



## DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

<b>Registro Unico</b>	776 / 2018	<b>Area</b>	A4 - Lavori Pubblici, Viabilità e Protezione Civile
-----------------------	------------	-------------	---

OGGETTO: **ACQUISIZIONE PER LOTTI (1-2) DI MATERIALE IDRAULICO [CIG: Z6A2320029 - Z5D233BDB6]**

### IL DIRIGENTE

PREMESSO che:

- con deliberazione di C.C. n. 101 del 21.12.2017 è stato approvato il Bilancio di Previsione 2018-2020, in corso di esecutività;
- con deliberazione di Giunta Comunale n. 43/2018 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione per il triennio 2018-2020;
- con decreto del Sindaco prot. n. 72748 del 03/11/2015 è stato conferito al sottoscritto l'incarico di direzione dell'Area IV^ Lavori Pubblici, Viabilità e Protezione Civile;
- con determinazioni nn. 7 dd. 8.01.2018 e n. 33 dd. 11.01.2018 sono state individuati e incardinati i Funzionari titolari di posizione organizzativa presso l'Area IV Lavori Pubblici, Viabilità e Protezione Civile;
- è stato conferito al Geom. Bruno Tosin l'incarico di titolare della posizione di struttura "Responsabile del Servizio Immobili e Cimiteri";
- è stato conferito alla dott.ssa Sabrina Martin l'incarico di titolare della posizione di struttura "Responsabile del Servizio Centrale Unica di Committenza";
- con determinazione dirigenziale n. R.U. 141 del 26.01.2018 è stata definita la micro-organizzazione dell'Area Lavori Pubblici per l'anno 2018;
- con determinazione dirigenziale n. 588 del 23.04.2018 sono stati nominati i R.U.P. all'interno dell'Area IV^;
- con determinazione dirigenziale n. 588 del 23.04.2018 sono stati nominati i R.U.P. all'interno dell'Area IV;

INFORMATO che:

- necessita provvedere celermente all'acquisizione di materiale idraulico per manutenzioni presso i seguenti stabili di proprietà:

- Impianto sportivo Ca' Baroncello
- Scuola dell'Infanzia XXV Aprile

- si è valutato di procedere per lotti funzionali, corrispondenti per quantità e qualità ai fabbisogni per ciascun intervento da realizzarsi con personale dell'Ente, e così definiti:

- lotto 1 - materiale idraulico Impianto sportivo Ca' Baroncello;
- lotto 2 – materiale edile per Scuola dell'Infanzia XXV Aprile;

DATO ATTO che è stato nominato quale Resp.le del procedimento, ai sensi del Codice dei Contratti, il titolare della posizione di struttura "Resp.le del Servizio Immobili e Cimiteri";

RISCONTRATO che sono pervenute offerte rispondenti alle richieste ed economicamente convenienti per ognuno dei lotti, e precisamente:

Lotto di fornitura - Oggetto	attività funzionale	Soggetto offerente	Offerta (IVA escl.)
Lotto 1 CIG: Z6A2320029 intervento di manutenzione presso Impianto sportivo Ca' Baroncello	IDRA Srl con sede in Bassano del Grappa (VI) – Via Rambolina, 7, p.iva 03451900249	€ 425,88	
Lotto 2 CIG: Z5D233BDB6	intervento di manutenzione presso Scuola dell'Infanzia XXV Aprile CENTRO GAMMA TERMOSANITARIA SPA di Desenzano del Garda (BS), Via Mantova 20, p.iva 01596440980	€ 612,44	

CONSIDERATO che i prezzi indicati per ciascuna delle offerte sono ritenuti congrui ed in linea con il mercato da parte del richiedente Resp.le;

VISTE le modifiche introdotte alla disciplina degli appalti di forniture dalla Legge di Stabilità per il 2016, in particolare la modifica all'art. 1, comma 450, della legge 27 dicembre 2006, n. 296;

RILEVATO che, trattandosi di acquisizioni per lotti funzionali di importo inferiore alla micro soglia di € 1.000,00 (iva esclusa), in relazione alla citata norma, non sussiste l'obbligo del ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione (Mepa) ovvero ad altri mercati elettronici o al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure;

DATO ATTO che, con riferimento all'art. 9 comma 1 lettera a numero 2 del Decreto Legge n. 78/2009 "Provvedimenti anticrisi, nonché proroga di termini" così come convertito dalla Legge 102 del 3 agosto 2009, ciascuna delle spese in parola risulta compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;

VISTO l'art. 36, comma 2, lettera a), del Codice dei Contratti (D.Lgs. n. 50/2016) e ss.mm.ii., che prevede la possibilità di affidamento diretto dell'esecuzione di lavori, servizi e forniture di importo inferiore ad € 40.000,00;

DATO ATTO che:

- si è proceduto, secondo le vigenti linee guida, ad accertare l'idoneità delle suddette imprese a ricevere commesse pubbliche, mediante acquisizione di apposite autodichiarazioni ai sensi di legge;
- è stata effettuata, inoltre, l'acquisizione del DURC per via telematica - agli atti del Servizio C.U.C.- con riferimento ai medesimi operatori economici;

