



Comune di Bassano del Grappa

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Registro Unico	631 / 2019	Area	A3 - Cultura e Museo
-----------------------	------------	-------------	----------------------

OGGETTO: DETERMINA A CONTRARRE PER LA PROMOZIONE DELLA MOSTRA SU ALBRECHT DÜRER ATTRAVERSO UNA CAMPAGNA FACEBOOK SPONSORIZZATA E PER L'ACQUISTO DI N. 2 PC ALL IN ONE

IL DIRIGENTE

Visti i seguenti artt del Decreto Legislativo n. 42 del 22 gennaio 2004:

- Articolo 1 – comma 3: “La tutela e la valorizzazione del patrimonio culturale concorrono a preservare la memoria della comunità nazionale e del suo territorio e a promuovere lo sviluppo della cultura”;
- Articolo 101 – comma 2, a): “Si intende per "museo" una struttura permanente che acquisisce, cataloga, conserva, ordina ed espone beni culturali per finalità di educazione e di studio”;
- Articolo 112 – comma 1: “Lo Stato, le regioni e gli altri enti pubblici territoriali assicurano la valorizzazione dei beni presenti negli istituti e nei luoghi indicati all'articolo 101, nel rispetto dei principi fondamentali fissati dal presente codice”

Considerato che nello schema di D.U.P 2019/2021 approvato dalla Giunta Comunale con deliberazione n. 334 del 13.11.2018 si prevede tra gli obiettivi previsti alla *missione 05 Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali, programma 01 – Valorizzazione dei beni di interesse storico* che la valorizzazione del patrimonio grafico, e in particolare delle incisioni di Albrecht Dürer, facenti parte della collezione Remondini, avvenga nel 2019 tramite la catalogazione, il riordino delle schedature, l'edizione di una pubblicazione scientifica e la realizzazione di un'esposizione presso Palazzo Sturm, che sarà allestita dal 20.4.2019 al 30.9.2019;

Dato atto della necessità di sostenere, compatibilmente con le risorse finanziarie in capo all'Area III, delle spese finalizzate alla promozione della suddetta mostra;

Valutata, in questa fase, l'opportunità di affidare ad un operatore economico specializzato la realizzazione di una campagna Facebook sponsorizzata consistente nella creazione di tre post Facebook sponsorizzati nella loro pubblicazione dal 01-04-2019 al 30-09-2019 (183 giorni complessivi);

Richiamata la legge 30 dicembre 2018, n. 145 la quale all'art. 1 comma 130 pone un limite minimo di 5.000 euro per l'importo dei beni e servizi da acquistare per i quali vige l'obbligo del ricorso al MEPA, prevedendo quindi che per importi inferiori ai 5.000 euro le amministrazioni possano svincolarsi dall'obbligo del ricorso al MEPA ed effettuare acquisti autonomi;

Ritenuto pertanto di procedere all'affidamento di detta campagna promozionale tramite il mercato tradizionale;

Contattata, ai sensi dell'articolo 36 comma 2 let a del D. Lgs 50/2016 e sulla base di un criterio rotativo, la ditta ADG Master di Guazzo Marina di Bassano del Grappa_P.I.: 03963780246, la quale, con nota protocollo generale n. 23387 del 22/03/2019, ha prodotto per detto servizio un preventivo di € 1.185,00 (iva esclusa), pari ad € 1.445,70 (iva inclusa), così ripartito:

- € 270,00 (iva esclusa), per la creazione di n. 3 post (redazione e stesura testi, scelta dell'immagine/video da veicolare);
- € 915,00 (iva esclusa) per l'acquisto della sponsorizzazione dei post su Facebook, da corrispondere alla ditta californiana tramite pagamento con carta di credito;

Ritenuta congrua tale offerta in quanto in linea con il corrispettivo pattuito per il medesimo servizio affidato nel 2017 per la promozione della mostra *Robert Capa Retrospective*;

Preso atto, infine, della necessità di acquistare due tablet/pc all in one che dovranno supportare dei software in fase di acquisizione con l'obiettivo di allestire delle stazioni multimediali che andranno ad arricchire l'offerta museale nel Salone Canoviano e nella Sala dedicata a Tito Gobbi;

Vista la deliberazione di G.C n. 27 del 12/02/2019 avente ad oggetto "Assegnazione contributo per valorizzare la sezione del museo destinata ai costumi di Tito Gobbi", con la quale si approva l'istanza formulata da Cecilia Gobbi con nota prot. 86499 del 6.12.2018, la quale, fra i vari interventi, prevede la realizzazione di un supporto multimediale fruibile tramite tablet;

