



Comune di Bassano del Grappa

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Registro Unico	296 / 2018	Area	A1 - Area Risorse, Sviluppo
-----------------------	------------	-------------	-----------------------------

OGGETTO: AUTORIZZAZIONE A PARTECIPARE AL CORSO 'RED HAT SYSTEM ADMINISTRATION IP', ORGANIZZATO DAL CENTRO DI FORMAZIONE RED HAT PER L'ITALIA. PER IL DIPENDENTE DOTT. MIRCO GELAIN.

IL DIRIGENTE

Premesso che

- con determinazione dirigenziale n. 1250 del 26 settembre 2017 ad oggetto "*Piano della formazione 2017-2019 per il personale dell'Area I[^] - Risorse e Sviluppo.*" è stato approvato il piano della formazione nel quale sono stati individuati gli ambiti formativi nei quali coinvolgere il personale dei diversi uffici dell'Area I[^];
- per quanto concerne il personale del Servizio Informativo Comunale suddetto Piano della Formazione prevede anche interventi finalizzati all'acquisizione di maggiori competenze in materia di amministrazione dei sistemi server, ove possibile, privilegiando soluzioni open tra le quali il sistema Linux, con particolare riferimento alla distribuzione Red Hat.

Preso atto che

- il Centro di Formazione Red Hat per l'Italia propone, a Milano dal 12 al 15 marzo p.v., il corso "*Red Hat System Administration IP*" RH134 focalizzato sulle principali attività necessarie per l'amministrazione di sistemi Linux.

Considerato che

- il programma del corso in discussione è coerente con quanto descritto nel citato il *Piano della formazione 2017-2019 per il personale dell'Area I[^] - Risorse e Sviluppo* per il personale del Servizio Informativo Comunale.

Visto

- l'art. 36 del D.Lgs 50 del 18 aprile 2016 "*Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture.*" relativo agli affidamenti sotto soglia;
- l'art. 26 della Legge 488 del 23 dicembre 1999 (Legge Finanziaria 2000), che regola l'utilizzo delle centrali di committenza da parte delle pubbliche amministrazioni, e le successive modificazioni;
- il comma 450 dell'articolo 1 della Legge 296 del 27 dicembre 2006 (Legge Finanziaria 2007), che stabilisce che le amministrazioni locali per gli d'importo superiore a 1.000,00 euro e inferiore alla soglia di rilievo comunitario, sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri sistemi di *e-procurement*;

- il comma 512 dell'articolo 1 della Legge 208 del 28 dicembre 2015 (Legge di stabilità 2016), che stabilisce che per gli acquisti di beni e servizi informatici d'importo inferiore a euro 40.000,00 è necessario fare ricorso a Consip S.p.A. o altri soggetti aggregatori;
- i commi 510 e 516 dell'art. 1 della L. 208 del 28 dicembre 2015;
- il “*Piano triennale per l'informatica nella Pubblica amministrazione*” approvato dal Presidente del Consiglio dei Ministri il 31 maggio 2017, nel quale vengono stabilite le linee d'azione per la trasformazione digitale per la pianificazione coordinata, nell'ambito di un quadro di riferimento organico, degli investimenti in materia ICT da parte delle amministrazioni pubbliche;
- le linee guida ANAC n. 4 del 26 ottobre 2016 recanti “Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici.

Precisato che

- in data 20 febbraio 2018 il Servizio Informativo Comunale ha verificato che nel sito *www.acquistinretepa.it* non sono attive convenzioni Consip per questa tipologia di servizi;
- in data 20 febbraio 2018 il Servizio Informativo Comunale ha verificato la disponibilità, sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione, del servizio in discussione riscontrando la presenza delle offerte riportate nell'allegato A parte integrante del presente atto.

