



# Comune di Bassano del Grappa

## DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

<b>Registro Unico</b>	299 / 2020	<b>Area</b>	A2 - Servizi alla Persona, Operaestate e Spettacolo
-----------------------	------------	-------------	---

**OGGETTO: FORMAZIONE VOLONTARI IN SERVIZIO CIVILE VOLONTARIO NAZIONALE PRESSO IL COMUNE DI BASSANO DEL GRAPPA.**

### IL DIRIGENTE

**Vista** la legge 6 marzo 2001, n.64 recante "Istituzione del servizio civile nazionale", (testo aggiornato con le modifiche ed integrazioni apportate dal decreto-legge 31 gennaio 2005, n. 7 convertito con modificazioni dalla legge 31 marzo 2005, n. 43) inteso come esperienza concreta di cittadinanza attiva per la formazione di cittadini partecipi, responsabili e solidali in linea con il sistema di "Servizio civile nazionale", di cui alla L. 64/2001;

**Visto** il decreto legislativo 5 aprile 2002, n.77 recante "Disciplina del Servizio civile nazionale a norma dell'articolo 2 della legge 6 marzo 2001, n.64";

**Vista** la Determina del Direttore dell'Ufficio Nazionale per il Servizio Civile n. 18593/I del 4 aprile 2006, e dalla circolare 24 maggio 2007 unsc/21346/ii.5: "monitoraggio sulla formazione generale dei volontari in servizio civile" e successive modifiche, con la quale sono state approvate le "Linee guida per la formazione generale dei giovani in servizio civile nazionale" recanti indicazioni sui contenuti minimi necessari cui la formazione generale dovrà attenersi, sulle metodologie didattiche, sul monitoraggio e sui requisiti del formatore;

**Dato atto** che a partire dal 16 dicembre 2019 sono entrati in servizio presso l'Area II i seguenti volontari in Servizio Civile Nazionale, individuati a seguito di apposita procedura di selezione:

- Sig.ra Abate Chiara c/o ufficio Minori-Giovani;
- Sig.ra Alessio Giulia c/o ufficio Pubblica Istruzione;
- Sig.ra Battocchio Giulia c/o ufficio Minori-Giovani;
- Sig.ra Bonato Giorgia c/o ufficio Pubblica Istruzione;
- Sig.ra Bordignon Alessia c/o ufficio Informagiovani e Città;
- Sig.ra Cammisa Martina c/o ufficio Informagiovani e Città;
- Sig.ra Cavalera Giulia c/o ufficio Informagiovani e Città;
- Sig.ra Dalla Costa Sara c/o ufficio Minori-Giovani;
- Sig.ra Frison Alessia c/o ufficio Minori-Giovani;
- Sig.ra Giacomini Orio Sandra c/o ufficio Informagiovani e Città;
- Sig.ra Martinello Roberta c/o ufficio Minori-Giovani;
- Sig. Pedrotto Davide c/o ufficio Minori-Giovani;
- Sig.ra Rebroub Oumaima c/o ufficio Minori-Giovani;

**Dato atto** che a partire dal 16 dicembre 2019 sono entrati in servizio presso l'Area III i seguenti volontari in Servizio Civile Nazionale, individuati a seguito di apposita procedura di selezione:

- Sig.ra Alberti Irene c/o ufficio Archivio;
- Sig. Bergozza Andrea c/o ufficio Biblioteca;
- Sig.ra Bontorin Chiara c/o ufficio Biblioteca;
- Sig.ra Carlesso Gaia c/o ufficio Biblioteca;
- Sig.ra Fumagalli Cristina c/o ufficio Biblioteca;
- Sig. Marini Miki c/o ufficio Archivio;
- Sig. Pertile Francesco c/o ufficio Biblioteca;
- Sig.ra Peruffo Maria c/o ufficio Biblioteca;
- Sig.ra Pianezzola Laura c/o ufficio Archivio;
- Sig.ra Piotto Giulia c/o ufficio Biblioteca;
- Sig.ra Pistore Elisabetta c/o ufficio Biblioteca;
- Sig. Seminara Gianluca c/o ufficio Archivio;

**Dato atto** di dover erogare la formazione dei sopraccitati volontari secondo le disposizioni di legge e secondo quanto stabilito la determinazione del Direttore dell'Ufficio Nazionale per il Servizio Civile n.18593/I del 4 aprile 2006, che detta le linee guida per la formazione generale dei giovani in servizio civile nazionale;

**Considerato** che detta formazione generale può essere erogata unicamente da formatori accreditati presso l'Ufficio Nazionale per il Servizio Civile, e che nel caso del Comune di Bassano del Grappa viene curata dal dott.ssa Valeria Cerantola, in servizio presso i Servizi Sociali, e dal dott. Stefano Pagliantini, in servizio presso la Biblioteca, entrambi in possesso della qualifica richiesta;

