



# Comune di Bassano del Grappa

## DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

<b>Registro Unico</b>	78 / 2020	<b>Area</b>	A3 - Cultura e Museo
-----------------------	-----------	-------------	----------------------

OGGETTO: **DETERMINAZIONE A CONTRARRE PER L'ORGANIZZAZIONE DELLE CELEBRAZIONI PER SAN BASSIANO\_SDR**

### IL DIRIGENTE

**Dato atto** che come previsto negli atti di programmazione generali, il 19 gennaio p.v. sarà celebrata la festa del Santo Patrono, che prevede come di consueto il resoconto delle attività culturali e gli incrementi del patrimonio museale 2019, la presentazione delle attività culturali 2020 e la consegna di alcuni premi a benemeriti della Città e borse di studio a studenti meritevoli;

**Valutata** l'opportunità, in continuità con le precedenti edizioni dei festeggiamenti del Santo patrono della Città e sulla base delle modalità organizzative stabilite dall'Amministrazione:

1. di provvedere alla stampa di n. 500 depliant formato aperto 17x22 -chiuso 17x11- stampa 4/1colore su cartoncino Modigliani bianco opaco neve da 220 gr, da destinare a fogli di sala per la prima parte delle celebrazioni, che avverrà luogo presso la Sala da Ponte;
2. di organizzare presso il museo civico un buffet aperto a tutta la cittadinanza che vorrà presenziare all'inaugurazione presso il museo civico della mostra dedicata alle opere donate al museo nel corso del 2019;

**Evidenziato**, in relazione al servizio sub. 2, che:

1. le Amministrazioni Pubbliche assumono a proprio carico anche le spese di rappresentanza, che si sostanziano in quelle derivanti da obblighi di relazione, connesse al ruolo istituzionale dell'Ente, e a doveri di ospitalità o atti di cortesia svolti per consuetudine, specie in occasione di visite di personalità o delegazioni, italiane e straniere, di incontri, convegni e congressi, organizzati direttamente dall'Amministrazione Comunale. Sostanzialmente, la natura delle spese di rappresentanza si concretizza in atti o manifestazioni capaci di suscitare nella vita di relazione dell'Ente l'attenzione di ambienti qualificati dell'opinione pubblica, nonché promuovere l'immagine della Città realizzando un beneficio, anche indiretto, per la generalità della popolazione residente sul territorio comunale;
2. allo scopo di perseguire, nell'ambito dei propri fini istituzionali, un'adeguata proiezione all'esterno della propria immagine, di mantenere ed accrescere il proprio prestigio, di valorizzare il ruolo di rappresentanza, per fare conoscere, apprezzare e seguire la propria attività istituzionale, il Comune assume a carico del bilancio oneri derivanti da obblighi di relazione e da doveri di ospitalità specie nei confronti di soggetti investiti di cariche pubbliche con rappresentanza esterna di Enti e Associazioni a rilevanza sociale, politica, culturale e sportiva nonché all'ospitalità a personalità di rilievo internazionale e nazionale nel campo scientifico, culturale e sportivo e, oltre a ciò, donativi ricordo per i nuovi nati, per gli sposi uniti in matrimonio, per acquisizione di cittadinanza, per anniversari significativi di matrimonio, per centenari, per anniversari significativi di Associazioni presenti sul territorio comunale;

**Dato** atto che i festeggiamenti per il Santo Patrono sono una festa aperta a tutta la cittadinanza alla presenza delle maggiori autorità provinciali e regionali e pertanto tale celebrazione costituisce un'occasione di proiezione esterna dell'amministrazione ed un'occasione di assoluto rilievo per il Museo Civico;

**Ritenuto** che tale spesa da sostenere si inquadri nella tipologia delle spese di rappresentanza come più sopra definite, in quanto le celebrazioni per San Bassiano patrono della Città rivestono annualmente una notevole importanza e risonanza pubblica e per l'amministrazione è l'occasione pubblica di presentare le attività fatte e quelle programmate per il futuro;

**Richiamata** la legge 30 dicembre 2018, n. 145 la quale all'art. 1 comma 130 pone un limite minimo di 5.000 euro per l'importo dei beni e servizi da acquistare per i quali vige l'obbligo del ricorso al MEPA, prevedendo quindi che per importi inferiori ai 5.000 euro le amministrazioni possano svincolarsi dall'obbligo del ricorso al MEPA ed effettuare acquisti autonomi;

