



# Comune di Bassano del Grappa

## DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

<b>Registro Unico</b>	1262 / 2014	<b>Area</b>	A3 - Cultura e Museo
-----------------------	-------------	-------------	----------------------

OGGETTO: **ACQUISTO DI PASSEPARTOUT PER GABINETTO STAMPE E DISEGNI (CIG:X5E1058436)**

### IL DIRIGENTE

**Premesso** che il Museo Civico di Bassano del Grappa possiede un importante corpus di stampe, disegni e ed incisioni custodito presso il Gabinetto stampe e disegni;

**Ravvisata** la necessita di acquistare, per una corretta conservazione delle opere d'arte conservate nello stesso, n. 35 fogli di carta per passepartout (carta molto bianca, senza azzurranti ottici, con riserva alcalina, senza acidi);

**Accertato**, ai sensi della l. 6 luglio 2012, n. 94, Conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 7 maggio 2012, n. 52, che:

1. non sono attive al momento di adozione del presente provvedimento convenzioni stipulate da Consip aventi ad oggetto s forniture comparabili con quelle che si intendono acquisire;
2. la carta per passepartout non è presente tra i prodotti pubblicati sul catalogo on line del MePA;

**Contattata** la ditta Gross Cart di Bassano del Grappa (VI), la quale per la suddetta fornitura ha presentato un preventivo dell'importo di € 180,90 (iva inclusa);

**Visto** il vigente regolamento comunale per l'acquisto di beni e servizi in economia approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 8 del 27.3.2008;

**Rilevato** che la fornitura succitata rientra tra quelle acquisibili in economia ai sensi della determinazione dirigenziale n. 1039 del 24/06/2008;

**Vista** la determinazione dirigenziale registro unico n. 182 del 12/02/2014 con la quale vengono individuate le modalità di verifica della congruità delle offerte ricevute;

**Valutata** congrua l'offerta pervenuta in base al confronto basato sui parametri di prezzo, qualità e quantità, con forniture e servizi analoghi che l'area III ha acquisito di recente ricorrendo al mercato tradizionale ed elettronico;

**Dato atto** che ai sensi del d. lgs 81/08, art 26 comma 3 bis, per la tipologia di acquisizioni in appalto in appalto, non risultano sussistere rischi interferenziali e pertanto non è necessaria la redazione del DUVRI;

**Evidenziato** che tale spesa non rientra tra quelle soggette a monitoraggio ex l. 122/2010;

**Visti:**

- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 101 del 23 dicembre 2013 di approvazione del bilancio pluriennale per gli esercizi 2014 - 2016;
- il Regolamento per le funzioni dirigenziali e disciplina del collegio dei dirigenti, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n.135 del 18 ottobre 1995 e successive modifiche ed integrazioni;
- il Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi
- il vigente Regolamento di contabilità;
- il Decreto Legislativo 91 del 31 maggio 2011;
- il Decreto Legislativo 118 del 23 giugno 2011;
- il DPCM 28 dicembre 2011;
- il Decreto ministeriale del Ministro dell'economia e delle finanze del 1 ottobre 2013.

#### D E T E R M I N A

1. di affidare, per le motivazioni in premessa descritte che si ritengono qui integralmente richiamate ed approvate, la fornitura di fogli di carta per passepartout (carta molto bianca, senza azzurranti ottici, con riserva alcalina, senza acidi) (CIG:X5E1058436) alla ditta Gross Cart di Bassano del Grappa (VI) per un importo complessivo di € 180,90 (iva inclusa);
2. di impegnare la somma di € 180,90 imputatola al bilancio 2014 – capitolo 801017 (dlgs 118/2011 – missione 5, programma 2, titolo 1, macro aggregato 103);
3. di dare atto che tale spesa non rientra tra quelle soggette a monitoraggio ex l. 122/2010;
4. di dare atto che le obbligazioni diventeranno esigibili nel corso del 2014;
5. di procedere al pagamento della relativa spesa in presenza di regolare fattura, entro il limite massimo del presente impegno, liquidata dal Dirigente di Area, previa verifica ed attestazione da parte dell'incaricato della regolarità qualitativa e quantitativa della fornitura affidata, senza l'espletamento di ulteriori formalità;

#### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

- Visti gli artt. 151 e 153 del D.Lgs 267/2000;
- Visto il vigente Regolamento di Contabilità;

Si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria come da allegata registrazione dei seguenti impegni/accertamenti/prenotazioni  
 Osservazioni al parere di regolarità contabile:

E/U	IMPEGNO/ACCERTAMENTO
U	4074/0

