



Comune di Bassano del Grappa

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

| | | | |
|-----------------------|------------|-------------|-------|
| Registro Unico | 257 / 2018 | Area | Staff |
|-----------------------|------------|-------------|-------|

OGGETTO: RDO POLIZIA LOCALE. INDIZIONE GARA TELEMATICA PER L'ACQUISIZIONE DI N. 5 TABLET E N. 5 STAMPANTI BLUETOOTH COMPLETE DI CUSTODIA PER IL PERSONALE DEL COMANDO DI POLIZIA LOCALE.

IL DIRIGENTE

Considerato, in tema di qualificazione della stazione appaltante, quanto segue:

- a) non è ancora vigente il sistema di qualificazione, previsto dall'articolo 38 del d.lgs 50/2016;
- b) nel caso di specie, trattandosi di affidamento di importo inferiore ai 40.000,00 euro, trova applicazione quanto prevede l'articolo 37, comma 1, del d.lgs 50/2016, ai sensi del quale “ Le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a 40.000,00 euro e di lavori di importo inferiore a 150.000,00 euro, nonché attraverso l'effettuazione di ordini a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di committenza”;
- c) che il mercato elettronico (Mepa), propriamente, ai sensi dell'articolo 3, comma 1, lettera bbb), del d.lgs 50/2016 è uno strumento di acquisto e di negoziazione che consente acquisti telematici per importi inferiori alla soglia di rilievo europeo basati su un sistema che attua procedure di scelta del contraente interamente gestite per via telematica;

Dato atto che:

- il Comandante del Corpo Intercomunale di Polizia Locale del Bassanese ha richiesto l'acquisizione di 5 stampanti bluetooth con custodia analoghe a quelle già in dotazione e di 5 tablet 8 pollici asus zenpad analoghi a quelli già in dotazione;
- il tecnico informatico del Comando di Polizia Locale ha evidenziato che i prodotti da acquisire dovranno essere della stessa marca e modello, fornendone le caratteristiche, di quelli già in dotazione essendo gli stessi certificati per l'utilizzo con le applicazioni in dotazione, o in fase di acquisizione, e con il sistema di protezione e sicurezza;

Considerato, inoltre, che il fabbisogno suddetto è suddiviso in 2 lotti funzionali:

- Lotto 1 Tablet – CPV: 30213200-7 CIG: ZE92235CB9;
- Lotto 2 Stampanti bluetooth complete di custodia – CPV: 30232100-5 CIG: ZDC2235D24;

Rilevato che sono stati condotti accertamenti volti ad appurare l'esistenza di rischi da interferenza nell'esecuzione dell'appalto in oggetto e che non è stato riscontrato rischio alcuno, pertanto non si ritiene di dover provvedere alla redazione del DUVRI e conseguentemente non sussistono costi per la sicurezza in quanto la fornitura in oggetto si configura come mera fornitura di materiali;

Rilevato, inoltre, che, ai sensi dell'art. 26 comma 3, della legge 488/1999, le amministrazioni pubbliche che non abbiano aderito alle convenzioni Consip di cui al comma 1 dell'art. citato, ed intendano espletare autonome procedure di gara per l'acquisto di beni comparabili con quelli oggetto delle predette convenzioni, sono tenute ad utilizzarne i relativi parametri di qualità e prezzo;

Dato atto che non sono attive convenzioni Consip aventi ad oggetto beni comparabili con quelli di che trattasi;

Riscontrato che all'interno del Mepa esiste un bando "BENI – Categoria: Informatica, Elettronica, Telecomunicazioni e Macchine per ufficio" al quale sono riconducibili i prodotti che si intende acquisire;

Stabilito di procedere all'acquisizione dei materiali in parola mediante procedura negoziata sottosoglia, ai sensi dell'art. 36 del 50/2016 e s.m.i. comma 2 lett. b), sul mercato elettronico (RDO), a favore del concorrente che avrà offerto il prezzo complessivo più basso rispetto a quello posto a base di gara;

