



## Comune di Bassano del Grappa

### DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

<b>Registro Unico</b>	2258 / 2021	<b>Area</b>	A1 - Area Risorse, Sviluppo
-----------------------	-------------	-------------	-----------------------------

**OGGETTO: ANNUALITA' DI IMPUTAZIONE: 2021. FORNITURA DI MATERIALE PER LA PROTEZIONE: MASCHERINE CHIRURGICHE E FFP2 - CIG Z9634436E0.**

#### IL DIRIGENTE

Continuando la situazione di emergenza sanitaria con prescrizioni da applicare sull'intero territorio nazionale in riferimento all'emergenza epidemiologica da COVID-19;

Visto il protocollo d'intesa della Regione Veneto per la definizione di linee guida applicabili a contrasto della diffusione del Covid 19 di cui alla DGR n. 412 del 07/04/2020 e suoi aggiornamenti;

Considerata la necessità di garantire una scorta di mascherine chirurgiche e di mascherine FFP2 per la sicurezza dei lavoratori;

Visto il Codice degli Appalti dlgs. n. 50/2016 e la legge 208/2015;

Richiamato in particolare il comma 2 lettera a) dell'art. 36 del d.lgs.vo n. 50/2016 relativo ai contratti sotto soglia il quale prevede l'utilizzazione dell'affidamento diretto per affidamenti di importo inferiore a 40.000,00 euro;

Vista la L. 06.07.2012, n° 94 di conversione del D.L. 07/05/2012, n° 52, recante disposizioni urgenti per la razionalizzazione della spesa pubblica ed in particolare l'art. 7 che prevede, per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario, il ricorso al mercato elettronico;

Quantificata una scorta di mascherine chirurgiche in n. 40.500 e di mascherine FFP2 in n. 7.200 per la sicurezza dei lavoratori;

Visto il preventivo via mail in data 01/12/2021 della ditta Mask Force Italia srl con sede Via Francesco Restelli, 3 - 20124 - Milano (MI) P.iva e C.F. 11274250965 come segue:

- € 0,07 oltre IVA al 5% a mascherina chirurgica compreso trasporto;
- € 0,21 oltre IVA al 5% a mascherina FFP2 compreso trasporto;

Valutata congrua la spesa da sostenersi per la fornitura di che trattasi anche in riferimento al preventivo della ditta Vivid srl di Cesena di € 0,09 a mascherina chirurgica e di € 0,30 a mascherina FFP2;

Il principio di rotazione è stato rispettato dato che si tratta di affidamento sotto i 5.000,00 euro e comunque non è stato interpellato il precedente affidatario;

Vista la legge 145/2018, che modificando il comma 450 dell'art. 1 L. 296/2006 con il comma 13 dell'art. 1 consente una deroga all'obbligo di rivolgersi al Mepa per acquisti inferiori ai 5.000,00;

Considerato di procedere con affidamento diretto ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera a) del d.lgs.vo n. 50/2016 in deroga dell'obbligo di rivolgersi al Mepa;

Constatato che l'operatore Mask Force Italia srl è in possesso dei requisiti di carattere generale di cui all'art. 80 del d.lgs. n. 50/2016, in conformità agli accertamenti svolti sulla base delle indicazioni delle Linee guida ANAC n. 4 per affidamenti diretti sotto i 5.000,00 euro;

Ritenuto di affidare la fornitura di n. 40.500 mascherine chirurgiche al prezzo unitario di € 0,07, oltre iva al 5% e di n. 7.200 mascherine FFP2 al prezzo unitario di € 0,21 oltre IVA al 5% per un totale complessivo pari a € 4.347,00 oltre IVA al 5% alla Mask Force Italia srl con sede Via Francesco Restelli, 3 - 20124 - Milano (MI) P.iva e C.F. 11274250965;

Precisato che il contratto verrà stipulato mediante scambio di corrispondenza, secondo gli usi del commercio, dando atto che il RUP è la dott.ssa Annachiara Zuccollo - PO Servizio Bilancio, programmazione e controllo come indicato nella determinazione n. 1089/2020;

Ritenuto di impegnare la somma di € 4.564,35 IVA e trasporto inclusi, per l'affidamento della fornitura di mascherine chirurgiche e FFP2 e di imputarla al capitolo 980009 M. 1, P. 3, T. 1, M. 103 che presenta sufficiente disponibilità, con scadenza impegno al 31/12/2021;

Dato atto che trattasi di spesa soggetta alle norme in materia di tracciabilità di cui alla L. 136/2010 e s.m.i.” e che è stato acquisito il CIG: Z9634436E0;

Vista la deliberazione di Consiglio Comunale n. 94 del 22 dicembre 2020 "Approvazione del documento unico di programmazione 2021-2023 e del bilancio di previsione 2021-2023 corredato dei relativi allegati";

Vista la deliberazione di Giunta Comunale n. 16 del 11 febbraio 2021 con la quale è stato approvato il Piano della Performance e il Piano Esecutivo di Gestione 2021-2023.

