



Città di Bassano del Grappa

Medaglia d'oro al Valor Militare

www.comune.bassano.vi.it

PEC: protocollo.comune.bassanodelgrappa@pecveneto.it

AVVISO PER MANIFESTAZIONE D'INTERESSE RELATIVA ALL'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI PREDISPOSIZIONE E SVOLGIMENTO DI PROCEDURE SELETTIVE FINALIZZATE ALL'ASSUNZIONE DI PERSONALE DA INQUADRARE IN VARIE CATEGORIE PROFESSIONALI

1 - Premessa

La Giunta comunale con deliberazione n. 97 del 5/5/2020 ha approvato il Piano triennale del fabbisogno di personale (PTFP), che prevede l'assunzione di personale da inquadrare in diverse categorie professionali. Per la copertura dei posti è previsto di espletare procedure concorsuali, tra le quali le seguenti:

- n. 2 cat. D Istruttore direttivo amministrativo contabile a tempo indeterminato;
- n. 4 cat. C Istruttore amministrativo contabile a tempo indeterminato;
- n. 3 cat. C Istruttore amministrativo contabile a tempo indeterminato;
- n. 1 cat. C Istruttore amministrativo contabile per l'ufficio turismo a tempo indeterminato;
- n. 1 cat. C Istruttore tecnico - elettrotecnico a tempo indeterminato;
- n. 2 cat. C Istruttore biblioteca a tempo indeterminato;
- n. 1 cat. D Istruttore direttivo conservatore artistico.

Il presente avviso è da intendersi come mero procedimento preselettivo finalizzato esclusivamente a ricevere manifestazioni d'interesse per favorire la partecipazione e la consultazione degli operatori economici interessati.

Le manifestazioni di interesse hanno l'unico scopo di comunicare all'Amministrazione la disponibilità ad essere invitati a presentare offerta.

Il presente avviso e la successiva ricezione delle manifestazioni di interesse non vincolano in alcun modo l'Amministrazione e non costituiscono diritti o interessi legittimi a favore dei soggetti coinvolti.

2 - Oggetto

L'avviso ha per oggetto l'affidamento del servizio di predisposizione e svolgimento di procedure selettive finalizzate all'assunzione di personale da inquadrare in varie categorie professionali, come meglio specificato al paragrafo 4.

3 - Stazione appaltante

Comune di Bassano del Grappa

via Matteotti, 39 36061 Bassano del Grappa

Codice fiscale e partita I.V.A. 00168480242

Ufficio: Servizio Bilancio, Programmazione e Controllo

Responsabile unico del procedimento: dott.ssa Annachiara Zuccollo

4 - Interventi da realizzare

Per la gestione delle procedure concorsuali si svolgono le seguenti attività:

- Acquisizione domande di partecipazione alle selezioni concorsuali, tramite apposita piattaforma telematica on line;
- Assistenza ai partecipanti nella fase di inserimento dati nella piattaforma;
- Organizzazione e gestione delle prove preselettive.

Le attività si concludono con la predisposizione graduatorie, elenchi ammessi/non ammessi, consegna al Comune di tutta la documentazione sia in formato pdf, sia su data base.

Sono, in linea di massima, richieste le seguenti prestazioni:

- Gestione informatizzata, mediante apposita piattaforma on line, delle domande di partecipazione alle selezioni. La presentazione delle domande sarà consentita esclusivamente attraverso apposito form la cui realizzazione e gestione sarà a cura della ditta affidataria;
- Verifica requisiti d'accesso previsti da ciascun bando di concorso;
- Predisposizione elenchi degli ammessi alle prove preselettive in base ai requisiti previsti dal bando
- Predisposizione e svolgimento di prove preselettive;
- Fornitura di tutto il materiale necessario alle prove;
- Organizzazione prove preselettive, imputazione dei dati, elaborazione, compilazione e stampa delle graduatorie e dell'elenco degli ammessi alle prove concorsuali.

In particolare:

