



# Comune di Bassano del Grappa

## DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

<b>Registro Unico</b>	1053 / 2018 Del 17/07/2018	<b>Area</b>	A2 - Servizi alla Persona, Operaestate e Spettacolo
-----------------------	-------------------------------	-------------	---

OGGETTO: **EROGAZIONE CONTRIBUTI ECONOMICI SECONDO I CRITERI DEL "MINIMO VITALE". PERIODO DAL 1 LUGLIO 2018 AL 30 GIUGNO 2019 (1^ DETERMINA 2018).**

### IL DIRIGENTE

RICORDATE le norme legislative vigenti in materia assistenziale e viste le domande pervenute dai nuclei familiari o persone singole assistibili economicamente;

VALUTATO che è necessario garantire ad ogni persona il diritto ad un'esistenza fisica, economica sociale e culturale rispettosa della dignità della persona umana (art. 1 della L.R. n. 46/1979 e art. 1 della L.R. n. 55/1982);

STABILITO che per assicurare ad ogni individuo una vita dignitosa, l'utente che si trovasse in difficoltà economica può richiedere al proprio comune l'erogazione del sussidio denominato "**Minimo Vitale**";

PRESE in esame le istanze presentate e depositate agli atti presso il Servizio Servizi Sociali, di seguito indicate:

N	Numero protocollo	Data protocollo	Esito
1	43348	19/06/2018	Positivo
2	42143	13/06/2018	Positivo
3	37196	24/05/2018	Positivo
4	40413	06/06/2018	Positivo
5	38698	30/05/2018	Positivo

VISTE le istruttorie effettuate dal Servizio Servizi Sociali, eseguite in conformità alle disposizioni di legge;

PRESO atto che tutte le istanze hanno avuto **esito positivo**;

RITENUTO quindi di provvedere all'erogazione dei contributi economici a favore dei richiedenti, che vivono in comprovata indigenza (persone che necessitano d'erogazioni economiche continuative, nell'ambito di un complessivo progetto d'intervento elaborato dal servizio sociale professionale);

DATO atto che, il sussidio economico viene erogato **con cadenza mensile** a favore del beneficiario e/o del delegato indicato dal beneficiario;

RICORDATO che l'Amministrazione Comunale si riserva di rivedere periodicamente l'ammontare del contributo economico erogato, il quale potrà subire variazioni o essere revocato in relazione al mutare delle condizioni reddituali della persona beneficiaria in conformità ai criteri previsti;

DATO atto che l'attività oggetto della presente determinazione non è soggetta alla tracciabilità dei flussi finanziari;

VALUTATO che l'affidamento in parola è sottoposto agli obblighi di pubblicità in rete;

PRESO atto che le suddette richieste risultano conformi a quanto previsto nella deliberazione consiliare n. 11 del 19/02/2004, e successive integrazioni e modifiche;

VISTA la Delibera di Giunta Comunale n. 72 del 31.03.2015 avente ad oggetto "applicazione nuovo ISEE d.p.c.m. - 159/2013, linee di indirizzo per regime transitorio, servizi sociali/politiche infanzia e giovani area II";

RITENUTO di impegnare per le richieste suddette, le cifre di:

- **€ 9.900,00** per la spesa relativa al **2° semestre 2018** (giugno-dicembre 2018),  
**al Cap. 216300 nel BILANCIO 2018;**
- **€ 8.700,00** per la spesa relativa al **1° semestre 2019** (gennaio – giugno 2019),  
**al Cap. 216300 nel BILANCIO 2019;**

come meglio precisato negli elenchi allegati (**allegato A e allegato B**);

RICHIAMATO il vigente regolamento sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 334 in data 17.12.2013 e modificato con deliberazione di Giunta Comunale n. 174 del 07/07/2014;

VISTO l'art. 151, comma 4 (visto di regolarità contabile), e art. 107 (funzioni e responsabilità dirigenza), del Decreto Legislativo n. 267 del 18/08/2000 – Testo Unico Enti Locali – TUEL;

VISTO lo Statuto Comunale approvato con delibera di Consiglio Comunale n. 73 del 14.7.2003 e integrato con Delibera di Consiglio Comunale n. 31 del 10 Aprile 2014;

VISTA la deliberazione di Consiglio Comunale n. 101 del 21 dicembre 2017 con la quale è stato approvato il bilancio pluriennale per gli esercizi 2018-2019-2020;

VISTA la deliberazione di Giunta Comunale n. 43 del 20 febbraio 2018, avente ad oggetto "Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione per gli esercizi finanziari 2018-2020, esecutiva ai sensi di legge;

VISTA la delibera di Giunta Comunale n.60 del 06 marzo 2018 avente per oggetto: "Variazioni al Piano Esecutivo di Gestione n.1;

## **D E T E R M I N A**

1. di dare atto che le istanze, per quanto espresso in premessa, hanno avuto **istruttoria positiva**;
2. di dare atto che l'attribuzione in parola è sottoposto agli obblighi di pubblicità in rete;
3. di dare atto che l'attività oggetto della presente determinazione non è soggetta alla tracciabilità dei flussi finanziari;
4. di assumere, per i contributi in oggetto, gli impegni di spesa per le cifre sotto riportate:
  - **€ 9.900,00** per la spesa relativa al **2° semestre 2018** (giugno-dicembre 2018; Allegato A),  
**al Cap. 216300 nel BILANCIO 2018** codifica prevista dal D.l.g.s. n. 118/2011 n. 12.03.1.0104;

- **€ 8.700,00** per la spesa relativa al 1° semestre 2019 (gennaio – giugno 2019, Allegato B) **al Cap. 216300 nel BILANCIO 2019** codifica prevista dal D.l.g.s. n. 118/2011 n.° 12.03.1.0104;
4. di concedere e di erogare ai richiedenti **con cadenza mensile**, i contributi economici secondo i criteri del "**Minimo Vitale**", con le modalità riportate nei prospetti allegati alla presente (allegato A e allegato B);
  5. di dare atto che, in base alla presente determinazione, **gli importi del 2° semestre 2018 verranno pagati mensilmente entro il mese di dicembre 2018 (allegato A), e che gli importi del 1° semestre 2019 verranno pagati mensilmente nel 2019 (allegato B);**
  6. di dare atto che per la tutela di cui al Dlgs n. 196/2003 (Privacy) e al Regolamento (UE) 2016/679 GDPR – General Data Protection Regulation, le istruttorie e i nominativi dei beneficiari del contributo ed il relativo ammontare sono depositate agli atti del Servizio Servizi Sociali e sono trasmessi all'Area Economico Finanziaria affinché provveda all'emissione dei relativi mandati di pagamento.

#### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

- Visti gli artt. 151 e 153 del D.Lgs 267/2000;
- Visto il vigente Regolamento di Contabilità;

Si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria come da allegata registrazione dei seguenti impegni/accertamenti/prenotazioni  
Osservazioni al parere di regolarità contabile:

E/U	IMPEGNO/ACCERTAMENTO
U	294_2019
U	2210_2018