



DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Registro Unico	304 / 2014	Area	A1 - Area Risorse, Sviluppo
-----------------------	------------	-------------	-----------------------------

OGGETTO: ACQUISIZIONE DI AUTOIMBUSTANTI, STAMPATI VARI, CONSUMABILI ED ACCESSORI PER UFFICIO CON RICORSO AL MERCATO ELETTRONICO DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE ED ESPERIMENTO DI GARA TELEMATICA (RDO) - PROCEDURA PER LOTTI - DETERMINAZIONE A CONTRARRE - CIG: Z810E1D6C6 (LOTTO 1), Z2A0E1D6DB (LOTTO 2), Z610E1D6F9 (LOTTO 3)

IL DIRIGENTE

PREMESSO che all'Ufficio Acquisti-Economato compete l'acquisto di materiali per ufficio, giusta il provvedimento sindacale prot. n. 47284 del 2 agosto 2013 con il quale il Sindaco dispone di affidare a partire dal 01.09.2013 al sottoscritto Dirigente l'incarico di direzione del servizio appalti per forniture a supporto di tutte le aree;

PRESO ATTO dell'elenco dei materiali di cui si intende incrementare funzionalmente la giacenza presso le varie sedi comunali, suddiviso per lotti:

- LOTTO 1 – Autoimbustanti
- LOTTO 2 – Stampati vari
- LOTTO 3 – Consumabili ed accessori per ufficio

le cui caratteristiche sono esplicitate nelle schede tecniche predisposte dall'Ufficio Acquisti Economato;

RAVVISATA la necessità di provvedere all'acquisizione dei suddetti materiali, che dovranno essere fruibili compatibilmente con le esigenze di ogni servizio, di cui si è tenuto conto in fase di programmazione da parte dell'Ufficio Acquisti-Economato, prevedendosi consegne intervallari nel triennio 2014-2015-2016;

VISTO l' art. 328 del DPR 207/2010 "Regolamento al Codice dei Contratti";

RICHIAMATO l'art. 10 del vigente Regolamento per gli acquisti di beni e servizi in economia, approvato con deliberazione di C.C. n. 8 del 27.03.2008 e ss.mm.ii. per quanto attiene il cottimo sotto soglia;

EVIDENZIATO che, in base al combinato disposto del D.L. 52/2012, convertito con modificazioni dalla Legge 6 luglio 2012, n. 94 e del citato art. 328 del Regolamento di attuazione del Codice dei Contratti, gli acquisti in economia devono esaurirsi ed effettuarsi obbligatoriamente all'interno dei mercati elettronici;

PRESO ATTO dell'importo di fornitura stimato dall'Ufficio Acquisti-Economato come segue:

- LOTTO 1 – Autoimbustanti
- LOTTO 2 – Stampati vari
- LOTTO 3 – Consumabili ed accessori per ufficio

RITENUTO, pertanto, di provvedere in economia, mediante ricorso al MePA, all'acquisizione dei materiali di consumo per ufficio di cui ai lotti precisati, ai sensi del vigente Regolamento per gli acquisti di beni e servizi in economia (art. 10), trattandosi di appalto sotto soglia;

VISTO l'art. 26 della legge 23 dicembre 1999, n. 488 che attribuisce al Ministero del Tesoro, del Bilancio e della Programmazione Economica la funzione di stipulare Convenzioni in base alle quali le imprese fornitrici prescelte si impegnano ad accettare alle condizioni ed ai prezzi ivi stabiliti, ordinativi di fornitura sino alla concorrenza di un quantitativo predeterminato;

DATO ATTO che l'art.26, comma 3, della Legge 23 dicembre 1999, n.488, nel testo novellato dalla Legge 30 luglio 2004 n.191, le amministrazioni pubbliche sono obbligate al sistema delle Convenzioni stipulate da Consip S.p.A. o ne utilizzano i parametri di prezzo e qualità come limite massimo per l'acquisto di beni e servizi comparabili a quelli oggetto delle convenzioni;

VERIFICATO che al momento non risulta attiva alcuna convenzione per materiali tipografici né consumabili ed accessori per ufficio, mentre tali beni risultano disponibili sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MePA) della Consip SpA;

RITENUTO, in ottemperanza a quanto previsto dall'art. 11 del D.P.R. 101/2002 e dall'art. 125 del Codice dei contratti e relativo provvedimento per gli acquisti in economia del Comune di Bassano del Grappa, di procedere all'indizione di una gara telematica con richiesta di offerta (RDO) sulla piattaforma telematica di e-procurement gestita da Consip;

STABILITO di procedere all'aggiudicazione del presente appalto secondo il criterio del prezzo più basso, ai sensi dell'art. 82 del D.Lgs 163/2006 (Codice dei Contratti), da applicarsi separatamente per ciascuno dei lotti in gara;

VISTI gli artt. 192 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n.267 e n.11 comma 2 del D.Lgs. n.163/2006 che prescrivono la necessità di adottare apposita determinazione a contrarre;

