



Comune di Bassano del Grappa

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

| | | | |
|-----------------------|-------------|-------------|----------------------|
| Registro Unico | 1653 / 2017 | Area | A3 - Cultura e Museo |
|-----------------------|-------------|-------------|----------------------|

OGGETTO: DETERMINA A CONTRARRE PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI FORMAZIONE DEL PERSONALE AREA III RELATIVO AL PROGETTO “ACCESSIBILITÀ MUSEALE NON VEDENTI ED IPOVEDENTI PER I MUSEI CIVICI DI BASSANO DEL GRAPPA”_CIG: ZC220E1F51

IL DIRIGENTE

Visti i seguenti articoli del d. lgs 42/04, *codice dei beni culturali*:

- 1 comma 3 che prevede: “Lo stato, le regioni le città metropolitane, le province ed i comuni assicurano e sostengono la conservazione del patrimonio culturale e ne favoriscono la pubblica fruizione e valorizzazione;
- 112 comma 1 che prevede “Lo stato, le regioni e gli altri enti pubblici territoriali assicurano la valorizzazione dei beni presenti nei loro musei”;

Premesso che tra gli obiettivi previsti nel PEG approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 72 del 28.03.2017 rientra l’attuazione di progetti tesi a coinvolgere nei musei non solo chi è potenzialmente interessato (il pubblico potenziale) ma anche categorie di utenza quali famiglie con bambini, giovani, anziani, immigrati, disabili abitualmente non interessate e coinvolte nella fruizione del patrimonio museale (il cosiddetto non pubblico);

Valutata l’opportunità di formare il personale AREA III che ha contatti col pubblico in materia di accessibilità museale per i non vedenti e gli ipovedenti;

Accertato, ai sensi della l. 6 luglio 2012, n. 94, Conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 7 maggio 2012, n. 52, che:

- non sono attive al momento di adozione del presente provvedimento convenzioni stipulate da Consip aventi ad oggetto servizi comparabili con quello che si intende acquisire;
- nei cataloghi beni e servizi del MEPA esistono varie tipologie di servizi di formazione, ma nessuna attinente alla formazione di personale in materia di accessibilità ai musei;

Ritenuto pertanto di procedere all’affidamento del citato servizio tramite il mercato tradizionale;

Contattata la dott.ssa Valeria Bottalico, ricercatrice e formatrice nell’ambito dell’accessibilità museale e socio ICOM (International Council of Museums) Italia e membro delle Commissioni tematiche Educazione e Mediazione e Accessibilità museale, ideatrice e curatrice del progetto Doppio senso: Percorsi tattili alla Collezione Peggy Guggenheim, presso il museo veneziano nonché collaboratrice con diverse istituzioni museali e istituti scolastici e culturali per i quali progetta e coordina attività educative con attenzione ai temi dell’accessibilità;

Dato atto che suddetta professionista ha proposto, a fronte di un corrispettivo di € 2.049,10 (iva esente), l’organizzazione presso il Museo Civico di Bassano del Grappa di un corso di formazione

dal titolo "Accessibilità museale non vedenti ed ipovedenti per i Musei Civici di Bassano del Grappa" strutturato nel seguente modo:

1. n. 3 giornate di formazione on site da n. 4 ore ciascuna per la formazione in materia dei dipendenti dell'Area III che verranno individuati dalla direzione dell'MBA;
2. n. 2 giornate di formazione on site, della durata da concordare, destinate al personale incaricato dello svolgimento attività laboratoriali e di itinerari didattici rivolti a non vedenti ed ipovedenti;

Ritenuto congruo il corrispettivo richiesto perché in linea con i tariffari di formazione on site reperibili sul web (a titolo esemplificativo, il costo di partecipazione pro capite ad un corso di n. 4 ore in materia di sicurezza sul lavoro è di € 50,00);

Ritento pertanto di procedere a detto affidamento ai sensi dell'articolo 36 comma 2 let a del D. Lgs 50/2016;

Dato atto che ai sensi del d. lgs 81/08, art 26 comma 3 bis, per la tipologia di acquisizione in appalto, non risultano sussistere rischi interferenziali e pertanto non è necessaria la redazione del DUVRI;

Visti:

- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 72 del 28.03.2017, avente per oggetto: "Approvazione del piano esecutivo di gestione 2017-2019"
- la Deliberazione di C.C. n. 113 del 29/12/2016, avente per oggetto: "Approvazione del bilancio di previsione 2017-2019"
- il Regolamento per le funzioni dirigenziali e disciplina del collegio dei dirigenti, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n.135 del 18 ottobre 1995 e successive modifiche ed integrazioni;
- il Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi
- il vigente Regolamento di contabilità;
- il Decreto Legislativo 91 del 31 maggio 2011;
- il Decreto Legislativo 118 del 23 giugno 2011;
- il DPCM 28 dicembre 2011;

DETERMINA

1. di affidare, per le motivazioni in premessa descritte che si ritengono qui integralmente richiamate, il seguente servizio, impegnando la somma complessiva di € 2.049,10 (iva esente) ed imputandola secondo lo schema riportato:

| oggetto del servizio | Creditore | Importo (iva esente) | Capitolo (bilancio 2017) |
|---|--------------------------------------|----------------------|---|
| Servizio di formazione del personale AREA III relativo al progetto "Accessibilità museale non vedenti ed ipovedenti per i Musei Civici di Bassano del Grappa" | Valeria Bottalico – P.I. 07878840722 | € 2.049,10 | capitolo 300222 (missione 5, programma 02 titolo 1, macro aggregato 103); |

2. di indicare, per la conclusione del contratto, ai sensi dell'art. 192 del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267 e dell'art. 11 D.Lgs. 12/04/2006 n. 163 i seguenti elementi:

| | |
|--|---|
| CIG | ZC220E1F51 |
| Finalità da perseguire | Formare il personale AREA III che ha contatti col pubblico in materia di accessibilità museale per i non vedenti e gli ipovedenti; |
| Oggetto del contratto | Servizio di formazione del personale AREA III relativo al progetto "Accessibilità museale non vedenti ed ipovedenti per i Musei Civici di Bassano del Grappa" consistente in complessive n. 5 giornate di formazione on site; |
| Modalità di scelta del contraente | Affidamento diretto ai sensi dell'articolo 36 comma 2 del D. Lgs 50/2016; |
| Forma del contratto | Perfezionamento tramite scambio di corrispondenza, secondo gli usi del commercio; |

3. di dare atto che detta obbligazione sarà esigibile nel 2017;
4. di procedere al pagamento della relativa spesa in presenza di regolare fattura, entro il limite massimo del presente impegno, liquidato dal Dirigente di Area, previa verifica ed attestazione da parte dell'incaricato della regolarità qualitativa e quantitativa del servizio affidato, senza l'espletamento di ulteriori formalità;

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

- Visti gli artt. 151 e 153 del D.Lgs 267/2000;
- Visto il vigente Regolamento di Contabilità;

Si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria come da allegata registrazione dei seguenti impegni/accertamenti/prenotazioni
Osservazioni al parere di regolarità contabile:

| E/U | IMPEGNO/ACCERTAMENTO |
|-----|----------------------|
| U | 2876_2017 |