Dato atto che

- l'offerta più conveniente per l'iscrizione al corso “*Red Hat System Administration IP*” RH134 proposto dal Centro di Formazione Red Hat per l'Italia, a Milano dal 12 al 15 marzo p.v., è quella fatta dalla ditta PR.ES. srl - PIVA 05648320017 – Corso Susa 242 - 10098 – Rivoli (TO), che propone tale corso al prezzo di € 1.900,00 IVA esente, in quanto, ai sensi dall'art. 14 comma 10 della L. 537/1993, i versamenti eseguiti dagli enti pubblici per l'esecuzione di corsi di formazione, aggiornamento, riqualificazione e riconversione del personale costituiscono in ogni caso corrispettivi di prestazioni di servizi esenti dall'imposta sul valore aggiunto.

Stabilito

- di autorizzare il dott. Mirco Gelain del Servizio Informativo Comunale a partecipare al corso “*Red Hat System Administration IP*” RH134 proposto dal Centro di Formazione Red Hat per l'Italia, a Milano dal 12 al 15 marzo p.v.;
- di assumere a favore di PR.ES. srl - PIVA 05648320017 – Corso Susa 242 - 10098 – Rivoli (TO), la spesa di € 1.900,00 IVA esente imputandola al capitolo 300194 “Formazione Area 1”, MiPTMa 1.3.1.103, del bilancio corrente esercizio 2018.

Visti

- la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 101 del 21 dicembre 2017 con la quale è stato approvato il bilancio pluriennale per gli esercizi 2018 – 2020;
- il Regolamento per le funzioni dirigenziali e disciplina del collegio dei dirigenti, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 135 del 18 ottobre 1995;
- il Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 334 del 17 dicembre 2013 e s.m.i.;
- il vigente Regolamento di contabilità;
- il D.Lgs. n. 267/2000.

DETERMINA

1. di autorizzare il dott. Mirco Gelain del Servizio Informativo Comunale a partecipare al corso “Red Hat System Administration IP” RH134 proposto dal Centro di Formazione Red Hat per l’Italia, a Milano dal 12 al 15 marzo p.v.;
2. di concedere per la partecipazione al corso in oggetto il trattamento di missione, se dovuto ai sensi di legge e di contratto collettivo;
3. di dare atto che le obbligazioni che conseguiranno alla stipulazione dei contratti in discussione andranno a scadere nel corso dell’esercizio 2018;
4. di impegnare la spesa di di € 1.900,00 IVA esente a favore di PR.ES. srl - PIVA 05648320017 – Corso Susa 242 - 10098 – Rivoli (TO), imputandola al capitolo 300194 “Formazione Area 1”, MiPTMa 1.3.1.103, del bilancio corrente esercizio 2018;
5. di provvedere alla liquidazione e al pagamento della quota di partecipazione in oggetto, sempre entro il limiti massimo dell’impegno di spesa assunto, su presentazione di apposita fattura/nota, che sarà liquidata dal Dirigente competente, previa verifica ed attestazione da parte del responsabile del procedimento della regolarità delle stesse, nei limiti di spesa indicati dal presente atto;
6. di assumere a tal fine il codice identificativo di gara CIG;
7. di consegnare, al prestatore affidatario dell’appalto di servizio, il seguente indirizzo url

<http://www.bassanodelgrappa.gov.it/Il-Comune/Amministrazione-Trasparente/Disposizioni-general/Atti-general/Codice-di-comportamento-dei-dipendenti-pubblici>

del sito del comune ove è pubblicato e reperibile, all’interno della sezione “Amministrazione trasparente”, il codice di comportamento integrativo dei dipendenti pubblici, approvato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 331 del 17.12.2013, in conformità a quanto disposto dal D.P.R. n. 62 del 16.04.2013;

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

- Visti gli artt. 151 e 153 del D.Lgs 267/2000;
- Visto il vigente Regolamento di Contabilità;

Si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria come da allegata registrazione dei seguenti impegni/accertamenti/prenotazioni
Osservazioni al parere di regolarità contabile:

E/U	IMPEGNO/ACCERTAMENTO
U	966_2018