

LA GIUNTA COMUNALE

VISTO l'art. 2, comma 594, della Legge n. 244 del 24 dicembre 2007 (Legge Finanziaria 2008), che prevede l'obbligo, per le amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1, comma 2, del D.Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001, di adottare piani triennali per l'individuazione di misure finalizzate alla razionalizzazione dell'utilizzo di diverse tipologie di beni tra cui le dotazioni strumentali, anche informatiche, che corredano le stazioni di lavoro nell'automazione d'ufficio;

VISTO il comma 595 della predetta norma, che prescrive l'indicazione, nei piani di cui alla sopracitata lettera a), delle misure dirette a circoscrivere l'assegnazione di apparecchiature di telefonia mobile ai soli casi in cui il personale debba assicurare, per esigenze di servizio, pronta e costante reperibilità e limitatamente al periodo necessario allo svolgimento delle particolari attività che ne richiedono l'uso, individuando, nel rispetto della normativa sulla tutela della riservatezza dei dati personali, forme di verifica, anche a campione, circa il corretto utilizzo delle relative utenze;

VISTO il comma 596 della predetta norma, ove si stabilisce che qualora gli interventi esposti nel piano triennale implicino la dismissione di dotazioni strumentali, lo stesso piano è corredato della documentazione necessaria a dimostrare la congruenza dell'operazione in termini di costi e benefici;

PRESO ATTO che

- il comma 597 impone alle amministrazioni pubbliche di trasmettere a consuntivo e con cadenza annuale una relazione agli organi di controllo interno e alla sezione regionale della Corte dei Conti competente;
- il comma 598 della medesima norma, prevede che il piano in oggetto sia reso pubblico con le modalità previste dall'art. 11 del D.Lgs. n. 165/2001 e dall'art. 54 del codice dell'amministrazione digitale, di cui al D.Lgs. n. 82/2005;

APPURATO che è stata effettuata un'analisi delle dotazioni strumentali a conclusione della quale è stato elaborato il "Piano triennale per la razionalizzazione dell'utilizzo delle dotazioni strumentali" nel quale vengono individuati, in particolare, i seguenti ambiti:

- postazioni di lavoro individuali;
- apparecchiature per la copiatura e la stampa;
- sistemi server;
- sistemi di comunicazione interna ed esterna;
- telefonia fissa;
- telefonia mobile;
- arredi;
- attrezzature;

RITENUTO di procedere all'approvazione del "Piano triennale per la razionalizzazione dell'utilizzo delle dotazioni strumentali" per il periodo 2009-2011 di cui all'allegato "A" della presente deliberazione in essere rilevando le modalità con cui razionalizzarne l'utilizzo;

VISTO che gli interventi previsti nel Piano in oggetto sono funzionali al perseguimento di obiettivi di efficienza, efficacia ed economicità dell'azione amministrativa, pur consentendo agli uffici di disporre di supporti strumentali idonei al raggiungimento degli obiettivi gestionali stabiliti da questa amministrazione;

DATO ATTO, infine, che il piano triennale sarà reso pubblico attraverso la pubblicazione sul sito internet istituzionale del Comune di Bassano del Grappa;

A voti unanimi espressi nelle forme di legge;

DELIBERA

1. di approvare, per le ragioni espresse in premessa il “Piano triennale per la razionalizzazione dell'utilizzo delle dotazioni strumentali”, per il periodo 2009-2011, di cui all'allegato “A” della presente deliberazione, di cui costituisce parte integrante e sostanziale;
2. di rendere pubblico il presente piano tramite la pubblicazione sul sito internet del Comune di Bassano del Grappa e di trasmettere copia integrale dello stesso a tutti i Dirigenti dell'ente per gli adempimenti di propria competenza;
3. di predisporre una relazione a consuntivo, con cadenza annuale, da inviare agli organi di controllo interno dell'ente e alla competente sezione di controllo della Corte dei Conti;
4. di dare atto che i pareri di cui all'art. 49 – comma 1 - del D.Lgs.vo 18.08.2000 n. 267 e all'art. 35 - comma 7 - dello Statuto Comunale, risultano espressi nel frontespizio della presente deliberazione;
5. di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'articolo 134 comma 4, del decreto legislativo 267 del 2000.

Letto, confermato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE

F.to GIUNTA

IL SEGRETARIO GENERALE

F.to RUSCIGNO

=====

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Io sottoscritto Segretario Comunale dispongo che copia del presente verbale venga pubblicato all'albo pretorio di questo Comune da oggi per 15 giorni consecutivi.

Bassano del Grappa, li

25 FEB 2009

IL SEGRETARIO GENERALE

F.to RUSCIGNO

=====

Copia conforme all'originale ad uso amministrativo

Bassano del Grappa, li

25 FEB 2009

IL FUNZIONARIO INCARICATO

Federica Peron

=====

DICHIARAZIONE DI ESECUTIVITA'

La presente deliberazione è divenuta esecutiva ai sensi del 3° comma dell'art. 134 del D. Lgs.vo 18 agosto 2000, n. 267.

Bassano del Grappa, li

- 9 MAR 2009

IL SEGRETARIO GENERALE

F.to

RUSCIGNO

=====