



Comune di Bassano del Grappa

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Registro Unico	369 / 2014	Area	A3 - Cultura e Museo
-----------------------	------------	-------------	----------------------

OGGETTO: **AREA III - DETERMINAZIONE A CONTRARRE PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI PULITURA E CONSOLIDAMENTO REVERSIBILI SU N. 22 ANTICHI REPERTI FOSSILI E MINERALI DELLA COLLEZIONE BROCCHI-PAROLINI ALLA DITTA PALEOSTUDY DI PIOVE DI SACCO (PD)_ CIG: XA30D7CC53**

IL DIRIGENTE

Premesso che nella relazione previsionale e programmatica 2014-2016 è previsto al Programma 160 *Cultura*, Progetto 1450 *Gestione Sezione naturalistica* l'organizzazione presso il museo il 22-23 maggio, in collaborazione con l'Università degli Studi di Padova, di un congresso internazionale sulla figura scientifica di Giambattista Brocchi, fondatore del Museo Civico di Bassano del Grappa, a cui parteciperanno esperti conoscitori e studiosi della biografia, non solo scientifica di Brocchi, provenienti dall'Italia e dal mondo anglosassone;

Dato atto che tale congresso costituisce un'occasione per avviare il recupero conservativo di alcuni fossili veronesi e minerali della storica collezione Brocchi-Parolini, con l'opportunità poi di esporli favorendone la conoscenza e la fruibilità pubblica attraverso eventi divulgativi anche per il grande pubblico, non solo per gli studiosi di settore,

Contattato il paleontologo di fama nazionale dr. Paolo Reggiani, titolare della ditta Paleostudy di Piove di Sacco (PD) accreditata presso la Soprintendenza, il quale per il servizio di pulitura e consolidamento reversibili su n. 22 antichi reperti fossili e minerali della collezione Brocchi-Parolini ha proposto, con nota protocollo generale n. 15907 del 06/03/2014, un preventivo di € 2.860,00 (iva esclusa), pari ad € 3.489,20 (iva inclusa);

Evidenziato che tale intervento verrà eseguito direttamente presso Palazzo Sturm, evitando così che il materiale già fragile venga spostato con relativi costi di trasporto ed assicurativi;

Vista la determinazione dirigenziale registro unico n. 182 del 12/02/2014 con la quale vengono individuate le modalità di verifica della congruità delle offerte ricevute;

Ritenuta congrua l'offerta prodotta dalla ditta Paleostudy in relazione a preventivi per altre tipologie di servizi analoghi precedentemente acquisiti;

Visti gli art. 192 del D. Lgs n. 267/2000 e 11 del D. Lgs 163/2006 che regolamentano le fasi delle procedure di affidamento dei contratti pubblici;

Rilevato che il suddetto servizio rientra tra quelle acquisibili in economia ai sensi della determinazione dirigenziale n. 1039 del 24/06/2008;

Evidenziato che tale contratto di appalto sarà perfezionato tramite scambio di corrispondenza, secondo gli usi del commercio, in base a quanto stabilito dal vigente regolamento per le spese in economia;

Accertato, ai sensi della l. 6 luglio 2012, n. 94, Conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 7 maggio 2012, n. 52, che:

- non sono attive al momento di adozione del presente provvedimento convenzioni stipulate da Consip aventi ad oggetto servizi comparabili con quello che si intende acquisire;
- tale servizio non è presente nei metaprodotto inseriti nei cataloghi beni e servizi del MEPA;

Dato atto che ai sensi del d. lgs 81/08, art 26 comma 3 bis, per la tipologia di acquisizioni in appalto, non risultano sussistere rischi interferenziali e pertanto non è necessaria la redazione del DUVRI;

Vista la citata deliberazione G.C. 17/09/2013 n°2265 “Piano esecutivo di gestione 2013” legalmente esecutiva;

Dato atto che con deliberazione C.C. n. 101 del 23.12.2013 è stato approvato il bilancio 2014 e i relativi allegati;

Visti:

- il regolamento di contabilità approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 67 del 18/07/2013, integrato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 91 del 13/10/1999 e modificato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 39 del 28/06/2006;
- il vigente regolamento comunale per la disciplina dei contratti;
- il vigente regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e servizi approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 285 del 21/07/1998;
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 218 del 10/09/2013 avente ad oggetto “approvazione termini conclusione procedimenti amministrativi del Comune di Bassano del Grappa”;
- l'art. 107 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali";
- il DLgs 23/06/2011 n. 118 “Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42”;
- **il DPCM 28/12/2011** “Sperimentazione della disciplina concernente i sistemi contabili e gli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro enti ed organismi, di cui all'articolo 36 del decreto legislativo 23 giugno 2011 n. 118”
- **'allegato 1 al DPCM 28/12/2011 “Principio della competenza finanziaria”** che prevede che tutte le obbligazioni giuridicamente perfezionate attive e passive, che danno luogo a entrate e spese per l'ente, devono essere registrate nelle scritture contabili quando l'obbligazione è perfezionata, con imputazione all'esercizio in cui l'obbligazione viene a scadenza. E' in ogni caso, fatta salva la piena copertura finanziaria degli impegni di spesa giuridicamente assunti a prescindere dall'esercizio finanziario in cui gli stessi sono imputati.;

DETERMINA

1. di affidare, per le motivazioni in premessa descritte che qui si intendono integralmente richiamate, il servizio di pulitura e consolidamento reversibili su n. 22 antichi reperti fossili e minerali della collezione Brocchi-Parolini alla ditta Paleostudy di Piove di sacco

(PD) (CIG: XA30D7CC53) a fronte di un corrispettivo di € 2.860,00 (iva esclusa), pari ad € 3.489,20 (iva inclusa);

2. di impegnare l'importo di € 3.489,20 (ritenute e imposte di legge comprese) imputandolo al bilancio 2014 - capitolo 300230 (dlgs 118/2011 – missione 5, programma 02, titolo 1, macro aggregato 0110);
3. di perfezionare tale contratto di appalto tramite scambio di corrispondenza, in base a quanto stabilito dal vigente regolamento per le spese in economia; dando atto che l'obbligazione diventerà esigibile nel corso del 2014;
4. di procedere al pagamento delle spese citate in presenza di regolare fattura entro il limite massimo del presente impegno, liquidata dal Dirigente di Area, previa verifica ed attestazione della regolarità qualitativa e quantitativa della prestazione da parte della dr Magda Biasiolo.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

- Visti gli artt. 151 e 153 del D.Lgs 267/2000;
- Visto il vigente Regolamento di Contabilità;

Si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria come da allegata registrazione dei seguenti impegni/accertamenti/prenotazioni

Osservazioni al parere di regolarità contabile:

E/U	IMPEGNO/ACCERTAMENTO
U	1688/0