



Comune di Bassano del Grappa

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Registro Unico	429 / 2016	Area	Staff
----------------	------------	------	-------

OGGETTO: **ACQUISTO TRAMITE ORDINE DIRETTO SUL MERCATO ELETTRONICO DI UNA VIDEOCAMERA PER IL SERVIZIO DI POLIZIA LOCALE. CIG ZC518D61AB**

IL DIRIGENTE

Premesso che:

- il Corpo Intercomunale di Polizia Locale del Bassanese con nota prot. 12559 del 25.02.2016 ha richiesto l'acquisto di una videocamera da utilizzare per i servizi di educazione stradale e per quelli di polizia giudiziaria;
- con determina n. 329 dell'11.03.2016, previa verifica telefonica da parte del responsabile dell'Ufficio Amministrativo del Servizio di Polizia Locale circa la disponibilità del prodotto, è stata affidata la fornitura di una videocamera alla ditta Studio di informatica tramite Ordine diretto di acquisto sul Mercato Elettronico;
- all'atto dell'inserimento dell'ordine nel portale telematico è risultato che il prodotto non era acquisibile in quanto fuori produzione;
- la verifica telefonica effettuata presso le altre ditte che offrivano lo stesso prodotto sul mercato elettronico ha confermato che il prodotto è fuori produzione;

Dato atto che l'uso di tale attrezzature è indispensabile per lo svolgimento dei sopra richiamati specifici servizi;

Rilevata pertanto la necessità di individuare un nuovo modello di videocamera da acquisire;

Ritenuto di avviare, ai sensi dell'art. 125 del D.Lgs 163/2006, dell'art. 328 del DPR 207/2010 e dell'art. 1 del DD.L. 95/2012, conv. in Legge 135/2012, la procedura di affidamento diretto, da effettuarsi a cura del Servizio acquisti comunale mediante ricerca sul portale www.acquistinrete.pa.it (Convenzioni Consip o Mercato elettronico) o, in assenza di offerte, nel rispetto della procedure previste dal vigente Regolamento comunale per l'acquisto di beni e servizi;

Visto il vigente Regolamento Comunale per gli acquisti di beni e servizi in economia, approvato con deliberazione di C.C. n. 8 del 27.03.2008 e ss.mm.ii, in particolare quanto stabilito all'art. 9 (Affidamento diretto);

Vista la determinazione Servizi di Staff n. 110 del 28.01.2016 che ha aggiornato l'elenco dei beni e dei servizi che possono essere acquisiti in economia ai sensi del vigente regolamento comunale;

Richiamato l'art. 192 del D.Lgs 267/2000 e significato che:

- il fine è quello di fornire al Corpo di Polizia Locale le apparecchiature tecnologiche necessarie allo svolgimento del servizio;
- l'oggetto dell'affidamento è costituito dalla fornitura di n. 1 videocamera completa di scheda di memoria da 32 GB per lo svolgimento dei compiti istituzionali del Corpo di Polizia Locale in particolare quelli relativi all'attività di educazione stradale nelle scuole nel periodo marzo-maggio e quelli di polizia giudiziaria;
- la modalità di scelta del contraente è la procedura di affidamento diretto mediante ricerca sul portale www.acquistinrete.it, nel rispetto del D. Lgs 163/2006, del D.P.R. 207/2010 e del vigente Regolamento comunale sull'acquisto dei beni in economia;
- i termini, le modalità e condizioni sono specificate nella scheda di dettaglio Mepa;
- il criterio dell'aggiudicazione è quello del prezzo più basso;

Vista l'istruttoria redatta dal Personale dell'Ufficio Amministrativo in data 03.03.2016 dalla quale risulta che:

- la Consip S.p.a., Società concessionaria del Ministero dell'Economia e delle Finanze per i servizi informativi pubblici, NON ha attualmente attive convenzioni attinenti il materiale che abbisogna, alle quali poter eventualmente aderire ai sensi dell'art. 26 comma 3 della citata Legge n. 488/1999 e ss.mm.ii;
- nel MEPA (Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione), istituito ai sensi dell'art. 328, comma 1, del Regolamento di cui al Decreto del Presidente della Repubblica 5 ottobre 2010, n. 207 ESISTE almeno un bando attivo attinente la fornitura in oggetto, al quale poter aderire ai sensi dell'art. 1, comma 450, della Legge n. 296 del 27/12/2006, così come modificata dalla Legge n. 94 del 6/07/2012, e precisamente il bando (iniziativa) denominato "Office 103 – Prodotti, servizi, accessori, macchine per l'ufficio ed elettronica" che include il meta prodotto "CPV 32333200-8 – Videocamere" a cui è riconducibile il bene ricercato;
- all'interno di tale bando, personale del Servizio Informatico, ha ricercato un diverso prodotto con le caratteristiche più idonee per lo specifico utilizzo dell'apparecchiatura che dovrà essere fatto da parte della Polizia Locale;
- tra quelli presenti è stato individuato il codice prodotto 1237C002 – LEGRIA HF R 78 corrispondente alla videocamera CANON modello LEGRIA HF R 78 che soddisfa tutte le caratteristiche del prodotto necessario all'attività della Polizia Locale proposta al prezzo di € 359,00 oltre IVA nella misura di legge dalla ditta CENTRO UFFICIO SERVICE SOC. COOP con sede in 00166 ROMA (RM), Via della Massimilla, 159, p.iva 09156181001;

