



COMUNE DI BASSANO DEL GRAPPA PROTOCOLLO GENERALE	U
N. 0007817 data 05/02/2016	

CITTA' DI BASSANO DEL GRAPPA

Medaglia d'Oro al Valor Militare

Area II^ Servizi alla Persona Operaestate

Bassano del Grappa, 4/2/2016

Spettabile Ditta
LISTROP VIAGGI e TURISMO
Rep. Business Travel
Via Capitano Alessio 56/b
36027 ROSA'

via PEC : direzione@pec.listrop.com

Oggetto: Comunicazione affidamento servizio di biglietteria aerea e ferroviaria anno 2016 per l'Area II^.

Ai sensi dell'art.191 del D.lgs 267 del 18 agosto 2000 si comunica che con determinazione n. 146/2016 sono stati assunti i seguenti formali impegni di spesa:

- n. 669/0 di € 8.000,00 per la fornitura del servizio di biglietteria aerea per i viaggi **intercontinentali, europei, nazionali e low cost** e ferroviaria per biglietti di costo inferiore ad € 75,00 per il Servizio Operaestate dell'Area II del Comune di Bassano del Grappa;
- n. 670/0 di € 300,00 per la fornitura del servizio di biglietteria aerea per i viaggi **intercontinentali, europei, nazionali e low cost** e ferroviaria per biglietti di costo inferiore ad € 75,00 per il Servizio Pubblica Istruzione dell'Area II^ del Comune di Bassano del Grappa

come da Vs. preventivo del 22/1/2016 prot. 3874 che è da ritenersi da noi accettato.

Gli uffici referenti per le prenotazioni sono: il Servizio Operaestate, tel. 0424/519802 (Sofia Girardi - amministrazione.festival@comune.bassano.vi.it) oppure tel. 0424/519807 (Margherita Fiorese - m.fiorese@comune.bassano.vi.it) e il Servizio Pubblica Istruzione, tel. 0424/519146 (Paolo Giancesin - p.giancesin@comune.bassano.vi.it)

Per il perfezionamento dell'affidamento Vi invitiamo a restituire la presente via fax per accettazione, con timbro e firma, allo 0424/519272 (Ufficio Protocollo del Comune di Bassano), oppure per posta certificata all'indirizzo bassanodelgrappa.vi@cert.ip-veneto.net, con allegati i seguenti documenti:

1. comunicazione obbligatoria del conto corrente dedicato ex L.136/2010 sulla tracciabilità dei flussi finanziari, se modificata rispetto a quella in precedenza inviata e già in possesso di questa Amministrazione;
2. attestazione di assenza di cause di esclusione di cui all'art. 38 D. Lgs. 163/2006 e all'art. 5 Legge 123/2007 ed eventuali altre disposizioni in materia;

Area II^ Servizi alla Persona
Servizio Operaestate

Dirigente ing. Francesco Frascati - tel. 0424/519814

Caposervizio: dott. Carlo Mangolini - tel. 0424/519815

Ufficio amministrativo: dott.ssa Margherita Fiorese - tel. 0424/519807

3. dichiarazione di assunzione a proprio carico degli oneri assicurativi e previdenziali di legge e di osservanza della normativa in materia di sicurezza sul lavoro e di retribuzione dei lavoratori dipendenti;
4. iscrizione alla Camera C.I.A.A. o a registri analoghi in riferimento alla tipologia del servizio;
5. fotocopia del documento di identità del legale rappresentante;

Le fatture in formato elettronico dovranno essere intestate a: Comune di Bassano del Grappa, Area II, via Matteotti 39, 36061 Bassano del Grappa, P.I. 00168480242, e riportare:

- il CIG Z2E184D6B9;
- il n. di determinazione;
- il Codice Univoco Ufficio UFTLM3 e il Riferimento Amministrazione A2;
- ***l'articolo 17 ter del DPR 633/72 e la dicitura "scissione di pagamento" oppure i riferimenti di legge in caso di esenzione***
- gli eventuali riferimenti a progetti speciali che Vi saranno comunicati al momento delle prenotazioni.

Per legge il pagamento dovrà avvenire entro il termine di 30 giorni dal ricevimento da parte dell'Ufficio Protocollo del Comune.

Cordiali saluti.

Il Dirigente dell' Area II
ing. Francesco Frascati