Visti:

- Part. 39 “Competenza dei Dirigenti” dello Statuto Comunale approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 73 del 14/07/2003, modificato con successiva deliberazione di Consiglio Comunale n. 53 del 20/06/2013;
  - il vigente regolamento di contabilità;
  - il vigente regolamento comunale per la disciplina dei contratti;
  - il vigente regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e servizi approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 334 del 17/12/2013 e successive modifiche ed integrazioni;
- tutto ciò premesso,

### **DETERMINA**

1. di approvare quanto in premessa espresso, che qui si intende integralmente riportato;
2. di affidare la fornitura di n. 40.500 mascherine chirurgiche al prezzo unitario di € 0,07, oltre iva al 5% e di n. 7.200 mascherine FFP2 al prezzo unitario di € 0,21 oltre IVA al 5% per un totale complessivo pari a € 4.347,00 oltre IVA al 5% alla Mask Force Italia srl con sede Via Francesco Restelli, 3 - 20124 - Milano (MI) P.iva e C.F. 11274250965 con contratto tramite scambio di corrispondenza;
3. di impegnare la somma di € 4.564,35 IVA e trasporto inclusi, per l'affidamento della fornitura di mascherine chirurgiche e FFP2 e di imputarla al capitolo 980009 M. 1, P. 3, T. 1, M. 103 che presenta sufficiente disponibilità, con scadenza impegno al 31/12/2021;
4. di procedere alla stipula del contratto a mezzo scambio di corrispondenza, secondo gli usi del commercio, dando atto che il RUP è la dott.ssa Annachiara Zuccollo PO Servizio Bilancio, programmazione e controllo come indicato nella determinazione n. 1089/2020;
5. di dare atto che non sono stati riscontrati rischi da interferenza nell'esecuzione dell'appalto in oggetto e che pertanto non è necessario provvedere alla redazione del DUVRI (non sussistono conseguentemente costi per la sicurezza da interferenza);
6. di provvedere alla liquidazione e al pagamento della prestazione su presentazione di fattura elettronica, liquidata dal sottoscritto Dirigente, previa verifica ed attestazione da parte del responsabile del procedimento della regolarità della stessa, nei limiti di spesa indicati dal presente atto;
7. di dare atto che trattasi di spesa soggetta alle norme in materia di tracciabilità di cui alla L. 136/2010 e s.m.i.” e che è stato acquisito il CIG n. Z9634436E0;

8. di trasmettere al soggetto affidatario dell'appalto il seguente indirizzo URL:

<http://www.comune.bassano.vi.it/Comune/Amministrazione-Trasparente/Disposizioni-generali/Atti-generali/Codice-di-comportamento-dei-dipendenti-pubblici>

del sito del Comune, ove è pubblicato e reperibile, all'interno della sezione "Amministrazione trasparente", il codice di comportamento integrativo dei dipendenti pubblici, approvato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 331 del 17.12.2013, in conformità a quanto disposto dal D.P.R. n. 62 del 16.04.2013, recante principi e obblighi la cui violazione costituisce causa di risoluzione del rapporto contrattuale con l'affidatario dell'appalto di servizio, così come stabilito dall'art. 2, comma 3 del citato D.P.R.

#### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

- Visti gli artt. 151 e 153 del D.Lgs 267/2000;
- Visto il vigente Regolamento di Contabilità;

Si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria come da allegata registrazione dei seguenti impegni/accertamenti/prenotazioni  
Osservazioni al parere di regolarità contabile:

E/U	IMPEGNO/ACCERTAMENTO
U	3488_2021

Firmato digitalmente il 13/12/2021 da CANI LUCIA / ArubaPEC S.p.A. valida dal 02/12/2019 01:00:00 al 02/12/2024 00:59:59 -

Publicata all'Albo Pretorio dal 13/12/2021 al 28/12/2021