



Città di Bassano del Grappa

Medaglia d'Oro al Valor Militare

**MONITORAGGIO
INTERMEDIO
OBIETTIVI**

*Report del Controllo di gestione
Anno 2015*

*Area 1^ - Risorse, Sviluppo
Ufficio Statistica e Controllo di Gestione*

CONTENUTO

- Monitoraggio intermedio obiettivi assegnati ai Dirigenti per l'anno 2015 3
- Monitoraggio intermedio obiettivi delle Posizioni Organizzative e Alte Professionalità per l'anno 2015.....5
- Monitoraggio intermedio degli obiettivi PEG 2015 16

RIFERIMENTI NORMATIVI

- Decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150 “Attuazione della legge 4 marzo 2009, n. 15, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni”: l’art. 6 prevede il monitoraggio della performance, ovvero la verifica dell’andamento delle performance rispetto agli obiettivi, attraverso il Sistema del Controllo di gestione.
- Decreto legislativo 31 maggio 2011, n. 91 “Disposizioni recanti attuazione dell’articolo 2 della legge 31 dicembre 2009, n. 196, in materia di adeguamento ed armonizzazione dei sistemi contabili”: il Titolo V “Sistema di indicatori di risultato semplici, misurabili e riferiti ai programmi di bilancio” prevede di monitorare obiettivi e indicatori.
- Decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33 “Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni”: l’articolo 29 del prevede l’obbligo di pubblicare i dati concernenti il monitoraggio degli obiettivi.
- Deliberazione di Giunta comunale n. 17 del 25 gennaio 2011 “Adeguamento alle disposizioni in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro, di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni”, ha recepito i principi generali dettati dal decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150 e al punto IV “Il sistema di programmazione e controllo” dispone, tra l’altro, il monitoraggio periodico dell’andamento della gestione, al fine di attivare gli eventuali interventi correttivi.
- “Piano triennale per la prevenzione della corruzione del comune di Bassano del Grappa”, approvato con deliberazione di Giunta comunale n. 11 del 28 gennaio 2014: include tra le diverse attività anche il monitoraggio del raggiungimento degli obiettivi attraverso specifici indicatori di performance organizzativa.
- “Regolamento sull’esecuzione degli obblighi di trasparenza e sul sistema dei controlli interni, ai sensi del Decreto Legislativo 18 agosto n. 267, del Comune di Bassano del Grappa”, approvato con deliberazione del Consiglio comunale n. 4 del 31 gennaio 2013: l’articolo 13, comma 4, prevede il monitoraggio dell’andamento della gestione, con periodicità almeno semestrale, al fine di individuare gli eventuali interventi correttivi da introdurre per recuperare gli scostamenti fra obiettivi prefissati e azioni realizzate e tra risorse impiegate e risultati conseguiti.
- Deliberazione di Giunta comunale n. 5 del 13 gennaio 2015 “Approvazione Piano esecutivo di gestione 2015-2017”: approva il PEG integrato con il Piano annuale della performance e prevede che vengano trasmesse al Sistema del Controllo di gestione le informazioni necessarie alla realizzazione di un adeguato monitoraggio dell’andamento della gestione in relazione al conseguimento degli obiettivi, nonché il costante monitoraggio della realizzazione del Piano esecutivo di gestione e Piano della performance.

Report elaborato da:

Responsabile Ufficio Statistica e Controllo di Gestione – dott.ssa Annachiara Zuccollo
Responsabile Servizio Informativo Comunale – dott. Marco Diprima

Supervisione:

Dirigente Area 1^ - Ragioniere Capo – dott. Francesco Benacchio

Monitoraggio intermedio obiettivi assegnati ai Dirigenti per l'anno 2015

Area	Obiettivi	Parametri	Minimo	Massimo	Stato al 30/06/2015
Area 1	Verifica del permanere degli equilibri di bilancio al 31 luglio 2015 con conseguente monitoraggio dei saldi di stabilità 2015	Monitoraggio dei saldi di stabilità con cadenza almeno mensile	30/09/2015	31/12/2015	in corso
	Incremento numero di comunicazioni di liquidazioni dei tributi IMU e TASI da recapitare a domicilio dei contribuenti	invio di almeno 6.000 comunicazioni di liquidazioni	30/09/2015	31/12/2015	inviati 6.607 avvisi
	Informatizzazione dei procedimenti relativi alle deliberazioni di Giunta comunale e consiglio comunale	Predisposizione del flusso informatizzato	31/12/2015	31/12/2015	predisposti 2 nuovi flussi
	Standardizzazione delle procedure di acquisizione di beni e servizi di valore inferiore a 40.000 euro	Definizione di un protocollo comune per tutte le Aree		31/12/2015	in corso
	1. Gestione interamente informatizzata della fattura elettronica: captazione del flusso in entrata, protocollazione e procedimento di liquidazione. 2. Organizzazione e gestione dello split payment e del reverse charge	Realizzazione dell'attività.		31/12/2015	Realizzato entro il 30/06/2015
Area 2	La "guerra grande ma nel cuore nessuna croce manca". Progetto commemorativo inserito in "Opera estate festival"	Realizzazione del progetto secondo la programmazione prevista		31/12/2015	in corso
	Proposta del nuovo testo del Regolamento dei contributi (art. 12 della L. 241/90)	Presentazione della proposta	31/08/2015	31/12/2015	in corso
	Attuazione della ricerca "Investire sull'infanzia-risultati scolastici dei giovani che hanno frequentato i nidi del comune di Bassano del Grappa" in collaborazione con l'Università di Padova: Deliberazione G.C. 246/2014	Realizzazione del progetto secondo la programmazione prevista		31/12/2015	in corso
	Standardizzazione delle procedure di acquisizione di beni e servizi di valore inferiore a 40.000 euro	Definizione di un protocollo comune per tutte le Aree		31/12/2015	in corso
	"Casa San Francesco". Revisione delle modalità di gestione, in funzione della scadenza dell'attuale organizzazione.	Presentazione di una o più proposte corredate da bozze di progetti gestionali		30/09/2015	in corso

Area 3	Apertura della Sezione museale "Storia della Città"	1. Predisposizione capitolati ed effettuazione gare 2. Incarichi	1 31/12/2015	3 31/12/2015	in corso
	Mostra Federico Bonaldi	Organizzazione e direzione della mostra		31/10/2015	Raggiunto
	Mostra Canova, la bellezza e la virtù, Torino	Realizzazione del progetto		31/10/2015	Raggiunto
	Standardizzazione delle procedure di acquisizione di beni e servizi di valore inferiore a 40.000 euro	Definizione di un protocollo comune per tutte le Aree		31/10/2015	in corso
	Catalogo "I Bassano in museo	1. Stesura testi 2. Curatela		31/10/2015	in corso
Area 4	Restauro Ponte degli Alpini	Affidamento lavori soggetti a contributo regionale concesso	30/09/2015	31/12/2015	30%
	Restauro 4° piano palazzo Sturm	Affidamento lavori soggetti a contributo regionale concesso	30/09/2015	31/12/2015	30%
	Interventi adeguamento Villa Serena	Affidamento lavori soggetti a fondo di rotazione concesso	31/12/2015	31/12/2015	30%
	1. Standardizzazione delle procedure di acquisizione di beni e servizi di valore inferiore a 40.000 euro 2. Revisione procedure per acquisto materiali magazzino comunale	1. Definizione di un protocollo comune per tutte le Aree. 2. Percentuale di acquisti attuati con nuova procedura		31/12/2015	20%
	Attivazione Centrale Unica di Committenza	predisposizione atti per stipula convenzione di formazione CUC	31/08/2015	30/09/2015	20%
Area 5	Avvio della revisione della normativa urbanistica, edilizia, ambientale vigente, con l'obiettivo della semplificazione ed anche della maggiore efficacia delle azioni coordinabili con riferimento a: Norme Tecniche Operative (NTO), Regolamento Edilizio Comunale Sostenibile (REC - RES) Prontuario per la qualità architettonica e la mitigazione ambientale (PMA)	Presentazione delle bozze	30/09/2015	31/12/2015	Si è dato corso alla revisione di singoli aspetti normativi con adozione di apposite varianti parziali
	Definizione dei criteri di valutazione e determinazione del beneficio pubblico e del quadro delle compatibilità, delle linee guida, delle coerenze, delle sinergie, delle complementarità per indirizzare le progettazioni da definirsi con iniziative in variante urbanistica, in deroga e accordi pubblico-privato	Presentazione delle bozze modificate con avvio iter adozione/approvazione	30/09/2015	31/12/2015	Avviato confronto in commissione consigliare territorio
	Definizione della guida on-line degli interventi edilizi	Presentazione della bozza e confronto/ sperimentazione con gli utenti esterni		31/12/2015	In definizione ma non ancora presentata
	Standardizzazione delle procedure di acquisizione di beni e servizi di valore inferiore a 40.000 euro	Definizione di un protocollo comune per tutte le Aree		31/12/2015	in corso
	Campagna di informazione e avvio del nuovo sistema di raccolta rifiuti come da contratto di servizio e realizzazione delle tre eco-piazzole previste	1. Presentazione del progetto 2. Avvio della campagna informativa	31/12/2015	31/12/2015	in corso