- rispetto al cod. 1237C002 l'offerta della ditta CENTRO UFFICIO SERVICE SOC. COOP rispetto al bando "Office 103 – Prodotti, servizi, accessori, macchine per l'ufficio ed elettronica" è la migliore sul Mepa comparando i prezzi e i tempi di consegna (data 21.03.2016);

Considerato che

- il lotto minimo ordinabile per il prodotto cod. 1237C002 è di 1 unità;
- è necessario acquisire anche una scheda di memoria di 32 GB offerta dalla stessa ditta sul Mepa con il codice KISD10V32GB al prezzo di €18,00;
- la ditta ha telefonicamente accettato l'ordine pur se inferiore alla soglia minima prevista dal bando, pari ad € 400,00 (iva esclusa);
- rispetto alle offerte estrapolate dal catalogo generale del Mepa, l'offerta della ditta CENTRO UFFICIO SERVICE SOC. COOP risulta essere soddisfacente quanto a tempi di consegna;

Inteso procedere all'acquisto di una videocamera marca CANON modello LEGRIA HF R 78 proposta al prezzo di € 359,00 oltre IVA nella misura di legge completa di una scheda memoria da 32 GB codice KISD10V32GB proposta al prezzo di € 18,00 oltre IVA nella misura di legge dalla ditta CENTRO UFFICIO SERVICE SOC. COOP con sede in 00166 ROMA (RM), Via della Massimilla, 159, p.iva 09156181001, per una spesa complessiva di € 377,00, oltre IVA 22%, pari ad € 459,94 IVA inclusa;

Visto il vigente Regolamento Comunale per la disciplina dei contratti;

Stabilito che il contratto sarà stipulato, ai sensi dell'art. 15 del vigente Regolamento per gli acquisti di beni e servizi in economia, in forma di scrittura privata e si perfezionerà con l'invio telematico di un documento predisposto dal gestore della piattaforma telematica ed inviato al fornitore una volta firmato digitalmente dal Responsabile di Servizio Contabilità e Finanze, punto ordinante incaricato di effettuare acquisti di beni per conto del Comune di Bassano del Grappa;

Dato atto che, con riferimento all'art. 9 comma 1 lettera a numero 2 del Decreto Legge n. 78/2009 "Provvedimenti anticrisi, nonché proroga di termini." così come convertito dalla Legge 102 del 3 agosto 2009, la spesa in argomento risulta compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;

Inteso di annullare l'impegno n. 830/2016 precedentemente assunto con determina 329/2016;

Stabilito di impegnare l'importo di spesa di euro 459,94 IVA e trasporto compresi, con imputazione al Cap. 48700 "Adeguamento strutture operative" come segue:

Bilancio	Capitolo	Miss	Prog.	Titolo	Macroag.	Importo	Scadenza
2016	48700	3	1	1	103	459,94	31.12.2016

Ritenuto di acquisire il CIG, in quanto trattasi di affidamento soggetto agli obblighi di tracciabilità ai sensi della Legge n. 136/2010 e ss.mm.ii.;

Dato atto che l'obbligatorietà contrattuale di cui sopra si realizzerà nel corso dell'esercizio finanziario 2016;

Rilevato che in riferimento all'appalto da aggiudicarsi NON si rilevano rischi da interferenza, trattandosi di mera fornitura di prodotti imballati, con trasporto, consegna e scarico presso il Comando di Polizia Locale con sede in questa Via Vittorelli n. 30 senza intervento nelle operazioni predette da parte di personale dell'Ente, pertanto non si ritiene necessario procedere alla predisposizione del DUVRI;

Visti:

- la deliberazione di C.C. n. n. 116 del 29/12/2015 con la quale è stato approvato l'atto presupposto Documento unico di programmazione, del bilancio di previsione finanziario per il periodo 2016 – 2018;
- lo Statuto Comunale approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 73 del 14.07.2003, ed in particolare l'art. 39, in merito alle competenze dei Dirigenti;
- l'art. 183 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267 ed il Regolamento comunale di contabilità in merito alle procedure di assunzione delle prenotazioni e degli impegni di spesa;
- il Regolamento per le funzioni dirigenziali e disciplina del collegio dei dirigenti, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n.135 del 18 ottobre 1995;
- il Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 334 del 17 dicembre 2013;
- l'art. 107 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267, in merito alle competenze dei dirigenti e responsabili di servizi;
- l'art. 151, comma 4, del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267 recante principi in materia di contabilità;
- l'art. 192 del D.Lgs 267/2000 in merito alla determinazione di contrarre;
- l'art. 4 del D.Lgs. 30.03.2001, n. 165, che disciplina gli adempimenti di competenza dei dirigenti;
- la circolare del Ministero dell'interno n. FL25/1197 del 01.10.1997
- il vigente Regolamento per la fornitura di beni e servizi in economia;
- il D. Lgs 163/2006 e il regolamento approvato con DPR 207/2010 e ss.mm.ii.;
- il Decreto Legislativo 91 del 31 maggio 2011;
- il Decreto Legislativo 118 del 23 giugno 2011;
- il Decreto ministeriale del Ministro dell'economia e delle finanze del 1 ottobre 2013;

