



DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Registro Unico	1604 / 2016	Area	A4 - Lavori Pubblici, Viabilità e Protezione Civile
-----------------------	-------------	-------------	---

OGGETTO: INDIZIONE GARA TELEMATICA PER L'ACQUISIZIONE DI MATERIALE ELETTRICO VARIO - DETERMINAZIONE A CONTRARRE E PRENOTAZIONI DI SPESA [CIG: ZB51BE18D7]

IL DIRIGENTE

PREMESSO che:

- con deliberazione di C.C. n. 116 del 29.12.2015 sono stati approvati l'Atto Presupposto Documento Unico di Programmazione ed il Bilancio di Previsione Finanziario 2016-2018;
- con determinazione dirigenziale n. R.U. 97 del 27.01.2016 è stata definita la micro-organizzazione dell'Area Lavori Pubblici;
- con determinazione dirigenziale n. R.U. 100 del 27.01.2016 sono stati individuati ed attribuiti gli incarichi di posizione organizzativa all'interno dell'Area Lavori Pubblici, Viabilità e Protezione Civile;
- con la succitata determinazione (n. R.U. 100/2016) è stato conferito al Geom. Bruno Tosin l'incarico di titolare della posizione di struttura "Responsabile del Servizio Immobili e Cimiteri";

INFORMATO dal predetto Resp.le che è necessario provvedere all'acquisizione di materiale elettrico vario, in quantità funzionali e con caratteristiche standardizzate definite in elenco redatto a cura del tecnico istruttore, in atti depositato, per interventi programmati presso alcuni plessi scolastici ad opera di personale interno;

RAVVISATA la necessità di provvedere all'acquisizione del lotto ottimale di beni corrispondente al fabbisogno;

INTESO di procedere con esperimento di gara telematica sulla piattaforma di *e-procurement* di Consip, mediante richiesta di offerta telematica (RDO), essendo disponibile l'iniziativa denominata "MATEL103 – Materiale elettrico", alla quale, a detta del tecnico, è riconducibile per affinità merceologica la specifica fornitura, circostanza per cui ricorre l'obbligo di approvvigionarsi tramite il *market-place* di Consip o altro mercato telematico accessibile istituito per legge;

VALUTATO dal tecnico istruttore che la spesa presuntiva per la fornitura ammonta ad € 6.900,00, IVA compresa;

VISTI i documenti di gara predisposti dal proponente Servizio, allegati al presente atto a formarne parte integrante e sostanziale, e precisamente:

- All.SUB 1/a – Descrizione materiali (pag.1);
- All.SUB 1/b – Descrizione materiali (pag.2);
- All.SUB 2 – Istanza di ammissione alla gara e contestuale dichiarazione sostitutiva;

VERIFICATO che al momento non sono attive convenzioni Consip a cui poter aderire, e che non sussiste pertanto l'obbligo di parametrizzazione rispetto ad elementi tecnico-qualitativi e di prezzo imposti come limiti per la formulazione delle offerte e conseguentemente per la stipulazione dei contratti, secondo la vigente normativa;

VISTO l'art. 192 del [D. Lgs. n. 267 del 2000](#) che prescrive di adottare apposito provvedimento a contrarre, da parte del responsabile del procedimento di spesa, indicante il fine che si intende perseguire mediante il contratto che si vuole concludere, l'oggetto del contratto, la forma e le clausole ritenute essenziali, la modalità di scelta del contraente e le ragioni che motivano la scelta nel rispetto della vigente normativa;

PRECISATO che:

- ❑ è individuato quale Responsabile del Procedimento il titolare della posizione di struttura "Responsabile del Servizio Immobili e Cimiteri", *Geom. Bruno Tosin*;
- ❑ si intende procedere con gara telematica all'acquisizione di materiale elettrico vario, in quantità funzionali e con caratteristiche merceologiche che rispondono a standard reperibili sul mercato;
- ❑ i requisiti tecnico-prestazionali specificati all'interno del documento descrittivo (All.ti SUB 1/a-b) sono proporzionati all'oggetto del contratto e tali da non compromettere la possibilità delle piccole e medie imprese e delle microimprese di risultare affidatarie;
- ❑ la scelta del fornitore avverrà tramite la procedura di Richiesta di Offerta (RDO) sulla piattaforma di *e-procurement* di Consip;
- ❑ i documenti di gara verranno allegati alla RDO a cura del Punto Istruttore in fase di predisposizione della gara telematica;
- ❑ la base di gara per il lotto unico di gara è stabilita in € 5.655,74,
- ❑ non rilevano oneri da interferenza, trattandosi di mera fornitura di prodotti imballati;
- ❑ verrà richiesto ai soggetti invitati di formulare un'offerta a corpo;
- ❑ il criterio di selezione del fornitore è quello del prezzo più basso, in quanto trattasi di fornitura con caratteristiche standardizzate (ex art.95 co. 4 del Codice dei Contratti);
- ❑ il perfezionamento del contratto avverrà mediante caricamento a sistema del documento di stipula firmato digitalmente dal Punto Ordinante incaricato, ai sensi del D.P.R. 5 ottobre 2010, n.207, art. 328 co. 5;
- ❑ in riferimento alle norme vigenti sulla sicurezza nei luoghi di lavoro, NON sussistono rispetto all'acquisizione di che trattasi, rischi da interferenza, dunque NON è necessario provvedere alla copertura di costi da interferenza NE' redigere il DUVRI;