Visto l'art. 192 del [D. Lgs. n. 267 del 2000](#) che prescrive di adottare apposito provvedimento a contrarre, da parte del responsabile del procedimento di spesa, indicante il fine che si intende perseguire mediante il contratto che si vuole concludere, l'oggetto del contratto, la forma e le clausole ritenute essenziali, la modalità di scelta del contraente e le ragioni che motivano la scelta nel rispetto della vigente normativa;

Precisato che:

- l'appalto riguarda la fornitura di n. 5 tablet e n. 5 stampanti bluetooth, complete di custodia, della stessa marca e modello di quelli già in dotazione al Comando di Polizia Locale di Bassano del Grappa suddivisa in due lotti:
- il RUP è : dott. Antonello Accadia Dirigente Servizi di Staff;
- i termini e modalità di espletamento della fornitura sono dettagliati nel capitolato d'oneri e suoi allegati;
- la base di gara è
 - per il Lotto 1 euro 1.150,00 esclusa IVA, oneri da interferenza pari a zero;
 - per il Lotto 2 euro 2.350,00 esclusa IVA oneri da interferenza pari a zero;
- la scelta del fornitore avviene tramite procedura negoziata, ex art. 36 comma 2 lett. b) del D.Lgs. 50/2016 per mezzo di una RdO sul Mepa, gestita da Consip spa sul proprio sito istituzionale [acquistinretepa.it](#) estesa a tutti i fornitori abilitati al bando "BENI – Categoria: Informatica, Elettronica, Telecomunicazioni e Macchine per ufficio";
- si individua per la selezione delle offerte il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa basata sul minor prezzo, valevole anche per lo strumento della RdO nell'ambito del MePa nel caso di specie ammissibile ai sensi dell'articolo 95, comma 4, del d.lgs. 50/2016 e s.m.i. – lettera c) trattandosi per ogni lotto di fornitura di beni sotto i 40.000,00;
- di riservare all'Amministrazione la facoltà di aggiudicare la fornitura anche in presenza di una sola offerta valida;
- trattandosi di fornitura di beni e riscontrato che il valore di ogni lotto è sotto i 40.000,00 € si prescinde dall'acquisire la garanzia provvisoria;
- il contratto verrà formalizzato con le modalità previste dall'art. 26 della legge 23 dicembre 1999 n. 488 e s.m.i., mediante la procedura on-line predisposta nel sito [acquistinretepa.it](#);
- l'invio della RDO e del successivo ordinativo con valore di contratto verrà demandato al Comandante del Corpo Intercomunale di Polizia Locale del Bassanese, in quanto è registrato presso il sistema degli acquisti in rete di Consip Spa anche per le modalità di invio con procedure telematiche con firma digitale;
- con riferimento alla fornitura, non sussistono interferenze tra il personale dipendente dell'Ente e del Fornitore, in quanto la stessa si configura come mera fornitura di materiali;

Ritenuto di approvare:

- ❑ il Progetto di fornitura di tablet e stampanti bluetooth complete di custodia per il Comando di Polizia Locale per integrare le dotazioni di tali apparecchiature necessarie per la redazione di verbali in riferimento all'art. 23 c. 14 e seguenti del d.lgs. 50/2016 e s.m.i. allegato SUB 1) al presente provvedimento comprensivo dei suoi allegati A) e B);
- ❑ il "Capitolato d'oneri" – allegato SUB 2) quale parte integrante e sostanziale – comprensivo dei suoi allegati:
 - allegato A) al capitolato denominato "Quantità e caratteristiche - Lotto 1: Tablet";

- allegato B) al capitolato denominato “Quantità e caratteristiche - Lotto 2: Stampanti bluetooth - accessori”;
- documento nel quale si esplicitano patti e condizioni dell'appalto, obbligazioni a carico del proponente offerta, specifiche del bene richiesto e caratteristiche dei servizi correlati alla fornitura;
- il “Disciplinare di gara”, allegato SUB 3) al presente atto, quale parte integrante e sostanziale comprensivo dei suoi allegati;
 - All. A) modello “Istanza di ammissione alla gara e contestuale dichiarazione sostitutiva” valevole per tutti i lotti;
 - All. B) modello “Dettaglio Offerta Economica – Lotto 1”;
 - All. C) modello “Dettaglio Offerta Economica – Lotto 2”;

