



Comune di Bassano del Grappa

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Registro Unico	1329 / 2018	Area	A1 - Area Risorse, Sviluppo
-----------------------	-------------	-------------	-----------------------------

OGGETTO: AUTORIZZAZIONE A PARTECIPARE AL CORSO 'MASTER DPO E PROFESSIONISTI PRIVACY', PER IL DIPENDENTE DOTT. MARCO DIPRIMA.

IL DIRIGENTE

Premesso che

- con determinazione dirigenziale n. 1250 del 26 settembre 2017 ad oggetto "*Piano della formazione 2017-2019 per il personale dell'Area I^ - Risorse e Sviluppo.*" è stato approvato il piano della formazione nel quale sono stati individuati gli ambiti formativi nei quali coinvolgere il personale dei diversi uffici dell'Area I^;
- per quanto concerne il personale del Servizio Informativo Comunale suddetto Piano della Formazione prevede anche interventi finalizzati a maturare una maggiore consapevolezza sui rischi di sicurezza e, conseguentemente, allo sviluppo e alla messa in atto di adeguati piani finalizzati alla continuità dei servizi TLC.

Preso atto che

- la ditta ITER via Sacchini, 20 – 20131 Milano (MI) propone, a Milano per i giorni 11, 12, 17, 18 e 24 settembre pp.vv. un corso di formazione denominato "*Master DPO e professionisti Privacy*" focalizzato sulla figura del Responsabile della Protezione dei Dati che si propone di affrontare aspetti giuridici e organizzativi al fine di una corretta applicazione del nuovo regolamento europeo 2016/679/UE sulla protezione dei dati personali.

Considerato che

- il programma del corso in discussione è coerente con quanto descritto nel citato il *Piano della formazione 2017-2019 per il personale dell'Area I^ - Risorse e Sviluppo* per il personale del Servizio Informativo Comunale.

Visto

- l'art. 36 del D.Lgs 50 del 18 aprile 2016 "*Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture.*" relativo agli affidamenti sotto soglia;
- l'art. 26 della Legge 488 del 23 dicembre 1999 (Legge Finanziaria 2000), che regola l'utilizzo delle centrali di committenza da parte delle pubbliche amministrazioni, e le successive modificazioni;
- il comma 450 dell'articolo 1 della Legge 296 del 27 dicembre 2006 (Legge Finanziaria 2007), che stabilisce che le amministrazioni locali per gli d'importo superiore a 1.000,00 euro e inferiore alla soglia di rilievo comunitario, sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri sistemi di *e-procurement*;

- il comma 512 dell'articolo 1 della Legge 208 del 28 dicembre 2015 (Legge di stabilità 2016), che stabilisce che per gli acquisti di beni e servizi informatici d'importo inferiore a euro 40.000,00 è necessario fare ricorso a Consip S.p.A. o altri soggetti aggregatori;
- i commi 510 e 516 dell'art. 1 della L. 208 del 28 dicembre 2015;
- le linee guida ANAC n. 4 del 26 ottobre 2016 recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici.

Dato atto che

- il corso in discussione ha un costo pari a € 990,00 IVA esente, ai sensi dall'art. 14 comma 10 della L. 537/1993, e pertanto non è necessario fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri sistemi di *e-procurement*.

Stabilito

- di autorizzare il dott. Marco Diprima responsabile del Servizio Informativo Comunale a partecipare al corso denominato "*Master DPO e professionisti Privacy*" proposto dalla ditta ITER via Sacchini, 20 – 20131 Milano (MI), a Milano per i giorni 11, 12, 17, 18 e 24 settembre pp.vv.;
- di assumere a favore di via Sacchini, 20 – 20131 Milano (MI), la spesa di € 990,00 IVA esente imputandola al capitolo 300194 "Formazione Area 1", MiPTMa 1.3.1.103, del bilancio corrente esercizio 2018.

Visti

- la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 101 del 21 dicembre 2017 con la quale è stato approvato il bilancio pluriennale per gli esercizi 2018 – 2020;
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 43 del 20 febbraio 2018 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione - PEG 2018-2020;
- il Regolamento per le funzioni dirigenziali e disciplina del collegio dei dirigenti, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 135 del 18 ottobre 1995;
- il Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 334 del 17 dicembre 2013 e s.m.i.;
- il vigente Regolamento di contabilità;
- il D.Lgs n. 267/2000.

D E T E R M I N A

1. di autorizzare il dott. Marco Diprima responsabile del Servizio Informativo Comunale a partecipare al corso denominato "*Master DPO e professionisti Privacy*" proposto dalla ditta ITER via Sacchini, 20 – 20131 Milano (MI), a Milano per i giorni 11, 12, 17, 18 e 24 settembre pp.vv.;
2. di concedere per la partecipazione al corso in oggetto il trattamento di missione, se dovuto ai sensi di legge e di contratto collettivo;
3. di dare atto che le obbligazioni che conseguiranno alla stipulazione dei contratti in discussione andranno a scadere nel corso dell'esercizio 2018;
4. di impegnare a tal fine la spesa di € 990,00 IVA esente a favore della ditta ITER via Sacchini, 20 – 20131 Milano (MI), imputandola al capitolo 300194 "Formazione Area 1", MiPTMa 1.3.1.103, del bilancio corrente esercizio 2018;

5. di provvedere alla liquidazione e al pagamento della quota di partecipazione in oggetto, sempre entro il limiti massimo dell'impegno di spesa assunto, su presentazione di apposita fattura/nota, che sarà liquidata dal Dirigente competente, previa verifica ed attestazione da parte del responsabile del procedimento della regolarità delle stesse, nei limiti di spesa indicati dal presente atto;
6. di dare atto che ai fini dell'affidamento è stato assunto il CIG Z6D24D382E;
7. di consegnare, al prestatore affidatario dell'appalto di servizio, il seguente indirizzo url

<http://www.bassanodelgrappa.gov.it/Il-Comune/Amministrazione-Trasparente/Disposizioni-general/Atti-general/Codice-di-comportamento-dei-dipendenti-pubblici>

del sito del comune ove è pubblicato e reperibile, all'interno della sezione "Amministrazione trasparente", il codice di comportamento integrativo dei dipendenti pubblici, approvato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 331 del 17.12.2013, in conformità a quanto disposto dal D.P.R. n. 62 del 16.04.2013;

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

- Visti gli artt. 151 e 153 del D.Lgs 267/2000;
- Visto il vigente Regolamento di Contabilità;

Si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria come da allegata registrazione dei seguenti impegni/accertamenti/prenotazioni
Osservazioni al parere di regolarità contabile:

E/U	IMPEGNO/ACCERTAMENTO
U	2438_2018