



DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Registro Unico	1533 / 2015	Area	A4 - Lavori Pubblici, Viabilità e Protezione Civile
-----------------------	-------------	-------------	---

OGGETTO: ACQUISIZIONE DI CARBURANTE PER AUTOTRAZIONE PER GLI AUTOMEZZI DELL'AREA IV LAVORI PUBBLICI, PROTEZIONE CIVILE E VIABILITÀ ATTRAVERSO LA RETE DI KUWAIT PETROLEUM SPA CON ADESIONE ALLA CONVENZIONE CONSIP - CARBURANTI RETE - FUEL CARD 6 - LOTTO 2 - ASSUNZIONE IMPEGNI DI SPESA A VALERE SUGLI ESERCIZI 2015-2016-2017 (CIG MASTER: 6046243D8D; CIG DERIVATI: 6505242784 (CPV GASOLIO); 6505267C24 (CPV BENZINA))

IL DIRIGENTE

VISTA la determinazione dirigenziale n. R.U. 1407 del 20.11.2015 avente ad oggetto "ADESIONE CONVENZIONE MINISTERIALE CONSIP "CARBURANTI RETE - FUEL CARD 6" PER LA FORNITURA DI CARBURANTE PER AUTOTRAZIONE MEDIANTE FUEL CARD", e relativi allegati;

RILEVATO che con la determinazione precitata si stabilisce di aderire alla Convenzione Consip denominata "CARBURANTI RETE - FUEL CARD 6", con soggetto aggiudicatario di appalto KUWAIT PETROLEUM ITALIA S.P.A., con sede in Roma, Via dell'Oceano Indiano 13, p.iva 00891951006, per l'approvvigionamento di carburante per autotrazione nel periodo di durata della stessa e validità dei contratti di fornitura che potranno essere conseguentemente attivati;

PRESO atto che con il succitato provvedimento (det. dirig. N. R.U. 1407/2015, è stato disposto che ciascun Dirigente proceda ad assumere la spesa annua per la fornitura di carburante relativa ai mezzi in dotazione all'Area di riferimento, oltre a ad effettuare le prenotazioni di spesa per gli esercizi compresi nel bilancio pluriennale (2015-2017);

VISTA la determinazione dirigenziale n. R.U. 1407 del 20.11.2015 avente ad oggetto "Adesione convenzione ministeriale Consip "Carburanti Rete - Fuel Card 6" per la fornitura di carburante per autotrazione mediante fuel card;

ESAMINATO la documentazione relativa alla Convenzione "Carburanti Rete – FUEL CARD 6";

RILEVATO, in particolare, che:

- il soggetto aggiudicatario dell'appalto in Convenzione con Consip è la KUWAIT PETROLEUM ITALIA S.P.A., con sede legale in Roma, Via dell'Oceano Indiano 13, p.iva 00891951006;
- il lotto di riferimento per l'area del Veneto è il n. 2, a cui è associato il CIG MASTER: 6046243D8D;
- la Convenzione, relativamente al suddetto lotto, scade il 2.11.2017, salvo proroga;

- i contratti di fornitura decorreranno dalla data di ordinativo (ODA) delle tessere carburante fino al 36° mese calcolato a partire dalla data di attivazione della Convenzione, che per il lotto n. 2 è il 2.11.2015;
- il massimale di litri che il soggetto aggiudicatario si impegna contrattualmente a fornire, relativamente al lotto 2 della Convenzione che riguarda anche l'area del Veneto, è di complessivi n. 22.000.000 di litri rispetto alla zona coperta (Trentino Alto Adige, Veneto, Friuli Venezia Giulia);
- il fornitore si impegna a consegnare le fuel card ed i relativi P.I.N. entro il termine di 30 giorni dalla data dell'ODA, in conformità alle indicazioni e modalità di cui all'ODA stesso;
- all'atto dell'ordinativo (ODA) si chiede di stimare e comunicare il consumo presuntivo di carburante nel periodo compreso fra la data di trasmissione dell'ODA medesimo ed il 2.11.2018;

VISTA la richiesta prot. N. 77601/2015, da parte del Dirigente di Area I (Risorse e Sviluppo) di provvedere celermente all'assunzione degli impegni di spesa per il corrente esercizio relativamente all'approvvigionamento di carburante per autotrazione, in modo da poter accedere al servizio offerto dal predetto soggetto, mediante prelievo presso i distributori affiliati, con utilizzo di apposite tessere (fuel card), essendo imminente la scadenza del contratto in corso, sempre tramite Convenzione Consip, con TOTALERG SPA (p.iva 00051570893), attuale fornitore;

CONSIDERATO che l'Area IV ha in dotazione un parco automezzi, composto da varie vetture di servizio ed automezzi operativi che necessitano di periodici rifornimenti di carburante per le ordinarie attività;