- Studio, realizzazione e fornitura di una raccolta di quesiti aggiornati con la normativa vigente, in conformità e stretta attinenza alle materie oggetto di ciascun concorso e sulla base delle indicazioni fornite dal Dirigente dell'Area Prima del Comune di Bassano del Grappa;
- Fornitura per ogni candidato, nella fase di preselezione, di tutto il materiale di consumo necessario per la realizzazione della prova (penna biro, etichetta contenente i dati anagrafici per abbinamento dati anagrafici, codice anonimo di correzione, fogli risposte con bar code per correzione anonima, ecc.);
- Cura della stampa e conservazione in luogo sicuro e consegna, il giorno della prova, di tutto il materiale a supporto della prova (questionari e fogli di risposta);
- Realizzazione del suddetto materiale in modalità che non consentano in alcun modo la preventiva conoscenza dei contenuti delle domande e delle risposte da parte di personale estraneo al gruppo di lavoro della ditta;
- Garanzia di riservatezza sui contenuti e sulle modalità di costruzione delle batterie di quesiti assumendo la ditta ogni responsabilità circa la corretta gestione di tutte le procedure elencate;
- Estrazione dei quesiti per la prova preselettiva la mattina stessa della prova, alla presenza della Commissione di concorso;
- Correzione elettronica ed automatizzata delle prove mediante lettura ottica delle schede risposta e contestuale determinazione del punteggio;
- Svolgimento della correzione elettronica ed elaborazione della graduatoria nella stessa giornata e nello stesso locale in cui si terranno le prove, alla presenza di una rappresentanza di candidati al tavolo di svolgimento e in seduta pubblica;
- Predisposizione e gestione dei registri e supporti identificativi dei candidati;
- Conservazione di tutta la documentazione inerente ciascuna procedura concorsuale (domande di partecipazione, prove d'esame, elenchi, ecc.)
- La ditta affidataria dovrà garantire l'organizzazione generale delle prove tramite personale specializzato nelle fasi di somministrazione questionario – vigilanza – consegna – ritiro del materiale.

Il Comune ha stimato che la partecipazione a ciascuna procedura selettiva potrebbe essere tra i 200 e i 500 candidati. Attualmente le procedure selettive previste sono 7 (sette). Le prove preselettive saranno espletate solo se sarà ritenuto necessario dalla Commissione, anche in base al numero di domande pervenute, e potrebbero essere programmate accorpandole in 3 o 4 giornate.

5 - Valore presunto

L'importo complessivo presunto è di € 19.000,00 oltre IVA di legge.

6 - Tempistica

La tempistica relativa alla fornitura dei servizi è strettamente legata ai bandi concorsuali di prossima approvazione, si stima che la prestazione dovrebbe orientativamente concludersi nei 60 giorni successivi all'aggiudicazione.

7 - Requisiti di partecipazione

Sono ammessi a presentare manifestazione d'interesse i soggetti di cui all'art. 45 del D.Lgs n. 50/2016 in possesso dei necessari requisiti generali e di qualificazione economico finanziaria e tecnico organizzativa come di seguito descritti.

I soggetti devono inoltre essere iscritti al MePA per il bando *“per l'abilitazione dei Prestatori di Servizi al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione, di cui all'art. 36, comma 6, del D.Lgs. n. 50/2016”* brevemente *“SERVIZI” categoria “Servizi di ricerca, selezione e somministrazione del personale”*.

Requisiti generali e di idoneità professionale

- 1) inesistenza delle cause di esclusione di cui all'art. 80, del D.Lgs n. 50/2016;
- 2) iscrizione alla C.C.I.A.A., per la specifica categoria di attività oggetto del presente avviso;
- 3) non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo o comunque di non aver attribuito incarichi ad ex dipendenti che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto delle pubbliche amministrazioni nei confronti dell'impresa partecipante alla gara per il triennio successivo alla cessazione del rapporto, ai sensi dell'art. 53, c. 16-ter, del D.Lgs n. 165/2001 e s.m.i. Ai fini della presente causa di esclusione, si considerano dipendenti delle pubbliche amministrazioni anche i soggetti titolari di uno degli incarichi di cui al D.Lgs n.39/2013, ivi compresi i soggetti esterni con i quali l'amministrazione, l'ente pubblico o l'ente di diritto privato in controllo pubblico stabilisce un rapporto di lavoro subordinato o autonomo.

Requisiti di capacità economico finanziaria (art.83 del D.Lgs n. 50/2016)

Fatturato medio annuo relativo agli ultimi tre esercizi finanziari (2017-2018-2019), non inferiore a quello previsto dal presente avviso nel settore di attività oggetto dell'appalto.

Requisiti di capacità tecnica e professionale (art.83 del D.Lgs n. 50/2016)

Avere svolto, negli ultimi tre anni, almeno tre attività analoghe a quelle in appalto, comprendenti sia la gestione informatizzata, mediante apposita piattaforma on line, delle domande di partecipazione, sia la gestione delle prove preselettive.

8 - Modalità di presentazione della manifestazione di interesse

La manifestazione di interesse dovrà pervenire al Comune di Bassano del Grappa a mezzo posta certificata (PEC) all'indirizzo: protocollo.comune.bassanodelgrappa@pecveneto.it entro il termine perentorio del giorno **09/09/2020 alle ore 12,00**, con il seguente oggetto: *“Manifestazione d'interesse per l'affidamento del servizio di predisposizione e svolgimento di procedure selettive finalizzate all'assunzione di personale da inquadrare in varie categorie professionali”* e dovrà essere sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante dell'impresa o da procuratore.

