



Comune di Bassano del Grappa

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Registro Unico	545 / 2018	Area	A2 - Servizi alla Persona, Operaestate e Spettacolo
-----------------------	------------	-------------	---

OGGETTO: PARTECIPAZIONE DI N. 2 DIPENDENTI DELL'AREA 2^ ALLE GIORNATE DI STUDIO DEL 10 APRILE E DEL 21 MAGGIO 2018 ORGANIZZATE DA ANUSCA E RIVOLTE AGLI OPERATORI DEI SERVIZI DEMOGRAFICI.

IL DIRIGENTE

Visto che ANUSCA (Associazione Nazionale Ufficiali di Stato Civile e d'Anagrafe) ha organizzato n. 2 giornate di studio per Martedì 10 Aprile 2018 e Lunedì 21 Maggio 2018 a Montecchio Maggiore (VI) presso la Sala Civica in Corte delle Filande 8, rivolte agli operatori dei Servizi Demografici rispettivamente in tema di testamento biologico, cremazioni, operazioni e concessioni cimiteriali (10 Aprile) e gestione dei cittadini comunitari (21 Maggio 2018);

Considerato che ciascun evento costituisce un'opportunità fondamentale per l'aggiornamento e la riqualificazione professionale del personale, nonché rappresenta un'occasione di confronto tra gli operatori dei Servizi Demografici e gli esperti dell'ANUSCA;

Valutata la completezza del programma proposto e la qualità dei relatori;

Ritenuto quindi, in considerazione dell'importanza e dell'attualità delle materie trattate anche a seguito dall'entrata in vigore della Legge 22.12.2017 n. 219, che a detti corsi partecipino, per ciascuna giornata, n. 2 dipendenti dei Servizi Demografici del Comune di Bassano del Grappa;

Ritenuto opportuno in particolare che all'incontro del 10 Aprile 2018 prendano parte:

- Agostini Anna Maria - istruttore amministrativo cat. C;
- Grotto Evelina - istruttore amministrativo cat. C;

mentre i partecipanti alla giornata di studio del 21 Maggio 2018 saranno invece individuati successivamente;

Considerata anche l'opportunità di usufruire della promozione scegliendo la formula del pacchetto unico per 2 incontri di aggiornamento professionale (anziché la partecipazione al singolo incontro) in base al quale, essendo il Comune di Bassano del Grappa iscritto ad ANUSCA per l'anno 2018 in quota A, la quota individuale di partecipazione per singolo dipendente ai 2 eventi è pari ad Euro 120,00, comprensiva anche del materiale didattico e delle relazioni presentate scaricabili dall'area riservata del sito www.anusca.it; per complessivi Euro 240,00;

Visto inoltre che la quota di iscrizione è esente IVA ai sensi dell'art. 10 del D.P.R. 633/1972, così come disposto dall'art. 14, comma 10, della Legge 537/1993;

Ritenuto quindi di autorizzare la partecipazione alle giornate di studio in oggetto delle persone sopra individuate, assumendo a favore di ANUSCA s.r.l. con sede legale a Castel San Pietro Terme (BO) in Viale delle Terme 1056/A – C.F. e Partita IVA 01897431209 – la spesa complessiva di Euro 240,00, imputandola alla Missione 12 – Programma 7 – Titolo 1 – Macroaggregato 103 – Capitolo 300193 “Formazione Area 2^” del bilancio corrente esercizio, dando atto altresì che l'offerta presentata risulta in linea con i prezzi di mercato;

Considerato che non è necessario acquisire il CIG per la partecipazione del personale a corsi di formazione a catalogo, come precisato dalla determinazione n. 4 del 07.07.2011 dell'AVCP sulla tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi dell'art. 3 della Legge 136/2010;

Visto inoltre che l'art. 1, comma 502, della Legge 28.12.2015 n. 208 ha modificato l'art. 1, comma 450, della Legge 27.12.2006 n. 296, prevedendo ora l'obbligo del ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione solo per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 1.000 Euro e inferiore alla soglia di rilievo comunitario;