Richiamata la legge 30 dicembre 2018, n. 145 la quale all'art. 1 comma 130 pone un limite minimo di 5.000 euro per l'importo dei beni e servizi da acquistare per i quali vige l'obbligo del ricorso al MEPA, prevedendo quindi che per importi inferiori ai 5.000 euro le amministrazioni possano svincolarsi dall'obbligo del ricorso al MEPA ed effettuare acquisti autonomi;

Ritenuto pertanto di procedere all'affidamento di detta fornitura tramite il mercato tradizionale;

Contattata, ai sensi dell'articolo 36 comma 2 let a del D. Lgs 50/2016 e sulla base di un criterio rotativo, la ditta Schiavotto srl di Vicenza _P.I.: 00226750248, la quale, con preventivo inviato via mail il 21/03/2019, ha proposto la vendita di n. 2 pc all in one Lenovo modello ThinkCentre V530 AIO (24") codice 10UW000EIX a fronte di un corrispettivo di € 1.720,00 (iva esclusa), pari ad € 2.098,40 (iva inclusa), ritenuto congruo in quanto in linea con i prezzi disponibili sui principali cataloghi di *e-commerce* presenti in rete;

Verificato con esito positivo l'assenza di scioglimenti o di procedure concorsuali ed il possesso del DURC in capo alla ditta Schiavotto srl (v. allegato estratto dal registro ufficiale della CCIAA e certificato-INAIL_15136383 _rilasciato in data 25/03/2019) e ottenuta dalla ditta individuale ADG Master di Guazzo Marina l'allegata autocertificazione di cui all'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016 s.m.i., resa ex artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 nell'ambito dell'affidamento ai sensi dell'art 36, D.Lgs. n. 50/16;

Dato atto che ai sensi del d. lgs 81/08, art 26 comma 3 bis, per tutte le tipologie di acquisizioni in appalto, non risultano sussistere rischi interferenziali e pertanto non è necessaria la redazione del DUVRI;

Visti:

- Vista la deliberazione di Consiglio Comunale n. 92 del 20 dicembre 2018 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione per gli esercizi 2019-2020-2021, in corso di esecutività;

- Vista la deliberazione di Giunta Comunale n. 43 del 20 febbraio 2018 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2018-2020 (e s.m.i.);
- Il Regolamento per le funzioni dirigenziali e disciplina del collegio dei dirigenti, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n.135 del 18 ottobre 1995 e successive modifiche ed integrazioni;
- Il Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;
- Il vigente Regolamento di contabilità;
- Il Decreto Legislativo 91 del 31 maggio 2011;
- Il Decreto Legislativo 118 del 23 giugno 2011;
- Il DPCM 28 dicembre 2011;

D E T E R M I N A

1. di affidare, ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera A del D. Lgs 50/2016 e dell'art 192 del d.lgs 267/00, per le motivazioni in premessa descritte che qui si intendono integralmente richiamate ed approvate, le seguenti forniture/ servizi, impegnando l'importo complessivo di € 3.544,10 (iva inclusa) ed imputando la spesa nel seguente modo:

N.	Oggetto	Creditore	Importo	CIG	Modalità di imputazione (bilancio 2019)
1	Realizzazione di una campagna Facebook sponsorizzata	ADG Master di Guazzo Marina di Bassano del Grappa_P.I.: 03963780246	€ 1.185,00 (iva esclusa) € 1.445,70 (iva inclusa)	ZBC27BE1EF	capitolo 800054 (dlgs 118/2011 – missione 5, programma 02, titolo 1, macro aggregato 0103)
2	Fornitura e consegna di n. 2 pc all in one Lenovo modello ThinkCentre V530 AIO (24") codice 10UW000EIX	Schiavotto srl di Vicenza _P.I.: 00226750248	€ 1.720,00 (iva esclusa) € 2.098,40 (iva inclusa)	Z2C27BE257	capitolo 800054 (dlgs 118/2011 – missione 5, programma 02, titolo 1, macro aggregato 0103)

2. di dare atto che non sussistono costi per la sicurezza per rischi da interferenza pertanto non si ritiene di dover provvedere alla redazione del DUVRI;
3. di perfezionare tali affidamenti tramite scambio di corrispondenza, secondo gli usi del commercio;
4. di dare atto che tutte le obbligazioni relative al presente atto saranno esigibili nel 2019;
5. di procedere al pagamento delle spese citate in presenza di regolari fatture entro il limite massimo dei presenti impegni, liquidate dal Dirigente di Area, previa verifica ed attestazione della regolarità qualitativa e quantitativa di quanto affidato da parte dell'incaricato;

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

- Visti gli artt. 151 e 153 del D.Lgs 267/2000;
- Visto il vigente Regolamento di Contabilità;

Si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria come da allegata registrazione dei seguenti impegni/accertamenti/prenotazioni
Osservazioni al parere di regolarità contabile:

E/U	IMPEGNO/ACCERTAMENTO
U	1956_2019
U	1957_2019