Dato atto che data ed orario di apertura della gara e termini di scadenza per:

- a. la richiesta di chiarimenti;
- b. la presentazione delle offerte;
- c. la stipulazione del contratto;

verranno stabiliti dal RUP nella fase della procedura telematica che precede la pubblicazione;

Quantificata la spesa presuntiva complessiva comprensiva di IVA in € 4.270,00 da imputare al bilancio corrente esercizio;

Visto il d.lgs 50/2016 e s.m.i.;

Visto il d.lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e ss.mm.ii., recante “Testo Unico delle leggi sull’ordinamento degli Enti Locali”;

Vista la deliberazione del Consiglio Comunale n. 101 del 21/12/2017, esecutiva ai sensi di legge, avente ad oggetto “Approvazione del bilancio di previsione finanziario 2018-2020”;

Vista la Deliberazione di Giunta Comunale n. 72 del 28 marzo 2017 con la quale è stato approvato il PEG pluriennale per gli esercizi 2017 – 2019;

Richiamati:

- Part. 39 “Competenza dei Dirigenti” dello Statuto Comunale approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 73 del 14/07/2003, modificato con successiva deliberazione di Consiglio Comunale n. 53 del 20/06/2013;
- il vigente regolamento di contabilità;
- il vigente regolamento comunale per la disciplina dei contratti;
- il vigente regolamento comunale sull’ordinamento degli uffici e servizi;

DETERMINA

1. di approvare quanto indicato in premessa;
2. di indire, per quanto in narrativa esposto, una procedura negoziata tramite RDO sul Mercato Elettronico di Consip Spa per la fornitura di tablet e stampanti bluetooth complete di custodia per il personale della Polizia Locale di Bassano del Grappa suddivisa in due lotti. Tale procedura sarà estesa a tutti i fornitori abilitati al bando “BENI – Categoria: Informatica, Elettronica, Telecomunicazioni e Macchine per ufficio”;
3. di stabilire che l’offerta dovrà essere presentata a corpo rispetto alla fornitura di che trattasi utilizzando per la selezione del fornitore il criterio dell’offerta economicamente più vantaggiosa basata sul minor prezzo, valevole anche per lo strumento della RdO nell’ambito del MePa nel caso di specie ammissibile ai sensi dell’articolo 95, comma 4, del d.lgs. 50/2016 e s.m.i. – lettera c) trattandosi per ogni lotto di fornitura di beni sotto i 40.000,00;
4. di precisare che gli elementi di cui all’articolo 192 del D. Lgs. 267/2000 trovano la loro estrinsecazione in narrativa;
5. di approvare i seguenti atti di gara:

- ❑ il Progetto di fornitura di tablet e stampanti bluetooth complete di custodia per il Comando di Polizia Locale necessari per integrare le dotazioni di tali apparecchiature necessarie per la redazione di verbali in riferimento all'art. 23 c. 14 e seguenti del d.lgs. 50/2016 e s.m.i. allegato SUB 1) al presente provvedimento comprensivo dei suoi allegati A) e B);
- ❑ il “Capitolato d’oneri” – allegato SUB 2) quale parte integrante e sostanziale – comprensivo dei suoi allegati:
 - allegato A) al capitolato denominato “Quantità e caratteristiche - Lotto 1: Tablet”;
 - allegato B) al capitolato denominato “Quantità e caratteristiche - Lotto 2: Stampanti bluetooth - accessori”;

documento nel quale si esplicitano patti e condizioni dell'appalto, obbligazioni a carico del proponente offerta, specifiche del bene richiesto e caratteristiche dei servizi correlati alla fornitura;