Monitoraggio intermedio obiettivi delle P.O. e A.P. per l'anno 2015 - Area 1^

P.O. - A.P.	Obiettivi di posizione	Parametri di valutazione	Minimo	Massimo	Stato al 30/06/2015
Servizi informatici	Piano Bassano Smart City: sviluppo di nuovi flussi documentali per la gestione delle deliberazioni di Consiglio e di Giunta comunali	Modalità di esecuzione: diretta Indicatore: num. annuo flussi sviluppati in ambiente test Unità di misura: numero Valore atteso: 1 Termine di esecuzione: 31.12.2015	1	2	2
	Piano Bassano Smart City: tempestività dei pagamenti e fattura elettronica	Modalità di esecuzione: diretta Indicatore: attivazione gestione completa della fattura elettronica Unità di misura: data Valore atteso: 31.03.2015 Termine di esecuzione: 31.12.2015	01/01/2015	30/06/2015	31/03/2015
	Piano Bassano Smart City: monitoraggio dei saldi di stabilità	Modalità di esecuzione: diretta Indicatore: analisi sviluppo e attivazione della procedura informatica Unità di misura: data Valore atteso: 15.09.2015 Termine di esecuzione: 31.12.2015	30/06/2015	30/09/2015	in corso
	Piano Bassano Smart City: sviluppo di un sistema di prenotazione on line	Modalità di esecuzione: diretta Indicatore: analisi sviluppo e attivazione della procedura informatica web Unità di misura: data Valore atteso: 31.10.2015 Termine di esecuzione: 31.12.2015	01/01/2015	31/12/2015	in corso

Tributi	Imposta unica comunale – incremento numero di comunicazioni di liquidazione dei tributi IMU e TASI da recapitare a domicilio ai contribuenti	modalità di esecuzione: diretta indicatori: sviluppo e realizzazione del progetto e invio ai contribuenti del modello F24 valore atteso: 100% - almeno 6000 avvisi Termine di esecuzione: 31.12.2015	60% - almeno 4000 avvisi	100% - oltre 6000 avvisi	100% 6.607 avvisi inviati
	Sportello di assistenza ai contribuenti – Nuove modalità di gestione con prenotazione appuntamenti	modalità di esecuzione: diretta indicatori: sviluppo progetto e attivazione sportello su prenotazione e avvio delle prenotazioni on line unità di misura: percentuale valore atteso: 100% Termine di esecuzione: 31.12.2015	60%	100%	100%
Servizio Economico Finanziario	Sperimentazione dell'armonizzazione dei sistemi contabili nella fase di rendicontazione	modalità di esecuzione: diretta tempi di esecuzione: 30 sett. 2015 indicatori: approvazione atti in Consiglio comunale unità di misura: numerica valore atteso: 30/9/2015	30/09/2015	31/12/2015	30/04/2015
	Gestione interamente informatizzata della fatturazione elettronica	modalità di esecuzione: diretta tempi di esecuzione: 31 dicembre 2015 indicatore: realizzazione attività unità di misura: percentuale/num valore atteso: 30/11/2015	30/09/2015	31/12/2015	30/06/2015
	Standardizzazione delle procedure di acquisizione di beni e servizi di valore inferiore a 40.000 euro	modalità di esecuzione: diretta tempi di esecuzione: 31 dic. 2015 indicatori: data unità di misura: numerica valore atteso: 31/12/2015	30/11/2015	31/12/2015	in corso

Monitoraggio intermedio obiettivi delle P.O. e A.P. per l'anno 2015 - Area 2^

P.O. - A.P.	Obiettivi di posizione	Parametri di valutazione	Minimo	Massimo	Stato al 30/06/2015
Servizio Amministrativo Area Seconda	Coordinamento per l'Area 2 della corretta applicazione dei nuovi principi contabili	grado raggiungimento	70	100	100
	Coordinamento degli uffici/servizi e monitoraggio periodico delle entrate dell'Area 2	grado raggiungimento	80	100	100
	Collaborazione col dirigente nella gestione bilancio dell'Area 2	grado raggiungimento	90	100	100
Servizi sociali	Riprogettazione gestione Casa S. Francesco	grado raggiungimento	90	100	90
	Monitoraggio e supervisione dello Sportello di segretariato sociale	grado raggiungimento	70	100	100
	Proposta di risoluzione delle situazioni di criticità, legate alla emergenza abitativa	grado raggiungimento	80	100	100
Servizi demografici	Modifica e integrazione regolamento di Polizia Mortuaria	grado raggiungimento	100	100	100
	risoluzione contratto lampade votive e assegnazione in house alla Sis	grado raggiungimento	100	100	100
	Svolgimento votazioni regionali	grado raggiungimento	100	100	100

Monitoraggio intermedio obiettivi delle P.O. e A.P. per l'anno 2015 - Area 3^

P.O. - A.P.	Obiettivi di posizione	Parametri di valutazione	Minimo	Massimo	Stato al 30/06/2015
Servizio amministrativo ricerca finanziamenti per la cultura	Gestione e valorizzazione del patrimonio culturale in chiave di esaltazione della sua funzione identitaria nei confronti della Città di Bassano del Grappa: Mostra Federico Bonaldi . Coordinamento gestione giuridico amministrativa ed organizzazione generale. Definizione partnership con Nove. Ricerca e gestione finanziamenti	realizzazione attività entro i termini pianificati dalla dirigenza	0	100	70
	Armonizzazione dei sistemi contabili-Realizzazione entrate previste: rendicontazione all'ente erogatore dei finanziamenti concessi, accertati nel corrente esercizio (circa 180.000,00 €) , entro il 20.11.2015	realizzazione attività entro i termini prefissati	0	100	0
Servizio Biblioteca	ATTIVITA' DI VALORIZZAZIONE DEL PATRIMONIO Coordinamento riversamento del catalogo cartaceo ante 1963 nel catalogo elettronico; studio di fattibilità per la digitalizzazione, descrizione e caricamento dell'Epistolario Gamba nel portale EMLO (Early Modern Letters Ondine - Biblioteca Bodleyana di Oxford); ideazione e curatela mostre tematiche per la valorizzazione del patrimonio bibliografico	grado di raggiungimento	60	100	40
	ATTIVITA' DI COMUNICAZIONE Intensificazione delle attività di informazione e di comunicazione volte a promuovere l'utilizzo dei servizi offerti dalla biblioteca e delle iniziative proposte anche attraverso l'uso dei social network	n. azioni di comunicazione (n. newsletter elaborate, n. post su facebook, n. materiali promozionali progettati, n. comunicati stampa, messaggistica attraverso la APP della Biblioteca)	50	100	40
	INIZIATIVE DI PROMOZIONE DELLA LETTURA PER TARGET DIFFERENZIATI E INCONTRI TEMATICI	n. incontri ed iniziative realizzate	20	40	20

Archivista storico del Comune di Bassano del Grappa <i>(Alta Professionalità)</i>	ARCHIVIO COMUNALE Censimento generale dei fondi e delle serie in vista delle operazioni di scarto ed inventariazione	grado di raggiungimento	60	100	40
	MOSTRA "GRANDE GUERRA" individuazione e selezione di materiali da proporre in mostra predisposizione schede per apparati didascalici	n. materiali selezionati	50	100	40
	Nuova sezione museale "STORIA DELLA CITTA" individuazione e selezione di materiali da esporre in mostra predisposizione schede per apparati didascalici	n. materiali selezionati	20	40	20

Monitoraggio intermedio obiettivi delle P.O. e A.P. per l'anno 2015 - Area 4^

P.O. - A.P.	Obiettivi di posizione	Parametri di valutazione	Minimo	Massimo	Stato al 30/06/2015
Servizio Fabbricati e Patrimonio	Predisposizione progetti per richiesta finanziamenti	n° progetti predisposti e presentati	90	100	30%
	Restauro Ponte degli Alpini	Affidamento lavori soggetti a contributo regionale entro 31.12.2015	90	100	30%
	Restauro 4° piano Palazzo Sturm	Affidamento lavori soggetti a contributo regionale entro 31.12.2015	90	100	30%
	Interventi adeguamento Villa Serena	Affidamento lavori soggetti a fondo di rotazione	90	100	30%
Magazzino Comunale	Revisione procedure per acquisto materiali magazzino comunale	% acquisti effettuati con procedure semplificate	90	100	20%
	Ricerca e predisposizione gare per acquisti mediante MEPA	% acquisti effettuati	90	100	50%
	Supporto operativo pedalata settembre 2015	% risoluzione problemi logistici	90	100	20%
Servizio Amministrativo	Attivazione CUC	Termine 30.07.2015	90	100	30%
	Ricerca di fonti di finanziamento opere pubbliche	n° atti amministrativi predisposti	90	100	80%
	Restauro Ponte degli Alpini	Affidamento lavori soggetti a contributo regionale entro 31.12.2015	90	100	30%
	Restauro 4° piano Palazzo Sturm	Affidamento lavori soggetti a contributo regionale entro 31.12.2015	90	100	30%
	Interventi adeguamento Villa Serena	Affidamento lavori soggetti a fondo di rotazione	90	100	30%

