



Comune di Bassano del Grappa

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Registro Unico	1610 / 2015	Area	A1 - Area Risorse, Sviluppo
-----------------------	-------------	-------------	-----------------------------

OGGETTO: ACQUISTO TRAMITE ORDINE DIRETTO SUL MEPA DI NASTRI COLORE YMCKT-KT E NASTRI DI LAMINAZIONE PER STAMPANTE IN USO ALLO SPORTELLLO DI EMISSIONE DELLE CARTE D'IDENTITÀ ELETTRONICHE. DITTA PLUS TECHNOLOGIES.

IL DIRIGENTE

Preso atto che il Comune di Bassano del Grappa è emittitore di C.I.E. (carte d'identità elettroniche) dal 28/04/2011 e che è doveroso costituire una scorta di materiale di consumo per la stampante Datacard SP75, stimato in n° 12 nastri colore YMCKT-KT e n° 12 nastri di laminazione, sufficiente per l'emissione delle C.I.E. attualmente assegnate a questo Comune, in modo tale da non porre intralcio al regolare servizio al pubblico;

Richiamato il provvedimento sindacale prot. n. 80719 del 27 novembre 2014 con il quale il Sindaco dispone di affidare al sottoscritto Dirigente l'incarico di direzione del servizio appalti per forniture a supporto di tutte le Aree;

Visto il dettato del vigente Regolamento per gli acquisti di beni e servizi in economia, approvato con deliberazione di C.C. n. 8 del 27.03.2008 e ss.mm.ii, in particolare l'art. 9 (Affidamento diretto);

Vista la L. 06.07.2012, n° 94 di conversione del D.L. 07/05/2012, n° 52, recante disposizioni urgenti per la razionalizzazione della spesa pubblica ed in particolare l'art.7 che prevede, per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario, il ricorso al mercato elettronico;

Dato atto che nel sito www.acquistinretepa.it di Consip non risultano convenzioni attive per l'acquisto del suddetto materiale;

Verificata pertanto la presenza sul mercato elettronico dei prodotti corrispondenti alle caratteristiche sopra esposte all'interno del bando "Cancelleria 104" nel Metaprodotto "Nastri per stampanti a trasferimento termico";

Dato atto che le schede riferite all'indagine effettuata sul portale MePa sono agli atti di quest'Ufficio;

Prese in considerazione le offerte relative ai nastri colore e ai nastri di laminazione, come dai quadri comparativi di seguito riportati:

PRODOTTO	Plus Technologies	Omnia Card Systems S.R.L.	GLOBAL NETWORK ENGINEERING	Teknodue snc di Vendramin Fabrizio & C..	Mc Card
Color ribbon YMCKT-KT Cod. 534000-006	93,99	94,00	96,00	104,00	110,00
PRODOTTO	Plus Technologies	Omnia Card Systems S.R.L.	GLOBAL NETWORK ENGINEERING.	MC Card	SIMI SAS DI PAOLO CIONI E C.

Duragard Laminate 1.0 Mil. Clear, Full Card Cod. 503852-501	29,23	29,24	31,70	33,00	42,00
---	-------	-------	-------	-------	-------

Constatato che è stata individuata, utilizzando il criterio della migliore qualità al minor prezzo offerto, la ditta Plus Technologies con sede in Via Antonio Cecchi 9/3, Milano (MI);

Verificati gli adempimenti e le modalità di cui all'art.3 della L. 13/08/2010, n° 136 come modificata dal D. L. 12/11/2010, n° 187 convertito in legge, con modificazioni, dalla L. 17/12/2010, n° 217, in merito all'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari;

Dato atto che, ai sensi della suddetta normativa sulla tracciabilità dei flussi finanziari, si provvederà all'acquisizione del CIG identificativo della presente fornitura prima dell'invio dell'ordine nella piattaforma telematica;

Ritenuto, pertanto, di acquistare n° 12 nastri colore YMCKT-KT e n° 12 nastri di laminazione per la stampante Datacard SP75, in uso allo sportello di emissione delle C.I.E. (carte d'identità elettroniche), mediante ordine diretto, dalla società innanzi indicata, fornitore individuato sulla piattaforma MePA con impegno per la spesa complessiva di € 1.478,64 oltre IVA al capitolo 26108 bilancio c.e. con scadenza 31/12/2015;

ATTESO che il Capo Servizio Economico Finanziario è autorizzato, in quanto punto ordinante nell'ambito del market-place di Consip Spa, all'acquisizione di beni per conto dell'Ente, a beneficio dei servizi interni alle varie Aree;

INTESO di procedere all'acquisizione dei prodotti sopra descritti mediante ordinativo telematico sulla piattaforma di Consip Spa predisposto, firmato digitalmente e inoltrato al fornitore dal Capo Servizio Economico Finanziario;

ACCERTATO che, in ottemperanza al disposto di cui all'art. 9 comma 1 lettera a numero 2 del Decreto Legge n. 78/2009 "Provvedimenti anticrisi, nonché proroga di termini" così come convertito dalla Legge 102 del 3 agosto 2009, la spesa in argomento risulta compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;

Vista la deliberazione di C.C. n. n. 109 del 22/12/2014 con la quale è stato approvato l'atto presupposto Documento unico di programmazione, del bilancio di previsione finanziario per il periodo 2015 – 2017;

Richiamata la deliberazione di Giunta Comunale n° 5 del 13/01/2015 ad oggetto "Approvazione piano esecutivo di gestione 2015-2017";