**Dato atto** altresì che la formazione prevede, come indicato nelle linee guida, dei moduli riguardanti "protezione civile", "pronto soccorso" e "informatica/ECDL" – quest'ultimo come modulo facoltativo, per la cui erogazione sono stati sottoscritti, in fase di preparazione dei progetti, degli accordi di partenariato con i seguenti enti:

- *per il modulo di pronto soccorso:* Associazione Italiana Soccorritori – Sezione di Bassano del Grappa;
- *per il modulo di protezione civile:* Coordinamento "Brenta monte Grappa" Volontari di Protezione Civile - Antincendio boschivi di Romano d'Ezzelino;
- *per il conseguimento dell'ECDL:* Liceo "G.B. Brocchi" di Bassano del Grappa.

**Considerato** che i costi preventivati relativi ai volontari in servizio presso l'Area II, sono i seguenti:

- per il modulo di pronto soccorso: € 35,00, a persona per 13 volontari pari ad € **455,00=** (IVA esclusa ai sensi dell'art. 4 del DPR 633/72) da corrispondere all'Associazione Italiana Soccorritori – Sezione di Bassano del Grappa;
- per il modulo di protezione civile: € **200,00=** (IVA esclusa ai sensi dell'art. 4 del DPR 633/72) per i 21 volontari, da corrispondere a Coordinamento "Brenta monte Grappa" Volontari di Protezione Civile – Antincendio boschivi di Romano d'Ezzelino;
- per il conseguimento dell'ECDL (modulo facoltativo): hanno aderito 12 volontari al corso completo. Come da progetto il Comune prevede di sostenere i costi delle Skills Card (€ 65,00 a volontario) pari ad € **780,00** e le 7 sessioni di esame (€ 18,00 per ogni sessione) pari ad € **1.512,00** per una spesa complessiva di € **2.292,00=** (IVA esclusa ai sensi dell'art. 4 del DPR 633/72) da corrispondere al Liceo "G.B. Brocchi" di Bassano del Grappa.
- A.I.S        € 455,00

P. Civile	€ 200,00
ECDL	€ 2.292,00
Totale	€ 2.947,00

**Considerato** che i costi preventivati relativi ai volontari in servizio presso l'Area III, sono i seguenti:

- per il modulo di pronto soccorso: € 35,00 a persona per 12 volontari pari ad € 420,00= (IVA esclusa ai sensi dell'art. 4 del DPR 633/72) da corrispondere all'Associazione Italiana Soccorritori – Sezione di Bassano del Grappa;
- per il modulo di protezione civile: € 200,00= (IVA esclusa ai sensi dell'art. 4 del DPR 633/72) per i 14 volontari, da corrispondere a Coordinamento “Brenta monte Grappa” Volontari di Protezione Civile – Antincendio boschivi di Romano d'Ezzelino;
- per il conseguimento dell'ECDL (modulo facoltativo): hanno aderito 7 volontari al corso. Come da progetto il Comune prevede di sostenere i costi delle Skills Card (€ 65,00 a volontario) pari ad € 455,00 e delle 7 sessioni di esame (€ 18,00 per ogni sessione) pari ad € 126,00 per una spesa complessiva di € 581,00= (IVA esclusa ai sensi dell'art. 4 del DPR 633/72) da corrispondere al Liceo “G.B. Brocchi” di Bassano del Grappa.
- A.I.S € 420,00  
P. Civile € 200,00  
ECDL € 1.337,00  
Totale € 1.957,00

**Visto** l'art. 151, comma 4 (visto di regolarità contabile), e art. 107 (funzioni e responsabilità dirigenza), del Decreto Legislativo n. 267 del 18/08/2000 – Testo Unico Enti Locali – TUEL;

**Richiamato** il vigente regolamento sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n 334 in data 17.12.2013 e successive modifiche deliberazione di Giunta Comunale n. 219 del 17/07/2018;

**Visti:**

- l'art. 151, comma 4 (visto di regolarità contabile), e art. 107 (funzioni e responsabilità dirigenza) del Decreto Legislativo n. 267 del 18/08/2000 – Testo Unico Enti Locali – TUEL;
- lo Statuto Comunale approvato con Delibera di Consiglio Comunale n. 73 del 14 luglio 2003, integrato con Delibera di Consiglio Comunale n. 31 del 10 aprile 2014;
- il Bilancio di previsione ed il D.U.P. 2020-2022 approvati con deliberazione consiliare n. 94 in data 13.12.2019;
- la deliberazione di Giunta n. 29 del 7 febbraio 2020 con la quale è stato approvato il Piano della Performance 2020-2022 e Piano Esecutivo di Gestione 2020-2022;
- la deliberazione di Giunta Comunale n 12 del 28 gennaio 2020 avente per oggetto: piano triennale di prevenzione alla corruzione (PTPC) e il programma

triennale per la trasparenza e l'integrità (PTTI) ai sensi della legge n. 190/2012 e del d.lgs. 33/2013, come modificati dal d.lgs. 97/2016 .