Monitoraggio intermedio obiettivi delle P.O. e A.P. per l'anno 2015 - Area 5[^]

P.O. - A.P.	Obiettivi di posizione	Parametri di valutazione (punti)	Stato al 30/06/2015
Unità organizzativa amministrativo contabile contenzioso ambiente attività estrattive	Assumere corretti rapporti di autonomia e assicurare il quotidiano coordinamento e la collaborazione fra i singoli servizi dell'Area e gli altri servizi del Comune nell'ambito delle funzioni affidate. Attuare i singoli progetti di miglioramento organizzativo proposti dal Dirigente (PEG)	15	In corso
	Curare l'attività amministrativa-contenziosa nelle materie dell'Area con la connessa attività di vigilanza edilizia, ambientale e attività estrattive	35	In corso
	Curare l'attività amministrativa in relazione ai procedimenti di contenzioso e legali e di rapporto con altri enti	20	In corso
	Curare l'attività amministrativa-contenziosa in ordine alle materie di riscossione contributi di costruzione, cessione aree, edilizia convenzionata, pubblica incolumità, ambiente (con particolare riferimento alla gestione dei rifiuti urbani), attività contrattuale in genere, ecc.	30	In corso
Servizio urbanistica sostenibilità mobilità funzioni paesaggistiche	Assumere corretti rapporti di autonomia e assicurare il quotidiano coordinamento e la collaborazione fra i singoli servizi dell'Area e gli altri servizi del Comune nell'ambito delle funzioni affidate. Attuare i singoli progetti di miglioramento organizzativo proposti dal Dirigente (PEG)	15	In corso
	Assicurare il corretto iter procedurale e applicativo dei procedimenti di competenza	35	In corso
	Coordinare e dare attuazione alle attività previste dai progetti europei assegnati all'Area 5	30	In corso
	Coordinare le attività urbanistico-sostenibilità mobilità-funzioni paesaggistiche con i servizi dell'Area 5 e le altre Aree	20	In corso
Sportello unico attività produttive (S.U.A.P.), mercato ortofrutticolo	Assumere corretti rapporti di autonomia e assicurare il quotidiano coordinamento e la collaborazione fra i singoli servizi dell'Area e gli altri servizi del Comune nell'ambito delle funzioni affidate. Attuare i singoli progetti di miglioramento organizzativo proposti dal Dirigente (PEG)	15	In corso
	Attivazione procedimenti informatici del SUAP per la dematerializzazione dei documenti e la ricezione/spedizione documenti in via informatica, organizzazione del servizio con attivazione firma digitale del responsabile del procedimento. Coordinamento del servizio mercato ortofrutticolo	40	In corso
	Redazione bozze regolamenti e bandi in materia di commercio: regolamento barbiere-acconciatore-estetista-tatuaggio-piercing	45	In corso

Responsabile S.I.T. CDU (Alta Professionalità)	Assumere corretti rapporti di autonomia e assicurare il quotidiano coordinamento e la collaborazione fra i singoli servizi dell'U.P. e degli altri servizi del Comune nell'ambito delle funzioni affidate. Attuare i singoli progetti di miglioramento organizzativo proposti dal dirigente (PEG)	15	In corso
	Assicurare il coordinamento dei soggetti interessati predisponendo per quanto di competenza dei data base territoriali e sviluppando la componente territoriale dell'informatizzazione dei servizi comunali	10	In corso
	Curare la formazione di tutti gli uffici interessati al SIT in conformità alle disposizioni impartite dal dirigente	30	In corso
	Assicurare l'aggiornamento del SIT in armonia con le attività delle aree interessate. Assicurare il mantenimento della struttura dei dati secondo i nuovi atti di indirizzo (art.50 L.R. 11/2004); Rilascio CDU	30	In corso
	Garantire il periodico aggiornamento delle banche dati acquisite da enti esterni e/o da servizi comunali	15	In corso

Monitoraggio intermedio obiettivi delle P.O. e A.P. per l'anno 2015 - Area Staff

P.O. - A.P.	Obiettivi di posizione	Parametri di valutazione	Minimo	Massimo	Stato al 30/06/2015
Servizio Affari istituzionali, Contratti e consulenza giuridico-amministrativa	Convenzione per la costituzione di una Centrale Unica di Committenza, denominata C.u.c., tra il Comune di Bassano del Grappa ed il Comune di Cassola – adempimenti accessori di esecuzione	adozione deliberazione di Consiglio Comunale di approvazione della convenzione, stipulazione della stessa e adozione atti esecutivi		31/12/2015	Raggiunto
	Convenzione per la costituzione e il funzionamento del Consiglio di bacino “Brenta per i rifiuti” ai sensi della Legge Regionale 31 dicembre 2012, n. 52 come modificata e integrata dalla Legge Regionale 2 aprile 2014, n. 11- adempimenti accessori di esecuzione	adozione deliberazione di Consiglio Comunale di approvazione della convenzione, eventuale stipulazione della stessa se adottata da tutti gli enti coinvolti		31/12/2015	Raggiunto
	Modifica piano comunale triennale per la prevenzione della corruzione mediante recepimento delle indicazioni dell’Anac	predisposizione nuovo Piano comunale triennale per la prevenzione della corruzione		31/12/2015	In fase di predisposizione
	Adozione nuova procedura per la trascrizione atti	studio ed attivazione nuovo sistema procedura per la trascrizione atti aventi ad oggetti diritti reali immobiliari		31/12/2015	Raggiunto
Gabinetto del Sindaco	Organizzazione e gestione delle Elezioni triennali per il rinnovo dei Consigli di Quartiere cittadini	n. di quartieri che procedono ad elezione	22	22	0
	Organizzazione e gestione dei turni di guardiana nel periodo di riapertura temporanea del Tempio Ossario	mesi di apertura temporanea	1	3	1
	Organizzazione cerimonia conferimento cittadinanza onoraria Gerhard Ott	n. cerimonie	1	1	0
Servizio Risorse Umane	Individuazione di percorsi di formazione del personale, con riguardo alle professionalità necessarie a breve e a lungo termine	Predisposizione del Piano annuale e triennale della formazione		31/12/2015	in fase di predisposizione
	Incentivazione della professionalità e dell’orientamento ai risultati da parte del personale	Predisposizione di un CCDI coerente con la valorizzazione della professionalità e dell’orientamento ai risultati		31/12/2015	in fase di predisposizione
	Informatizzazione dei processi di gestione interna delle presenze del personale	Predisposizione del flusso on line per la gestione di ferie permessi e regolarizzazione di mancate timbrature		31/12/2015	in fase di predisposizione
	Semplificazione dei processi interni relativi alla amministrazione del personale	Predisposizione tracciato record per la trasmissione dalle Aree e il caricamento delle retribuzioni accessorie mensili		31/12/2015	in fase di predisposizione

Ufficio Stampa <i>(Alta Professionalità)</i>	Partecipazione al gruppo di lavoro per il piano di comunicazione del progetto di restauro del Ponte degli Alpini	Partecipazione a riunioni e incontri, elaborazione testi, scelte grafiche e iconografiche, partecipazione alla costruzione di un sito internet dedicato		31/12/15	in fase di realizzazione
	Avvio della realizzazione del nuovo notiziario dell'Amministrazione comunale	Ideazione titolo, contatti con Tribunale per registrazione testata, contatti con sindaco e assessori, scelta grafica e iconografica, elaborazione testi		31/12/15	in fase di realizzazione
	Aggiornamento dei nuovi strumenti di comunicazione social	Aggiornamento costante pagina facebook dell'Amministrazione comunale		31/12/15	in fase di realizzazione
	Percorso per la futura costituzione di un ufficio stampa associato	Approfondimento normativa e confronto con altri enti in Italia, giorni di comando presso altro ente, incontri con sindaco e assessori, elaborazione di una relazione finale		31/12/15	relazione finale in fase di realizzazione

Monitoraggio intermedio obiettivi delle P.O. e A.P. per l'anno 2015 - Comando Polizia Locale