PRECISATO, ai sensi degli artt. 192 del D.lgs n.267/2000 e n.11, comma 2, del D.Lgs. n.163/2006, che :

- con la presente procedura si intende provvedere alla fornitura di:
 - LOTTO 1 – Autoimbustanti
 - LOTTO 2 – Stampati vari
 - LOTTO 3 – Consumabili ed accessori per ufficio
- le clausole ritenute essenziali sono quelle contenute nel documento Condizioni Generali di Contratto di cui ai Bandi Consip “CANCELLERIA 104” integrate dalla documentazione di gara;
- il contratto ha per oggetto la fornitura di:
 - LOTTO 1 – Autoimbustanti
 - LOTTO 2 – Stampati vari
 - LOTTO 3 – Consumabili ed accessori per ufficio

STABILITO che:

- ciascun contratto verrà stipulato in conformità alle regole del sistema telematico di acquisti in rete (*e-procurement*), firmato digitalmente dal Punto Ordinante incaricato ad effettuare il suddetto acquisto per conto dell'Ente, individuato nel Resp.le di Economato e quindi rimesso direttamente per via telematica al fornitore;
- i termini, le modalità e le condizioni di fornitura sono tutte quelle stabilite nel documento “Lettera di Invito – Patti e Condizioni” predisposto in fase istruttoria;

ACCERTATO, ai sensi dell'art. 9, comma 1, lett. a), numero 2, del Decreto Legge 1 luglio 2009, n.78, convertito con modificazioni dalla Legge 3 agosto 2009, n.102, che il programma dei pagamenti conseguenti all'assunzione degli impegni di spesa del presente provvedimento, è compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica, in quanto coerente con le previsioni di competenza e di cassa degli aggregati rilevanti ai fini del patto di stabilità inserite nel prospetto di verifica del Patto di Stabilità interno;

STABILITO di prenotare la spesa per l'acquisto dei materiali funzionali alle attività dell'Ente imputandola come segue:

LOTTO 1

- € 7.320,00 a carico del bilancio c.e.

LOTTO 2

- € 7.000,00 a carico del bilancio c.e.

- € 1.500,00 a carico del bilancio es. 2015

LOTTO 3

- € 5.000,00 a carico del bilancio c.e.

- € 17.800,00 a carico del bilancio 2015

- € 7.200,00 a carico del bilancio 2016

VISTO il documento "Lettera di Invito – Patti e Condizioni" con valenza di invito ad offrire, contenente la descrizione della procedura di gara e la disciplina pattizia dell'appalto che si intende aggiudicare, allegato SUB 1 al presente atto;

RILEVATO che in riferimento all'appalto da aggiudicarsi sono stati quantificati costi per la prevenzione dei rischi da interferenza nulli, trattandosi di mere forniture di prodotti imballati, e pertanto non si ritiene doversi procedere alla predisposizione del DUVRI;

RITENUTO di approvare il documento "Lettera di Invito – Patti e Condizioni", con relativi allegati:

- Allegato SUB A - "Quantità e descrizione prodotti LOTTO 1";
- Allegato SUB B - "Quantità e descrizione prodotti LOTTO 2";
- Allegato SUB C - "Quantità e descrizione prodotti LOTTO 3";
- Allegato SUB D - "Istanza di Ammissione alla Gara e contestuale Dichiarazione sostitutiva";
- Allegato SUB E - "Dettaglio Offerta economica";
- Allegato SUB F - Modulistica per transito in centro storico;

RITENUTO, inoltre, di stabilire le seguenti scadenze:

- Termine per la richiesta di chiarimenti: ore 12.00 del 13.03.2014;
- Termine per la presentazione delle offerte: ore 12.00 del 17.03.2014;
- Data di apertura gara in seduta pubblica: ore 15.00 del 17.03.2014;
- Termine per la stipulazione del contratto: ore 12.00 del 31.03.2014;

VISTA e RICHIAMATA la deliberazione di C.C. n 101 del 23 dicembre 2013, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2014, corredato dei suoi allegati, nonché il Bilancio Pluriennale 2014/2016;

DATO ATTO che la presente determinazione è ammissibile e procedibile in quanto coerente con la Relazione Previsionale e Programmatica 2014/2016, approvata con la succitata deliberazione;

APPURATO che il presente provvedimento rientra, così come statuito dalle normative vigenti, nella sfera di competenza dirigenziale ex articolo 107 del D. Lgs n.267/2000;

VISTI:

- il D. Lgs. n.165/01;
- il D.Lgs. 18 Agosto 2000, n.267;
- il vigente Regolamento di Contabilità dell'Ente;
- il vigente Regolamento per la disciplina dei contratti;
- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 101 del 23 dicembre 2013 di approvazione del bilancio pluriennale per gli esercizi 2014 - 2016;
- il Regolamento per le funzioni dirigenziali e disciplina del collegio dei dirigenti, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n.135 del 18 ottobre 1995;
 - il Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 285 del 21 luglio 1998;
 - il Decreto Legislativo 91 del 31 maggio 2011;
 - il Decreto Legislativo 118 del 23 giugno 2011;
 - il DPCM 28 dicembre 2011;
 - il Decreto ministeriale del Ministro dell'economia e delle finanze del 1 ottobre 2013.

