



# Comune di Bassano del Grappa

## DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

<b>Registro Unico</b>	482 / 2018	<b>Area</b>	Staff
-----------------------	------------	-------------	-------

**OGGETTO: DETERMINAZIONE A CONTRARRE PER LA FORNITURA DI UN BOOSTER PER I VEICOLI DEL COMANDO DEL CORPO INTERCOMUNALE DI POLIZIA LOCALE DEL BASSANESE. CIG Z7522E60A9.**

### IL DIRIGENTE

Premesso che

- per lo svolgimento dei compiti istituzionali il Comando di Polizia Locale ha un dotazione un parco veicoli nel quale sono ricompresi motoveicoli e autoveicoli;
- è necessario che gli stessi siano sempre prontamente disponibili per l'utilizzo da parte del personale;
- per tale scopo il Comando di Polizia Locale ha in dotazione un "booster" – apparecchio per sopprimere a particolari esigenze del funzionamento dei mezzi - avviamento del motore - per ricaricare tali veicoli in caso di emergenza e renderli prontamente disponibili nel più breve tempo possibile senza attendere, se possibile, l'intervento della ditta che ha in appalto il servizio di manutenzione dei mezzi;
- tale apparecchiatura è ormai obsoleta e non riesce più a rendere i mezzi operativi in caso di necessità,
- è pertanto necessario procedere ad acquisirne una nuova;

Ravvisata la necessità per il Comando di procedere al più presto alla fornitura di tale apparecchiatura con le caratteristiche tecniche e di potenza sufficienti ai mezzi in uso al Comando di Polizia Locale come verificato dal personale addetto ai mezzi ed in particolare:

Descrizione	Quantità
Booster potenza minima > 1600 AH	1

Richiamata la legge 28 dicembre 2015, n. 208 (legge di stabilità 2016) la quale, all'art. 28 comma 8, pone un limite minimo di 1.000 euro per l'importo dei beni e servizi da acquistare per i quali vige l'obbligo del ricorso al MEPA, prevedendo quindi che per importi inferiori ai 1.000 euro le amministrazioni possano svincolarsi dall'obbligo del ricorso al MEPA ed effettuare acquisti autonomi;

Ritenuto pertanto di procedere all'affidamento della citata fornitura di 1 "booster" per i mezzi in dotazione al Comando di Polizia Locale ricorrendo al mercato tradizionale, ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera A del D. Lgs 50/2016;

Dato atto quindi che, ai sensi di quanto previsto dall'art 32 del d. lgs 50/2016:

1. oggetto del contratto è la fornitura di "booster" per avviare, in caso di necessità, il motore dei mezzi in dotazione al Comando di Polizia Locale;
2. la forma del contratto sarà la scrittura privata;
3. si procederà all'acquisizione in oggetto sul mercato tradizionale tramite affidamento diretto mediante indagine di mercato aggiudicando all'offerta economicamente più vantaggiosa in base al criterio del minor prezzo;

Esperita un'indagine di mercato, come da documentazione agli atti, garantendo il principio di rotazione, richiedendo tre preventivi e preso atto che l'offerta più conveniente con le caratteristiche richieste ed il miglior rapporto qualità/prezzo pervenuta è stata prodotta dalla ditta AUTOTECNICA RICAMBI SRL con sede in Viale Europa n. 25 - CAP 36060 ROMANO D'EZZELINO (VI) CF/P.I. 01743070243 per un importo di € 137,00 (iva esclusa), pari ad € 167,14,00 (iva inclusa);

Ritenuto che l'offerta precedentemente indicata è da ritenersi congrua rispetto alla verifica esperita tra le proposte pubblicate sul MePA dagli operatori abilitati per i medesimi prodotti;

Dato atto, con riferimento all'art. 9 comma 1 lettera a numero 2 del Decreto Legge n. 78/2009 "Provvedimenti anticrisi, nonché proroga di termini." così come convertito dalla Legge 102 del 3 agosto 2009, che la spesa in argomento risulta compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;

Dato atto che ai sensi del d. lgs 81/08, art 26 comma 3 bis, per la tipologia di acquisizioni in appalto, non risultano sussistere rischi interferenziali trattandosi di mera fornitura e pertanto non è necessaria la redazione del DUVRI;

Visti:

- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 101 del 21 dicembre 2017 "Approvazione del bilancio di previsione 2018 – 2020";
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 43 del 20 febbraio 2018 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2018-2020;
- il Regolamento per le funzioni dirigenziali e disciplina del collegio dei dirigenti, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n.135 del 18 ottobre 1995 e successive modifiche ed integrazioni;
- il Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi
- il vigente Regolamento di contabilità;
- il Decreto Legislativo 91 del 31 maggio 2011;
- il Decreto Legislativo 118 del 23 giugno 2011;
- il DPCM 28 dicembre 2011;

#### D E T E R M I N A

1. di affidare, per le motivazioni in premessa descritte che qui si intendono integralmente richiamate ed approvate, all'impresa AUTOTECNICA RICAMBI SRL con sede in Viale Europa n. 25 - CAP 36060 ROMANO D'EZZELINO (VI) CF/P.I. 01743070243 per un importo di € 137,00 (iva esclusa), pari ad € 167,14,00 (iva inclusa) la fornitura del seguente materiale:

Descrizione	Quantità
Booster potenza minima > di 1600 AH	1

2. di dare atto che la succitata obbligazione sarà esigibile nel corso del 2018;
3. di impegnare l'importo di € 167,14 (iva inclusa) a favore della citata ditta imputando detta somma al bilancio 2018 nel seguente modo:
  - € 167,14,00 al capitolo 48111 "Manutenzione arredi, attrezzature" (dlgs 118/2011 – missione 3, programma 01, titolo 1, macro aggregato 0103);
4. di dare atto con riferimento all'art. 9 comma 1 lettera a numero 2 del Decreto Legge n. 78/2009 "Provvedimenti anticrisi, nonché proroga di termini." così come convertito dalla Legge 102 del 3 agosto 2009, che la spesa in argomento risulta compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;
5. di indicare, per la conclusione del contratto, ai sensi di quanto previsto dall'art 32 del d. lgs 50/2016, i seguenti elementi:

<b>CIG</b>	Z7522E60A9.-
<b>Finalità da perseguire</b>	Fornitura di 1 "booster" necessario per la manutenzione dei mezzi del Comando di Polizia Locale;
<b>Oggetto del contratto</b>	Fornitura di 1 "booster" per la manutenzione dei mezzi del Comando di Polizia Locale secondo i quantitativi e le caratteristiche tecniche sopra indicati;
<b>Forma del contratto</b>	Scrittura privata (perfezionamento tramite scambio di corrispondenza, secondo gli usi del commercio);
<b>Modalità affidamento</b>	<b>di</b> Acquisizione in oggetto sul mercato tradizionale tramite affidamento diretto mediante indagine di mercato in base al criterio del prezzo più basso trattandosi di fornitura con caratteristiche standardizzate.
<b>RUP</b>	Dirigente Servizi di Staff – Segretario Generale Dott. Antonello Accadia

6. di procedere al pagamento della relativa spesa in presenza di regolare fattura, entro il limite massimo del presente impegno, liquidata dal Dirigente Servizi di Staff- Segretario Generale, previa verifica ed attestazione da parte degli incaricati.
7. di trasmettere al soggetto affidatario dell'appalto il seguente indirizzo URL:

<http://www.bassanodelgrappa.gov.it/Il-Comune/Amministrazione-Trasparente/Disposizioni-generali/Atti-general/Codice-di-comportamento-dei-dipendenti-pubblici> del sito del Comune, ove è pubblicato e reperibile, all'interno della sezione "Amministrazione trasparente", il codice di comportamento integrativo dei dipendenti pubblici, approvato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 331 del 17.12.2013, in conformità a quanto disposto dal D.P.R. n. 62 del 16.04.2013, recante principi e obblighi la cui violazione costituisce causa di risoluzione del rapporto contrattuale con l'affidatario dell'appalto di servizio, così come stabilito dall'art. 2, comma 3 del citato D.P.R.

#### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

- Visti gli artt. 151 e 153 del D.Lgs 267/2000;
- Visto il vigente Regolamento di Contabilità;

Si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria come da allegata registrazione dei seguenti impegni/accertamenti/prenotazioni

Osservazioni al parere di regolarità contabile:

E/U	IMPEGNO/ACCERTAMENTO
U	1695_2018