P.O. - A.P.	Obiettivi di posizione	Parametri di valutazione	Minimo	Massimo	Stato al 30/06/2015
Funzionario esperto sicurezza - Comandante <i>(Alta specializzazione - incarico a tempo determinato)</i>	Dal 14 febbraio 2015, inizio del rapporto di lavoro con il Comune di Bassano del Grappa, assicurare l'adempimento delle prescrizioni che, secondo la L. 65/1986, sono attribuite al Comandante del Corpo di Polizia Locale nonché esercitare le funzioni previste dalle vigenti normative in capo allo stesso	adempimenti del Comandante e contatti vari, in considerazione del nuovo insediamento dal 14 febbraio 2015		31/12/15	in fase di realizzazione
	Assicurare la programmazione, organizzazione e gestione del Corpo di Polizia Locale, con particolare attenzione all'efficienza e al possibile miglioramento della qualità delle prestazioni, in coerenza con gli indirizzi definiti dal Sindaco. Prima proposta di riorganizzazione, anche parziale, considerate le tempistiche ed il carico di lavoro.	organizzazione e gestione del Corpo. Prima proposta di riorganizzazione del Comando, anche parziale.		31/12/15	in fase di realizzazione. Prima proposta di riorganizzazione già formalizzata ed adottata
	Analisi del Comando, definizione ed attuazione di piani e progetti attinenti l'esercizio associato di funzioni di Polizia Locale secondo le direttive del Sindaco e dell'Assessore competente. Eventuale attivazione della gestione associata di Polizia Locale con l'Unione Montana Valbrenta entro l'anno 2015	analisi del Comando. predisposizione di piani e progetti attinenti l'esercizio associato di funzioni di polizia locale. Attivazione gestione associata		31/12/15	in fase di realizzazione

Monitoraggio intermedio degli obiettivi PEG 2015 - Area 1^

Centro di Costo	Obiettivo	Descrizione indicatore	Valore atteso	Range		Stato al 30/06/2015
				minimo	massimo	
Centro elaborazioni dati SIC	1. Trasparenza e partecipazione: revisione grafica e strutturale del sito web istituzionale. Integrazione tra i contenuti del sito web istituzionale e i nuovi canali social attivati dall'Amministrazione. Ulteriore sviluppo delle App comunali per smartphone e tablet	Numero attività poste in essere Tempi di esecuzione: entro 31/12/2016	2	1	3	0
	2. Piano Bassano Smart City: attivazione di servizi web rivolti a cittadini e imprese, finalizzati alla semplificazione delle procedure. Attivazione di servizi di pagamento on-line	Numero di servizi attivati Tempi di esecuzione: entro 31/12/2017	2	1	4	0
	3. Piano Bassano Smart City: aggiornamento tecnologico delle strumentazioni informatiche relative alle postazioni individuali, con il rinnovo di circa 30 PC all'anno. Aggiornamento tecnologico degli apparati centralizzati server, dispositivi e collegamenti di rete	Numero annuo PC sostituiti Tempi di esecuzione: entro 31/12/2015	30	20	40	In corso di esecuzione
	4. Piano Bassano Smart City: graduale sostituzione degli attuali software di automazione d'ufficio con strumenti Open Source	Percentuale di postazioni passate all'opensource per i programmi di automazione d'ufficio Tempi di esecuzione: entro 31/12/2015	30%	20%	60%	In fase di sviluppo
	5. Piano Bassano Smart City: sviluppo di nuovi flussi documentali per la gestione delle Deliberazioni di Consiglio e Giunta Comunale	Numero annuo di nuovi flussi sviluppati Tempi di esecuzione: entro 31/12/2015	1	1	2	2
	6. Trasparenza e partecipazione: attivazione di servizi di segreteria e risponditori automatici Interactive Voice Response e di servizio Unified Communication tramite l'integrazione tra centralino telefonico e la posta elettronica	Numero di servizi attivati Tempi di esecuzione: entro 31/12/2015	1	1	2	2

7. Piano Bassano Smart City (DUP MiP 01.8 AE 1160 Ob 2.1): monitoraggio della spesa per la telefonia fissa, mobile e per il traffico dati, per la valutazione di interventi finalizzati alla riduzione dei costi	Numero di interventi posti in essere Tempi di esecuzione: entro 31/12/2015	1	1	2	2
8. Trasparenza e partecipazione: rilevare e monitorare la qualità dei servizi comunali offerti ai cittadini e la soddisfazione degli stessi attraverso indagini mirate di customer satisfaction	Numero servizi da monitorare Tempi di esecuzione: entro 31/12/2017	1	1	2	In fase di definizione
9. Piano Bassano Smart City: raccolta e analisi dei dati statistici della città, relativi alla qualità della vita dei cittadini, integrandoli con i dati provenienti da altri archivi amministrativi	Numero rilevazioni poste in essere Tempi di esecuzione: entro 31/12/2017	1	1	2	1
10. Censimenti: collaborare con gli uffici preposti alla salvaguardia e sviluppo del territorio per la definizione e realizzazione del censimento degli immobili sfitti e/o inutilizzati	Termine per la definizione delle strategie da attivare per il censimento degli immobili sfitti e/o inutilizzati Tempi di esecuzione: entro 31/07/2016	31/12/2015	30/9/2015	31/7/2016	Inizio attività previsto in settembre 2015
11. Censimenti: svolgere il censimento permanente della popolazione e delle abitazioni, che avrà cadenza annuale a partire dal 2016. Nel corso del 2015, in particolare, sarà necessario effettuare le operazioni preliminari: creare la struttura da adibire a Ufficio Comunale di Censimento che avrà funzionamento continuativo nel tempo, curare la selezione e la gestione dei rilevatori nonché quella dei Centri Comunali di Raccolta	Termine per la creazione della struttura adibita ad Ufficio Comunale di Censimento Tempi di esecuzione: entro 30/06/2016	31/12/2015	30/9/2015	30/6/2016	Inizio attività previsto in settembre 2015
12. Censimenti: collaborare per l'aggiornamento dell'archivio nazionale dei numeri civici delle strade urbane (ANNCSU), quale base indispensabile per la conoscenza del territorio e degli immobili ivi presenti, attraverso la creazione di liste delle anomalie sulla base del confronto database di numeri civici presenti nell'ente con l'ANNCSU	Numero di liste di anomalie create Tempi di esecuzione: entro 31/12/2015	1	1	3	1

Protocollo archivio e spese postali	1. Trasparenza e partecipazione: garantire il funzionamento dell'ufficio protocollo con l'adeguamento del Manuale di Gestione alla recente normativa	Termine per l'adeguamento del Manuale di Gestione alla recente normativa	31/12/2015	30/9/2015	30/6/2016	In corso di esecuzione
	2. Piano Bassano Smart City: attivare azioni finalizzate alla riduzione dei costi di spedizione della corrispondenza	Numero di azioni finalizzate alla riduzione dei costi di spedizione della corrispondenza	1	1	2	In corso di esecuzione
	3. Piano Bassano Smart City: continuare a garantire l'interscambiabilità del personale nelle diverse attività svolte dall'Ufficio Protocollo.	Numero di persone coinvolte nell'attività di interscambiabilità dei ruoli	3	2	5	5
	4. Trasparenza e partecipazione: gestione delle pubblicazioni nell'albo on-line.	Numero di pubblicazioni nell'albo on-line	3.000	2.000	5.000	1640
	5. Trasparenza e partecipazione: garantire il funzionamento del centralino telefonico anche come primo punto di contatto con i cittadini, le associazioni e le imprese.	Numero telefonate gestite	15.000	10.000	20.000	7.950
Servizio Economico Finanziario	1. Sperimentazione dell'armonizzazione dei sistemi contabili	Termine di approvazione documentale da parte della Giunta Comunale	4/5/2015	23/4/2015	31/5/2015	30/04/2015
	2. Aggiornamento regolamento di contabilità alla luce della gestione armonizzata del bilancio e delle nuove norme sui controlli contabili	Termine di proposta all'Amministrazione; Percentuale di articoli innovati	21/12/2015; 50%	31/12/2015; 30%	28/02/2016; 100%	in corso
	3. Introduzione fattura elettronica e tempestività nei pagamenti	Termine avvio dei flussi della fatturazione elettronica; Media aritmetica (tempo medio dei pagamenti espressi in giorni dalla data di protocollazione delle fatture alla data di pagamento)	90%; 31	80%; 30	100%; 35	100% 36,74
	4. Gestione operativa delle riscossioni dei proventi tramite flusso informatizzato a partire dalle Aree interessate	Numero aree coinvolte; Termine di avvio del flusso	2; 01/09/2015	1; 13/07/2015	5; 28/02/2016	1; in corso
	5. Ricognizione risorse derivanti dai prestiti già assunti e messa a disposizione per nuove opere pubbliche e altri investimenti	Numero posizioni di mutuo CCDDPP con richiesta diverso utilizzo/Termine richiesta avvio estinzione anticipata	20; 20/11/2015	10; 31/10/2015	60; 30/11/2015	in corso