RITENUTO pertanto di indire apposita gara telematica, che si svolgerà con le modalità esplicitate;

INTESO di effettuare le seguenti prenotazioni di impegno di spesa:

- per € 1.500,00 al Cap. 58100 "Acquisti U.T. - Buoni" del bilancio c.e. (2016), codifica ex D.Lgs 118/2011 Mi. 4 Pro. 1 Tit. 1 Macr. Aggr. 103 (D.Lgs. 118/2011);
- per € 3.500 al Cap. 63101 "Acquisti U.T. - Buoni" del bilancio c.e. (2016), codifica ex D.Lgs 118/2011 Mi. 4 Pro. 2 Tit. 1 Macr. Aggr. 103 (D.Lgs. 118/2011);
- per € 1.900 al Cap. 68102 "Acquisti U.T. - Buoni" del bilancio c.e. (2016), codifica ex D.Lgs 118/2011 Mi. 4 Pro. 1 Tit. 2 Macr. Aggr. 103 (D.Lgs. 118/2011),

come da indicazioni del competente Funzionario; al riguardo si prevede che l'obbligazione verrà a scadere (i.e. esigibilità) nel corso del 2016;

RICHIAMATA la normativa relativa all'istituzione del Mepa ed all'implementazione delle procedure acquisitive tramite i sistemi telematici, in particolare le "Regole del sistema di *e-procurement* della pubblica amministrazione" per quanto applicabili;

VISTI inoltre:

- l'art. 39 "Competenza dei Dirigenti" dello Statuto Comunale approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 73 del 14/07/2003, modificato con successiva deliberazione di Consiglio Comunale n. 53 del 20.06.2013;

- il decreto del Sindaco prot. n. 72748 del 03/11/2015 con il quale è stato conferito l'incarico di direzione dell'Area IV^ Lavori Pubblici, Viabilità e Protezione Civile all'Ing. Walter Stocco;
 - il vigente regolamento comunale sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 174 del 07/07/2014;
 - il D.Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii. (Testo Unico sull'Ordinamento degli Enti Locali), in particolare l'art. 153, comma 5;
 - il Regolamento di Contabilità, approvato con deliberazione di C.C. n. 11 del 27.03.2008;
 - il D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 recante "Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture";
 - il DPR 207/2010;
 - le linee guida attuative del nuovo Codice degli Appalti pubblicate sul portale dell'ANAC;
 - il Decreto Legislativo 91 del 31 maggio 2011;
 - il Decreto Legislativo 118 del 23 giugno 2011;
 - il DPCM 28 dicembre 2011;
 - il Decreto ministeriale del Ministro dell'economia e delle finanze del 1 ottobre 2013;
 - le vigenti disposizioni in materia di "*spending review*";
 - il D.L. 24 aprile 2014, n. 66 recante "Misure urgenti per la competitività e la giustizia sociale", in particolare l'art. 9 recante "Acquisizione di beni e servizi attraverso soggetti aggregatori e prezzi di riferimento", convertito in Legge n. 89/2014;
 - la Legge n. 136/2010 e ss.mm.ii. in materia di tracciabilità dei flussi finanziari;
 - La Legge 28 dicembre 2015, n. 208 recante "*Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato*, (GU n.302 del 30-12-2015 – Suppl. Ordinario n. 70)" (Legge di Stabilità 2016),,
- tutto ciò premesso,

