



# Comune di Bassano del Grappa

## DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

<b>Registro Unico</b>	128 / 2016	<b>Area</b>	A3 - Cultura e Museo
-----------------------	------------	-------------	----------------------

OGGETTO: **SERVIZIO DI TRASPORTO PER PRESTITO INTERBIBLIOTECARIO: PROROGA TECNICA DEL CONTRATTO A FAVORE DELL'ISTITUZIONE BIBLIOTECA CIVICA BERTOLIANA DI VICENZA FINO AL 30/06/2016\_CIG: XB0049D8CB**

### IL DIRIGENTE

**Richiamata** la determinazione dirigenziale registro unico 1002 del 05/07/2012 con la quale, in seguito all'accordo tra il Comune di Bassano del Grappa, l'Amministrazione Provinciale di Vicenza e l'Istituzione Pubblica Culturale Biblioteca Civica Bertoliana di Vicenza per la gestione al Centro Servizi Bibliotecario Provinciale approvato con la Deliberazione della Giunta Comunale n. 28 del 26.1.2010, è stato affidato all'Istituzione Biblioteca Civica Bertoliana di Vicenza il servizio di trasporto con automezzo dei volumi prestati dalle varie biblioteche aderenti al Centro Servizi Provinciale per le Biblioteche fino al 31/12/2014;

**Evidenziato** che il citato accordo prevede:

- la gestione di un catalogo unico delle biblioteche aderenti, il coordinamento degli acquisti, del prestito bibliotecario e del relativo servizio di trasporto;
- che il servizio del trasporto bisettimanale con automezzo dei volumi prestati dalle varie biblioteche aderenti venga fornito per conto del Centro Servizi dall'Istituzione Biblioteca Civica Bertoliana di Vicenza;

**Preso atto** che tale accordo, in ragione delle difficoltà tecniche riscontrate nel processo di unificazione della rete geografica del servizio bibliotecario provinciale, è stato prorogato per tutto il 2015 e che successivamente, l'Assessore alla Promozione del Territorio e alla Cultura prof.ssa Giovanna Ciccotti ha comunicato all'Amministrazione Provinciale di Vicenza, con nota protocollo generale n. 85248 del 22/12/2015 allegata alla presente (v. allegato 1) la scelta dell'Amministrazione comunale di proseguire il citato accordo alle medesime condizioni sino al 30/06/2016;

**Ritenuto** pertanto di effettuare, ex art 125 del D. Lgs 163/2006 e nelle more di una nuova convenzione che stabilisca l'unificazione della rete geografica del servizio bibliotecario provinciale, la proroga tecnica sino al 30.06.2016 del contratto del servizio di trasporto con automezzo bisettimanale dei volumi prestati dalle varie biblioteche aderenti al Centro Servizi Provinciale affidato all'Istituzione Biblioteca Civica Bertoliana di Vicenza per un importo complessivo, calcolato sulla base degli oneri economici scaturenti dalla citata convenzione per usufruire del servizio di trasporto succitato, di € 1.337,40 (al lordo dell'iva);

**Evidenziato** che nel caso di proroghe contrattuali deve essere mantenuto il CIG attribuito al contratto;

**Preso atto** che tale spesa trova copertura sul bilancio 2016 - capitolo 90101, anno in cui saranno esigibili le obbligazioni scaturenti dal contratto di appalto;

**Dato atto** che ai sensi del d. lgs 81/08, art 26 comma 3 bis, per la tipologia di acquisizioni in appalto, non risultano sussistere rischi interferenziali e pertanto non è necessaria la redazione del DUVRI;

**Dato atto** che, ai sensi dell'articolo 332 comma 5 del D.P.R. n. 207/2010, in caso di affidamenti in economia le "stazioni appaltanti possono procedere in qualsiasi momento alla verifica del possesso dei requisiti dichiarati dall'operatore economico affidatario";

**Evidenziato** che tale spesa non rientra tra quelle soggette a monitoraggio ex l. 122/2010;

**Visti:**

- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 116 del 29 dicembre 2015 "Approvazione dell'atto presupposto Documento unico di programmazione e del bilancio di previsione finanziario per il periodo 2016 – 2018";
- il Regolamento per le funzioni dirigenziali e disciplina del collegio dei dirigenti, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n.135 del 18 ottobre 1995 e successive modifiche ed integrazioni;
- il Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi
- il vigente Regolamento di contabilità;
- il Decreto Legislativo 91 del 31 maggio 2011;
- il Decreto Legislativo 118 del 23 giugno 2011;
- il DPCM 28 dicembre 2011;
- il Decreto ministeriale del Ministro dell'economia e delle finanze del 1 ottobre 2013.

**D E T E R M I N A**

1. di prorogare sino al 30.06.2016 ex art 125 del D. Lgs 163/2006 comma 10 let c, nelle more di una nuova convenzione che stabilisca l'unificazione della rete geografica del servizio bibliotecario provinciale, il contratto del servizio di trasporto bisettimanale con automezzo dei volumi prestati dalle varie biblioteche aderenti al Centro Servizi Provinciale affidato all'Istituzione Biblioteca Civica Bertoliana di Vicenza per un importo complessivo, calcolato sulla base degli oneri economici scaturenti dalla citata convenzione per usufruire del servizio di trasporto succitato, di € 1.337,40 (al lordo dell'iva);
2. di indicare, per la conclusione dei contratti, ai sensi dell'art. 192 del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267 e dell'art. 11 D.Lgs. 12/04/2006 n. 163 i seguenti elementi

<b>CIG</b>	XB0049D8CB
<b>Finalità da perseguire</b>	Garantire il servizio di trasporto per prestito interbibliotecario a favore del Centro Servizi Bibliotecario Provinciale;
<b>Oggetto del contratto</b>	Servizio di trasporto bisettimanale con automezzo dei volumi prestati dalle varie biblioteche aderenti al Centro Servizi Provinciale;

<b>Modalità di scelta del contraente</b>	Proroga tecnica del contratto in essere ai sensi dell'art. 125 comma 10 let c D.Lgs. 12/04/2006, n. 163;
<b>Forma del contratto</b>	Perfezionamento tramite scambio di corrispondenza, secondo gli usi del commercio, intendendosi in tal modo soddisfatto il dettato del vigente regolamento comunale per gli acquisti dei beni e servizi in economia, in ordine alle modalità di stipulazione del negozio stesso;

3. di dare atto che la relativa spesa pari ad € 1.337,40 (al lordo dell'iva) trova copertura nel bilancio 2016 capitolo 90101 (dlgs 118/2011 – missione 5, programma 02, titolo 1, macro aggregato 110);
4. di perfezionare tale affidamento dando atto che le relative obbligazioni diventeranno esigibili nel corso del 2016;
5. di dare atto che tale spesa non rientra tra quelle soggette a monitoraggio ex l. 122/2010;
6. di procedere al pagamento della citata spesa in presenza di regolari fatture, entro il limite massimo del presente impegno, liquidate dal Dirigente di Area, previa verifica ed attestazione da parte del Capo Servizio Biblioteca della regolarità qualitativa e quantitativa del servizio affidato, senza l'espletamento di ulteriori formalità.

#### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

- Visti gli artt. 151 e 153 del D.Lgs 267/2000;
- Visto il vigente Regolamento di Contabilità;

Si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria come da allegata registrazione dei seguenti impegni/accertamenti/prenotazioni  
Osservazioni al parere di regolarità contabile:

E/U	IMPEGNO/ACCERTAMENTO
U	653_2016