Provveditorato	1. Svolgimento di procedure acquisitive con contratti di durata pluriennale	Numero di appalti aggiudicati con contratto di durata pluriennale	2	1	3	3
	2. Regolamento di contabilità - Aggiornamento articolato relativo alla gestione di Economato	Termine per la stesura dell'articolato	31/12/2015	30/06/2015	31/12/2015	in corso
	3. Introduzione Modulo gestione Acquisti-Ordini-Economato su procedura Hypersic	Numero di registrazioni (buoni di entrata e spesa)	200	50	350	in corso
Gestione tributi comunali	1. Imposta unica comunale (IUC) - Manovra correttiva 2015	Percentuale adeguamento procedure informatiche e aggiornamento sito internet	100%	80%	100%	100%
	2. Invio al domicilio dei contribuenti del modello F24 precompilato per i tributi comunali	Numero annuo di richieste informazioni inviate; Numero annuo posizioni bonificate; Numero annuo di F24 inviati	1000; 1000; 1000	1000; 1000; 1000	2500; 2500; 2500	2; 787; 6.607

Monitoraggio intermedio degli obiettivi PEG 2015 - Area 2^

Centro di Costo	Obiettivo	Descrizione indicatore	Valore atteso	Range		Stato al 30/06/2015
				minimo	massimo	
Asili nido	1. Gestione del servizio ubicato in due edifici comunali (Via Chini e Via Rivana) mediante affidamento in concessione per gli asili nido	Numero di minori inseriti Asili Nido	122	90	144	104
	2. Gestione del servizio di Centro Infanzia ubicato in Via Veneto su edificio di proprietà comunale mediante affidamento in concessione	Numero di minori inseriti Centro Infanzia	10	6	12	9
	3. Controllo e monitoraggio della gestione del servizio di asilo nido e Centro per l'Infanzia	Numero di verifiche effettuate	8	6	10	9
	4. Prosecuzione ricerca in collaborazione con Università di Padova- "Investire sull'infanzia"	Numero giovani rilevati iscritti ai nidi	650	400	750	750
Attività sportive ed impianti	1. Attivazione Consulta dello Sport...	Numero adesioni alla consulta	20	15	25	in corso
	2. Censimento attività sportive per successiva predisposizione Bando Europeo per nomina Città Europea dello Sport	Numero società censite	85	70	90	73
	3. Avvio di un progetto educativo rivolto ad allenatori e dirigenti sportivi	Numero aderenti al progetto	50	20	80	0
	4. Organizzazione Bassano Città dello Sport	Numero partecipanti	1100	900	1300	in corso
	5. Organizzazione evento sportivo "Sulle strade della Grande Guerra"	Numero studenti partecipanti	5500	4000	6000	5.000
	6. Predisposizione convenzioni per gestione impianti sportivi	Numero convenzioni attivate	10	5	15	in corso
Politiche giovanili, Informacittà	1. Dare pieno e formale riconoscimento alla Consulta dei giovani anche attraverso la gestione di un piccolo budget necessario per la realizzazione di iniziative della Consulta stessa	Numero iniziative promosse	3	2	4	1
	2. Creare un percorso per la creazione di nuovi servizi di "Sos aiuto compiti" decentrandoli nel territorio	Numero nuovi servizi doposcuola attivati	2	1	3	1
	3. Dare continuità al servizio di Cantieri Giovani	Numero accessi; Numero giornate di apertura	4000; 132	3000; 110	4500; 150	2500; 60
	4. Erogare informazioni ed orientamento negli ambiti: ricerca di lavoro, professioni, scuola, formazione continua, vita sociale e sanità, cultura e tempo libero, sport, viaggi e vacanze, mobilità internazionale	Numero accessi; Numero attività organizzate; Numero enti coinvolti	1500; 4; 10	1300; 3; 6	1700; 5; 12	700; 4; 8

Pubblica Istruzione	1. Offrire la possibilità alle famiglie di scegliere proposte educative per i propri figli sia in età prescolare che scolare, scegliendo di frequentare anche strutture non pubbliche riconosciute come "paritarie"	Numero scuole paritarie; Numero alunni iscritti; Numero incontri ed iniziative assistite	10; 1150; 10	9; 1100; 8	11; 1200; 12	10;1160;4
	2. Supporto alle famiglie bisognose attraverso contributi economici	Numero buoni libro; Numero esoneri mensa o trasporto	280; 400	250; 350	300; 450	0;0
	3. Messa a disposizione di locali e attrezzature scolastiche	Numero edifici scolastici	22	20	24	24
	4. Distribuzione a tutti gli alunni delle Scuole primarie statali e paritarie, residenti nel Comune di Bassano del Grappa, delle cedole librarie...	Numero cedole librarie emesse	2300	2250	2400	1838
	5. Attivazione di nuove proposte o proseguimento di già consolidate iniziative culturali (Amico libro - Progetto lettura, laboratori didattici...)	Numero servizi offerti	9	8	11	5
	6. Contributi per iniziative ed attività Scuole ciclo primario...	Numero scuole beneficiarie	22	20	24	24
	7. Trasferimenti fondi alle Scuole del ciclo primario...	Numero scuole beneficiarie	22	20	24	24
	8. Assegni di studio a studenti Scuole secondarie di II° grado statali e paritarie, residenti a Bassano del Grappa...	Numero studenti beneficiari di borse di studio	40	35	45	37
	9. Scuola Lavoro e stage formativi...	Numero scuole superiori in convenzione	3	2	4	3
	10. Implementare il servizio di trasporto scolastico, verificando la possibilità di agevolare le famiglie con abitazioni distanti dalle sedi scolastiche e per promuovere ed incentivare la cultura del trasporto pubblico	Numero abbonamenti; Numero linee trasporto	120; 10	100; 7	130; 14	129; 7
	11. Miglioramento del servizio di gestione tecnico-amministrativa della Ristorazione scolastica...	Numero alunni iscritti alla mensa; Numero pasti serviti; Numero POS attivati	2.200; 250.000; 6	2.100; 240.000; 5	2.300; 260.000; 7	2.300; 162.000; 6
	12. Assegnazione fondi con criteri indicati nella convenzione stipulata con i 3 Istituti Comprensivi di Bassano del Grappa, per sostenere progetti inseriti nei Piani dell'offerta Formativa delle Scuole (POF) di particolare valenza culturale e continuativi	Numero scuole beneficiarie	22	20	24	24

Servizi sociali	1. Interventi socio-educativi a favore di minori: servizio di educativa domiciliare e territoriale	Numero progetti di educativa domiciliare e territoriale	26	20	30	27
	2. Definizione progetto ed inserimento minore presso il centro socio educativo per minori in situazioni di disagio: servizio di semiconvitto	Numero minori in semiconvitto	12	10	15	18
	3. Definizione, concertata con i servizi specialistici dell'Azienda ULSS n°3, di progetti di tutela nei confronti di minori: partecipazione U.V.M.D	Numero sedute UVMD	22	20	25	20
	4. Assunzione retta presso strutture protette per minori	Numero minori inseriti in struttura protetta	13	10	15	19
	5. Gestione rapporti con scuole dell'obbligo per contrasto abbandono scolastico	Numero consulenze/ Numero prese in carico segnalaz. abbandono scolastico	130	100	150	5
	6. Contributi per pagamento retta (totale o parziale) asilo nido	Numero contributi integrazione retta (totale o parz.) asilo nido	10	8	13	10
	7. Erogazione contributi economici a persone o nuclei familiari in difficoltà economica per servizi scolastici	Numero contributi economici per servizi scolastici	27	23	30	5
	8. Erogazione contributi a famiglie affidatarie	Numero contributi a famiglie affidatarie	15	13	19	11
	9. Predisposizioni relazione sociali finalizzate all'erogazione di contributi economici a favore di gestanti o madri nubili (Provincia)	Numero relazioni per interventi economici madri nubili	22	20	25	16
	10. Contratto di appalto per l'attivazione dei Centri ricreativi estivi comunali e relativa organizzazione e supervisione delle attività	Numero complessivo utenti attività estive	150	110	180	120
	11. Erogazione contributi economici per acquisto ausili o contribuzione a lavori necessari per l'eliminazione di barriere architettoniche con fondi comunali, regionali o nazionali	Numero domande per eliminazione barriere archit.	3	2	6	0
	12. Gestione fase finale del progetto "Ottavo Giorno" relativo al servizio di educativa domiciliare a favore di minori disabili	Numero progetti attivati	2	1	5	0
	13. Promozione inclusione sociale nell'ambito della salute mentale con il progetto "Storie di tutti i giorni"	Numero eventi	3	2	4	0