D E T E R M I N A

1. la premessa si è parte integrante del presente atto;

2. di **INDIRE** la gara ufficiosa con modalità telematica mediante RDO sul portale gestito da Consip Spa (www.acquistinretepa.it) per l'acquisizione di:

- LOTTO 1 – Autoimbustanti
- LOTTO 2 – Stampati vari
- LOTTO 3 – Consumabili ed accessori per ufficio

con le caratteristiche meglio precisate nella documentazione che verrà allegata alla procedura, da collocarsi nella rinnovata sede del Museo civico;

3. di **APPROVARE** il documento “Lettera di Invito – Patti e Condizioni” ed i relativi allegati inclusi in premessa citati, con valenza di invito ad offrire, contenente la descrizione della procedura di gara e la disciplina pattizia dell'appalto che si intende aggiudicare, allegato SUB 1 al presente atto;

4. di **STABILIRE** le seguenti scadenze:

- Termine per la richiesta di chiarimenti: ore 12.00 del 13.03.2014;
- Termine per la presentazione delle offerte: ore 12.00 del 17.03.2014;
- Data di apertura gara in seduta pubblica: ore 15.00 del 17.03.2014;
- Termine per la stipulazione del contratto: ore 12.00 del 31.03.2014;

5. di PRECISARE che l'importo stimato della spesa per ogni singolo lotto da porre a base di gara (IVA esclusa) è così calcolato:

- LOTTO 1 – Autoimbustanti € 5.000,00
- LOTTO 2 – Stampati vari € 5.800,00
- LOTTO 3 – Consumabili ed accessori per ufficio € 20.500,00
(fatta salva la possibilità di richiedere il quinto d'obbligo)

6. di STABILIRE che la fornitura di ciascuno dei lotti sarà aggiudicata separatamente, con il criterio del prezzo più basso, ai sensi dell'art. 82 del D.Lgs. n. 163/2006;

7. di PRENOTARE la spesa stimata per l'acquisto dei materiali necessari (incluso l'eventuale quinto d'obbligo) imputandola come segue:

LOTTO 1

- € 7.320,00 a carico del bilancio c.e.

LOTTO 2

- € 7.000,00 a carico del bilancio c.e.

- € 1.500,00 a carico del bilancio es. 2015

LOTTO 3

- € 5.000,00 a carico del bilancio c.e.

- € 17.800,00 a carico del bilancio 2015

- € 7.200,00 a carico del bilancio 2016

8. di DARE ATTO che:

- che l'appalto in oggetto rientra nelle previsioni di cui alla Legge 13 agosto 2010 n. 136 "Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia", art. 3 "Tracciabilità dei flussi finanziari", modificata dalla Legge 17 dicembre 2010 n. 217 "Conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 12 novembre 2010, n. 187 Misure urgenti in materia di sicurezza - Capo III, Disposizioni sulla tracciabilità dei flussi finanziari";

- che la procedura di gara, in base alla normativa richiamata al punto precedente, è identificata dai CIG: Z810E1D6C6 (LOTTO 1), Z2A0E1D6DB (LOTTO 2), Z610E1D6F9 (LOTTO 3);

9. di INCARICARE il Resp.le di Economato, Punto Ordinate abilitato ad effettuare acquisti tramite il MePA per conto dell'Ente, alla generazione della RDO ed alla predisposizione della stessa, nonché alla relativa pubblicazione, garantendosi il pieno rispetto delle normative di legge e di regolamento;

10. di INVITARE le ditte abilitate al bando "CANCELLERIA 104" sul mercato telematico della pubblica amministrazione (MePA) alla data di estrapolazione automatica delle stesse operata dal sistema di e-procurement di Consip;

11. di ATTESTARE che il programma dei pagamenti previsti con la presente determinazione è compatibile con le regole della finanza pubblica, considerando l'evoluzione dei flussi di cassa della parte in conto capitale elaborata per il rispetto del patto di stabilità interno 2014 allegata al bilancio di previsione 2014.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

- Visti gli artt. 151 e 153 del D.Lgs 267/2000;
- Visto il vigente Regolamento di Contabilità;

Si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria come da allegata registrazione dei seguenti impegni/accertamenti/prenotazioni
Osservazioni al parere di regolarità contabile:

E/U	IMPEGNO/ACCERTAMENTO
U	1595
U	1596
U	1597
U	1598
U	1599
U	1600
U	1601
U	1604
U	1607
U	3/2016
U	33/2015
U	34/2015
U	35/2015
U	36/2015
U	37/2015
U	38/2015
U	39/2015
U	4/2016
U	5/2016
U	6/2016
U	7/2016

Firmato digitalmente il 06/03/2014 da Francesco Benacchio / INFOCERT SPA valida dal 15/11/2013 10:47:46 al 15/11/2016 01:00:00 -

Pubblicata all'Albo Pretorio dal 06/03/2014 al 21/03/2014