DETERMINA

1. la premessa è parte integrante del presente atto;

2.di acquisire n. 1 videocamera, comprensiva di scheda di memoria da 32 GB, necessaria per mantenere l'operatività del servizio di Polizia Locale, modello CANON LEGRIA HF R 78 al prezzo di € 359,00 per la videocamera ed € 18,00 per la scheda di memoria oltre IVA nella misura di legge dalla ditta CENTRO UFFICIO SERVICE SOC. COOP con sede in 00166 ROMA (RM), Via della Massimilla, 159, p.iva 09156181001, per una spesa complessiva di € 377,00, oltre IVA 22%, pari ad € 459,94 IVA inclusa;

3. **di precisare** che, in relazione al presente appalto, non si rilevano rischi da interferenza trattandosi di mera fornitura di prodotti imballati, in totale autonomia da parte della ditta affidataria della fornitura, e che pertanto non si rende necessario approvare un DUVRI e che l'importo della spesa per la fornitura di quanto sopra indicato è quantificato in complessivi € 459,94, IVA 22% compresa, di cui:

- 459,94 per la fornitura del materiale, comprensiva di trasporto, consegna e scarico del materiale presso la sede del Comando di Polizia Locale con sede in questa Via Vittorelli n. 30 (IVA inclusa);
- € 0,00 (zero) per oneri relativi alla prevenzione dei rischi da interferenza;

4. **di annullare** l'impegno n. 830/2016 precedentemente assunto con determina 329/2016;

5. **di impegnare** la spesa complessiva di € 459,94 (iva e trasporto compresi) come di seguito indicato:

Missione	3
Programma	1
Titolo	1
Macroaggregato	103
Capitolo	48700

6. **di incaricare** il Responsabile del Servizio Contabilità e Finanze Punto ordinante di procedere all'acquisto del materiale sopra indicato mediante inoltro all'operatore economico precitato di un ordine di acquisto (ODA) tramite il portale www.Acquistinrete nei limiti dell'impegno assunto;

7. **di dare atto** che:

- i rapporti con l'impresa affidataria verranno formalizzati tramite la piattaforma telematica di Consip S.p.A. e che la scrittura privata generata dal sistema verrà regolarmente protocollata;
- l'obbligatorietà contrattuale di cui sopra si realizzerà nel corso dell'esercizio finanziario 2016;
- ai fini della legge sulla tracciabilità dei flussi è stato acquisito il CIG ZC518D61AB;

8. **di provvedere** alla liquidazione e al pagamento della fornitura alla Ditta: CENTRO UFFICIO SERVICE SOC. COOP con sede in 00166 ROMA (RM), Via della Massimilla, 159, p.iva 09156181001, su presentazione di regolare fattura, liquidata dal Dirigente competente, previa verifica ed attestazione da parte del responsabile del procedimento della regolarità delle stesse, nei limiti di spesa indicati dal presente atto.

9. **di dare atto**, con riferimento all'art. 9 comma 1 lettera a numero 2 del Decreto Legge n. 78/2009 "Provvedimenti anticrisi, nonché proroga di termini." così come convertito dalla Legge 102 del 3 agosto 2009, che la spesa in argomento risulta compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica vista anche la finalità di garantire la continuità dei servizi;

10. **di consegnare** al soggetto affidatario dell'appalto di servizio il seguente indirizzo url:

["http://www.bassanodelgrappa.gov.it/Il-Comune/Amministrazione-Trasparente/Disposizioni-general/Atti-general/Codice-di-comportamento-dei-dipendenti-pubblici"](http://www.bassanodelgrappa.gov.it/Il-Comune/Amministrazione-Trasparente/Disposizioni-general/Atti-general/Codice-di-comportamento-dei-dipendenti-pubblici)

del sito del comune ove è pubblicato e reperibile, all'interno della sezione "Amministrazione trasparente", il codice di comportamento integrativo dei dipendenti pubblici, approvato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 331 del 17.12.2013, in conformità a quanto disposto dal D.P.R. n. 62 del 16.04.2013, recante principi e obblighi la cui violazione costituisce causa di risoluzione del rapporto contrattuale con l'affidatario dell'appalto di servizio, così come stabilito dall'art. 2, comma 3 del citato D.P.R.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

- Visti gli artt. 151 e 153 del D.Lgs 267/2000;
- Visto il vigente Regolamento di Contabilità;

Si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria come da allegata registrazione dei seguenti impegni/accertamenti/prenotazioni

Osservazioni al parere di regolarità contabile:

E/U	IMPEGNO/ACCERTAMENTO
U	1543_2016
\\	ANNULLATO 830