



Comune di Bassano del Grappa

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Registro Unico	580 / 2018	Area	Staff
-----------------------	------------	-------------	-------

OGGETTO: ACCERTAMENTI SANITARI PERSONALE DIPENDENTE PER POSSESSO PORTO D'ARMI - ASSUNZIONE IMPEGNI DI SPESA ANNO 2018. CIG. Z352328106.

IL DIRIGENTE

Premesso che il D.M. 28.4.1998 all'art. 2, stabilisce i requisiti psicofisici minimi per il rilascio ed il rinnovo dell'autorizzazione al porto d'armi per uso difesa personale, ipotesi che ricorre per appartenenti al Corpo di Polizia Locale in possesso della qualifica di P.S.;

Visto il parere della prefettura di Vicenza che, richiamando alcune circolari del Ministero dell'Interno, conferma l'obbligo per l'Amministrazione Comunale di rinnovare annualmente la suddetta certificazione sanitaria;

Considerato che il suddetto Decreto individua le strutture pubbliche cui è demandato l'accertamento dei requisiti, fra cui i distretti sanitari delle unità sanitarie locali;

Visto il prezzo per le suddette visite in vigore presso l'Azienda Ulss 7 Pedemontana, pari a euro 35,00 a visita;

Constatato che il predetto D.M. prevede prioritariamente il rilascio da parte del medico curante di ogni dipendente del certificato anamnestico per l'abilitazione all'uso dell'arma, in quanto lo stesso deve essere esibito al momento della visita finale all'U.S.L., il cui costo medio può essere stimato in euro 50,00;

Considerato che tale specifico certificato anamnestico viene rilasciato dal medico curante a titolo oneroso, e che tali oneri sono a carico del Comune di Bassano del Grappa in quanto una volta che sia stato deciso dall'Ente, esercitando la specifica facoltà offerta dalla L. 65/1986, l'uso delle armi, si viene a costituire per l'Amministrazione anche l'onere di provvedere nei confronti del personale dipendente agli adempimenti per l'accertamento della predetta idoneità, sostenendo le relative spese (così Corte dei Conti, Sezione regionale di controllo per le Marche, del. 311/2009/PAR);

Ritenuto di dover procedere agli accertamenti sanitari per n.40 agenti di del Corpo di Polizia Locale e di assumere il relativo impegno di spesa;

Dato atto che non è attivata alcuna convenzione Consip per la tipologia del servizio in oggetto né la stessa è prevista nel mercato elettronico della pubblica amministrazione;

Preso atto inoltre che si rende necessario provvedere all'acquisizione di n. 38 marche da bollo da € 16,00 al fine del rilascio dei certificati di rinnovo del possesso del porto d'armi agli appartenenti al Corpo di Polizia Locale vista la richiesta del Segretario Generale prot. n. 26799 del 12/04/2018;

Considerato che tali oneri sono a carico del Comune di Bassano del Grappa in quanto una volta che sia stato deciso dall'Ente, esercitando la specifica facoltà offerta dalla L. 65/1986, l'uso delle armi, si viene a costituire per l'Amministrazione anche l'onere di provvedere nei confronti del personale dipendente agli adempimenti per l'accertamento della predetta idoneità, sostenendo le relative spese (così Corte dei Conti, Sezione regionale di controllo per le Marche, del. 311/2009/PAR);

Ritenuto quindi di acquisire n. 38 marche da bollo da euro 16,00 per complessivi euro 608,00 dalla ditta Berdin Luigi con sede a Bassano del Grappa in via Vittorelli n. 58, P.IVA 03083850242, C.F. BRDLGU61D26L157W – assumendo tale spesa sul capitolo 980009 “Acquisti vari” del bilancio c.e., codificato Missione 1 - Programma 3 - Titolo 1 - Macroaggregato 0103;