Visti:

- il Regolamento di Contabilità, approvato con deliberazione di C.C. n. 11 del 27.03.2008;
- visto il vigente Regolamento Comunale per la disciplina dei contratti;
- il Regolamento per gli acquisti di beni e servizi in economia, approvato con deliberazione di C.C. n. 8 del 27.03.2008 e ss.mm.ii;
- il Regolamento per le funzioni dirigenziali e disciplina del collegio dei dirigenti, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n° 135 del 18/10/1995;
- il Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 334 del 17 dicembre 2013;
- il Decreto Legislativo 91 del 31 maggio 2011;
- il Decreto Legislativo 118 del 23 giugno 2011;
- il DPCM 28 dicembre 2011;

- il Decreto ministeriale del Ministro dell'economia e delle finanze del 1 ottobre 2013;
 - il D.Lgs. n. 163/2006 (Codice degli Appalti) e ss.mm.ii.;
 - il D.Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii. (Testo Unico degli Enti Locali);
 - il D.L. 24 aprile 2014, n. 66 recante “Misure urgenti per la competitività e la giustizia sociale”, in particolare l'art. 9 recante “Acquisizione di beni e servizi attraverso soggetti aggregatori e prezzi di riferimento”, convertito in Legge n. 89/2014;
 - la Legge n. 136/2010 e ss.mm.ii. in materia di tracciabilità dei flussi finanziari;
 - la Legge n. 190/2014 (Legge di Stabilità per il 2015, art. 1, commi 629 e segg);
 - l'art.151, comma 4, del D. Lgs. 267/2000;
 - la circolare del Ministero dell'Interno n° FL25/1997 del 01/10/1997;
 - l'art.163, del D. Lgs. 267/2000;
- tutto ciò premesso

DETERMINA

1. che la premessa è parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. di procedere all'acquisto sul mercato elettronico, per le motivazioni espresse in premessa, di:
 - n° 12 nastri colore YMCKT-KT
 - n° 12 nastri di laminazione

per la stampante Datacard SP75 in uso allo sportello di emissione delle C.I.E. (carte d'identità elettroniche), avvalendosi del fornitore Plus Technologies, con sede in Via Antonio Cecchi 9/3, Milano (MI), individuato sulla piattaforma MePA - codice C.I.G. assegnato Z4A13008E3 - per l'importo di euro 1.478,64 oltre I.V.A. al 22% per un totale IVA inclusa pari a 1.803,95;

3. di impegnare e di imputare la spesa totale pari ad euro 1.803,95 - I.V.A. 22 % inclusa- al bilancio c.e. di cui al Miss. 1, Progr. 7, Tit. 1, Macroaggr. 103, Capitolo 26108 “*Carte d'identità*”, scadenza impegno: 31/12/2015;
4. di dare che in ottemperanza al disposto di cui all'art. 9 comma 1 lettera a numero 2 del Decreto Legge n. 78/2009 “Provvedimenti anticrisi, nonché proroga di termini” così come convertito dalla Legge 102 del 3 agosto 2009, la spesa in argomento risulta compatibile con gli stanziamenti di bilancio e le regole di finanza pubblica;
5. di dare atto che i rapporti con il soggetto affidatario verranno formalizzati tramite la piattaforma telematica di Consip S.p.a., e che la scrittura privata generata dal sistema (contrato-ordinativo) verrà regolarmente protocollata;
6. di stabilire che il Capo Servizio Economico Finanziario, punto ordinante incaricato per conto dell'Ente agli acquisti attraverso la procedura in rete gestita da Consip S.p.a., proceda alla predisposizione dell'ordinativo telematico, alla firma digitale del contratto-ordinativo generato dal sistema di e-procurement e successiva trasmissione per via telematica al soggetto affidatario;
7. di procedere alla liquidazione ed al pagamento della spesa su presentazione di fattura o documento fiscale equivalente redatto ai sensi di legge, previa verifica in ordine alla regolarità della fornitura e nel rispetto delle regole dello “split-payment” (L.190/2014);
8. di dare atto che si provvederà all'acquisizione del CIG identificativo della presente fornitura prima dell'invio dell'ordine nella piattaforma telematica;
9. di trasmettere al soggetto affidatario dell'appalto il seguente indirizzo url <http://www.bassanodelgrappa.gov.it/Il-Comune/Amministrazione-Trasparente/Disposizioni-general/Atti-general/Codice-di-comportamento-dei-dipendenti-pubblici> del sito del comune ove è pubblicato e reperibile, all'interno della sezione “Amministrazione trasparente”, il codice di comportamento integrativo dei dipendenti pubblici, approvato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 331 del 17.12.2013, in conformità a quanto disposto dal D.P.R. n. 62 del 16.04.2013, recante principi e obblighi la cui violazione costituisce causa di risoluzione del rapporto contrattuale con l'affidatario dell'appalto di servizio, così come stabilito dall'art. 2, comma 3 del citato D.P.R.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

- Visti gli artt. 151 e 153 del D.Lgs 267/2000;
- Visto il vigente Regolamento di Contabilità;

Si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria come da allegata registrazione dei seguenti impegni/accertamenti/prenotazioni

Osservazioni al parere di regolarità contabile:

E/U	IMPEGNO/ACCERTAMENTO
U	3404_2015

Firmato digitalmente il 21/12/2015 da Francesco Benacchio / INFOCERT SPA valida dal 15/11/2013 10:47:46 al 15/11/2016 01:00:00 -