**Dato atto** altresì che la spesa di cui alla presente determinazione risulta compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica, in ottemperanza al disposto dell'art. 9, comma 1, lettera a) n. 2, del D. L. 78/2009, convertito nella Legge 102 del 03.08.2009; Tutto ciò premesso

## D E T E R M I N A

1. di approvare le premesse del presente atto quali parti integranti e costitutive dello stesso;
2. di dare atto che la formazione generale dei volontari, come stabilito la determinazione del Direttore dell'Ufficio Nazionale per il Servizio Civile n.18593/I del 4 aprile 2006 che detta le linee guida per la formazione generale dei giovani in Servizio Civile Nazionale, viene erogata dalla dott.ssa Valeria Cerantola e dal dott. Stefano Pagliantini, formatori accreditati presso l'Ufficio Nazionale per il Servizio Civile, dipendenti del Comune di Bassano del Grappa;
3. di affidare la formazione ai volontari del Servizio Civile Nazionale come di seguito indicato:
  - modulo di pronto soccorso all'Associazione Italiana Soccorritori – Sezione di Bassano del Grappa impegnando la spesa di € 875,00 (IVA esclusa ai sensi dell'art. 4 del DPR 633/72) CIG Z992C1C3F0 imputando:
    - € 455,00 al **Capitolo** 226000 (dlgs 118/2011 – missione 6, programma 2, titolo 1, macro aggregato 103;
    - € 420,00 al **Capitolo** 800054 (dlgs 118/2011 – missione 5, programma 2, titolo 1, macro aggregato 103;
  - modulo di protezione civile al Coordinamento “Brenta Monte Grappa” Volontari di Protezione Civile – Antincendio boschivi di Romano d'Ezzelino impegnando la spesa di € 400,00 (IVA esclusa ai sensi dell'art. 4 del DPR 633/72) CIG Z602C1C443 imputando:
    - € 200,00 al **Capitolo** 226000 (dlgs 118/2011 – missione 6, programma 2, titolo 1, macro aggregato 103;
    - € 200,00 al **Capitolo** 800054 (dlgs 118/2011 – missione 5, programma 2, titolo 1, macro aggregato 103;
  - modulo “ECDL” al Liceo Ginnasio Statale “G.B. Brocchi” – Bassano del Grappa impegnando la spesa complessiva di € 3.629,00 (IVA esclusa ai sensi dell'art. 4 del DPR 633/72) CIG Z0D2C1C471 imputando:
    - € 2.292,00 al **Capitolo** 226000 (dlgs 118/2011 – missione 6, programma 2, titolo 1, macro aggregato 103;
    - € 1.337,00 al **Capitolo** 800054 (dlgs 118/2011 – missione 5, programma 2, titolo 1, macro aggregato 103;
4. di disporre la consegna, al prestatore affidatario dell'appalto, dell'indirizzo url del sito del Comune ove è pubblicato e reperibile, all'interno della sezione “Amministrazione trasparente”, il codice di comportamento integrativo dei dipendenti pubblici, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 331 del 17/12/2013, in conformità a quanto

disposto dal DPR 62 del 16/04/2013 recante principi e obblighi la cui violazione costituisce causa di risoluzione del rapporto contrattuale con il fornitore, così come stabilito dall'art. 2 comma 3 del citato DPR;

5. di dare atto che, ai sensi l'allegato 1 al DPCM 28/12/2011 "Principio della competenza finanziaria", l'obbligazione giuridica, avrà scadenza nel corso dell'esercizio finanziario 2020 e che il pagamento della spesa in causa, sempre entro il limite massimo dell'impegno assunto, sarà effettuato su presentazione di apposite fatture elettroniche liquidate dal Dirigente previa verifica ed attestazione, da parte del Capo Servizio o Capo U.O. competente, della regolarità qualitativa e quantitativa inerente alla commessa, di cui trattasi, nonché della corretta applicazione del prezzo convenuto, senza l'espletamento di ulteriori formalità.

#### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

- Visti gli artt. 151 e 153 del D.Lgs 267/2000;
- Visto il vigente Regolamento di Contabilità;

Si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria come da allegata registrazione dei seguenti impegni/accertamenti/prenotazioni

Osservazioni al parere di regolarità contabile:

E/U	IMPEGNO/ACCERTAMENT O
U	1146_2020
U	1147_2020
U	1148_2020
U	1149_2020
U	1150_2020
U	1151_2020

.

.