Dato atto che, in base a quanto previsto dall'art. 3 comma 3 della legge n. 136/2010, non è necessaria l'acquisizione del CIG in quanto la spesa in oggetto si configura come tributo ed in ogni caso viene sostenuta con modalità idonee a consentire la piena tracciabilità della transazione finanziaria;

Visti:

- la deliberazione n. 101 in data 21.12.2017, avente per oggetto: “Approvazione del Bilancio di previsione 2018-2020”;
- la deliberazione di G. C. n. 43 del 20.02.2018 “Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione 2018 - 2020”;
- lo Statuto del Comune di Bassano del Grappa;
- il Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 334 del 17.12.2013 e successive modifiche e integrazioni;

D E T E R M I N A

1. di sottoporre, per i motivi di cui in premessa, n.40 Agenti di P.L. in possesso della qualifica di P.S. a visita medica annuale presso [l'Azienda Ulss 7 Pedemontana](#) per il costo individuale pro-capite di euro 35,00.=, pari al totale complessivo di euro 1.400,00;
2. di provvedere a rimborsare ai singoli Agenti di P.L. l'onere sostenuto ai fini del rilascio da parte del medico curante del certificato anamnestico, quantificando una spesa complessiva di circa euro 2.000,00;
3. di imputare la spesa complessiva di euro 3.400,00 prevista per le visite presso [l'Azienda Ulss 7 Pedemontana](#) e per i rimborsi delle visite presso i medici di base sulla Scheda 490035 “Sorveglianza sanitaria” che secondo la nuova riclassificazione di cui al D.Lgs. 118 del 2011 corrisponde alla Missione 1 – Programma 10 – Titolo 1 macroaggregato 0103 del bilancio c.e. - CIG. Z352328106;
4. di provvedere al pagamento della prestazione fornita dall'Azienda Ulss 7 Pedemontana per i 40 agenti PL entro il limite massimo della spesa prevista, dietro presentazione di regolare fattura liquidata dal Dirigente dell'Area, previa verifica e attestazione da parte del capo servizio o capo unità operativa competente, della regolarità qualitativa e quantitativa della prestazione;
5. di provvedere con successivo e separato provvedimento, al rimborso a favore degli Agenti di P.L. delle spese sostenute per il rilascio del certificato anamnestico da parte dei medici curanti;
6. di acquisire n. 38 marche da bollo da euro 16,00 dalla ditta Berdin Luigi con sede a Bassano del Grappa in via Vittorelli n. 58, P.IVA 03083850242, C.F. BRDLGU61D26L157W per un importo complessivo di euro 608,00.= impegnando la spesa sul capitolo 980009 “Acquisti vari”, relativo agli acquisti provveditoriali, del bilancio c.e., codificato Missione 1 - Programma 03 - Titolo 1 - Macroaggregato 0103;
7. di liquidare e pagare alla ditta Berdin Luigi con sede a Bassano del Grappa in via Vittorelli n. 58, P.IVA 03083850242, C.F. BRDLGU61D26L157W la somma di euro 608,00 mediante bonifico sul conto corrente: IBAN IT41D030698514510000000;
8. di dare atto altresì che la stipulazione dei rapporti contrattuali del presente provvedimento, nella forma dello scambio di corrispondenza secondo gli usi commerciali, con la previsione di un'esplicita clausola di condizione risolutiva, ai sensi dell'art. 1 comma 3 del Decreto legge 6.7.2012, n. 95, in cui l'evento dedotto in condizione è costituito dalla disponibilità di una convenzione Consip avente ad oggetto la tipologia di servizio in oggetto;

9. di dare atto che le spese verranno sostenute e pagate nel corso dell'anno 2018.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

- Visti gli artt. 151 e 153 del D.Lgs 267/2000;
- Visto il vigente Regolamento di Contabilità;

Si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria come da allegata registrazione dei seguenti impegni/accertamenti/prenotazioni

Osservazioni al parere di regolarità contabile: per il punto 4 è necessaria determinazione di liquidazione.

E/U	IMPEGNO/ACCERTAMENTO
U	1761_2018
U	1796_BOLLI