14. Concessione con Cooperativa "Bassano Solidale" per la gestione del servizio di Centro Diurno per persone non autosufficienti sito nei locali a piano terra della Casa Albergo di Via Ognissanti, 35	Numero utenti	20	15	30	48
15. Erogazione contributi economici per il pagamento della retta d' inserimento di anziani ed adulti non autosufficienti in strutture socio-sanitarie e sociali...	Numero utenti	52	50	56	56
16. Convenzione con Centro Pronto Accoglienza "Casa SicheM", tramite l'azienda Ulss 3	Numero utenti	2	1	4	0
17. Erogazione contributi economici aventi carattere continuativo o straordinario in base al vigente regolamento	Numero contributi economici erogati	170	150	252	85
18. Erogazione di impegnative di cura domiciliare in collaborazione con l'Azienda ULSS 3 (ex Assegno di cura regionale)	Numero valutazioni impegnative di domiciliarietà	140	120	145	112
19. Coordinamento di un tavolo di lavoro con le associazioni di volontariato impegnate nell'assistenza a famiglie in difficoltà per la gestione "in rete" dei casi al fine di migliorare gli interventi ed ottimizzare le risorse	Numero incontri di coordinamento con privato sociale	8	6	10	6
20. Erogazione dei Servizi di Assistenza Domiciliare (SAD) e Assistenza Domiciliare Integrata (ADI)...	Numero utenti assistenza domiciliare	110	100	130	124
21. Servizio di telesoccorso telecontrollo domiciliare	Numero utenti telesoccorso telecontrollo domiciliare	66	60	74	69
22. Convenzione per la gestione progetto servizio per il lavoro di cura familiare	Numero utenti sportello per il lavoro di cura familiare	470	420	550	82
23. Convenzione con Associazione "Anni d'argento" per la gestione di: - attività ricreativo culturali presso il Centro Socio Ricreativo Culturale per Anziani	Numero frequentanti le attività del C.Socio Ricr.vo Cult. Anziani	680	650	700	572
24. Partecipazione a bando regionale per servizio civile anziani	Numero anziani coinvolti nel servizio civile	4	4	5	5
25. Gestione di servizi socio assistenziali presso la struttura denominata "Casa San Francesco"...	Numero utenti inseriti Casa San Francesco	80	70	91	29

26. Gestione appartamento di "sgancio" destinato a persone in difficoltà con un progetto di recupero predisposto dall'Assistente sociale	Numero utenti inseriti appartamento di sgancio	2	1	3	3
27. Gestione di una mensa serale per indigenti presso i locali di "Casa San Francesco". Rinnovo convenzione	Numero utenti inseriti mensa serale	90	80	93	45
28. Coinvolgimento dell'Azienda ULSS 3 e dei Comuni afferenti la Conferenza dei Sindaci per una compartecipazione ai costi di gestione della struttura Casa San Francesco	Numero Comuni coinvolti	25	22	27	25
29. Potenziamento del progetto con l'Associazione di volontariato "ACAT" e l'Azienda ULSS n. 3 per gli appartamenti rivolti all'accoglienza di persone alcol-dipendenti in fase di recupero sociale (Via Del Cristo 67)	Numero utenti inseriti appartamenti ACAT	5	4	6	10
30. Prosecuzione nella gestione degli appartamenti per donne in difficoltà con figli minori...	Numero donne inserite in appartamenti protetti	2	1	3	3
31. Gestione di due appartamenti comunali ubicati in via Piave,91 da adibire, su specifico progetto, a situazioni di emergenza abitativa	Numero persone inserite in appartamenti Via Piave	7	0	13	13
32. Interventi a favore delle famiglie numerose	Numero famiglie coinvolte	100	90	110	0
33. Erogazione buoni farmaci attraverso accordi con le due Farmacie Comunali dell'Azienda Farmacasa per erogazione di medicinali a persone o nuclei familiari indigenti	Numero utenti	25	22	30	26
34. Gestione della segreteria delle Conferenza dei Sindaci e dei progetti sovra-comunali correlati	Numero progetti sovra-comunali	7	5	9	5
35. Gestione convenzione con l'Associazione "Casa a Colori" per lo sportello di segretariato sociale per immigrati	Numero pratiche gestite	450	400	483	308
36. Accordo Conferenza dei Sindaci dei 28 Comuni e Convenzioni varie per la gestione del progetto di Integrazione sociale e scolastica ("Progetto Immigrati") finanziato in parte dalla Regione Veneto	Numero soggetti coinvolti	1475	1400	1500	901
37. Recepimento nuova normativa ISEE per le prestazioni sociali agevolate	Numero incontri	2	1	3	1

	38. Sostegno a gruppi, associazioni di volontariato e cooperative sociali	Numero associazioni coinvolte	2	1	3	0
	39. Organizzazione di un evento annuale che coinvolge le Associazioni di volontariato locali denominato "Tracce"	Numero associazioni coinvolte	52	45	55	40
	40. Organizzazione di un percorso formativo per volontari	Numero volontari coinvolti	138	100	150	180
	41. Attivazione di percorsi di osservazione lavorativa a favore di persone svantaggiate...	Numero soggetti coinvolti	13	10	15	5
	42. Attivazione di un progetto per politiche attive di contrasto alla crisi occupazionale...	Numero soggetti coinvolti	16	10	20	47
	43. Patto sociale per il lavoro vicentino...	Numero soggetti coinvolti	35	30	40	0
Servizi demografici	1. Elezioni per il rinnovo del consiglio regionale	Numero elezioni	1	1	1	1
	2. Adeguamento modalità di gestione dell'anagrafe in seguito all'istituzione dell'anagrafe nazionale della popolazione residente (A.N.P.R.)...	Numero pratiche	43.301	43.000	43.301	0
	3. Adeguamento software e normativo in seguito all'entrata in vigore della L. 162/2014 che detta norme in materia di semplificazione sulle modalità di separazione, scioglimento o cessazione degli effetti civili del matrimonio	Numero pratiche	40	35	40	48
Opera Estate Festival	1. Ideazione, promozione, organizzazione e realizzazione del progetto denominato Operaestate Festival Veneto 2013...	Numero spettatori; artisti; contatti web	100.000; 20; 350.000	90.000; 10; 300.000	110.000; 30; 400.000	0
	2. Valorizzazione di beni culturali importanti e strategici come originali sedi di spettacolo	Numero luoghi coinvolti	20	10	30	40
	3. Ideazione di un sistema che intende mettere in rete tutte le risorse artistiche ambientali e culturali del bacino...	Numero comuni coinvolti	20	10	30	38
	4. Individuazione di nuove forme di coinvolgimento delle Associazioni di categoria e di aziende del territorio...	Numero sostenitori privati	8	5	10	13
	5. Creazione e consolidamento di network nazionali e transnazionali...	Numero partner coinvolti	10	5	15	70
	6. Ideazione, promozione, organizzazione e realizzazione di programmi del CSC (Centro per la scena contemporanea)...	Numero artisti coinvolti	10	5	15	17

7. Creazione di originali opportunità di approfondimento dei linguaggi più contemporanei in sintonia con realtà emergenti del panorama internazionale...	Numero utenti formazione e workshop	15	10	20	0
8. Valorizzazione degli spazi "teatrali" prescelti con la trasformazione di importanti siti architettonici, storici, paesaggistici in veri e propri luoghi teatrali, promuovendo anche presso altri contesti il modello del "festival diffuso"...	Numero serate	200	150	250	290
9. Realizzazione e implementazione della progettualità in ambito europeo...	Numero progetti europei assegnati	5	1	10	6
10. Consolidamento di un "sistema regionale" per lo sviluppo in qualità e quantità della produzione operistica...	Numero partner coinvolti	3	1	5	2
11. Sviluppo di opportunità di crescita, incontro, coesione tra le comunità dei cittadini del territorio...	Numero associazioni coinvolte	5	1	10	2

Monitoraggio intermedio degli obiettivi PEG 2015 - Area 3[^]

