



# Comune di Bassano del Grappa

## DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

<b>Registro Unico</b>	662 / 2019	<b>Area</b>	A3 - Cultura e Museo
-----------------------	------------	-------------	----------------------

OGGETTO: **DETERMINA A CONTRARRE PER L'ORGANIZZAZIONE DELLA CONFERENZA STAMPA DELLA MOSTRA SU ALBRECHT DÜRER\_SDR**

### IL DIRIGENTE

Visti i seguenti artt del Decreto Legislativo n. 42 del 22 gennaio 2004:

- Articolo 1 – comma 3: “La tutela e la valorizzazione del patrimonio culturale concorrono a preservare la memoria della comunità nazionale e del suo territorio e a promuovere lo sviluppo della cultura”;
- Articolo 101 – comma 2, a): “Si intende per "museo" una struttura permanente che acquisisce, cataloga, conserva, ordina ed espone beni culturali per finalità di educazione e di studio”;
- Articolo 112 – comma 1: “Lo Stato, le regioni e gli altri enti pubblici territoriali assicurano la valorizzazione dei beni presenti negli istituti e nei luoghi indicati all'articolo 101, nel rispetto dei principi fondamentali fissati dal presente codice”

**Considerato** che nello schema di D.U.P 2019/2021 approvato dalla Giunta Comunale con deliberazione n. 334 del 13.11.2018 si prevede tra gli obiettivi previsti alla *missione 05 Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali, programma 01 – Valorizzazione dei beni di interesse storico* che la valorizzazione del patrimonio grafico, e in particolare delle incisioni di Albrecht Dürer, facenti parte della collezione Remondini, avvenga nel 2019 tramite la catalogazione, il riordino delle schedature, l'edizione di una pubblicazione scientifica e la realizzazione di un'esposizione presso Palazzo Sturm, che sarà allestita dal 20.4.2019 al 30.9.2019;

**Premesso** poi che:

1. le Amministrazioni Pubbliche assumono a proprio carico anche le spese di rappresentanza, che si sostanziano in quelle derivanti da obblighi di relazione, connesse al ruolo istituzionale dell'Ente, e a doveri di ospitalità o atti di cortesia svolti per consuetudine, specie in occasione di visite di personalità o delegazioni, italiane e straniere, di incontri, convegni e congressi, organizzati direttamente dall'Amministrazione Comunale. Sostanzialmente, la natura delle spese di rappresentanza si concretizza in atti o manifestazioni capaci di suscitare nella vita di relazione dell'Ente l'attenzione di ambienti qualificati dell'opinione pubblica, nonché promuovere l'immagine della Città realizzando un beneficio, anche indiretto, per la generalità della popolazione residente sul territorio comunale;
2. allo scopo di perseguire, nell'ambito dei propri fini istituzionali, un'adeguata proiezione all'esterno della propria immagine, di mantenere ed accrescere il proprio prestigio, di valorizzare il ruolo di rappresentanza, per fare conoscere, apprezzare e seguire la propria attività istituzionale, il Comune assume a carico del bilancio oneri derivanti da obblighi di relazione e da doveri di ospitalità specie nei confronti di soggetti investiti di cariche pubbliche con rappresentanza esterna di Enti e Associazioni a rilevanza sociale, politica, culturale e sportiva nonché all'ospitalità a personalità di rilievo internazionale e nazionale nel campo scientifico, culturale e sportivo e, oltre a ciò, donativi ricordo per i nuovi nati, per gli sposi

uniti in matrimonio, per acquisizione di cittadinanza, per anniversari significativi di matrimonio, per centenari, per anniversari significativi di Associazioni presenti sul territorio comunale;

**Dato atto** della necessità, in vista della conferenza stampa di presentazione della suddetta mostra e della successiva inaugurazione, di provvedere ad affidare le seguenti forniture/servizi:

1. fornitura di n. 500 shopper in cotone da 150 gr a maniglie lunghe, con stampa ad un colore su un lato;
2. servizio di transfer per 15 persone da Milano per Bassano del Grappa A/R per i giornalisti invitati alla conferenza stampa;
3. servizio di traduzione in inglese di n. 11 cartelle di testo, destinati ad integrare l'allestimento della mostra e della sezione Remondini;

**Ritenuto** che la spesa da sostenere in relazione all'appalto sub. 2 si inquadri nella tipologia delle spese di rappresentanza come più sopra definite, in quanto l'inaugurazione della mostra può sortire un indubbio ritorno positivo ai fini della promozione del territorio per la risonanza pubblica dell'evento in ambito nazionale;