VISTA la determinazione dirigenziale n. R.U. 1463/2015 dell'allora Dirigente Area V Urbanistica avente ad oggetto "Fornitura carburante automezzi in dotazione Area V – Assunzione impegno di spesa [...]";

RICORDATO che il rapporto contrattuale con l'attuale fornitore di carburante per autotrazione, TOTALERG SPA, giungerà a scadenza il 20.12.2015, data oltre la quale non sarà quindi più possibile effettuare rifornimento con le tessere carburante attualmente in dotazione;

VISTA la relazione dd. 3.12.2015 del Servizio Magazzino e fatto presente che:

- rispetto al fabbisogno degli automezzi di servizio ed operativi in dotazione all'Area IV, si ritiene opportuno e funzionale dotarsi di **n. 34** fuel card per l'approvvigionamento del carburante necessario, una per ciascuno dei mezzi indicati dal Servizio;
- le tessere carburante verranno identificate dalla targa del veicolo e saranno munite di un pin;
- è stato stimato in **It 2.700** di gasolio e **It 500** di benzina il **fabbisogno mensile di carburante complessivo** per l'intero parco automezzi, dato dal quale è possibile poi desumere il consumo presuntivo tra la data di trasmissione dell'ODA ed il 2.11.2018, da inserire nello schema da allegare all'ODA;
- per ognuna delle n. 34 tessere richieste è richiesta indicazione di un plafond o limite di spesa giornaliero per carta, che dovrà essere precisato in un allegato da trasmettersi contestualmente all'ODA; il Servizio Magazzino ha fornito indicazione di tale limite di spesa per ciascuno dei mezzi in uso per i quali si propone di attivare un'apposita tessera.

INTESO di disporre per l'approvvigionamento del carburante necessario alla movimentazione degli automezzi in dotazione all'Area IV, con ricorso alla suddetta Convenzione ed approvvigionamento tramite la rete di distribuzione del fornitore KUWAIT PETROLEUM ITALIA S.P.A., per gli esercizi 2015, 2016 e 2017, procedendo all'assunzione di congrui/e impegni/prenotazioni di spesa;

RILEVATO che la spesa da impegnarsi per il corrente anno (2015) e per i successivi esercizi ricompresi nel bilancio pluriennale approvato (2016 e 2017 bil. plur. 2015-2017), in relazione ai consumi presuntivi stimati dal Servizio Magazzino, è così quantificabile:

RITENUTO, nel rispetto dei limiti del patto di stabilità per l'anno in corso e vista la Deliberazione di Giunta comunale n. 139/2015, di determinare il cronoprogramma contabile dei pagamenti, come richiesto dalle nuove norme dei sistemi contabili armonizzati di cui al D.Lgs.118/2011, dato incarico al servizio economico finanziario per le relative scritture a bilancio, come segue:

	TOTALE			

nei confronti di KUWAIT PETROLEUM SPA, con sede legale in ROMA, Via dell'Oceano Indiano 13, p.iva 00891951006, riducendo, contestualmente, di € 2.500,00 l'impegno di spesa n. 9/2015 assunto a favore di TOTALERG SPA, come da indicazioni del competente Ufficio;

FATTO PRESENTE che, a mente della precitata richiesta presentata dal Servizio Economico Finanziario, si rende necessario trasmettere l'elenco aggiornato degli automezzi in dotazione all'Area IV, affinché possa essere inoltrato l'ODA ai fini dell'acquisizione del quantitativo di tessere di cui si intende disporre per la fornitura di che trattasi;

CONSIDERATO dopo l'approvazione del bilancio pluriennale 2016-2018 potrà essere effettuata, con successivo provvedimento, l'assunzione della prenotazione di spesa a valere sull'esercizio 2018;

ACCERTATO che la presente determinazione è redatta in conformità alle indicazioni contenute nel Piano Esecutivo di Gestione assegnato ai Dirigenti;

GIUSTA la disciplina delle forniture a regime speciale (energia elettrica, gas, carburanti rete, ecc.), per quanto attiene in particolare alle Convenzioni Consip attive;

VISTI inoltre:

- l'art. 153, comma 5, del D.Lgs. n. 267/2000;
- la deliberazione di C.C. n. 109 del 22/12/2014 con la quale è stato approvato l'atto presupposto Documento unico di programmazione, del bilancio di previsione finanziario per il periodo 2015 – 2017 e successive variazioni;
- la deliberazione di G.C. n. 5 del 13 gennaio 2015 avente ad oggetto “Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione per gli esercizi finanziari 2015 – 2016 – 2017” esecutiva ai sensi di legge;
- il Regolamento di Contabilità, approvato con deliberazione di C.C. n. 11 del 27.03.2008;
- il Regolamento per gli acquisti di beni e servizi in economia, approvato con deliberazione di C.C. n. 8 del 27.03.2008 e ss.mm.ii;
- il Regolamento per le funzioni dirigenziali e disciplina del collegio dei dirigenti, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n.135 del 18 ottobre 1995;
- il Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 334 del 17 dicembre 2013;
- il Decreto Legislativo 91 del 31 maggio 2011;
- il Decreto Legislativo 118 del 23 giugno 2011;
- il DPCM 28 dicembre 2011;

