



Comune di Bassano del Grappa

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Registro Unico	750 / 2017	Area	A3 - Cultura e Museo
-----------------------	------------	-------------	----------------------

OGGETTO: INTEGRAZIONE DEL SERVIZIO AFFIDATO ALLA DITTA SIS SRL DI APERTURA/CHIUSURA DEI MUSEI DI BASSANO SORVEGLIANZA DEI LOCALI - SERVIZIO DI BIGLIETTERIA E BOOKSHOP PER APERTURE STRAORDINARIE NEI MESI DI GIUGNO E LUGLIO

IL DIRIGENTE

Visti i seguenti articoli del D. Lgs 42/04, *codice dei beni culturali*:

- 1 comma 3 che prevede: “ Lo stato, le regioni le città metropolitane, le province ed i comuni assicurano e sostengono la conservazione del patrimonio culturale e ne favoriscono la pubblica fruizione e valorizzazione;
- 101 comma 2, let b che definisce museo una struttura permanente che acquisisce cataloga, conserva, ordina ed espone beni culturali per finalità di educazione e di studio; territoriali assicurano la valorizzazione dei beni presenti negli istituti culturali”;

Evidenziato che è necessario garantire la costante sicurezza delle collezioni esposte presso gli edifici museali durante gli orari di apertura al pubblico tramite misure di sorveglianza fisiche, elettroniche e umane;

Considerato quanto premesso vi è la necessità di garantire il servizio di apertura/chiusura dei musei, di biglietteria e bookshop e sorveglianza dei locali museali per tutti gli eventi, le iniziative e manifestazioni, previste nei mesi di giugno e luglio, con orari straordinari di apertura degli spazi museali nonché per tutte quelle attività che per vari motivi pur iniziando in orario ordinario di apertura al pubblico terminano in orario straordinario;

Richiamata la delibera di Giunta Comunale n. 193/2016 avente ad oggetto l'affidamento tramite l'in house providing a SIS Srl dei servizi di accoglienza dei musei e della biblioteca per il periodo 1/9/2016 - 31/12/2017;

Vista la determina dirigenziale registro unico n. 1185/2016 attuativa di tale opzione gestionale;

Ritenuto quindi necessario procedere ad un'integrazione del servizio per garantire l'apertura degli spazi museali per gli eventi in orario straordinario già calendarizzati nei mesi di giugno e luglio 2017;

Considerata quindi la necessità di integrare il servizio di apertura/chiusura dei musei sorveglianza dei locali servizio di biglietteria e bookshop per un totale stimato di 49 ore pari a € 1.039,76 (iva comp.), come da contratto in corso, in coerenza con le necessità palesate per garantire l'apertura degli spazi museali per attività in orario straordinario;

Dato atto che ai sensi del d. lgs 81/08, art 26 comma 3 bis, per la tipologia di acquisizioni, non risultano sussistere rischi interferenziali e pertanto non è necessaria la redazione del DUVRI;

Dato atto che tale provvedimento risulta compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica, in ottemperanza al disposto dell'art. 9, comma 1, lettera a) n. 2 , del D.L. 78/2009, convertito nella Legge 102 del 3.8.2009 in quanto la spesa assunta non altera gli equilibri di finanza pubblica previsti per l'anno 2017;

Evidenziato che la spesa suddetta non rientra tra quelle soggette a monitoraggio ex l.122/2010;

Visti:

- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 72 del 28.03.2017, avente per oggetto: "Approvazione del piano esecutivo di gestione 2017-2019"
- la Deliberazione di C.C. n. 113 del 29/12/2016, avente per oggetto: "Approvazione del bilancio di previsione 2017-2019"
- il Regolamento per le funzioni dirigenziali e disciplina del collegio dei dirigenti, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n.135 del 18 ottobre 1995 e successive modifiche ed integrazioni;
- il Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi
- il vigente Regolamento di contabilità;
- il Decreto Legislativo 91 del 31 maggio 2011;
- il Decreto Legislativo 118 del 23 giugno 2011;
- il DPCM 28 dicembre 2011;

DETERMINA

1. di integrare, per le motivazioni in premessa descritte che qui si intendono integralmente richiamate ed approvate, l'appalto affidato alla ditta SIS Srl per il servizio di apertura/chiusura dei musei civici di Bassano, sorveglianza dei locali e servizio di biglietteria e bookshop, per un importo complessivo di € 1.039,76 (iva inclusa), esigibile nel 2017, imputandola al capitolo di spesa n. 300222 bilancio 2017;
2. di procedere al pagamento delle relative spese in presenza di regolari fatture, entro il limite massimo del presente impegno, liquidate dal Dirigente di Area, previa verifica ed attestazione da parte dell'incaricato della regolarità qualitativa e quantitativa dei servizi affidati, senza l'espletamento di ulteriori formalità;
3. di dare atto che la spesa suddetta non rientra tra quelle soggette a monitoraggio ex l.122/2010;
4. di dare atto che tale provvedimento non incide sugli equilibri di finanza pubblica.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

- Visti gli artt. 151 e 153 del D.Lgs 267/2000;
- Visto il vigente Regolamento di Contabilità;

Si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria come da allegata registrazione dei seguenti impegni/accertamenti/prenotazioni

Osservazioni al parere di regolarità contabile:

E/U	IMPEGNO/ACCERTAMENTO
U	1987_2017

.

.