**Richiamata** la legge 30 dicembre 2018, n. 145 la quale all'art. 1 comma 130 pone un limite minimo di 5.000 euro per l'importo dei beni e servizi da acquistare per i quali vige l'obbligo del ricorso al MEPA, prevedendo quindi che per importi inferiori ai 5.000 euro le amministrazioni possano svincolarsi dall'obbligo del ricorso al MEPA ed effettuare acquisti autonomi;

**Ritenuto** pertanto di procedere all'affidamento delle citate forniture e servizi tramite il mercato tradizionale, ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera A del D. Lgs 50/2016;

**Contattata**, in relazione alla fornitura sub. 1, ai sensi dell'articolo 36 comma 2 let a del D. Lgs 50/2016, la ditta Pasin srl di Casier\_CF: 04342870260, la quale per fornitura di n. 500 shopper in cotone da 150 gr a maniglie lunghe, con stampa ad un colore su un lato ha prodotto un preventivo di € 1,64 (iva esclusa) cadauna, per un totale complessivo di € 820,00 (iva esclusa), pari ad € 1.000,40 (iva inclusa), ritenuto congruo in quanto in linea con affidamenti analoghi effettuati per la mostra *Abscondita e Valentina*;

**Ritenuto**, in relazione al servizio sub. 2, di contattare, ai sensi dell'articolo 36 comma 2 let a del D. Lgs 50/2016, la ditta Autoservizi Origgi Sas di Carugate (MI) – P.I: 02351610965, la quale per il servizio di transfer per 15 persone da Milano per Bassano del Grappa A/R per i giornalisti invitati alla conferenza stampa ha proposto un preventivo di € 740,00 (iva al 10% esclusa), pari ad € 814,00 (iva al 10% inclusa), ritenuto congruo in quanto nettamente inferiore all'importo che si sarebbe dovuto sostenere se si fosse optato per garantire il rimborso delle spese di trasferta ai giornalisti provenienti da Milano;

**Contattata**, in riferimento al servizio sub. 3, la ditta Easy Language di Pasini Alessandra di Jesolo (VE). PI: 03234230278 - CF: PSNLSN74P66C388C, la quale per detto servizio ha proposto un preventivo di € 290,00 (iva esclusa), pari ad € 353,80 (iva inclusa), ritenuto congruo in quanto il costo di € 26,36 (iva esclusa) a cartella di testo specialistico da tradurre in inglese è in linea con i prezziari reperibili on line (es. <https://worldbridge.it/risorse/traduzione/guida-traduzioni-tipi-prezzi-tariffe>);

**Richiamata**, infine, la determinazione dirigenziale registro unico n. 571 del 05/04/2019 con la quale si è provveduto ad affidare incarichi professionali per l'organizzazione del XXIV seminario di studi "Raccontata. gli sguardi della letteratura per bambini e ragazzi";

**Preso atto** che la dott.ssa Alessia Napolitano, una delle relatrici incaricate con la citata determinazione, ha comunicato la necessità di dover pernottare una notte a Bassano del Grappa per poter tenere il proprio seminario di studi, con relativo laboratorio didattico;

**Contattato**, ai sensi dell'articolo 36 comma 2 let a del D. Lgs 50/2016 e sulla base di un criterio rotativo, l'Hotel Victoria di Bassano del Grappa\_PI:01773350242, il quale per il servizio di pernottamento per una persona ha prodotto un preventivo di € 51,00 (iva e tassa di soggiorno inclusa), ritenuto congruo in quanto in linea con i corrispettivi assunti con la citata determinazione dirigenziale registro unico n. 571 a favore dell'Hotel Brennero;

**Dato atto** che non sussistono costi per la sicurezza per rischi da interferenza pertanto non si ritiene di dover provvedere alla redazione del DUVRI;

**Visti:**

- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 92 del 20 dicembre 2018 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione per gli esercizi 2019-2020-2021, in corso di esecutività;
- la delibera di Giunta Comunale n.48 del 26 febbraio 2019 avente per oggetto: APPROVAZIONE DEL PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2019-2021".
- Vista la deliberazione di Giunta Comunale n. 43 del 20 febbraio 2018 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2018-2020 (e s.m.i.);
- Il Regolamento per le funzioni dirigenziali e disciplina del collegio dei dirigenti, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n.135 del 18 ottobre 1995 e successive modifiche ed integrazioni;
- Il Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;
- Il vigente Regolamento di contabilità;
- Il Decreto Legislativo 91 del 31 maggio 2011;
- Il Decreto Legislativo 118 del 23 giugno 2011;
- Il DPCM 28 dicembre 2011;