Centro di Costo	Obiettivo	Descrizione indicatore	Valore atteso	Range		Stato al 30/06/2015
				minimo	massimo	
Biblioteca ed Archivio	1. Realizzazione di Iniziative culturali, di promozione della lettura e di valorizzazione del patrimonio bibliotecario	Numero di iniziative della Biblioteca e dell'Archivio	23	15	40	62
	2. Affari generali	Numero progetti di finanziamento realizzati; Numero call europee esaminate; Numero partenariati; Numero azioni di comunicazione; Numero progetti di coinvolgimento di personale esterno; Numero contributi assegnati	2; 2; 2; 5; 2; 5	1; 1; 1; 3; 1; 3	5; 5; 5; 7; 5; 7	1; 1; 3; 415; 1; 1
	3. Interventi sul patrimonio archivistico	Numero attività di conservazione e manutenzione; Numero pareri scientifici	275; 40	250; 30	300; 50	0; 0
Servizio Cultura	1. Realizzazione di iniziative culturali	Numero iniziative culturali prodotte; Numero iniziative coprodotte	1; 1	1; 1	7; 7	3; 1
	2. Affari generali	Numero partenariati; Numero azioni di comunicazione; Numero contributi assegnati	1; 50; 5	0; 30; 3	1; 100; 10	0; 102; 0
Museo Civico	1. Realizzazione di mostre e manifestazioni ed altre iniziative nei musei	Numero iniziative culturali autoprodotte Numero iniziative coprodotte Numero iniziative sostenute	5; 5; 5	1; 1; 1	10; 10; 10	8; 4; 27
	2. Redazione di pubblicazioni scientifiche	Numero pubblicazioni scientifiche redatte	6	4	8	6
	3. Affari generali	Numero progetti di finanziamento realizzati; Numero call europee esaminate; Numero partenariati; Numero azioni di comunicazione; Numero progetti di coinvolgimento di personale esterno; Numero concessione spazi; Numero innovazioni tecnologiche	3; 2; 1; 50; 2; 12; 1	1; 1; 0; 20; 1; 5; 2	5; 5; 5; 100; 5; 50; 5	10; 2; 3; 106; 2; 25; 1
	4. Interventi sul patrimonio	Numero nuovi allestimenti; Numero nuovi beni esposti; Numero beni ricollocati; Numero attività di conservazione e manutenzione; Numero attività di restauro; Numero prestiti; Numero pareri scientifici; Numero opere inventariate; Numero opere catalogate	5; 10; 10; 500; 3; 5; 5; 50; 50	2; 1; 1; 200; 1; 1; 1; 1; 1	15; 20; 20; 1000; 5; 10; 10; 100; 100	4; 154; 0; 982; 6; 68; 805; 10
	5. Educazione al patrimonio	Numero iniziative didattiche progettate	5	1	10	10

Monitoraggio intermedio degli obiettivi PEG 2015 - Area 4[^]

Centro di Costo	Obiettivo	Descrizione indicatore	Valore atteso	Range		Stato al 30/06/2015
				minimo	massimo	
Patrimonio	1. Aumento 10% su 2014 entrate da fitti	Percentuale aumento	10%	8%	12%	Aumento del 119% - Convenzione Alpini Montegrappa e Donatori di Sangue Angarano: € 0,00 nel 2014, € 682,00 nel 1° semestre 2015; Fattoria S. Michele: € 0,00 nel 2014, € 9496,55 nel 2015; Caserma Carabinieri (indennità extracontrattuale) € 54.888,31 nel 2014, € 109.776,62 nel 1° semestre 2015
	2. Aumento 10% su 2014 convenzioni stipulate	Percentuale aumento	5%	3%	7%	Aumento del 200% - Nel 2014 n. 1 convenzione: rinnovo bar Centro Diurno (De Gaspari). Nel 1° semestre 2015 n. 3 convenzioni: Ceramica C'è, Pro Bassano, Attawasol
	3. Aumento messa in sicurezza alloggi Erp	Numero alloggi	4	2	6	Migliorato 4 appartamenti in più rispetto al 2014 per messa a norma impianti e 10 appartamenti per manutenzione straordinaria
Uffici giudiziari	1. Razionalizzazione utilizzo spazi per riduzione 5% spese gestione	Percentuale riduzione	5%	3%	7%	40%
Cimiteri	1. Manutenzione straordinaria cimitero s. Croce con presentazione progetto area dispersione ceneri	Tempo	30/8/2015	30/10/2015	30/6/2015	manca finanziamento
Fabbricati comunali e impianti	1. Progetto definitivo restauro ponte alpini	Approvazione progetto definitivo restauro Ponte alpini	30/10/2015	31/12/2015	30/9/2015	60%
	2. Rifacimento linea adduzione Palabassano 1	Fine lavori	30/8/2015	31/12/2015	30/6/2015	Congelamento gara per patto stabilità, lavori eseguiti in parte con risorse interne
	3. Corsi formazione previsti da DUVRI	Numero corsi e numero prove evacuazione	2	1	3	0

Verde pubblico	1. Monitoraggio alberature per prevenzione dissesto idrogeologico	Numero alberature e numero interventi	100	70	150	112 piante
	2. Avvio lavori recupero giardino Parolini	Tempi	31/3/2015	31/10/2015	28/2/2015	07/04/2015
Programmazione opere pubbliche, progettazione e direzione lavori	1. Predisposizione progetti per ottenimento contributi	Percentuale progetti su bandi	80%	70%	90%	50% contributi sturm ed erp 2,246 milioni
	2. Ricerca finanziamenti per restauro Ponte Alpini...	Fondi raccolti	€ 700.000,00	€ 500.000,00	€ 700.000,00	€ 700.000,00
Viabilità, parcheggio e illuminazione pubblica	1. Sostituzione 100 punti luce obsoleti e non conformi alle normative su inquinamento luminoso	Numero punti luce	50	30	100	50%
Trasporto pubblico	1. Consegna documentazione a Ente di bacino per gara trasporto pubblico locale	Tempo	31/10/2015	31/12/2015	30/6/2015	07/05/2015
Servizi generali Area Lavori Pubblici	1. Interventi sensibilizzazione ed esercitazioni di protezione civile	Numero eventi e numero esercitazioni	1	1	2	0

Monitoraggio intermedio degli obiettivi PEG 2015 - Area 5[^]

Centro di Costo	Obiettivo	Descrizione indicatore	Valore atteso	Range		Stato al 30/06/2015
				minimo	massimo	
SUAP - Edilizia produttiva	1. Nuovo regolamento edilizio adeguato alle leggi vigenti	Termine per la delibera di approvazione nuovo regolamento	31/12/2015	30/11/2015	31/1/2016	in fase di predisposizione (80%)
	2. Adeguamento della modulistica tecnica sul portale del comune	Percentuale caricamento dati	90%	80%	100%	100%
	3. Verifica/classificazione/ valutazione proposte di accordo pendenti e richieste di variante al PI	Percentuale accordi analizzati	90%	80%	100%	50%
	4. Completamento pratiche sospese "variante prima casa"	Percentuale caricamento dati	90%	80%	100%	70%
	5. Ricalcolo e predisposizione atti per il recupero contributo del costruzione...	Percentuale annua di pratiche residenziali verificate/ricalcolate	33.33%	25%	40%	Soggetto a variazione (prot. 60256/2015)
	6. Verifica/sistema di quantificazione puntuale della quantità di rifiuti urbani conferiti al servizio pubblico	Percentuale annua contenitori cippati (muniti di microcip distribuiti all'utenza)	70%	60%	80%	Soggetto a variazione (prot. 60256/2015)
	7. Adeguamento alle normative di urbanistica commerciale di cui alla L.R. 50/2012	Termine per la Delibera di Approvazione	31/12/2015	30/11/2015	31/1/2016	in corso
Mercato ortofrutticolo	1. Nuovo regolamento edilizio adeguato alle leggi vigenti	Termine per la delibera di approvazione nuovo regolamento	31/12/2015	30/11/2015	31/1/2016	in fase di predisposizione (80%)
	2. Adeguamento della modulistica tecnica sul portale del comune	Percentuale caricamento dati	90%	80%	100%	100%
	3. Verifica/classificazione/ valutazione proposte di accordo pendenti e richieste di variante al PI	Percentuale accordi analizzati	90%	80%	100%	50%
	4. Completamento pratiche sospese "variante prima casa"	Percentuale caricamento dati	90%	80%	100%	70%
	5. Ricalcolo e predisposizione atti per il recupero contributo del costruzione...	Percentuale annua di pratiche residenziali verificate/ricalcolate	33.33%	25%	40%	Soggetto a variazione (prot. 60256/2015)
	6. Verifica/sistema di quantificazione puntuale della quantità di rifiuti urbani conferiti al servizio pubblico	Percentuale annua contenitori cippati (muniti di microcip distribuiti all'utenza)	70%	60%	80%	Soggetto a variazione (prot. 60256/2015)
	7. Adeguamento alle normative di urbanistica commerciale di cui alla L.R. 50/2012	Termine per la Delibera di Approvazione	31/12/2015	30/11/2015	31/1/2016	in corso

