



Comune di Bassano del Grappa

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Registro Unico	319 / 2020	Area	A3 - Cultura e Museo
-----------------------	------------	-------------	----------------------

OGGETTO: DETERMINAZIONE A CONTRARRE PER LA STAMPA E L'ALLESTIMENTO DELLA GRAFICA E TINTEGGIATURA DELLE SALE DELLA GALLERIA CIVICA PER LA MOSTRA "SENZA NUVOLE".

IL DIRIGENTE

Premesso che ex art. 3 del d.lgs 267/00, il Comune è l'ente locale che rappresenta la propria comunità, ne cura gli interessi e ne promuove lo sviluppo;

Visti i seguenti artt del Decreto Legislativo n. 42 del 22 gennaio 2004:

- Articolo 1 – comma 3: “La tutela e la valorizzazione del patrimonio culturale concorrono a preservare la memoria della comunità nazionale e del suo territorio e a promuovere lo sviluppo della cultura”;
- Articolo 101 – comma 2, a): “Si intende per "museo" una struttura permanente che acquisisce, cataloga, conserva, ordina ed espone beni culturali per finalità di educazione e di studio”;
- Articolo 112 – comma 1: “Lo Stato, le regioni e gli altri enti pubblici territoriali assicurano la valorizzazione dei beni presenti negli istituti e nei luoghi indicati all'articolo 101, nel rispetto dei principi fondamentali fissati dal presente codice”

Premesso che tra gli obiettivi dell'area III Cultura e Museo contenuti nel PEG 2020-2022, approvati con deliberazione di Giunta n. 29 del 7 febbraio 2020, compare al centro di costo 280 e 290 “*coprogettazione e realizzazione in Museo della mostra "Senza Nuovole" degli artisti Scodro e Tassarollo*”;

Considerato che, il direttore artistico del Museo, dott.ssa Chiara Casarin, in coerenza con l'incarico professionale conferitole, ha proposto di realizzare nelle sale della galleria civica la mostra personale di Alberto Scodro e Silvano Tassarollo “Senza Nuovole”;

Considerato che nel progettare l'allestimento della suddetta mostra si è pensato di usufruire all'interno del percorso espositivo anche del grande cavedio vetrato posto all'interno delle due sale della galleria civica;

Preso atto della necessità di ricorrere ad una ditta operante nel settore per la stampa per la realizzazione della grafica su materiale trasparente da posizionare sui vetri del cavedio luminoso;

Esperita quindi una indagine di mercato tra ditte operanti nel settore della grafica sulla base del principio di rotazione degli operatori economici, avente ad oggetto, nello specifico: la realizzazione e posa in opera di n.32 stampe su materiale trasparente e secondo i formati indicati ad hoc, smontaggio della pellicola bianca esistente sul pozzo di luce al primo piano, allestimento delle 32 stampe trasparenti, smontaggio delle stesse a fine mostra;

Preso atto che il miglior preventivo per suddetti servizi, è stato prodotto dalla ditta Graphosystem srl di Camisano Vicentino p. Iva:00886440247 per un importo totale di € 4.582,00 (iva esclusa), pari

ad € 5.590,04 (iva inclusa), ritenuto congruo confrontandolo con altri due preventivi ed in linea con i prezzi per i citati servizi con quanto impegnato in precedenti affidamenti similari;

Preso atto inoltre della necessità di procedere alla ri-tinteggiatura dei muri delle sale della galleria civica dopo il disallestimento della mostra “Ghiacciai” in quanto il colore delle pareti è in molti punti evidentemente rovinato a causa degli allestimenti di mostre precedenti, (didascalie, prespaziati a muro, ecc...) e in parte all'usura del tempo;

Contattate alcune ditte di imbianchini della zona di Bassano del Grappa, ed evidenziato che la ditta Marostica Color srl ha presentato un preventivo di € 2.314,15 (iva esclusa) ritenuto congruo confrontandolo con un altro preventivo pervenuto ed in linea con i prezzi di mercato in rapporto ai mq da tinteggiare;

