico nell'ambito del mercato elettronico della pubblica amministrazione di Consip Spa, in modo che vi siano almeno n. 5 potenziali concorrenti per ciascun lotto in gara;
- ❑ in riferimento alle norme vigenti sulla sicurezza nei luoghi di lavoro, non sussistono in questa specifica fornitura interferenze tra il personale dipendente dell'Ente e del fornitore, in quanto la fornitura si configura come mera consegna di prodotti imballati presso le varie sedi comunali; non si rilevano altresì rischi di interferenza per quanto riguarda i servizi complementari da richiedersi (rilevazione delle taglie, lavori sartoriali);

Ritenuto pertanto di attivare la procedura di gara secondo il metodo di aggiudicazione sopra indicato, in quanto trattasi di fornitura in economia, incaricando il Responsabile dell'Ufficio Economato all'apertura della procedura telematica.

Ritenuto di procedere al sorteggio di dodici ditte da invitare, fra quelle accreditate all'interno del MePA, specializzate nei settori merceologici ai quali sono riconducibili i prodotti di cui ai lotti A),B),C),D), in modo che vi siano almeno n. 5 potenziali concorrenti per ciascun lotto in gara.

Stabilito di demandare al Punto Ordinante la gestione delle varie fasi operative attraverso le quali si sviluppa la procedura telematica, dalla generazione della *RdO* alla pubblicazione sul profilo dell'Ente.

Precisato inoltre che al Punto Ordinante verranno trasmessi dal R.U.P. gli atti relativi all'esito della valutazione tecnico-qualitativa delle offerte validamente presentate, in quanto lo stesso P.O. provvederà poi ad inserire a sistema i punteggi relativi alla valutazione tecnico-qualitativa delle offerte, al fine di determinare la classifica.

Verificato che non sussistono rischi da interferenza nell'esecuzione dell'appalto in oggetto, pertanto non è necessario provvedere alla redazione del D.U.V.R.I.; non sono conseguentemente apprezzabili costi per la sicurezza.

Visti:

- il Regolamento per le funzioni dirigenziali e disciplina del collegio dei dirigenti, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 135 del 18 ottobre 1995;
- il Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 285 del 21 luglio 1998;
- il Regolamento per la fornitura di vestiario ai dipendenti, approvato con deliberazione di C.C. n. 187 del 22 dicembre 1994;
- l'art. 151, comma 4, del D. Lgs. n. 267/2000;
- la circolare del Ministero dell'Interno n. FL25/1997 del 01.10.1997;

## D E T E R M I N A

1. di approvare la premessa che si intende qui integralmente riportata;
2. di indire la gara per la fornitura di vestiario e calzature per messi, uscieri ed operatori tecnici, tramite la procedura di gara telematica, denominata *RdO*, gestita da Consip Spa sul proprio sito istituzionale [acquistinretepa.it](http://acquistinretepa.it), con le modalità definite nella premessa;
3. di dare atto che la gara è articolata in n. 4 lotti e precisamente:
  - LOTTO A): articoli di vestiario invernali per messi ed uscieri;
  - LOTTO B): articoli di vestiario invernali per operatori tecnici;
  - LOTTO C): calzature invernali per messi ed uscieri;
  - LOTTO D): calzature antinfortunistiche invernali per operatori tecnici;
4. di porre a base d'asta della gara i seguenti importi:
  - LOTTO A): € 4.000,00, IVA esclusa;
  - LOTTO B): € 10.000,00, IVA esclusa;
  - LOTTO C): € 700,00, IVA esclusa;
  - LOTTO D): € 1.700,00, IVA esclusa;
5. di dare atto che non sussistono costi della sicurezza per rischio da interferenza, in quanto trattasi di mera fornitura di prodotti imballati con consegna, da parte di corriere/spedizionario/incaricato presso la sede municipale; non si rilevano altresì rischi di interferenza per quanto riguarda i servizi complementari da richiedersi (rilevazione delle taglie, lavori sartoriali);
6. di incaricare il Responsabile dell'Ufficio Economato all'apertura della procedura telematica con creazione della *RdO* ed acquisizione del relativo codice a partire da un *basket* di prodotti-prototipo, quanti sono gli articoli ricercati (uno per tipo), preventivamente individuati, ed all'acquisizione.

7. di sorteggiare, all'interno del MePA, 12 ditte accreditate, specializzate nei settori merceologici cui sono riconducibili i prodotti di cui ai lotti A),B),C),D);
8. di stabilire che l'indicazione dei termini di ricezione delle offerte e di apertura dei plichi avverrà, d'ordine del R.U.P., contestualmente all'inoltro telematico degli inviti ad offrire, una volta estratte, all'interno del MePA, le ditte da invitare;
9. di incaricare il Responsabile dell'Ufficio Economato all'inoltro in formato elettronico della documentazione di gara;
10. di incaricare il Responsabile dell'Ufficio Economato all'inserimento a sistema dei punteggi finali relativi alla valutazione tecnico-qualitativa delle offerte a richiesta del R.U.P.;
11. di stabilire che la fornitura verrà aggiudicata, in riferimento a ciascuno dei lotti, alla ditta che avrà complessivamente ottenuto il maggior punteggio; a parità di punteggio si procederà mediante sorteggio;
12. di allegare alla determinazione di aggiudicazione l'elenco dei fornitori ai quali verrà inviato l'invito a presentare offerta, tra quelli abilitati nel Mercato elettronico della pubblica amministrazione gestito da Consip Spa;
13. di effettuare, ai sensi dell'art. 183 del D. Lgs. 267/2000, una prenotazione di impegno pari all'importo presunto di spesa stimato in € 20.000,00, con imputazione ai seguenti capitoli:

PEG	BILANCIO				
CAPITOLO	TITOLO	FUNZIONE	SERVIZIO	INTERVENTO	IMPORTO
980001	1	1	8	2	€ 6.560,90
980017	1	1	2	2	€ 3.439,10
980022	1	1	6	2	€ 10.000,00

del bilancio c.e. (2012).

14. di precisare che gli elementi di cui all'articolo 192 del D. Lgs. 267/2000 trovano la loro estrinsecazione in narrativa;
15. di approvare con successivo provvedimento l'approvazione degli atti di gara (disciplinare e capitolato tecnico), da allegare alla RDO ed inoltrare alle ditte invitate tramite Me:PA.;
16. di dare atto che i CIG relativi alla procedura di acquisizione verranno assunti ad avvenuta esecutività del presente provvedimento.

#### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

- Visti gli artt. 151 e 153 del D.Lgs 267/2000;
- Visto il vigente Regolamento di Contabilità;

Si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria come da allegata registrazione dei seguenti impegni/accertamenti/prenotazioni  
Osservazioni al parere di regolarità contabile:

E/U	IMPEGNO/ACCERTAMENTO
U	106000
U	106001
U	106002