La domanda dovrà essere composta dai seguenti documenti:

- 1) istanza debitamente firmata, con indicazione completa dei dati personali, redatta in base allo schema di domanda per manifestazione d'interesse (Allegato 1), e dichiarazione sostitutiva di certificazione e di atto di notorietà ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, attestante:
 - a) il possesso dei requisiti di ordine generale per la partecipazione alla procedura di affidamento degli appalti pubblici, in correlazione a quanto disposto all'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016;
 - b) di non trovarsi nelle condizioni di cui all'art. 53, c. 16-ter, del D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i. e di non essere incorso, ai sensi della normativa vigente, in ulteriori divieti a contrarre con la pubblica amministrazione;
 - c) l'iscrizione alla Camera di Commercio per settore di attività corrispondente all'appalto;
 - d) fatturato medio annuo (specifico del settore di attività oggetto dell'appalto) per gli ultimi tre esercizi 2017, 2018 e 2019 non inferiore all'importo previsto dal presente avviso;
 - e) elencazione delle attività analoghe a quelle in appalto effettuate negli ultimi tre anni. Per le imprese che abbiano iniziato l'attività da una data che non consente di considerare le tre annualità, i requisiti di fatturato devono essere rapportati al periodo di attività in ciascuna annualità;
 - f) l'iscrizione al MePA – bando *“per l'abilitazione dei Prestatori di Servizi al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione, di cui all'art. 36, comma 6, del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 s.m.i.”* brevemente *“SERVIZI”* categoria *“Servizi di ricerca, selezione e somministrazione del personale”*;
 - g) di aver preso visione dell'articolo 11 *“Trattamento dei dati”* dell'Avviso per manifestazione di interesse e quindi di essere a conoscenza dei diritti riconosciuti ai sensi della normativa vigente e di acconsentire al trattamento come in essa indicato;
- 2) copia fotostatica, anche non autenticata, di un documento di identità in corso di validità del/i sottoscrittore/i (solo in caso di firma autografa non digitale);
- 3) copia della procura generale/speciale (in caso di istanza firmata da procuratore);
- 4) copia del contratto di mandato (in caso di RTI costituito).

Non saranno prese in considerazione le manifestazioni di interesse:

- 1) pervenute oltre il termine fissato dal presente avviso;
- 2) con documentazione incompleta o recante informazioni incomplete;
- 3) non sottoscritte dall'operatore economico;
- 4) non accompagnate dalla copia fotostatica, anche non autenticata, di un documento di identità in corso di validità del/i sottoscrittore/i (solo in caso di firma autografa non digitale).

Qualora non sia utilizzato lo schema di domanda per manifestazione d'interesse (Allegato 1), la dichiarazione dovrà riportare tutti i contenuti del predetto schema.

Il Comune si riserva la facoltà di effettuare verifiche, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni presentate.

Il successivo procedimento di gara sarà gestito attraverso la piattaforma MePA, pertanto presupposto indefettibile per la partecipazione alla successiva procedura negoziata tramite RdO è l'iscrizione alla stessa, oltre al possesso di firma digitale.

9 - Selezione dei soggetti che hanno presentato manifestazione di interesse

L'invito alla successiva procedura negoziata tramite RdO sarà inoltrato, nel rispetto di quanto indicato, ai soli aspiranti operatori economici partecipanti alla presente manifestazione di interesse, che hanno inoltrato documentazione completa e regolare ed in possesso dei requisiti richiesti.

Sulla scorta delle manifestazioni di interesse pervenute, l'Amministrazione individuerà almeno 10 imprese da invitare alla successiva procedura negoziata, ove occorra in base al maggior numero di attività analoghe a quelle in appalto effettuate negli ultimi tre anni. Si fa presente che l'impresa che ha fatto pervenire la

manifestazione di interesse a seguito del presente avviso avrà la facoltà, ai sensi dell'art. 48, comma 11, del D.Lgs n. 50/2016, di presentare offerta per sé o quale mandataria di operatore riunito secondo le modalità che saranno indicate nella lettera di invito a presentare offerta.

10 - Disposizioni generali

Resta inteso che la suddetta manifestazione d'interesse non costituisce prova di possesso dei requisiti generali e speciali richiesti per l'affidamento degli interventi, che invece dovrà essere dichiarato dall'interessato ed accertato dalla Stazione Appaltante.

Il presente avviso, finalizzato ad una manifestazione di interesse, non costituisce proposta contrattuale e non vincola in alcun modo il Comune di Bassano del Grappa, che si riserva in ogni caso, a proprio insindacabile giudizio, la facoltà di interrompere, sospendere, annullare o revocare in qualsiasi momento il procedimento avviato, di emettere nuovi avvisi, di ricorrere ad altre procedure ecc., senza che i soggetti interessati alla partecipazione possano vantare alcuna pretesa, indennizzo o risarcimento di sorta.

