



Comune di Bassano del Grappa

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Registro Unico	1923 / 2021	Area	Staff
-----------------------	-------------	-------------	-------

OGGETTO: CERIMONIE CELEBRATIVE DELLA FESTA DELL'UNITA' NAZIONALE E DELL'ANNIVERSARIO DELLA FINE DEL PRIMO CONFLITTO MONDIALE – ORGANIZZAZIONE – IMPEGNI DI SPESA.

IL DIRIGENTE

VISTO che anche quest'anno avranno luogo le cerimonie per la Festa dell'Unità Nazionale e di commemorazione della Fine del Primo Conflitto Mondiale, che si articoleranno, come di consueto, nella giornata di martedì 2 novembre a Cima Grappa e sabato 6 novembre in Città;

VISTO che si rende necessaria la predisposizione, per l'occasione, di quanto necessario per il regolare svolgimento degli appuntamenti;

VISTO che per la disponibilità di un carro attrezzi con relativo personale, per l'eventuale spostamento di auto nelle vie interessate dal corteo di sabato 6 novembre, è stata contattata la **SCREMIN FRANCO S.R.L.**, con sede in Città in Viale Vicenza, P. Iva 04243670249, abituale fornitrice del Comando di Polizia Locale la quale ha richiesto un compenso pari a € 124,00 I.V.A. compresa (prot. n. 69698/2021);

CONSIDERATO congruo tale costo, dato anche atto del modico valore della fornitura e del fatto che la ditta individuata è da sempre attiva nella cerimonia in oggetto la quale si caratterizza per particolare importanza per la Città di Bassano del Grappa e che necessita, visto l'importante programma e i tempi contingentati di ditte che già conoscono l'iter della cerimonia. La SCREMIN FRANCO S.R.L è altresì l'unica ditta attrezzata in Città che risponde a chiamate 24 ore su 24 e che pertanto si qualifica come necessaria per lo spostamento in emergenza di eventuali auto che intralciano il transito del corteo.

DATO ATTO che, trattandosi di fornitura per importo inferiore ad euro 5.000,00, sia separatamente che nel complesso ai sensi dell'art. 1 comma 450 della Legge n. 296/2006, così come modificato dall'art. 1, comma 130 della Legge n. 145/2018, non ricorre l'obbligo di fare ricorso al mercato elettronico;

CONSTATATO che il suddetto operatore economico ha dichiarato il possesso dei requisiti di carattere generale di cui all'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016 mediante dichiarazione sostitutiva resa a protocollo n. 69826/2021 e che sono state completate, con esito positivo, le seguenti verifiche, agli atti:

- il Documento Unico di Regolarità Contributiva avente il numero di protocollo INAIL_29847589 e scadenza di validità in data 25/02/2022;
- l'estratto delle annotazioni riservate dal casellario informatico istituito presso l'ANAC, in data 26/10/2021, da cui risulta che "non sono state individuate annotazioni";

CONSIDERATO che l'operatore economico ha reso l'apposita dichiarazione ai sensi dell'art. 53, comma 16 ter, del D.lgs. 165/2001 richiesta dal vigente PTPCT del Comune di Bassano del Grappa e sue Circolari attuative, e ha comunicato il conto corrente dedicato alle commesse pubbliche ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 13 agosto 2010, n. 136, come da documentazione ricevuta a protocollo n. 69826/2021.

RILEVATO che in relazione alla procedura di affidamento, oggetto del presente provvedimento, è stato richiesto il CIG (Codice Identificativo Gare) Z2133C3B6B anche in base a quanto previsto dalla deliberazione n. 1/2017 dell'Autorità Nazionale Anticorruzione.

DATO ATTO che il presente provvedimento è soggetto agli obblighi di pubblicazione previsti dall'art. 37 del D.Lgs. n. 33/2013.

DATO ATTO che per il presente affidamento non si riscontrano interferenze fra l'attività lavorativa svolta dai dipendenti della ditta affidataria e quella svolta dai dipendenti dell'Amministrazione comunale per cui non ricorre l'obbligo della redazione del D.U.V.R.I..

RITENUTO di procedere all'assunzione dell'impegno di spesa;

VISTA la deliberazione di Consiglio Comunale n. 94 del 22 dicembre 2020 avente per oggetto: "Approvazione del documento unico di programmazione 2021-2023 e del bilancio di previsione 2021-2023 corredato dei relativi allegati";

VISTA la deliberazione di Giunta Comunale n.16 del 11.02.2021 approvante il Piano della Performance e il Piano Esecutivo di Gestione 2021-2023;

VISTI:

- il comma 4 dell'art. 151 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267;
- la circolare del Ministero dell'Interno n. FL25/1997 del 01.10.1997,

D E T E R M I N A

1. di approvare le premesse oggetto del presente provvedimento alle quali in particolare si rinvia per l'individuazione della finalità della fornitura nonché l'oggetto, la motivazione e le modalità di affidamento;
2. di procedere all'organizzazione della cerimonia di celebrative della Festa dell'Unità Nazionale e dell'anniversario della fine del Primo Conflitto Mondiale che si terrà, per quanto qui di interesse, nella mattinata di sabato 6 novembre 2021, e che comporterà l'assunzione della spesa più sotto specificata;
3. di affidare l'incarico per la disponibilità di un carro attrezzi con relativo personale, per l'eventuale rimozione di auto nelle vie interessate dal corteo, alla SCREMIN FRANCO S.R.L., con sede in Città in Viale Vicenza, P. Iva 04243670249, per una spesa pari a € 124,00 I.V.A. compresa (prot. n 69698/2021);
4. di impegnare la somma complessiva prevista in € 124,00 I.V.A. compresa per le prestazioni/forniture in premessa citate, imputandola a Missione 1 Programma 1 Titolo 1 Macroaggregato 103 Capitolo 9000 del bilancio corrente esercizio CIG Z2133C3B6B ;
5. di consegnare all'affidatario del servizio il seguente indirizzo URL <http://www.bassanodelgrappa.gov.it/Comune/Amministrazione-Trasparente/Disposizioni-generali/Atti-generali/Codice-di-comportamento-dei-dipendenti-pubblici> , del sito del Comune, ove è pubblicato e reperibile, all'interno della sezione "Amministrazione trasparente", il Codice di comportamento integrativo dei dipendenti del Comune di Bassano del Grappa, approvato con delibera di Giunta Comunale n. 15 del 28/01/2014, in conformità a quanto disposto dal D.P.R. n. 62 del 16/04/2013;
6. di dare atto che le obbligazioni derivanti dal presente provvedimento verranno a scadenza nel corso dell'esercizio 2021, sulla base degli impegni rispettivamente assunti;
7. di provvedere al pagamento della fornitura, entro il limite massimo dell'impegno di spesa, dietro presentazione di regolari fatture da parte dell'affidatario che verranno liquidate dal

Dirigente dell'Area "Servizi di Staff", previa attestazione della regolarità della prestazione da parte dell'ordinante.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

- Visti gli artt. 151 e 153 del D.Lgs 267/2000;
- Visto il vigente Regolamento di Contabilità;

Si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria come da allegata registrazione dei seguenti impegni/accertamenti/prenotazioni
Osservazioni al parere di regolarità contabile:

E/U	IMPEGNO/ACCERTAMENTO
U	3261/0/2021