D E T E R M I N A

1. di approvare la premessa che si intende qui integralmente riportata;
2. di provvedere all'acquisizione di materiale elettrico vario, in quantità funzionali e con caratteristiche standardizzate definite in elenco redatto a cura del tecnico istruttore, agli atti, per interventi programmati presso alcuni plessi scolastici ad opera di personale interno;
3. di dare atto che è possibile ricorrere al Mepa per l'individuazione dell'impresa appaltatrice, appoggiandosi all'iniziativa "MATEL103 – Materiale elettrico" pubblicata ed attiva sulla piattaforma di Consip Spa, tenuto conto di quanto in premessa specificato;
4. di indire una gara telematica con richiesta di offerta (RDO) sulla piattaforma di *e-procurement* di Consip;
5. di approvare i documenti di gara all'uopo predisposti e di seguito elencati:
 - All.SUB 1/a – Descrizione materiali (pag.1);
 - All.SUB 1/b – Descrizione materiali (pag.2);
 - All.SUB 2 – Istanza di ammissione alla gara e contestuale dichiarazione sostitutiva,
 allegati al presente atto a formarne parte integrante e sostanziale;
6. di dare atto che potranno essere apportate, se ritenute necessarie, eventuali e sole modifiche formali ai predetti documenti nella fase precedente la pubblicazione della RDO;
7. di invitare a gara un numero adeguato di operatori economici abilitati nell'ambito dell'iniziativa di cui al p.to 3;

8. di dare atto che la base di gara è stabilita in € 5.655,74 (iva esclusa) e che il criterio stabilito per l'assegnazione dell'appalto è quello del prezzo più basso (ex.art. 95 co. 4 del Codice dei Contratti);
9. di dare atto che non sussistono oneri da interferenza per cui necessita la predisposizione di un D.U.V.R.I.;
10. di dare atto che il Responsabile del Procedimento è il titolare della posizione di struttura "Responsabile del Servizio Immobili e Cimiteri", *Geom. Bruno Tosin*;
11. di stabilire che l'indicazione dei termini di ricezione delle offerte, per la richiesta di chiarimenti da parte dei partecipanti, nonché di apertura dei plichi avverrà, su proposta del Resp.le del Procedimento, contestualmente all'inoltro telematico degli inviti ad offrire - la data di apertura della gara potrà essere comunicata anche in via successiva, dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte;
12. di allegare alla determinazione di aggiudicazione, in esito alla procedura che verrà esperita, l'elenco dei soggetti invitati;
13. di effettuare le seguenti prenotazioni di impegno di spesa:
 - per € 1.500,00 al Cap. 58100 "Acquisti U.T. - Buoni" del bilancio c.e. (2016), codifica ex D.Lgs 118/2011 Mi. 4 Pro. 1 Tit. 1 Macr. Aggr. 103 (D.Lgs. 118/2011);
 - per € 3.500 al Cap. 63101 "Acquisti U.T. - Buoni" del bilancio c.e. (2016), codifica ex D.Lgs 118/2011 Mi. 4 Pro. 2 Tit. 1 Macr. Aggr. 103 (D.Lgs. 118/2011);
 - per € 1.900 al Cap. 68102 "Acquisti U.T. - Buoni" del bilancio c.e. (2016), codifica ex D.Lgs 118/2011 Mi. 4 Pro. 1 Tit. 2 Macr. Aggr. 103 (D.Lgs. 118/2011),
 come da indicazioni del competente Funzionario; al riguardo si prevede che l'obbligazione verrà a scadere (i.e. esigibilità) nel corso del 2016;
14. di dare atto che, con riferimento all'art. 9 comma 1 lettera a numero 2 del Decreto Legge n. 78/2009 "Provvedimenti anticrisi, nonché proroga di termini" così come convertito dalla Legge 102 del 3 agosto 2009, la spesa risulta compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;
15. di dar atto che gli elementi di cui all'art. 192 del T.U.O.E.L. trovano estrinsecazione in narrativa;
16. di dare atto che il CIG assegnato dall'ANAC per l'appalto in argomento è il seguente: ZB51BE18D7.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

- Visti gli artt. 151 e 153 del D.Lgs 267/2000;
- Visto il vigente Regolamento di Contabilità;

Si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria come da allegata registrazione dei seguenti impegni/accertamenti/prenotazioni

Osservazioni al parere di regolarità contabile:

E/U	IMPEGNO/ACCERTAMENTO
U	2609_2016
U	2610_2016
U	2611_2016

Copia cartacea di documento informatico sottoscritto con firma digitale, costituito da un esemplare e da numero _____ allegati per complessive numero _____ facciate conforme all'originale ai sensi dell'art. 23 comma 1 del D.Lgs 82/2005 "Codice dell'amministrazione digitale"
Firmato per regolarità tecnica da Walter Stocco / INFOCERT SPA il 11/11/2016
Firmato per regolarità contabile da Francesco Benacchio / INFOCERT SPA il 11/11/2016