- il Decreto ministeriale del Ministro dell’economia e delle finanze del 1 ottobre 2013;
- il D.Lgs. n. 163/2006 (Codice degli Appalti) e ss.mm.ii.;
- il D.Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii. (Testo Unico degli Enti Locali);
- il D.L. 24 aprile 2014, n. 66 recante “Misure urgenti per la competitività e la giustizia sociale”, in particolare l’art. 9 recante “Acquisizione di beni e servizi attraverso soggetti aggregatori e prezzi di riferimento”, convertito in Legge n. 89/2014;
- la Legge n. 136/2010 e ss.mm.ii. in materia di tracciabilità dei flussi finanziari;
- la Legge n. 190/2014 (Legge di Stabilità per il 2015, art. 1, commi 629,

D E T E R M I N A

1. di approvare la premessa che si intende qui integralmente riportata;
2. di disporre, in esecuzione alla determinazione dirigenziale n. R.U. 1407 del 20.11.2015 del Dirigente di Area I (Risorse e Sviluppo), con la quale si è stabilito di aderire alla Convenzione Consip “Carburanti Rete – FUEL CARD 6” – lotto 2, l’acquisizione di n. 34 tessere carburante per i servizi dell’Area IV, appoggiandosi in Convenzione Consip alla rete di distribuzione di KUWAIT PETROLEUM SPA, con sede legale in Roma, Via dell’Oceano Indiano 13, p.iva 00891951006, per l’approvvigionamento di carburante per autotrazione dopo la scadenza dell’attuale contratto con il fornitore TOTALERG SPA;
3. di trasmettere al Servizio Economico Finanziario l’elenco degli automezzi in dotazione all’Area IV, individuati per targa e tipo di carburante utilizzato per il rifornimento dei quali si rende necessario dotarsi di tessere carburante, e di comunicare, sempre al S.E.F., la previsione sul fabbisogno (consumo) mensile di carburante, come quantificato dal Servizio Magazzino, ed il limite di spesa giornaliero per carta (plafond), affinché possa essere acquisito tramite ODA il quantitativo di tessere richiesto;
4. di assumere/prenotare la spesa necessaria per l’approvvigionamento di carburante per autotrazione, a valere sul bilancio corrente esercizio (2015) e sui bilanci degli esercizi compresi nel bilancio pluriennale (2016 e 2017), approvando il seguente cronoprogramma contabile dei pagamenti, come richiesto dalle nuove norme dei sistemi contabili armonizzati di cui al D.Lgs. 118/2011, dato incarico al servizio economico finanziario per le relative scritture a bilancio:

TOTALE		

nei confronti di KUWAIT PETROLEUM SPA, con sede legale in ROMA, Via dell’Oceano Indiano 13, p.iva 00891951006, riducendo, contestualmente, di € 2.500,00 l’impegno di spesa n. 9/2015 assunto a favore di TOTALERG SPA, come da indicazioni del competente Ufficio;

5. di rinviare ad un successivo provvedimento l’assunzione della prenotazione di spesa a valere sull’esercizio 2018, subordinatamente all’approvazione del bilancio pluriennale per il triennio 2016-2018;
6. di dare atto che iCIG derivato relativi all’acquisizione sono: 6505242784 (CPV gasolio); 6505267C24 (CPV benzina) [CIG Master: 6046243D8D];

7. di individuare nel responsabile del Servizio Economico Finanziario il Punto Ordinante incaricato, per conto dell'Ente, all'acquisizione delle tessere carburante tramite la procedura di ODA sulla piattaforma di *e-procurement* di Consip (portale www.acquisitinretepa.it), giusta determinazione dirigenziale n. R.U. 1407 del 20.11.2015;
8. di procedere al pagamento delle spese di cui trattasi, sempre entro il limite massimo degli impegni/prenotazioni di impegno assunti/e, su presentazione di apposite fatture che verranno liquidate dal Dirigente, previa verifica ed attestazione della regolarità delle stesse e del rispetto del Disciplinare d'incarico da parte del Capo Servizio e/o del Capo U.O. competente, senza l'espletamento di ulteriori formalità.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

- Visti gli artt. 151 e 153 del D.Lgs 267/2000;
- Visto il vigente Regolamento di Contabilità;

Si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria come da allegata registrazione dei seguenti impegni/accertamenti/prenotazioni

Osservazioni al parere di regolarità contabile:

E/U	IMPEGNO/ACCERTAMENTO
U	267_2016
U	268_2016
U	269_2016
U	270_2016
U	271_2016
U	272_2016
U	3276_2015
U	61_2017
U	62_2017
U	63_2017
U	64_2017
U	65_2017
U	66_2017