**Ritenuto** pertanto di procedere all'affidamento di entrambi i servizi tramite il mercato tradizionale, ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera A del D. Lgs 50/2016;

**Esperita**, sulla base di un criterio rotativo, un'indagine di mercato tra due operatori del settore catering/ristorazione per un preventivo di spesa per l'organizzazione e gestione di un buffet, comprensivo di bevande, tovagliato e servizio, da allestire presso la sala Chilesotti del Museo Civico per un numero stimato di 100 persone;

**Dato atto** che tale indagine di mercato ha prodotto le seguenti risultanze:

- La Torre Ristorazione di Bassano del Grappa - P.IVA 02397890241 – protocollo generale n. 2905 del 14/01/2020: € 15,00 a persona (iva al 10% esclusa);
- Ristorante al Pioppeto di Romano D'Ezzelino di Sergio Dussin, – CF: DSSSRG57E30D680Z protocollo generale n. 96892 del 30/12/2019: € 15,00 a persona (iva al 10% esclusa);

**Ritenuto**, a parità di prezzo offerto, di affidare il servizio di catering, per un importo complessivo di € 1.500,00 (iva al 10% esclusa), pari ad un totale di € 1.650,00 (iva al 10% inclusa) alla ditta Ristorante al Pioppeto di Romano D'Ezzelino di Sergio Dussin in quanto l'offerta presentata è da preferirsi sia per la qualità del servizio (bicchieri in vetro, piatti in ceramica e posate in acciaio anziché piattini e posate a perdere compostabili) che del menù offerto, vista la presenza di eccellenze gastronomiche del territorio (cubetti di frittata con broccolo di Bassano, crostini di pane gratinati con grana padano e olio di Pove, prosciutto crudo colli Berici tagliato al coltello), ritenute più attrattive rispetto a pietanze prive di tale connotato;

**Contattata**, in relazione al servizio sub. 1, la ditta Tipografia Silvestrini di Bassano del Grappa (CF: SLVRNL73M12A703T), la quale per la fornitura e la consegna di n. 500 depliant formato aperto 17x22 -chiuso 17x11- stampa 4/1colore su cartoncino Modigliani bianco opaco neve da 220 gr ha proposto un importo complessivo di € 120,00 (iva esclusa), pari ad € 146,40 (iva inclusa), ritenuto congruo in quanto in linea con i costi sostenuti per il medesimo prodotto di stampa negli anni precedenti;

**Verificato** con esito positivo il possesso del DURC in capo alle ditte Ristorante al Pioppeto di Romano D'Ezzelino di Sergio Dussin, – CF: DSSSRG57E30D680Z e Tipografia Silvestrini di Bassano del Grappa - CF: SLVRNL73M12A703T (v. rispettivamente allegati certificato-INPS\_18400036 \_rilasciato in data 03/12/2019 e certificato-INAIL\_19839540\_rilasciato in data 15/01/2020);

**Dato atto** che ai sensi del d. lgs 81/08, art 26 comma 3 bis, per la tipologia di acquisizioni, non risultano sussistere rischi interferenziali e pertanto non è necessaria la redazione del DUVRI;

**Visti:**

- La deliberazione di Consiglio Comunale n. 94 del 23 dicembre 2019 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione per gli esercizi 2020-2021-2022, in corso di esecutività;
- La deliberazione di Consiglio Comunale n. 81 del 28 novembre 2019 di assestamento generale del bilancio di previsione degli esercizi 2019-2020-2021;
- La delibera di Giunta Comunale n.48 del 26 febbraio 2019 avente per oggetto: APPROVAZIONE DEL PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2019-2021";
- Vista la deliberazione di Giunta Comunale n. 43 del 20 febbraio 2018 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2018-2020 (e s.m.i.);
- Il Regolamento per le funzioni dirigenziali e disciplina del collegio dei dirigenti, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n.135 del 18 ottobre 1995 e successive modifiche ed integrazioni;
- Il Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;
- Il vigente Regolamento di contabilità;
- Il Decreto Legislativo 91 del 31 maggio 2011;
- Il Decreto Legislativo 118 del 23 giugno 2011;
- Il DPCM 28 dicembre 2011;