Ambiente - Sostenibilità	1. Nuovo regolamento edilizio adeguato alle leggi vigenti	Termine per la delibera di approvazione nuovo regolamento	31/12/2015	30/11/2015	31/1/2016	in fase di predisposizione (80%)
	2. Adeguamento della modulistica tecnica sul portale del comune	Percentuale caricamento dati	90%	80%	100%	100%
	3. Verifica/classificazione/ valutazione proposte di accordo pendenti e richieste di variante al PI	Percentuale accordi analizzati	90%	80%	100%	50%
	4. Completamento pratiche sospese "variante prima casa"	Percentuale caricamento dati	90%	80%	100%	70%
	5. Ricalcolo e predisposizione atti per il recupero contributo del costruzione...	Percentuale annua di pratiche residenziali verificate/ricalcolate	33.33%	25%	40%	Soggetto a variazione (prot. 60256/2015)
	6. Verifica/sistema di quantificazione puntuale della quantità di rifiuti urbani conferiti al servizio pubblico	Percentuale annua contenitori cippati (muniti di microcip distribuiti all'utenza)	70%	60%	80%	Soggetto a variazione (prot. 60256/2015)
	7. Adeguamento alle normative di urbanistica commerciale di cui alla L.R. 50/2012	Termine per la Delibera di Approvazione	31/12/2015	30/11/2015	31/1/2016	in corso
Urbanistica - Paesaggio - Mobilità	1. Nuovo regolamento edilizio adeguato alle leggi vigenti	Termine per la delibera di approvazione nuovo regolamento	31/12/2015	30/11/2015	31/1/2016	in fase di predisposizione (80%)
	2. Adeguamento della modulistica tecnica sul portale del comune	Percentuale caricamento dati	90%	80%	100%	100%
	3. Verifica/classificazione/ valutazione proposte di accordo pendenti e richieste di variante al PI	Percentuale accordi analizzati	90%	80%	100%	50%
	4. Completamento pratiche sospese "variante prima casa"	Percentuale caricamento dati	90%	80%	100%	70%
	5. Ricalcolo e predisposizione atti per il recupero contributo del costruzione...	Percentuale annua di pratiche residenziali verificate/ricalcolate	33.33%	25%	40%	Soggetto a variazione (prot. 60256/2015)
	6. Verifica/sistema di quantificazione puntuale della quantità di rifiuti urbani conferiti al servizio pubblico	Percentuale annua contenitori cippati (muniti di microcip distribuiti all'utenza)	70%	60%	80%	Soggetto a variazione (prot. 60256/2015)
	7. Adeguamento alle normative di urbanistica commerciale di cui alla L.R. 50/2012	Termine per la Delibera di Approvazione	31/12/2015	30/11/2015	31/1/2016	in corso

Monitoraggio intermedio degli obiettivi PEG 2015 - Area Staff

Centro di Costo	Obiettivo	Descrizione indicatore	Valore atteso	Range		Stato al 30/06/2015
				minimo	massimo	
Affari Generali	1. Assicurare accesso, sia ai cittadini che alla struttura, per via telematica degli atti amministrativi...	Attivazione procedure...	2	1	4	in fase di predisposizione
	2. Corredare ogni proposta regolamentare, comprese le modifiche, di una relazione di analisi degli effetti regolamentari attesi...	Numero di relazioni predisposte	3	3	4	nessuna relazione predisposta
	3. Attivazione procedure di gara per l'acquisizione di servizi...	Numero procedure di gara seguite e numero documenti di natura "generali" predisposti.	5	5	6	3 procedure di gara
	4. Formalizzazione procedure di gara, secondo la vigente normativa...	Predisposizione linee guida (Numero linee guida predisposte)	1	1	2	in fase di predisposizione
	5. Funzionalizzazione del sistema dei controlli di audit interno al miglioramento dell'azione amministrativa...	Riunioni dirigenziali sul punto e modelli condivisi (Numero riunioni dirigenziali; Numero modelli condivisi)	2 riunioni 3 modelli	2 riunioni 3 modelli	2 riunioni 4 modelli	1 riunione
Amministrazione del personale	1. Attuazione del Piano annuale e triennale della formazione	Numero di iniziative formative realizzate sul totale delle iniziative programmate per l'anno 2015	60%	50%	100%	in fase di predisposizione
	2. Attuazione del Piano annuale e triennale delle assunzioni	Numero di posti coperti sul totale dei posti programmati	60%	50%	100%	in fase di predisposizione
	3. Coordinamento dei poteri di micro-organizzazione da parte della dirigenza	Termine per la predisposizione di linee guida comuni...	31/03/2015	28/02/2015	30/06/2015	30/06/2015
	4. Adozione di strumenti regolativi funzionali all'efficacia ed efficienza dell'azione amministrativa	Termine per l'adozione di un CCDI coerente con la valorizzazione della professionalità e dell'orientamento ai risultati e per l'adozione di regole datoriali coerenti con i principi di efficienza organizzativa;	31/03/2015	28/02/2015	31/12/2015	in fase di predisposizione
	5. Definizione di un flusso di lavoro che garantisca l'adempimento degli obblighi di legge in modo razionale e trasparente	Data attivazione del flusso di lavoro	30/11/2015	31/10/2015	31/12/2015	in fase di predisposizione

Gabinetto del Sindaco	1. Revisione informatica delle modalità di fruizione dei servizi della Segreteria del Sindaco	Numero cerimonie gestite, numero appuntamenti, numero autorizzazioni e/o concessioni rilasciate, numero di provvedimenti/elenchi predisposti	200	180	350	185
	2. Contenimento delle spese di rappresentanza	Percentuale di risparmio rispetto ai rendiconti anni precedenti	5%	2%	10%	0%
	3. Progetto di e-twinning	Numero classi scolastiche in contatto	2	2	4	0
	4. Opportunità di scambi giovanili	Numero scambi scolastici, lavorativi, sportivi	3	1	4	0
	5. Fiere annuali delle città gemelle	Numero delegazioni in trasferta all'estero e in arrivo a Bassano	7	3	7	1
Turismo e Spettacolo	1. Supporto progettuale e logistico ad iniziative turistiche	Numero di iniziative turistiche realizzate...	6	3	15	10
	2. Messa in funzione dell'ufficio Informazione e Accoglienza Turistica (IAT)	Data di attivazione	15/01/2015	04/01/2015	30/04/2015	04/01/2015
	3. IPA "Pedemontana del Brenta"	Numero di incontri organizzati con il Tavolo di Concertazione	15	10	20	6
Servizi generali - Servizi di staff	1. Attività di integrazione funzioni di segreteria del Segretario Generale e Presidente del Consiglio	Numero sedute Consiglio Comunale	10	12	14	5
	2. Gestione del flusso documentale ed informativo...	Numero protocollazioni eseguite; Numero scansioni effettuate	450; 570	350; 240	450;700	277;288
	3. Inserimento dati relativi alle Commissioni Consiliari e ai Consigli Comunali sulla sezione riservata ai Consiglieri nel sito comunale	Numero flussi attivati	2	1	4	2
	4. Il 1° Obiettivo Peg 2015 si estrinsecherà con lo studio finalizzato alla realizzazione della Carta Qualità Servizi dell'ufficio comunicazione e relazioni con il pubblico	Termine per la presentazione della relazione sull'indagine di fattibilità	30/11/2015	30/10/2015	30/12/2015	Variazione obiettivo: Giornata Trasparenza, prot. 47276/2015
	5. Il 2° Obiettivo Peg 2015 mira al miglioramento continuo nella gestione delle sale pubbliche comunali	Data inserimento nel sito del Rendiconto e conseguenti indicatori	30/6/2015	30/3/2015	30/9/2015	Variazione valore atteso/range: prot. 47276/2015

Monitoraggio intermedio degli obiettivi PEG 2015 - Comando Polizia Locale

Centro di Costo	Obiettivo	Descrizione indicatore	Valore atteso	Range		Stato al 30/06/2015
				minimo	massimo	
Polizia locale	1. Quartieri	Numero di ore di presenza nei quartieri	2300	2200	2400	1001 *
	2. Tutela degli utenti deboli della circolazione	Numero di controlli effettuati (verbali redatti)	200	150	300	580 **
	3. Servizio sorveglianza istituti scolastici	Numero di partecipanti selezionati	13	12	20	12
	4. Sicurezza Urbana	Numero verbali per violazione del Regolamento di Polizia Urbana	150	120	200	109

* Dato al 30/07/2015. Da luglio il servizio di vigilanza nei quartieri è stato riorganizzato con l'assegnazione di più personale e con l'attivazione di un ufficio mobile presente tutti i giorni a rotazione nei vari quartieri, in aggiunta al servizio di controllo del territorio.

** Tabella di dettaglio:

Articoli e Comma	Num. Verbali
S 141 4b Ometteva di ridurre la veloc. e occorrendo anche fermarsi in prossimità di attraversamento pedonale	7
S 158 1mm lasciava il veicolo in sosta su passaggio pedonale	62
S 158 1mn Lasciava il veicolo in sosta sull'attraversamento pedonale	30
S 158 1n Lasciava il veicolo in sosta su pista ciclabile	6
S 158 1o Lasciava il veicolo in sosta sul marciapiede	463
S 158 1x1 Lasciava il ciclomotore in sosta sul marciapiede	1
S 158 1x2 Lasciava il motoveicolo in sosta sul marciapiede	3
S 190 1a Quale pedone, nonostante l'esistenza di marciapiede, circolava sulla carreggiata	1
S 190 2a Quale pedone attraversava la carreggiata senza servirsi dei passaggi pedonali esistenti a distanza inferiore a 100 metri	2
S 191 1x1 In zona ove il traffico non è regolato da agenti o semafori ometteva di dare precedenza ai pedoni transitanti su attraversamento pedonale	5
Totale verbali	580