Si precisa fin d'ora che l'Amministrazione comunale non è tenuta ad inviare alcuna comunicazione ai soggetti esclusi e/o ai soggetti che per qualunque ragione non saranno invitati alla successiva procedura negoziata, ai quali verrà data comunicazione esclusivamente mediante pubblicazione sul sito internet della stazione appaltante Comune di Bassano del Grappa (www.comune.bassano.vi.it).

Alla manifestazione di interesse NON dovrà essere allegata alcuna offerta economica.

11 - Trattamento dei dati

Ai sensi dell'articolo 13 del Regolamento UE n. 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati, seguito anche GDPR, si forniscono le seguenti informazioni rispetto al trattamento dei dati personali.

Titolare del trattamento: il titolare del trattamento è il Comune di Bassano del Grappa via Matteotti, 39 – 36061 Bassano del Grappa (VI) – telefono 0424 519110 – fax 0424 519272 – PEC protocollo.comune.bassanodelgrappa@pecveneto.it.

Responsabile della protezione dei dati è la ditta Boxx Apps srl con sede legale in via Torino 180, 30172 Mestre – Venezia, i relativi dati di contatto sono: telefono 800893984 - email dpo@boxxapps.com - PEC: boxxapps@legalmail.it

Finalità del trattamento: i dati personali vengono trattati per consentire l'espletamento della procedura in oggetto e le verifiche conseguenti.

Base giuridica del trattamento: il trattamento è necessario per consentire l'esecuzione della procedura in oggetto e le verifiche conseguenti ai sensi del D.Lgs n. 50/2016.

Ambito di comunicazione e di diffusione dei dati: i dati saranno trattati dal personale del Comune di Bassano del Grappa che cura le attività relative all'affidamento in oggetto, nonché dagli uffici che si occupano di attività per fini statistici. I dati saranno comunicati inoltre ai soggetti indicati dal D.Lgs n. 50/2016 e s.m.i. e, in particolare, all'Autorità Nazionale Anticorruzione ed all'Osservatorio dei contratti pubblici e ad altri soggetti interessati che facciano richiesta di accesso ai documenti della procedura nei limiti consentiti ai sensi della Legge n. 241/1990. I dati indicati dall'articolo 1 comma 32 della Legge 6 novembre 2012 n. 190 saranno diffusi nelle modalità previste dalla norma.

Trasferimento dei dati in un paese terzo: i dati non saranno trasferiti a paesi terzi o ad organizzazioni internazionali.

Periodo di conservazione dei dati: i dati personali saranno conservati per il periodo di durata della prestazione richiesta e successivamente per il tempo in cui l'Ente sia soggetto ad obblighi di conservazione per finalità previste da norme di legge o di regolamento, o per archiviazione nel pubblico interesse. Inoltre, i dati potranno essere conservati, anche in forma aggregata, per fini di studio o statistici nel rispetto degli art. 89 del Regolamento UE e 110 bis del D.Lgs n. 196/2003.

Diritti dell'interessato: all'interessato vengono riconosciuti i diritti di cui agli articoli da 15 a 23 del GDPR. In particolare, l'interessato ha il diritto di accedere ai dati personali che lo riguardano, chiedere la rettifica o la

cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento o di opporsi al loro trattamento. L'interessato ha inoltre il diritto di porre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali.

Natura del conferimento: il conferimento dei dati ha natura facoltativa, tuttavia, il rifiuto di fornire i dati richiesti determina l'impossibilità di partecipare al procedimento in oggetto.

Processo decisionale automatizzato: Non è presente alcun processo decisionale automatizzato.

12 - Disposizioni finali

L'Amministrazione si riserva la facoltà di utilizzare i nominativi dell'elenco delle imprese che si verrà a formare a seguito della presente procedura per l'affidamento di eventuali forniture analoghe.

Responsabile del procedimento: dott.ssa Annachiara Zucollo, e-mail: a.zucollo@comune.bassano.vi.it.

Per qualsiasi informazione di carattere tecnico gli interessati potranno rivolgersi al Comune di Bassano del Grappa, nelle seguenti persone:

Annachiara Zucollo, telefono 0424 519251, e-mail: a.zucollo@comune.bassano.vi.it,

Giovanna Stevanin, telefono 0424519334, e-mail: g.stevanin@comune.bassano.vi.it.

Il presente avviso è pubblicato sul sito internet della Stazione Appaltante Comune di Bassano del Grappa, nella sezione "Bandi di gara e indagini di mercato - Manifestazioni di interesse":

www.comune.bassano.vi.it/Comune/Servizi-on-line/Bandi-di-gara-e-indagini-di-mercato/Manifestazioni-di-interesse