**DETERMINA**

- 1) di ritenere la premessa narrativa parte integrante del presente provvedimento;
- 2) di affidare alla ditta Ristorante al Pioppeto di Romano D'Ezzelino di Sergio Dussin,– CF: DSSSRG57E30D680Z, il servizio di catering per n. 100 persone per la cittadinanza in occasione della la festa del Santo Patrono a fronte di una spesa di € 1.500,00 (iva al 10% esclusa), per un totale di € 1.650,00 (iva al 10% inclusa);
- 3) di impegnare a favore della ditta Ristorante al Pioppeto la somma di € 1.650,00 (iva compresa) imputandola al bilancio 2020 nel seguente modo:
  - per € 232,46 al capitolo 300224 (missione 5, programma 02 titolo 1, macro aggregato 103);
  - per € 1.417,54 al capitolo o 300222 (missione 5, programma 02 titolo 1, macro aggregato 103);
- 4) di indicare, per la conclusione del contratto, ai sensi ai sensi di quanto previsto dall'art 32 del d. lgs 50/2016, i seguenti elementi:

<b>CIG</b>	<b>ZBC2B8FB5A</b>
<b>Finalità da perseguire</b>	Garantire un buffet aperto a tutta la cittadinanza che vorrà presenziare all'inaugurazione presso il museo civico della mostra dedicata alle opere donate al museo nel corso del 2019
<b>Oggetto del contratto</b>	Spesa di rappresentanza consistente nel servizio di catering per n. 100 persone in occasione della la festa del Santo Patrono

<b>Modalità di scelta del contraente</b>	Affidamento diretto ai sensi dell'articolo 63 comma 2 lettera b del D. Lgs 50/2016
<b>Forma del contratto</b>	Perfezionamento tramite scambio di corrispondenza, secondo gli usi del commercio;

- 5) di affidare il seguente servizio di stampa, impegnando la somma complessiva di € 146,40 (iva compresa) imputandola secondo lo schema riportato:

Oggetto del contratto	Fornitore	Importo	Capitolo (bilancio 2020)
Servizio di stampa di n. 500 depliant formato aperto 17x22 -chiuso 17x11- stampa 4/1colore su cartoncino Modigliani bianco opaco neve da 220 gr	Tipografia Silvestrini di Bassano del Grappa - CF: SLVRNL73M12A70 3T	€ 120,00 (iva esclusa) € 146,40 (iva inclusa)	capitolo 300222 (missione 5, programma 02 titolo 1, macro aggregato 103);

- 6) di indicare, per la conclusione del contratto, ai sensi ai sensi di quanto previsto dall'art 32 del d. lgs 50/2016, i seguenti elementi:

<b>CIG</b>	<b>Z002B8FBAA</b>
<b>Finalità da perseguire</b>	Dotare i presenti alle celebrazioni del Santo patrono presso Sala da ponte di un foglio di sala
<b>Oggetto del contratto</b>	Servizio di stampa di n. 500 depliant formato aperto 17x22 -chiuso 17x11- stampa 4/1colore su cartoncino Modigliani bianco opaco neve da 220 gr
<b>Modalità di scelta del contraente</b>	Affidamento diretto ai sensi dell'articolo 36 comma 2 del D. Lgs 50/2016
<b>Forma del contratto</b>	Perfezionamento tramite scambio di corrispondenza, secondo gli usi del commercio;

- 7) di dare atto che tutte le obbligazioni succitate saranno esigibili nel 2020;
- 8) di procedere al pagamento delle relative spese in presenza di regolari fatture, entro il limite massimo dei presenti impegni, liquidati dal Dirigente di Area, previa verifica ed attestazione da parte dell'incaricato della regolarità qualitativa e quantitativa dei servizi affidati, senza l'espletamento di ulteriori formalità.

#### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

- Visti gli artt. 151 e 153 del D.Lgs 267/2000;
- Visto il vigente Regolamento di Contabilità;

Si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria come da allegata registrazione dei seguenti impegni/accertamenti/prenotazioni  
Osservazioni al parere di regolarità contabile:

<b>E/U</b>	<b>IMPEGNO/ACCERTAMENTO</b>
<b>U</b>	921_2020
<b>U</b>	922_2020
<b>U</b>	923_2020