- ❑ il “Disciplinare di gara”, allegato SUB 3) al presente atto, quale parte integrante e sostanziale comprensivo dei suoi allegati;
 - All. A) modello “Istanza di ammissione alla gara e contestuale dichiarazione sostitutiva” valevole per tutti i lotti;
 - All. B) modello “Dettaglio Offerta Economica – Lotto 1”;
 - All. C) modello “Dettaglio Offerta Economica – Lotto 2”;

6. di dare atto che potranno essere apposte ai documenti sopraccitati le modifiche meramente formali che si rendono necessarie e/o opportune;

7. di dare atto che non sussistono rischi da interferenza in quanto la stessa si configura come mera fornitura di materiali;

8. di porre a base d’asta della gara l’importo di:

- per il Lotto 1 euro 1150,00 esclusa IVA, oneri da interferenza pari a zero;
- per il Lotto 2 euro 2350,00 esclusa IVA oneri da interferenza pari a zero;

9. di dare atto che data ed orario di apertura della gara e termini di scadenza per:

- a. la richiesta di chiarimenti;
- b. la presentazione delle offerte;
- c. la stipulazione del contratto;

verranno stabiliti dal RUP nella fase della procedura telematica che precede la pubblicazione;

10. di incaricare il Comandante del Corpo Intercomunale di Polizia Locale del Bassanese all’acquisizione della fornitura in oggetto utilizzando la piattaforma telematica di Consip;

11. di stabilire che l’esame delle offerte e della documentazione di gara si svolgerà in seduta pubblica e che la sintesi nonché l’esito delle predette operazioni dovranno risultare da apposito verbale;

12. di riservare all’Amministrazione la facoltà di aggiudicare la fornitura anche in presenza di una sola offerta valida;

13. di impegnare, quindi, la spesa presuntiva complessiva comprensiva di IVA pari a € 4.270,00 imputandola al corrente esercizio come segue:

| CAPITOLO | DESCRIZIONE | CODIFICA | IMPORTO | SCADENZA IMPEGNO |
|----------|---------------------------------|-------------|---------|------------------|
| 48700 | Adeguamento strutture operative | 3.01.1.0103 | 4270,00 | 31/12/2018 |

14. di dare atto che la procedura di acquisizione in oggetto è identificata in conformità alle disposizioni in materia di tracciabilità dei flussi finanziari (L. 136/2010 e ss.mm.ii) dai seguenti CIG:

- ❑ CIG n. ZE92235CB9 per il Lotto 1;

□ CIG n. ZDC2235D24 per il Lotto 2

15. di dare atto che gli obblighi di condotta previsti dal Regolamento recante il codice di comportamento dei dipendenti pubblici (D.P.R. n. 62 del 16 aprile 2013) e dal codice di comportamento integrativo dei dipendenti pubblici, approvato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 331 del 17/12/2013 e successive modifiche ed integrazioni, vengono estesi, per quanto compatibili, anche ai collaboratori a qualsiasi titolo dell'impresa contraente (imprese fornitrici di beni o servizi o lavori in favore del comune di Bassano del Grappa). Il rapporto si risolverà di diritto o decadrà nel caso di violazioni da parte dei collaboratori dell'impresa contraente del suindicato codice. Il Codice di comportamento è pubblicato al seguente url: <http://www.bassanodelgrappa.gov.it/Il-Comune/Amministrazione-Trasparente/Disposizioni-general/Atti-general/Codice-di-comportamento-integrativo>.
16. di provvedere al pagamento della spesa dietro presentazione di regolare/i fattura/e da parte della ditta aggiudicataria, liquidata/e dal Dirigente dell'Area Economico-Finanziaria, previa attestazione di regolarità della fornitura da parte dell'ordinante.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

- Visti gli artt. 151 e 153 del D.Lgs 267/2000;
- Visto il vigente Regolamento di Contabilità;

Si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria come da allegata registrazione dei seguenti impegni/accertamenti/prenotazioni
Osservazioni al parere di regolarità contabile:

| E/U | IMPEGNO/ACCERTAMENTO |
|-----|----------------------|
| U | RDO 932_2018 |