Visto anche l'art. 7 comma 4 del D.Lgs. 30.03.2001 n. 165, nel quale si stabilisce che le amministrazioni pubbliche curino la formazione e l'aggiornamento del personale garantendo, altresì, l'adeguamento dei programmi formativi, al fine di contribuire allo sviluppo della cultura della pubblica amministrazione;

Visti:

- l'art. 107 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267, in merito alle competenze dei dirigenti e responsabili di servizi;
- l'art. 151, comma 4, del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267 recante principi in materia di contabilità;
- l'art. 183 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267 ed il Regolamento comunale di contabilità in merito alle procedure di assunzione delle prenotazioni e degli impegni di spesa;
- l'art. 4 del D.Lgs. 30.03.2001, n. 165, che disciplina gli adempimenti di competenza dei dirigenti;

Vista la Circolare del Ministero dell'Interno n. FL 25/97 del 01.10.1997;

Visto lo Statuto Comunale approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 73 del 14.07.2003, ed in particolare l'art. 39, in merito alle competenze dei Dirigenti;

Visto il Regolamento sull'ordinamento degli uffici e servizi, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 334 del 17.12.2013 e successive modificazioni;

Vista la deliberazione di Consiglio Comunale n. 101 del 21.12.2017 con la quale è stato approvato il bilancio pluriennale per gli esercizi 2018-2020;

Vista la deliberazione di Giunta Comunale n. 43 in data 20.02.2018 con la quale è stato approvato il PEG pluriennale per gli esercizi 2018-2020;

Tutto ciò premesso

DETERMINA

1. di approvare quanto indicato in premessa;
2. di autorizzare la partecipazione alle giornate di studio organizzate da ANUSCA per Martedì 10 Aprile 2018 e Lunedì 21 Maggio 2018 a Montecchio Maggiore (VI) presso la Sala Civica in Corte delle Filande 8, rispettivamente in tema di testamento biologico, cremazioni, operazioni e concessioni cimiteriali (10 Aprile) e gestione dei cittadini comunitari (21 Maggio 2018) di n. 2 dipendenti dei Servizi Demografici del Comune di Bassano del Grappa, per ciascuna delle due giornate;
3. di stabilire in particolare che all'incontro del 10 Aprile 2018 prendano parte:
 - Agostini Anna Maria - istruttore amministrativo cat. C;
 - Grotto Evelina - istruttore amministrativo cat. C;
4. di dare atto che si provvederà invece successivamente ad individuare i 2 partecipanti all'incontro del 21 Maggio 2018;
5. di impegnare a favore di ANUSCA s.r.l. [Viale Delle Terme, 1056/A – 40024 Castel San Pietro Terme (BO) – C.F. e Partita IVA 01897431209], per le motivazioni espresse in premessa,

l'importo di Euro 240,00 imputandolo alla Missione 12 – Programma 7 – Titolo 1 – Macroaggregato 103 – Capitolo 300193 “Formazione Area 2^” del bilancio corrente esercizio;

6. di provvedere alla liquidazione ed al pagamento della quota di partecipazione in oggetto, sempre entro il limite massimo dell'impegno di spesa assunto, su presentazione di apposita fattura elettronica, previa verifica della regolarità qualitativa e quantitativa della commessa di cui trattasi, nonché della corretta applicazione del prezzo convenuto, senza l'espletamento di ulteriori formalità, mediante bonifico bancario a favore di ANUSCA s.r.l. su c/c intestato presso CARISBO Agenzia di Castel San Pietro Terme (BO) IBAN: IT 49 T 06385 36750 07400012197E;
7. di dare atto che la stipulazione del contratto avverrà nella forma dello scambio di corrispondenza mediante l'iscrizione;
8. di precisare che la presente obbligazione contrattuale avrà scadenza nel corso dell'esercizio finanziario 2018.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

- Visti gli artt. 151 e 153 del D.Lgs 267/2000;
- Visto il vigente Regolamento di Contabilità;

Si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria come da allegata registrazione dei seguenti impegni/accertamenti/prenotazioni

Osservazioni al parere di regolarità contabile:

E/U	IMPEGNO/ACCERTAMENTO
U	1752_2018