



# Comune di Bassano del Grappa

## DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

<b>Registro Unico</b>	847 / 2015	<b>Area</b>	A2 - Servizi alla Persona, Operaestate e Spettacolo
-----------------------	------------	-------------	---

OGGETTO: **OPERAESTATE FESTIVAL VENETO 2015. ORGANIZZAZIONE STAGIONE CINEMATOGRAFICA.**

### IL DIRIGENTE

**Richiamata** la deliberazione di Consiglio Comunale n. 109 del 22 dicembre 2014 con oggetto: "Approvazione dell'atto presupposto documento unico di programmazione, del bilancio di previsione finanziario per il periodo 2015-2017";

**Richiamata** la deliberazione di Giunta Comunale n. 5 del 13.01.2015 con oggetto: "Approvazione piano esecutivo di gestione 2015 - 2017".

**Richiamate** le deliberazioni di G.C. n. 146 del 23/6/2015 "Approvazione progetto artistico di Operaestate Festival Veneto 2014 (stagione lirica, festival di danza, festival del teatro, festival della musica e Progetto Cinema)" e n. 147 del 23/6/2015 "Approvazione del programma di Operaestate Festival Veneto 2015, degli accordi operativi con i Comuni aderenti e del piano d'azione";

**Riscontrata** la necessità di provvedere all'assunzione delle spese per l'organizzazione e realizzazione dell'imminente programmazione cinematografica del festival;

**Dato atto** che le tipologie delle spese rientrano tra quelle individuate con la determinazione 232 del 2/3/2010 per l'Unità di Progetto Patrimonio ed Operaestate (ora Area II^)<sup>e</sup> cioè:

- servizi e materiali non tipografici per iniziative culturali e di spettacolo	tipologia 2
- noleggio sale per iniziative culturali e di spettacolo	tipologia 9
- fornitura pellicole cinematografiche	tipologia 13
- servizio trasporto beni	tipologia 18

**Ritenuto** di procedere all'affidamento diretto dei servizi per la stagione cinematografica, senza espletamento delle procedure di evidenza pubblica, poiché le ditte individuate sono tutte **operanti in esclusiva** ai sensi dell'art. 9, comma 2, del Regolamento per gli acquisti di beni e servizi in economia approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 8 del 27 marzo 2008, esecutiva;

**Considerato** che per la realizzazione della programmazione cinematografica è necessario provvedere alla fornitura delle pellicole prescelte, presso le seguenti rispettive case di distribuzione

ACADEMY TWO SRL	X7D135AC28
ARCHIBALD ENTERPRISE FILM SRL	XAA151F934
ATHENA CINEMATOGRAFICA SRL	X82151F935
BIM DISTRIBUZIONE SRL	X5A151F936
BOLERO FILM SRL	X32151F937
EYEMOON PICTURES SRL	X0A151F938
FANDANGO SRL	XDD151F939
FIL ROUGE MEDIA SAS DI A.CIRLA	XB5151F93A
GOOD FILMS SRL	X8D151F93B
IRIS FILM SRL	X65151F93C
ISTITUTO LUCE CINECITTA' SRL	XD3151F93D

I WONDER	X15151F93E
LUCKY RED SRL	XE8151F93F
MICROCINEMA SPA	XC0151F940
MOVIMENTO FILM SRL	X98151F941
NOMAD FILM DISTRIBUTION SRL	X70151F942
OFFICINE UBU SRL	X48151F943
ONE MOVIE SRL	X20151F944
PARTHENOS SRL	XF3151F945
RAI CINEMA SRL	XCB151F946
RYPLEY'S FILM SRL	XA3151F947
SACHER DISTRIBUZIONE SRL	X7B151F948
SATINE FILM DISTRIBUZIONE SRL	X53151F949
TEODORA FILM SRL	X2B151F94A
TUCKER FILM SRL	X03151F94B
ADLER	XD6151F94C
MEDUSA FILM	XAE151F94D
CINEAMA	X86151F94E
CINECLUB	X5E151F94F
WARNER BROS.	X36151F950
UNIVERSAL	X0E151F951
20TH CENTURY FOX	XE1151F952
DISNEY	XB9151F953
NOTORIUS PICTURES	X91151F954
EAGLE PICTURES	X69151F955
VIDEA	X41151F956
M2 PICTURES	X19151F957

e **acquisiti** i CIG, ai sensi della legge n. 136/2010 che dispone obblighi in materia di tracciabilità dei flussi finanziari;

**Preso atto** che:

- le case di distribuzione presentano le condizioni di fornitura a programmazione ultimata e quindi a ricevimento della distinta d'incasso reale e che ciò consente condizioni migliori e minimi garantiti in generale più bassi, in quanto calcolati su base reale e non ipotetica degli incassi;
- è prevedibile quindi una spesa complessiva, ipotizzabile sulla base dello storico degli anni precedenti, di euro 28.688,00 oltre l'iva , comprensiva di spese di fornitura, di diritti copyright di proiezione e di imballaggi;

**Ritenuto** di assumere per la fornitura delle pellicole prescelte presso le case di distribuzione di cui al precedente punto 6) e per il pagamento dei diritti copyright di proiezione e degli imballi, i formali impegni di spesa di:

- **€ 10.469,00** alla scheda 140901, miss.5, progr. 2 tit.1, macroaggr. 103 Acquisto beni e servizi del Bilancio 2014
- **€ 24.531,00** alla scheda 140900, miss.5, progr. 2 tit.1, macroaggr. 103 Acquisto beni e servizi,

**Ritenuto** di assumere i seguenti formali impegni di spesa al Bilancio 2015, scheda 140900 miss.5, progr. 2 tit.1, macroaggr. 103 Acquisto beni e servizi:

- Ditta SAC Spa via Vigonovese, 79 h Padova, <b>esclusivista nazionale dei manifesti</b> e delle locandine cinematografiche – CIG XF5135AC25	
Totale	€ 1.051,98
+ IVA 22%	€ 232,43
Totale compreso Iva	€ 1.284,41

- Ditta Cinema 2000, via Trieste, 4 – Padova, <b>esclusivista nazionale della selezione e calendarizzazione delle pellicole cinematografiche</b> – CIG: X22135AC24	
€ 2.500,00 + Iva 22% = € 3.050,00	

- Ditta Paccagnella Claudio Autotrasporti, <b>esclusivista per la provincia di Vicenza per il trasporto di pellicole e cinematografiche</b> , Via Ca' Baseggio 33/i – 36056 Stroppari di Tezze sul Brenta (VI) - CIG XCD135AC26	
-per trasporto pellicole :	€ 1.664,08
-per trasporto pubblicità:	€ 100,00
Totale € 1.764,08 + Iva 22% =	€ 2.152,18

-Parrocchia di S. Maria in Colle- Centro Giovanile – proprietaria della Sala Da Ponte - Piazzale Cadorna, 34 A, Bassano d/G – CIG: Z74152A5EB	
per utilizzo della Sala Da Ponte in caso di maltempo: preventivo di € 4.800,00 fissi fino a 12 serate di utilizzo; se l'utilizzo sarà superiore verrà calcolato in € 450,00 per ogni serata in più, oltre all'importo da corrispondere al personale messo a disposizione dal Centro Giovanile, calcolato in circa € 1.250,00.	
Totale previsto € 8.300,00 + iva 22% = € 10.126,00	

**Dato atto** che per la sede della proiezione estiva dei film presso i Giardini Parolini, non essendo una struttura fissa, non è conveniente dotarsi di una connessione satellitare a banda larga per la ricezione via etere dei film in formato digitale;

**Vista** quindi la necessità di ritirare e riconsegnare presso le case distributrici dei film gli hard disk, in sostituzione delle pellicole, in cui sono memorizzati i dati in formato DCP Digital Cinema Package e di rivolgersi quindi alla ditta Paccagnella Claudio Autotrasporti, **esclusivista per la provincia di Vicenza per il trasporto di pellicole cinematografiche**;

**Dato atto** inoltre che il predetto servizio non è acquisibile attraverso le convenzioni CONSIP S.p.A. ed il Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione;

**Di dare atto che** le obbligazioni scadranno il 31 dicembre 2015;

**Considerato** anche che, ai sensi dell'art. 74 del D.P.R. n. 633, l'intera manifestazione è da considerarsi "attività economica" e si provvederà quindi alla tenuta della contabilità IVA, con possibilità di attuare il recupero d'imposta;

**Dato atto** che l'Irap è determinata secondo il sistema commerciale, come stabilito dall'indirizzo di G.C. del 17.2.2006;

**VISTI:**

- il Regolamento per le funzioni dirigenziali e disciplina del collegio dei dirigenti, approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n.135 del 18/10/1995;
- il Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n.334 del 17/12/2013;
- l'art.163 del D. Lgs.267/2000;
- il decreto prot.60079 del 3/11/2009 e il decreto prot.8672 del 17/2/2010;

**DETERMINA**

1. di assumere al bilancio corrente esercizio, per i motivi in premessa descritti e qui integralmente richiamati, i seguenti impegni di spesa per l'organizzazione della stagione cinematografica di Operaestate Festival Veneto 2015:

Ditta SAC spa per acquisto manifesti e locandine	€ 1.284,41	scheda 140900
Ditta Cinema 2000 per selezione e calendarizzazione stagione cinematografica	€ 3.050,00	scheda 140900
Ditta Paccagnella Claudio per trasporto pellicole	€ 2.152,18	scheda 140900
Parrocchia di Santa Maria in Colle per utilizzo Sala Da Ponte -	€ 10.126,00	scheda 140900
Case di distribuzione cinematografica: fornitura pellicole, diritti di proiezione e imballi	€ 10.469,00	scheda 140901
	€ 24.531,00	alla scheda 140900

2. di liquidare e pagare i fornitori in presenza di regolari fatture, entro il limite massimo degli impegni relativi, previa verifica della regolarità qualitativa e quantitativa della fornitura e senza espletamento di ulteriori formalità;

3. di dare atto che sono stati acquisiti i CIG, ai sensi della legge n. 136/2010 che dispone obblighi in materia di tracciabilità dei flussi finanziari;

4. di dare atto che le obbligazioni scadranno il 31 dicembre 2015;

5. di dare atto che l'affidamento sarà perfezionato tramite scambio di corrispondenza secondo l'uso commerciale, in base a quanto stabilito dal vigente regolamento per le spese in economia, art.15, comma 1;

6. di riconoscere che, ai sensi dell'art. 74 del D.P.R. n. 633, l'intera manifestazione è da considerarsi attività economica" e si provvederà quindi alla tenuta della contabilità IVA, con possibilità di attuare il recupero d'imposta.

#### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

- Visti gli artt. 151 e 153 del D.Lgs 267/2000;
- Visto il vigente Regolamento di Contabilità;

Si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria come da allegata registrazione dei seguenti impegni/accertamenti/prenotazioni

Osservazioni al parere di regolarità contabile: resta il fatto che si assumono spese per un servizio che non dovrebbe esserci e questo ha significato in tema di controllo della spesa.

E/U	IMPEGNO/ACCERTAMENTO
U	2470 ditta SAC
U	2471 Cinema2000
U	2472 Paccagnel
U	2473 Parrocc
U	2474
U	2475