Richiamata la legge 30 dicembre 2018, n. 145 la quale all'art. 1 comma 130 pone un limite minimo di 5.000 euro per l'importo dei beni e servizi da acquistare per i quali vige l'obbligo del ricorso al MEPA, prevedendo quindi che per importi inferiori ai 5.000 euro le amministrazioni possano svincolarsi dall'obbligo del ricorso al MEPA ed effettuare acquisti autonomi;

Ritenuto pertanto di procedere all'affidamento dei citati servizi e forniture tramite il mercato tradizionale, ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera A del D. Lgs 50/2016;

Verificato con esito positivo il possesso del durc in capo alle ditte: Graphosystem srl protocollo inail n. 18053003 del 11/11/2019 e Marostica color srl protocollo inail n. 18327443 del 28/11/2019;

Dato atto che ai sensi del d. lgs 81/08, art 26 comma 3 bis, per la tipologia di acquisizioni, non risultano sussistere rischi interferenziali e pertanto non è necessaria la redazione del DUVRI;

Visti:

- La deliberazione di Consiglio Comunale n. 94 del 23 dicembre 2019 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione per gli esercizi 2020-2021-2022, in corso di esecutività;
- La deliberazione di Consiglio Comunale n. 81 del 28 novembre 2019 di assestamento generale del bilancio di previsione degli esercizi 2019-2020-2021;
- La delibera di Giunta Comunale n.29 del 7 febbraio 2020 avente per oggetto: “Approvazione Piano della Performance 2020-2022 e Piano Esecutivo di Gestione 2020-2022”;
- Il Regolamento per le funzioni dirigenziali e disciplina del collegio dei dirigenti, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n.135 del 18 ottobre 1995 e successive modifiche ed integrazioni;
- Il Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;
- Il vigente Regolamento di contabilità;
- Il Decreto Legislativo 91 del 31 maggio 2011;
- Il Decreto Legislativo 118 del 23 giugno 2011;
- Il DPCM 28 dicembre 2011;

DETERMINA

1. di ritenere la premessa narrativa parte integrante del presente provvedimento;
2. di affidare, per le motivazioni in premessa descritte che si ritengono qui integralmente richiamate, alla ditta Graphosystem srl il servizio di stampa e posa in opera sul cavedio vetrato delle sale della galleria civica di n.32 stampe su materiale trasparente e secondo i formati indicati ad hoc, smontaggio della pellicola bianca esistente sul pozzo di luce al primo piano, allestimento delle 32 stampe trasparenti, smontaggio delle stesse a fine mostra;

3. di impegnare a favore della ditta Graphosystem srl di Camisano Vicentino la somma complessiva di € 5.590,04 (iva inclusa) imputandola al capitolo 300222 – bilancio 2020 (dlgs 118/2011 – missione 5, programma 2, titolo 1, macro aggregato 103) CIG Z5F2C1BF17;
4. di affidare, per le motivazioni in premessa descritte che si ritengono qui integralmente richiamate, alla ditta Marostica Color srl il servizio di ritinteggiatura dei muri delle sale della galleria civica;
5. di impegnare a favore della ditta Marostica Color srl la somma di € 2.823,26 (iva inclusa) imputandola al capitolo 300222 – bilancio 2020 (dlgs 118/2011 – missione 5, programma 2, titolo 1, macro aggregato 103), CIG Z7C2C2E534;
6. di perfezionare tali affidamenti tramite scambio di corrispondenza, secondo gli usi del commercio;
7. di dare atto che tutte le obbligazioni relative al presente atto saranno esigibili nel 2020;
8. di procedere al pagamento delle relative spese in presenza di regolari fatture entro il limite massimo dei presenti impegni, liquidate dal dirigente di Area, previa verifica della regolarità qualitativa e quantitativa dei servizi affidati, senza l'espletamento di ulteriori finalità.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

- Visti gli artt. 151 e 153 del D.Lgs 267/2000;
- Visto il vigente Regolamento di Contabilità;

Si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria come da allegata registrazione dei seguenti impegni/accertamenti/prenotazioni
 Osservazioni al parere di regolarità contabile:

E/U	IMPEGNO/ACCERTAMENTO
U	1191_2020
U	1192_2020

.

.