INTESO di affidare direttamente, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a), del Codice dei Contratti (D.Lgs. n. 50/2016) e ss.mm.ii., le due forniture dianzi specificate (lotti 1 e 2);

STABILITO che i contratti con i soggetti affidatari vengano perfezionati a mezzo scambio di corrispondenza, secondo gli usi del commercio;

INTESO di assumere un impegno per ciascuna delle spese di che trattasi per l'importo ivato, con le seguenti intestazioni ed imputazioni:

- lotto 1: € 519,57 al cap. 203101 del bil. c.e., codifica Mi. 6 Progr.1 Tit.1 Macr. Aggreg. 103 a favore di IDRA SRL – scadenza 31.12.2018;
- lotto 2: € 747,18 al cap. 58100 del bil. c.e., codifica Mi. 4 Progr. 1 Tit.1 Macr. Aggreg. 103 a favore di CENTRO GAMMA TERMOSANITARIA SPA – scadenza 31.12.2018;

VISTI:

- l'art. 107 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267, in merito alle competenze dei dirigenti e responsabili di servizi;
- l'art. 183 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267 ed il Regolamento comunale di contabilità in merito alle procedure di assunzione degli impegni di spesa;
- l'art. 4 del D.Lgs. 30.03.2001, n. 165, che disciplina gli adempimenti di competenza dei dirigenti;
- il Regolamento sull'ordinamento degli uffici e servizi, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 334 del 17.12.2013 e successive modificazioni;

tutto ciò premesso,

### DETERMINA

1. di approvare la premessa, che qui si intende integralmente riportata;
2. di affidare ed impegnare le somme necessarie per dar corso alle seguenti forniture, come da prospetto ed imputazioni sotto elencate:

Lotto di fornitura - Oggetto	attività funzionale	Soggetto offerente	Offerta IVA escl.	Offerta IVA compr.
Lotto 1 CIG: Z6A2320029	intervento di manutenzione presso Impianto sportivo Ca' Baroncello	IDRA Srl con sede in Bassano del Grappa (VI) – Via Rambolina, 7, p.iva 03451900249	€ 425,88	€ 519,57
Lotto 2 CIG: Z5D233BDB6	intervento di manutenzione presso Scuola dell'Infanzia XXV Aprile	CENTRO GAMMA TERMOSANITARIA SPA di Desenzano del Garda (BS), Via Mantova 20, p.iva 01596440980	€ 612,44	€ 747,18

- imputazioni a bilancio:

- lotto 1: € 519,57 al cap. 203101 del bil. c.e., codifica Mi. 6 Progr.1 Tit.1 Macr. Aggreg. 103 a favore di IDRA SRL – scadenza 31.12.2018;
  - lotto 2: € 747,18 al cap. 58100 del bil. c.e., codifica Mi. 4 Progr. 1 Tit.1 Macr. Aggreg. 103 a favore di CENTRO GAMMA TERMOSANITARIA SPA – scadenza 31.12.2018;
3. di dare atto che il Responsabile del Procedimento, ai sensi del Codice dei Contratti (art. 31 D.Lgs. 50/2016) è il *Geom.* Bruno Tosin, titolare della posizione di struttura "Responsabile del Servizio Immobili e Cimiteri";
  4. di dare atto che il corrispettivo per la fornitura di ciascuno dei lotti elencati è ritenuto congruo e conveniente dal predetto Resp.le;

5. per ciascuna delle forniture, di concludere il contratto a mezzo scambio di corrispondenza, secondo gli usi del commercio;
6. di precisare che gli elementi di cui all'articolo 192 del D. Lgs. 267/2000 trovano estrinsecazione in narrativa;
7. di dare atto che ciascuna fornitura è soggetta agli obblighi di tracciabilità di cui alla Legge n. 136/2010 e ss.mm.ii (art. 3), pena nullità del contratto;
8. di procedere alla liquidazione di ciascuna spesa previa ricezione di fattura elettronica, una volta verificata la corrispondenza dei beni rispetto alle specifiche dell'ordine;
9. di trasmettere ai soggetti affidatari il seguente indirizzo URL: <http://www.bassanodelgrappa.gov.it/Il-Comune/Amministrazione-Trasparente/Disposizioni-generalis/Atti-generalis/Codice-di-comportamento-dei-dipendenti-pubblici>

ove è pubblicato e reperibile, all'interno della sezione "Amministrazione trasparente", il codice di comportamento integrativo dei dipendenti pubblici, approvato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 331 del 17.12.2013, in conformità a quanto disposto dal D.P.R. n. 62 del 16.04.2013, recante principi e obblighi la cui violazione costituisce causa di risoluzione del rapporto contrattuale, così come stabilito dall'art. 2, comma 3 del citato D.P.R.

#### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

- Visti gli artt. 151 e 153 del D.Lgs 267/2000;
- Visto il vigente Regolamento di Contabilità;

Si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria come da allegata registrazione dei seguenti impegni/accertamenti/prenotazioni  
Osservazioni al parere di regolarità contabile:

E/U	IMPEGNO/ACCERTAMENTO
U	1982_2018
U	1983_2018

.

.