



Comune di Bassano del Grappa

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Registro Unico	1803 / 2019	Area	A2 - Servizi alla Persona, Operaestate e Spettacolo
-----------------------	-------------	-------------	---

OGGETTO: PRESA D'ATTO AFFITTO RAMO D'AZIENDA PER LA FORNITURA IN SERVICE DEL SOFTWARE PER GESTIONE PALESTRE DENOMINATO GEPRIS/PREGIS. ASSUNZIONE SPESA PER PAGAMENTO CANONE ANNUALE ALLA DITTA HI LOGIC DI TRENTO. CIG. Z0E2A43574

IL DIRIGENTE

Vista la determinazione n. 1791/2018 con la quale è stato affidato alla Società Hi Logic S.r.l. con sede a Mattarello (TN) la fornitura in service del software per la gestione delle palestre denominato GEPRIS/PREGIS per l'anno sportivo 2018/2019;

Preso atto che la Società Hi Logic S.r.l. (p.i. 02487210227) con nota prot. n. 13161 del 20/02/2018 ha comunicato di aver acquistato dalla Società Hi Logic Srl. (p.i. 02129520223) il ramo di azienda avente ad oggetto "Lo sviluppo e la commercializzazione di software comprensivo di tutte le autorizzazioni per l'esercizio dell'attività";

Preso atto che la fornitura in service del software per la gestione delle palestre rientra nelle suddette attività e che la Ditta ha assicurato che questo passaggio non comporterà alcuna variazione in merito alla corretta erogazione dei servizi forniti;

Ravvisata la necessità di integrare il programma passando dalla fascia 1-9 alla fascia 1-15 impianti;

Visto il preventivo inviato dalla Società Hi Logic S.r.l. in data 17/10/2019 che offre un canone annuale per l'utilizzo del Software di euro 2.400,00 + I.V.A. per un totale di euro 2.928,00=;

Preso atto, pertanto, di procedere con la presente determinazione all'assunzione della spesa per il canone annuale (stagione sportiva 2019/2020) pari ad euro 2.400,00+ I.V.A. per un totale di euro 2.920,00=;

Dato atto, che la fornitura in service del programma GEPRIS/PREGIS verrà effettuata dalla Società Hi Logic S.r.l. – Sede Legale in Trento 38122 – Via Brennero – Sede Operativa Località Le basse 6/3-4 – 38123 Mattarello (TN) – P.I. 02487210227 – servizio a cui viene assegnato il numero **Z0E2A43574**;

Richiamata la legge 30 dicembre 2018, n. 145 la quale all'art. 1 comma 130 pone un limite minimo di 5.000,00 euro per l'importo dei beni e servizi da acquistare per i quali vige l'obbligo del ricorso al MEPA, prevedendo quindi che per importi inferiori ai 5.000,00 euro le amministrazioni possano svincolarsi dall'obbligo del ricorso al MEPA ed effettuare acquisti autonomi;

VISTI:

- ✓ la deliberazione di Consiglio Comunale n. 92 del 20 dicembre 2018 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione per gli esercizi 2019-2020-2021, in corso di esecutività;
- ✓ la delibera di Giunta Comunale n.48 del 26 febbraio 2019 avente per oggetto: approvazione del piano esecutivo di gestione 2019-2021".
- ✓ il Regolamento per le funzioni dirigenziali e disciplina del collegio dei dirigenti, approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n.135 del 18/10/1995;

- ✓ il Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n .334 del 17/12/2013;
- ✓ l'art.163 del D. Lgs.267/2000;
- ✓ il decreto prot.60079 del 3/11/2009 e il decreto prot.8672 del 17/2/2010;

D E T E R M I N A

1. di approvare le premesse che qui si intendono integralmente riportate;
2. di affidare, a seguito dell'acquisto del ramo d'azienda come meglio in premessa specificato, la fornitura in service del programma GEPRIS/PREGIS alla Società Hi Logic S.r.l. con sede a Trento – Via Brennero 43 e sede operativa a Mattarello – Località le Basse 6/3-4 – 38123 Mattarello (TN) – P.I. 02487210227 – servizio a cui è stato conferito il numero CIG **Z0E2A43574**;
3. di assumere pertanto la somma di euro 2.928,00= (I.V.A inclusa) al Capitolo 205000 – Missione 6 – Programma 1 – Titolo 1 – Macroaggregato 103 relativamente al canone annuale (stagione sportiva 2019/2020);
4. di procedere al pagamento della relativa spesa in presenza di regolare fattura, entro il limite massimo del presente impegno, liquidato dal Dirigente di Area, previa verifica ed attestazione da parte dell'incaricato della regolarità qualitativa e quantitativa della fornitura affidata, senza l'espletamento di ulteriori formalità;
5. che le obbligazioni che conseguiranno al presente atto andranno a scadere nel corso dell'esercizio 2019.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

- Visti gli artt. 151 e 153 del D.Lgs 267/2000;
- Visto il vigente Regolamento di Contabilità;

Si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria come da allegata registrazione dei seguenti impegni/accertamenti/prenotazioni

Osservazioni al parere di regolarità contabile:

E/U	IMPEGNO/ACCERTAMENTO
U	2980_2019