



DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Registro Unico	859 / 2019	Area	A3 - Cultura e Museo
-----------------------	------------	-------------	----------------------

OGGETTO: PROGETTO "BIBLIOTECA PLASTIC FREE" - REALIZZAZIONE DI AREA RISTORO IN BIBLIOTECA CIVICA CIG:Z302831D90

IL DIRIGENTE

Premesso che è intenzione di questa Amministrazione perseguire, tra i suoi obiettivi, anche quello di ridurre la produzione di rifiuti, incrementare la raccolta differenziata e le forme di conferimento alternative quali il compostaggio, sensibilizzare la comunità promuovendo la cultura del riciclo, diminuire sempre di più il ricorso a materiali derivati dal petrolio;

Considerata altresì l'intenzione di realizzare, come più volte suggerito dagli stessi utenti, uno spazio ristoro per i fruitori della biblioteca e valutato di avvalersi allo scopo del cavedio presente al piano interrato, attualmente inutilizzato;

Valutato, inoltre, di dare avvio al progetto denominato "Biblioteca plastic free", inteso come azione di sensibilizzazione verso la comunità e di concreta eliminazione della plastica, a partire dall'eliminazione in biblioteca delle bottigliette in plastica, il cui consumo annuale ammonta a quasi 8.000 pezzi acquistati dagli utenti presso il distributore;

Dato atto che è stata coinvolta nel progetto la Società Etra S.p.a., resasi disponibile a sostenere l'iniziativa fornendo gratuitamente un quantitativo iniziale di n. 500 borracce in alluminio personalizzate da distribuire agli utenti della biblioteca per l'utilizzo dell'acqua della rete idrica;

Ritenuto di dotare il nuovo spazio ristoro di:

- un erogatore di acqua collegato alla rete idrica comunale da cui gli utenti potranno rifornirsi d'acqua con borracce;
- un distributore di bevande calde;

Dato atto che allo scopo suddetto è stata avviata una indagine di mercato interpellando alcune ditte operanti nel settore, quali la ditta Bassano Distributori s.r.l. di Bassano del Grappa e Culligan Italiana s.p.a. di Cadriano di Granarolo dell'Emilia (BO);

Considerato che tra le ditte interpellate la ditta Bassano Distributori s.r.l. di Bassano del Grappa ha presentato la proposta più vantaggiosa, rispetto a quella della ditta Culligan Italiana S.P.A. (allegato B);

Preso atto che la ditta Bassano Distributori s.r.l. di Bassano del Grappa ha formulato la proposta di cui all'allegato e che qui si riassume:

- fornitura attraverso comodato d'uso gratuito della durata di due anni di:
 - n. 1 erogatore d'acqua a rete idrica (acqua fredda, liscia e gassata)
 - n. 1 distributore bevande calde dotato di bicchieri in carta biodegradabile certificata PFC e palette in legno e n. 1 cestino impila bicchieri;

Valutato che il servizio fornito da Bassano Distributori incontra le esigenze della biblioteca civica e del progetto denominato "Biblioteca plastic free";

Considerato nell'analisi della proposta suddetta che è a carico del Comune di Bassano del Grappa anche la fornitura di energia elettrica per l'alimentazione dei distributori forniti ma il costo dell'energia elettrica trova compensazione tra le altre voci di contratto;

Considerato che rimane a carico del Comune di Bassano del Grappa l'acquisto delle bombole CO2 usa e getta per ottenere l'acqua gassata, fornite dalla ditta stessa al costo di € 21,00 cad. (iva esclusa), per un consumo annuale stimato, sulla base dei consumi medi effettuati in biblioteca nel corso di un anno, in n. 11 bombole per costo complessivo di € 281,82 (iva compresa);

Verificato con esito positivo il possesso del durc in capo alla ditta Bassano Distributori srl protocollo Inail n. 14507588 del 29/04/2019;

Dato atto che ai sensi del d. lgs 81/08, art 26 comma 3 bis, per la tipologia di acquisizioni, non risultano sussistere rischi interferenziali e pertanto non è necessaria la redazione del DUVRI;

Visti:

- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 92 del 20 dicembre 2018 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione per gli esercizi 2019-2020-2021, in corso di esecutività;
- la delibera di Giunta Comunale n.48 del 26 febbraio 2019 avente per oggetto: APPROVAZIONE DEL PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2019-2021".
- Il Regolamento per le funzioni dirigenziali e disciplina del collegio dei dirigenti, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n.135 del 18 ottobre 1995 e successive modifiche ed integrazioni;
- Il Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;
- Il vigente Regolamento di contabilità;
- Il Decreto Legislativo 91 del 31 maggio 2011;
- Il Decreto Legislativo 118 del 23 giugno 2011;
- Il DPCM 28 dicembre 2011;

D E T E R M I N A

1. di ritenere la premessa narrativa parte integrante del presente provvedimento;
2. di accogliere e sottoscrivere la proposta commerciale presentata dalla Bassano Distributori s.r.l. di Bassano del Grappa, allegata alla presente, di comodato d'uso gratuito biennale di un erogatore d'acqua a rete idrica (acqua fredda, liscia e gassata) e n. 1 cestino impila bicchieri a fronte dell'installazione per un periodo biennale di n.1 distributore di bevande calde dotato di bicchieri in carta biodegradabile certificata PFC e palette in legno;
3. di affidare, per le motivazioni in premessa descritte che si ritengono qui integralmente richiamate, alla ditta Bassano Distributori srl la fornitura biennale di bombole CO2 usa e getta per ottenere l'acqua gassata, CIG: Z302831D90;
4. di impegnare a favore della ditta Bassano Distributori srl la somma complessiva di € 563,64 (iva compresa) per i due anni di durata del comodato, imputando la spesa rispettivamente: per € 281,82 al capitolo 90101 bilancio 2019, per € 281,82 al capitolo 90101 bilancio 2020;
5. di perfezionare tali affidamenti tramite scambio di corrispondenza, secondo gli usi del commercio;

6. di procedere al pagamento delle relative spese in presenza di regolari fatture entro il limite massimo dei presenti impegni, liquidate dal dirigente di Area, previa verifica della regolarità qualitativa e quantitativa dei servizi affidati, senza l'espletamento di ulteriori finalità.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

- Visti gli artt. 151 e 153 del D.Lgs 267/2000;
- Visto il vigente Regolamento di Contabilità;

Si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria come da allegata registrazione dei seguenti impegni/accertamenti/prenotazioni

Osservazioni al parere di regolarità contabile: stretta attestazione di spesa.

E/U	IMPEGNO/ACCERTAMENTO
U	86_2021
U	174_2020
U	2101_2019