**D E T E R M I N A**

1. di affidare, ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera A del D. Lgs 50/2016 e dell'art 192 del d.lgs 267/00, per le motivazioni in premessa descritte che qui si intendono integralmente richiamate ed approvate, le seguenti forniture/servizi, impegnando l'importo complessivo di € 2.219,20 (iva inclusa) ed imputando la spesa nel seguente modo:

N.	Oggetto	Creditore	Importo	CIG	Modalità di imputazione (bilancio 2019)
1	Fornitura di n. 500 shopper in cotone da 150 gr a maniglie lunghe, con stampa ad un colore su un lato	Pasin srl di Casier_CF: 04342870260	€ 820,00 (iva esclusa)  € 1.000,40 (iva inclusa)	Z83280D6FC	capitolo 800054 (dlgs 118/2011 – missione 5, programma 02, titolo 1, macro aggregato 0103)

2	Servizio di transfer per 15 persone da Milano per Bassano del Grappa A/R per i giornalisti invitati alla conferenza stampa di presentazione della mostra su Albrecht Dürer;	Autoservizi Origgi Sas di Carugate (MI) – P.I: 02351610965	€ 740,00 (iva al 10% esclusa)  € 814,00 (iva al 10% inclusa)	ZE6280D82D	capitolo 800054 (dlgs 118/2011 – missione 5, programma 02, titolo 1, macro aggregato 0103)
3	Servizio di traduzione in inglese di n. 11 cartelle di testo, destinati ad integrare l'allestimento della mostra e della sezione Remondini;	ditta Easy Language di Pasini Alessandra di Jesolo (VE). PI: 03234230278 - CF: PSNLSN74P66C388C	€ 290,00 (iva esclusa)  € 353,80 (iva inclusa)	Z5D280D882	capitolo 800054 (dlgs 118/2011 – missione 5, programma 02, titolo 1, macro aggregato 0103)
4	Servizio di pernottamento in hotel per una persona	Hotel Victoria di Bassano del Grappa_PI:01773350242	€ 51,00 (iva e tassa di soggiorno incluse)	ZDD280D8B1	capitolo 800054 (dlgs 118/2011 – missione 5, programma 02, titolo 1, macro aggregato 0103)

2. di dare atto che non sussistono costi per la sicurezza per rischi da interferenza pertanto non si ritiene di dover provvedere alla redazione del DUVRI;
3. di perfezionare gli affidamenti tramite scambio di corrispondenza, secondo gli usi del commercio;
4. di dare atto che tutte le obbligazioni relative al presente atto saranno esigibili nel 2019;
5. di dare atto che la spesa di rappresentanza oggetto del presente provvedimento ammontante ad € 814,00 (affidamento sub. 2):
  - è funzionale a promuovere sui mass media l'immagine esterna del Comune e dei servizi culturali da esso erogati con la finalità di renderne più capillare la conoscenza e catalizzare l'attenzione del pubblico;
  - è relativa ad attività culturali promozionate che sono state oggetto di pianificazione da parte degli organi competenti;
  - è destinata a giornalisti e/o persone rappresentative di organi di comunicazione di massa;
6. di procedere al pagamento della citata spesa di rappresentanza in presenza di regolare fatture entro il limite massimo del presente impegno con apposita determinazione dirigenziale in cui si provvederà ad indicare nel dettaglio i singoli beneficiari della suddetta spesa di rappresentanza;
7. di procedere al pagamento delle restanti spese in presenza di regolari fatture, entro il limite massimo dei presenti impegni, liquidate dal Dirigente di Area, previa verifica ed attestazione da parte dell'incaricato.

## IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

- Visti gli artt. 151 e 153 del D.Lgs 267/2000;
- Visto il vigente Regolamento di Contabilità;

Si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria come da allegata registrazione dei seguenti impegni/accertamenti/prenotazioni

Osservazioni al parere di regolarità contabile:

<b>E/U</b>	<b>IMPEGNO/ACCERTAMENTO</b>
<b>U</b>	2058_2019
<b>U</b>	2059_2019
<b>U</b>	2060_2019
<b>U</b>	2061_2019