



Comune di Bassano del Grappa

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Registro Unico	416 / 2018	Area	A2 - Servizi alla Persona, Operaestate e Spettacolo
-----------------------	------------	-------------	---

OGGETTO: ORGANIZZAZIONE DELLA RASSEGNA "KIDS SCHOOL" ALL'INTENO DEL PROGETTO "BASSANO KIDS". APPROVAZIONE CONVENZIONE.

IL DIRIGENTE

Premesso che con Deliberazione della Giunta Comunale n. 41 del 20 febbraio 2018 è stato assegnato un contributo all'associazione ULLALLA' TEATRO per l'organizzazione della manifestazione "KIDS SCHOOL" all'interno del progetto "BASSANO KIDS";

Verificato che l'importo massimo del contributo assegnato risulta essere di € 5.000,00= e che tale somma è già stata assunta con la sopra citata deliberazione con prenotazione dell'impegno di spesa n. 945/0/2018 imputato sul Capitolo 802024 Cod. Minist. 5.02.01.0104;

Richiamate le motivazioni riportate nella citata delibera di Giunta Comunale n. 41/2018 che costituiscono, per relationem, motivazione del presente provvedimento meramente esecutivo, ai sensi dell'art. 3 della Legge 7 agosto 1990 n. 241;

Dato atto che i prezzi al pubblico dei biglietti sono stati stabiliti previo accordo tra le parti nel rispetto della politica di contenimento che renda fruibile l'accesso alle scolaresche, e che gli incassi saranno introitati direttamente dall'Associazione Culturale "Ullallà Teatro";

Richiamato il vigente Regolamento comunale, nello specifico l'art. n. 24 Contributo o vantaggi economici straordinari diversi, per la concessione di benefici finanziari, vantaggi economici e patrocinio ad enti pubblici e privati, approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 7 del 11/02/2016;

Dato atto che trattandosi di un contributo non è soggetto agli obblighi della legge n. 136/2010 in materia di tracciabilità dei flussi finanziari e quindi all'acquisizione del CIG;

Vista la convenzione con l'Associazione Culturale "Ullallà Teatro" con sede legale in Marostica, Via Bernardi n. 18 per l'organizzazione della manifestazione "KIDS SCHOOL";

Visto l'art. 151, comma 4 (visto di regolarità contabile), e art. 107 (funzioni e responsabilità dirigenza) del Decreto Legislativo n. 267 del 18/08/2000 – Testo Unico Enti Locali – TUEL;

Richiamati:

- ⇒ il vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 334 in data 17/12/2013, integrato e modificato con deliberazioni di Giunta Comunale n. 174 del 7 luglio 2014 e n. 174 del 19 luglio 2016;
- ⇒ lo Statuto Comunale approvato con Delibera di Consiglio Comunale n. 73 del 14 luglio 2003, integrato con Delibera di Consiglio Comunale n. 31 del 10 aprile 2014;
- ⇒ il "Bilancio di Previsione 2018-2020" approvato dal Consiglio Comunale con Deliberazione n. 101 nella seduta 21.12.2017;

⇒ la deliberazione di Giunta Comunale. n. 72 del 28 marzo 2017 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione per gli esercizi finanziari 2017-2019” Tutto ciò premesso, il sottoscritto Dirigente

D E T E R M I N A

1. che la premessa è parte integrante e sostanziale del presente atto e ne costituisce motivazione, ai sensi dell'art. 3 della Legge 7 agosto 1990, n. 241;
2. di approvare la convenzione allegata, parte integrante del presente atto, con l'Associazione Culturale “Ullallà Teatro” con sede legale in Marostica, Via Bernardi n. 18 per l'organizzazione della manifestazione “KIDS SCHOOL”;
3. di affidare all'Associazione Culturale “Ullallà Teatro” l'organizzazione della manifestazione “KIDS SCHOOL” verso un contributo complessivo massimo di € 5.000,00= come previsto nella Giunta Comunale n. 41 del 20 febbraio 2018;
4. di confermare, a favore l'Associazione Culturale “Ullallà Teatro” con sede legale in Marostica, Via Bernardi n. 18, la prenotazione dell'impegno di spesa n. 945/0/2018 per l'importo di € 5.000,00= imputato sul Capitolo 802024 Missione 4 – Programma 2 – Titolo 1 – Macroaggregato 104 del Bilancio c.e.;
5. di liquidare e pagare il contributo previsto su presentazione di un dettagliato rendiconto e relazione indicante il raggiungimento delle finalità ed obiettivi per i quali è stato stabilito il contributo con allegata copia dei documenti giustificativi delle spese;
6. di dare atto che la somma sarà esigibile nell'anno 2018;
7. di dare atto che trattandosi di un contributo non è soggetto agli obblighi della legge n. 136/2010 in materia di tracciabilità dei flussi finanziari e quindi all'acquisizione del CIG;
8. di trasmettere al soggetto affidatario il seguente indirizzo URL: <http://www.bassanodelgrappa.gov.it/Il-Comune/Amministrazione-Trasparente/Disposizioni-generalis/Atti-generalis/Codice-di-comportamento-dei-dipendenti-pubblici> ove è pubblicato e reperibile, all'interno della sezione “Amministrazione trasparente”, il codice di comportamento integrativo dei dipendenti pubblici, approvato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 331 del 17.12.2013, in conformità a quanto disposto dal D.P.R. n. 62 del 16.04.2013, recante principi e obblighi la cui violazione costituisce causa di risoluzione del rapporto contrattuale con l'affidatario dell'appalto, così come stabilito dall'art. 2, comma 3 del citato D.P.R.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

- Visti gli artt. 151 e 153 del D.Lgs 267/2000;
- Visto il vigente Regolamento di Contabilità;

Si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria come da allegata registrazione dei seguenti impegni/accertamenti/prenotazioni
Osservazioni al parere di regolarità contabile:

E/U	IMPEGNO/ACCERTAMENTO
U	945_2018

