



# Comune di Bassano del Grappa

## DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

<b>Registro Unico</b>	1554 / 2019	<b>Area</b>	A3 - Cultura e Museo
-----------------------	-------------	-------------	----------------------

**OGGETTO: DETERMINA A CONTRARRE PER LA STAMPA DI N. 15 OPERE FOTOGRAFICHE**

### IL DIRIGENTE

Dato atto che nel 2013 è stato siglato con il fotografo Mimmo Jodice il contratto relativo alla produzione della mostra *Jodice Canova* che prevedeva tra gli oneri a carico dell'artista :

- IDEAZIONE mostra in collaborazione con la direzione del museo civico di Bassano del Grappa e selezione delle 47 fotografie, opera dell'artista, da riprodurre su pannelli ed incorniciare;
- PRODUZIONE OPERE (i.e.: riproduzione digitale da originale e contestuale elaborazione delle 47 foto, stampa, impannellatura ed incorniciatura delle 47 riproduzioni realizzate secondo le caratteristiche indicate dal maestro Mimmo Jodice e concordate tra le parti; imballo delle medesime)
- COLLABORAZIONE nell'allestimento della mostra di Bassano presso il Museo civico;
- NOLEGGIO delle 47 opere prodotte al Comune di Bassano del Grappa- Museo civico per l'organizzazione, a carico del comune medesimo, di altre edizioni della mostra in Italia ed all'Estero dal 2014 sino al dicembre 2018, salva la possibilità di posticipare di comune accordo il termine finale del noleggio in relazione alle richieste pervenute;

rilevato che tale mostra è stata esposta al museo civico (14 settembre 2013 – 19 gennaio 2014) e visitabile su pagamento di un biglietto nonché noleggiata a pagamento dal Comune ad altri istituti culturali per la relativa esposizione dal 2014 al 2018;

dato atto che essendo concluso il contratto di noleggio è necessario restituire le opere fotografiche al maestro Jodice, autore e proprietario delle stesse e che in base ad una verifica dello stato di conservazione delle medesime fatta dalla direzione del museo e dalla controparte sono stati rilevati dei piccoli danni su n. 15 opere, danni dovuti per lo più ad usura, progressivo deterioramento dei beni durante i 4 anni di utilizzo e movimentazione;

rilevato che tali danni non sono indennizzabili dalla polizza "oggetti d'arte globale" del Museo;

rilevata la necessità quindi di far ristampare queste 15 opere dai file digitalizzati delle foto analogiche di Jodice;

dato atto che a tale fine è stato contattato l'operatore economico Spazio 81 srl in quanto tale operatore nel 2013 riprodusse digitalmente le foto dagli originali analogici di Jodice con la collaborazione dell'artista, le stampò, le impannellò e le incorniciò ;

rilevato che questo operatore con preventivo prot 66138/2019 ha quotato in € 2438,89, iva esclusa il corrispettivo per il servizio di stampa *fine art* su carta baritata 100% cotone e impannellatura in vari formati delle n. 15 opere;

ritenuto lo stesso congruo in quanto in linea con il prezzo che il medesimo Studio addebitò nel 2018 ad una restauratrice cui chiedemmo di accollarsi la spesa per il rifacimento di un' altra opera di Jodice danneggiata dal restauro della medesima;

Stabilito quindi di affidare a Spazio 81 srl tale appalto per un corrispettivo di € 2975,44 iva;

Acquisito un DURC in capo alla ditta e verificata l'inesistenza di procedure concorsuali;

visto l'art 36, comma 2, lettera a) del d.lgs 56/2016 e le linee guida n. 4 Anac aggiornate al 2019;

Dato atto che ai sensi del d. lgs 81/08, art 26 comma 3 bis, , non risultano sussistere rischi interferenziali

Visti:

- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 92 del 20 dicembre 2018 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione per gli esercizi 2019-2020-2021, in corso di esecutività;
- la delibera di Giunta Comunale n.48 del 26 febbraio 2019 avente per oggetto: APPROVAZIONE DEL PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2019-2021".
- Vista la deliberazione di Giunta Comunale n. 43 del 20 febbraio 2018 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2018-2020 (e s.m.i.);
- Il Regolamento per le funzioni dirigenziali e disciplina del collegio dei dirigenti, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n.135 del 18 ottobre 1995 e successive modifiche ed integrazioni;
- Il Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;
- Il vigente Regolamento di contabilità;
- Il Decreto Legislativo 91 del 31 maggio 2011;
- Il Decreto Legislativo 118 del 23 giugno 2011;
- Il DPCM 28 dicembre 2011;

#### DETERMINA

1. di approvare quanto in premessa descritto;
2. di provvedere ad affidare ai sensi ex art 192 del d.lgs 267/00 a Spazio 81 srl l'appalto cig **ZDA29C760B** per la stampa ed impannellatura di n. 15 opere da riproduzioni digitali di foto del maestro Jodice secondo il preventivo prot. 66138/2019 verso un corrispettivo di € 2438,89, iva esclusa, € 2975,44 iva;
3. di imputare la relativa spesa la bilancio 2019, capitolo 800054 M. 5, P. 2, T. 1, macroaggregato 103;

4. di dare atto che tale contratto sarà concluso tramite scambio di corrispondenza secondo gli usi del commercio
5. di procedere al pagamento della citata spesa in presenza di regolare fattura entro il limite massimo del presente impegno, liquidata dal Dirigente di Area, della regolarità qualitativa e quantitativa dell'appalto, senza l'espletamento di ulteriori formalità.

#### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

- Visti gli artt. 151 e 153 del D.Lgs 267/2000;
- Visto il vigente Regolamento di Contabilità;

Si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria come da allegata registrazione dei seguenti impegni/accertamenti/prenotazioni

Osservazioni al parere di regolarità contabile:

E/U	IMPEGNO/ACCERTAMENTO
U	2772_2019