



# Comune di Bassano del Grappa

## DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Registro Unico	1470 / 2014	Area	Staff
----------------	-------------	------	-------

OGGETTO: **AUTORIZZAZIONE A PARTECIPARE AL CORSO DI FORMAZIONE AVENTE AD OGGETTO “LA GARA DI SERVIZI E FORNITURE” PER TRE DIPENDENTI IL GIORNO 03 DICEMBRE 2014 A MESTRE**

### IL DIRIGENTE

Visto l'art. 7 comma 4 del Decreto Lgs. 165/2001, nel quale si stabilisce che le amministrazioni pubbliche curino la formazione e l'aggiornamento del personale garantendo altresì, l'adeguamento dei programmi formativi, al fine di contribuire allo sviluppo e alla cultura della pubblica amministrazione;

Visto che la Maggioli S.p.A., Via del Carpino n. 8, 47822 Santarcangelo di Romagna (RN), organizza un corso avente ad oggetto **“La gara di servizi e forniture”** per il giorno 3 dicembre 2014 presso l'Hotel Bologna a Mestre;

Considerata la completezza del programma e la qualità del relatore: Lino Bellagamba, noto pubblicista ed esperto in materia di contrattualistica pubblica;

Ritenuto opportuno, in considerazione dell'importanza e dell'attualità delle materie trattate, che a detto corso partecipino tre dipendenti dell'Amministrazione Comunale che verranno individuati dal Segretario Generale;

Dato atto che la quota di partecipazione al corso organizzato dalla Maggioli Spa per singolo partecipante ammonta ad € 430,00 esente Iva ai sensi dell'art. 10. D.P.R. 633/72 e s.m.i., con uno sconto promozione del 10% per gli abbonati 2014 alla rivista "Appalti&Contratti" prevedendo in aggiunta un'offerta esclusiva 3x2, e più precisamente *“per partecipanti provenienti da uno stesso Ente/Azienda è prevista la possibilità di un'iscrizione gratuita ogni due iscrizioni paganti”*;

Dato atto, quindi, che la somma complessiva per la partecipazione di tre dipendenti al corso in oggetto ammonta ad Euro 774,00 esente Iva;

Ritenuto di impegnare, per la copertura della spesa sopraindicata, euro 387,00 sul capitolo 100052 bilancio corrente esercizio ed euro 387,00 sul capitolo 300234 bilancio corrente esercizio;

Dato atto che la stipulazione del contratto avverrà nella forma dello scambio di corrispondenza mediante l'iscrizione;

Richiamata la determinazione n. 04 del 07/07/2011 dell'AVCP nella quale al punto 3.9 si precisa che la mera partecipazione di un dipendente di una stazione appaltante ad un seminario e ad un convegno non integra la fattispecie di appalto di servizi di formazione;

Dato atto, quindi, che non è necessaria l'acquisizione del CIG ai fini della tracciabilità dei flussi;

Dato atto che la spesa in oggetto è conforme alle azioni inerenti il rispetto del Patto di stabilità esercizio 2014 di cui alla deliberazione di Giunta Comunale n. 266/2014;

Visto l'art. 151 del Decreto Legislativo n. 267/2000 - Testo Unico delle Leggi sull'ordinamento degli enti locali;

Visto lo Statuto Comunale;

Visto il regolamento di organizzazione sull'ordinamento degli uffici e servizi, in particolare gli artt. 27 "Contenuti della funzione dirigenziale" e 28 "Competenze dei Dirigenti";

Vista la deliberazione di Consiglio Comunale n. 101 del 23 dicembre 2013 di approvazione del bilancio pluriennale per gli esercizi 2014 - 2016;

Considerate le ragioni di legittimità e di merito alla base del presente provvedimento;

**TUTTO** ciò premesso

## D E T E R M I N A

1. di autorizzare l'iscrizione di tre dipendenti dell'Amministrazione Comunale, che saranno individuati dal Segretario Generale, al corso organizzato da Maggioli S.p.A., avente ad oggetto **"La gara di servizi e forniture"** per il giorno 3 dicembre 2014 presso l'Hotel Bologna a Mestre;
2. di concedere ai predetti dipendenti per la partecipazione al corso in oggetto il trattamento di missione;
3. di dare atto che la somma complessiva per la partecipazione di tre dipendenti al corso in oggetto ammonta ad Euro 774,00 esente Iva;
4. di impegnare, per la copertura della spesa sopraindicata, euro 387,00 sul capitolo 100052 bilancio corrente esercizio ed euro 387,00 sul capitolo 300234 bilancio corrente esercizio;
5. di provvedere alla liquidazione e al pagamento della fornitura su presentazione di fatture/note, liquidate dal Dirigente competente, previa verifica ed attestazione da parte del responsabile del procedimento della regolarità delle stesse, nei limiti di spesa indicati dal presente atto;
6. di provvedere al pagamento tramite bonifico bancario, intestato a Maggioli S.p.A. IBAN: IT47Y053876802000000006525 Banca Popolare dell'Emilia Romagna, Filiale di Santarcangelo di Romagna (RN) indicando come causale il codice 51003729 FGAP141203;
7. di dare atto che la stipulazione del contratto avverrà nella forma dello scambio di corrispondenza mediante l'iscrizione;
8. di dare atto che non è necessario acquisire il CIG ai fini della tracciabilità dei flussi per quanto espresso in premessa;
9. di dare atto che la spesa in oggetto è conforme alle azioni inerenti il rispetto del Patto di stabilità esercizio 2014 di cui alla deliberazione di Giunta Comunale n. 266/2014;
10. di sottolineare che la presente spesa si realizza entro il 31.12.2014.

### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

- Visti gli artt. 151 e 153 del D.Lgs 267/2000;
- Visto il vigente Regolamento di Contabilità;

Si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria come da allegata registrazione dei seguenti impegni/accertamenti/prenotazioni  
Osservazioni al parere di regolarità contabile:

E/U	IMPEGNO/ACCERTAMENTO
U	4391
U	4392

