



LIQUIDAZIONE DI SPESA

Registro Unico	NUMERO ANNO	Area	<i>A5 - Urbanistica, Ambiente, Commercio, Sostenibilità</i>
Proposta	1450 25/06/2019		

Il Responsabile della fornitura/servizio

ATTESTA

la regolarità della fornitura/prestazione,
la rispondenza della stessa ai requisiti quantitativi e qualitativi ai termini e alle condizioni pattuite,
la regolarità del documento di spesa,
pertanto

DISPONE

la liquidazione quanto di seguito indicato:

Oggetto: DOCUMENTO N. 7 DEL 10/06/2019

Fornitore: MILANI GLAMPAOLO

Fattura Nr. ____07____ del ____10.06.2019____

Determinazione Dirigenziale: ____1053_2019____

Codice C.I.G. . ____Z6E28DDAD7____

Codice C.U.P. ____/____

Conto Corrente Dedicato: Bancario

IBAN ____vedi fattura____

Mutuo NO

E la riduzione dell'impegno ____ di euro

Concessione/attribuzione regolarmente pubblicata con ID ____ ai sensi dell'art. 26 comma 2 del D.Lgs 33/2013

Concessione/attribuzione non soggetta a pubblicazione in quanto l'importo complessivo delle concessioni attribuite al beneficiario nell'anno corrente è inferiore a € 1.000,00 ai sensi dell'art. 26 comma 2 del D.Lgs 33/2013

Impegni:

Anno	Numero	Sub	Importo
2017	1569	0	1600,16
2019	2391	0	645,73

Visto il 25.06.2019

*PO URBANISTICA E FUNZIONI
PAESAGGISTICHE
dott. Milani Massimo
(firma digitale)*

Documento firmato digitalmente. Il documento informatico è stato predisposto e conservato presso il Comune di Bassano del Grappa in conformità alle regole tecniche di cui all'art. 71 del D.Lgs. 82/05.